



บันทึกข้อความ

ฝ่ายงบประมาณ นโยบาย และแผน
เลขที่รับ 443
วันที่ 16 ธ.ค. 2569
เวลา 9.30 น.

ส่วนงาน โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” ฝ่ายกิจการนักเรียน ระดับมัธยมศึกษา โทร. ๒๒๕๒

ที่ อว ๘๑๑๘.๑๑/

วันที่ ๑๖ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๙

200033894

เรื่อง ขออนุมัติโครงการ และงบประมาณในโครงการ

งานการเงิน
เลขที่รับ 886
วันที่ 17 ธ.ค. 2569
เวลา.....น.

เรียน ผู้อำนวยการ

ด้วยงานส่งเสริมสุขภาวะและพฤติกรรมนักเรียน ระดับมัธยมศึกษา ฝ่ายกิจการนักเรียน ระดับมัธยมศึกษา ได้กำหนดจัดโครงการ “การอบรมพัฒนาศักยภาพครูด้านสุขภาวะทางจิต และการดูแลช่วยเหลือ นักเรียน” (รหัสโครงการ ผกร.๔๖) ในวันเสาร์ที่ ๒๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ ณ ห้องประชุมปันปัญญา ชั้นที่ ๓ อาคารศูนย์การเรียนรู้ รศ.เชาว์ มณีวงศ์ โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” มหาวิทยาลัยบูรพา โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อส่งเสริมให้ครูมีความรู้และทักษะในการดำเนินงานตามระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างมีประสิทธิภาพ สามารถ ดูแล ส่งเสริม ป้องกัน และแก้ไขปัญหาของผู้เรียนได้อย่างเหมาะสม ตลอดจนร่วมกันสร้างระบบนิเวศทางการเรียนรู้ (Ecosystem in Learning) ที่เอื้อต่อการมีสุขภาวะที่ดีของผู้เรียนและบุคลากร

ดังนั้นเพื่อให้โครงการสำเร็จตามวัตถุประสงค์ ฝ่ายกิจการนักเรียนระดับมัธยมศึกษา จึงขออนุมัติโครงการและงบประมาณเป็นเงินทั้งสิ้น จำนวนเงิน ๒๙,๑๘๐ บาท(สองหมื่นเก้าพันหนึ่งร้อยแปดสิบ บาทถ้วน)จากเงินรายได้ของโรงเรียนโปรแกรมทั่วไป (หลักสูตรปกติ) แผนงานจัดการศึกษาอุดมศึกษา งาน สนับสนุนการจัดการศึกษา งบเงินอุดหนุน เงินอุดหนุนโครงการพัฒนาบุคลากร

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นางสาวศุภรต์มี วิภักดิ์รัตนณี)

หัวหน้างานส่งเสริมสุขภาวะและพฤติกรรมนักเรียน ระดับมัธยมศึกษา

ประธานโครงการ

(นางสาวสุรดา หวานสนิท)

หัวหน้าฝ่ายกิจการนักเรียน ระดับมัธยมศึกษา

(นายลักขณ์มงคล อวาร์ณา)

รองผู้อำนวยการฝ่ายมัธยมศึกษา

“ไม่ตกหล่น”

เรียน ผู้อำนวยการ

ด้วยอาจารย์ศุภรศมี วิภักดิ์รัตนมณี งานส่งเสริมสุขภาวะ
และพฤติกรรมนักเรียน ระดับมัธยมศึกษา สังกัดฝ่ายกิจการนักเรียน
ระดับมัธยมศึกษา มีความประสงค์ขออนุมัติจัดโครงการ “การอบรม
พัฒนาศักยภาพครูด้านสุขภาวะทางจิตและการดูแลช่วยเหลือนักเรียน”
ในวันเสาร์ที่ ๒๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ ณ ห้องประชุมปันปัญญา
อาคารศูนย์การเรียนรู้รองศาสตราจารย์เชาวน์ มณีวงศ์ โรงเรียน
สาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” มหาวิทยาลัยบูรพา ทั้งนี้โครงการดังกล่าวไม่ได้
ระบุไว้ในตารางเมตริกซ์การจัดโครงการ/กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๙


๑๗-มิ.ย.-๖๙

เรียน ผู้อำนวยการ

๑. ด้วยงานส่งเสริมสุขภาวะและพฤติกรรมนักเรียน
ระดับมัธยมศึกษา ฝ่ายกิจการนักเรียนระดับมัธยมศึกษา มีความ
ประสงค์ขออนุมัติจัดโครงการอบรมพัฒนาศักยภาพครูด้านสุขภาวะ
ทางจิตและการดูแลช่วยเหลือนักเรียน วันที่ ๒๙ สิงหาคม พ.ศ.
๒๕๖๙ ณ ห้องประชุมปันปัญญา ชั้น ๓ อาคารศูนย์การเรียนรู้
รศ.เชาวน์ มณีวงศ์ โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” มหาวิทยาลัย
บูรพา จ.ชลบุรี

๒. หากเห็นควรขออนุมัติโครงการ ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น
ให้เบิกจ่ายตามระเบียบฯ จำนวนเงิน ๒๙,๑๘๐ บาท (สองหมื่น-
เก้าพันหนึ่งร้อยแปดสิบบาทถ้วน) เงินรายได้โรงเรียน แผนงานจัดการ
ศึกษาอุดมศึกษา งานสนับสนุนการจัดการศึกษา งบเงินอุดหนุน
เงินอุดหนุนโครงการพัฒนาบุคลากร

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ



๑๘ มิ.ย. ๖๙


18 มิ.ย. 2569



18 มิ.ย. 2569



18-มิ.ย. ๖๙.

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุกัลยา สุเมธอ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ”



ข้อเสนอโครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” มหาวิทยาลัยบูรพา

๑. รหัสโครงการ : ผกร.๔๖ (ด้วยฝ่าย/กลุ่ม/งาน ตามด้วยปีงบประมาณ เช่น ผวก.๐๑/๒๕๖๐)

๒. ชื่อโครงการ : การอบรมพัฒนาศักยภาพครูด้านสุขภาวะทางจิต และการดูแลช่วยเหลือนักเรียน

๓. ผู้รับผิดชอบโครงการ

ประธาน : นางสาวศุภรศมี วิภักดิ์รัตนมณี สังกัด ฝ่ายมัธยมศึกษา

รองประธาน : นางณัฐนันท์ เอี่ยมวิจารณ์ สังกัด ฝ่ายมัธยมศึกษา

๔. ประเภทโครงการ (ใช้ตามพันธกิจ)

- ☐ จัดการศึกษา เพื่อสร้างนวัตกรรม ให้เกิดการพัฒนาผู้เรียนเป็นพลเมืองที่เข้มแข็ง
- ☐ พัฒนาบุคลากร ให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ เพื่อส่งเสริมการสร้างโรงเรียนแห่งนวัตกรรม
- ☐ พัฒนาผู้เรียนให้มีความเข้มแข็งทางวิชาการ เป็นนวัตกรรม มีภาวะผู้นำและเป็นพลเมืองที่เข้มแข็ง
- ☐ เป็นศูนย์ฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู เพื่อรองรับการผลิตครูมืออาชีพ
- ☒ สร้างระบบนิเวศแห่งการเรียนรู้ ที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนและบุคลากร มีสุขภาวะที่ดี

๕. กรณีเป็นโครงการบริการวิชาการ ตามกลยุทธ์ที่ ๑๐ : สนับสนุน และส่งเสริมการบริการวิชาการ ให้แก่หน่วยงานภายนอก โรงเรียน (โปรดระบุ)

- ☐ เพื่อให้บริการวิชาการฯ แบบให้เปล่า (ไม่ใช้เงิน)
- ☐ เพื่อให้บริการวิชาการฯ แบบให้เปล่า (ใช้เงิน)

๖. การบรรจุไว้ในแผนปฏิบัติการประจำปี

- ☐ มีบรรจุไว้ในแผนปฏิบัติการประจำปี
- ☒ ไม่มีบรรจุไว้ในแผนปฏิบัติการประจำปี

๗. สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานและแผนยุทธศาสตร์ของโรงเรียน (โปรดระบุรายละเอียด)

มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน : ๒.๔ พัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือ การให้คำปรึกษาและการพัฒนาผู้เรียนอย่างรอบด้านและมีประสิทธิภาพ

เป้าประสงค์ที่ : ๕ โรงเรียนมีระบบนิเวศทางการเรียนรู้ที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนและบุคลากรมีสุขภาวะที่ดี นำไปสู่การสร้างนวัตกรรมอย่างยั่งยืน

ยุทธศาสตร์ที่ : ๕ สนับสนุนและพัฒนาระบบนิเวศทางการเรียนรู้ที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนและบุคลากรมีสุขภาวะที่ดี สู่การสร้างนวัตกรรมอย่างยั่งยืน

กลยุทธ์ที่ : ๑๓ สร้างเสริม พัฒนาระบบนิเวศทางการเรียนรู้เพื่อพัฒนาศักยภาพและความสามารถของผู้เรียนและบุคลากรให้มีสุขภาวะที่ดี (Ecosystem in Learning)

อัตลักษณ์ : ☐ นักคิดเชิงนวัตกรรม ☐ เปี่ยมด้วยคุณธรรม ☐ มีภาวะผู้นำที่ยั่งยืน
ค่านิยมองค์กร : ☒ คิดก้าวหน้า ☒ ลำบากดี ☒ มีใจเป็นหนึ่ง

๘. หลักการและเหตุผล :

การพัฒนาผู้เรียนให้เป็นบุคคลที่มีคุณภาพทั้งด้านความรู้ ทักษะ และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ จำเป็นต้องได้รับการส่งเสริมและดูแลอย่างรอบด้าน ทั้งด้านร่างกาย อารมณ์ สังคม และสติปัญญา โดยเฉพาะในสถานการณ์ปัจจุบันที่ผู้เรียนต้องเผชิญกับความเปลี่ยนแปลงทางสังคม เศรษฐกิจ และเทคโนโลยีอย่างรวดเร็ว ส่งผลให้เกิดปัญหาด้านสุขภาวะทางจิต ความเครียด ภาวะวิตกกังวล ปัญหาพฤติกรรม และความเสี่ยงในรูปแบบต่าง ๆ ที่อาจกระทบต่อการเรียนรู้และการดำรงชีวิต

ครูเป็นบุคลากรสำคัญที่ใกล้ชิดกับผู้เรียนมากที่สุด จึงมีบทบาทในการเฝ้าระวัง คัดกรอง ดูแล ช่วยเหลือ ให้คำปรึกษา และส่งเสริมสุขภาวะทางจิตของผู้เรียน รวมทั้งสร้างสภาพแวดล้อมการเรียนรู้ที่ปลอดภัยและเอื้อต่อการพัฒนาศักยภาพของผู้เรียนอย่างเต็มตามศักยภาพ ดังนั้น การพัฒนาศักยภาพครูให้มีความรู้ ความเข้าใจ และทักษะในการดูแลช่วยเหลือนักเรียน รวมถึงการดูแลสุขภาวะทางจิตของตนเอง จึงเป็นปัจจัยสำคัญที่ช่วยยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษาและเสริมสร้างความเข้มแข็งของระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

โรงเรียนจึงจัดทำโครงการอบรมพัฒนาศักยภาพครูด้านสุขภาวะทางจิตและการดูแลช่วยเหลือนักเรียนขึ้น เพื่อส่งเสริมให้ครูมีความรู้และทักษะในการดำเนินงานตามระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างมีประสิทธิภาพ สามารถดูแล ส่งเสริม ป้องกัน และแก้ไขปัญหาของผู้เรียนได้อย่างเหมาะสม ตลอดจนร่วมกันสร้างระบบนิเวศทางการเรียนรู้ (Ecosystem in Learning) ที่เอื้อต่อการมีสุขภาวะที่ดีของผู้เรียนและบุคลากร อันจะนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพ การศึกษา การสร้างนวัตกรรม และการพัฒนาสถานศึกษาอย่างยั่งยืน สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ ๒.๔ พัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือ การให้คำปรึกษาและการพัฒนาผู้เรียนอย่างรอบด้านและมีประสิทธิภาพ ตลอดจนเป้าประสงค์และยุทธศาสตร์ของสถานศึกษาที่มุ่งสนับสนุนระบบนิเวศทางการเรียนรู้ที่ส่งเสริมสุขภาวะที่ดีของผู้เรียนและบุคลากรสู่การสร้างนวัตกรรมอย่างยั่งยืน

๙. วัตถุประสงค์ :

๑. เพื่อพัฒนาความรู้ ความเข้าใจ และทักษะของครูในการส่งเสริมสุขภาวะทางจิตของตนเองและผู้เรียน
๒. เพื่อพัฒนาศักยภาพครูในการคัดกรอง ดูแล ช่วยเหลือ และให้คำปรึกษาเบื้องต้นแก่นักเรียนที่มีปัญหาด้านพฤติกรรม อารมณ์ สังคม และการเรียนรู้
๓. เพื่อเสริมสร้างสมรรถนะครูในการดำเนินงานตามระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างเป็นระบบ มีประสิทธิภาพ และครอบคลุมผู้เรียนทุกคน
๔. เพื่อพัฒนาเครือข่ายความร่วมมือระหว่างครู ผู้ปกครอง และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างมีประสิทธิภาพ

๑๐. กลุ่มเป้าหมาย :

๑. ครูระดับมัธยมศึกษา จำนวน ๘๒ คน

ประมาณจำนวนทั้งหมด ๘๒ คน

๑๑. แผนปฏิบัติการของข้อเสนอโครงการ/กิจกรรม

ที่	กิจกรรม ดำเนินงาน	เดือน	(ม.ย.๖๙)				(ก.ค.๖๙)				(ส.ค.๖๙)				(ก.ย.๖๙)			
		สัปดาห์ที่	๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	๔
๑	การเตรียมการ /การวางแผน (Plan : P)																	
	๑. เขียนโครงการ			✓	✓													
	๒. เสนอขออนุมัติโครงการ						✓											
	๓. ประสานงานฝ่ายต่างๆ เพื่อขอรายชื่อคณะกรรมการ							✓										
	๔. ประสานงานแต่งตั้งคณะกรรมการ								✓									
๒	การดำเนินการตามแผน (DO : D)																	
	๑. ประชาสัมพันธ์โครงการผ่านช่องทางต่างๆ								✓									
	๒. ประชุมคณะกรรมการเพื่อเตรียมงาน								✓									
	๓. จัดเตรียมและตกแต่งสถานที่									✓								
	๔. จัดเตรียมแบบประเมินโครงการ									✓								
	๕. ตรวจสอบความเรียบร้อยก่อนเริ่มงาน									✓								
	๖. จัดโครงการตามสถานที่ วันเวลา ตามกำหนดการ										✓							
๓	การตรวจสอบและการประเมินผล (Check : C)																	
	๑. รวบรวมปัญหาและ อุปสรรคในขณะดำเนินการจัดโครงการ											✓						
	๒. ประเมินผลโครงการในระบบบริหารแผนยุทธศาสตร์												✓					
๔	การสรุปผลการรายงานผลและการปฏิบัติการต่อไป (Act : A)																	
	๑. สรุปผลการประเมิน													✓				
	๒. สรุปปัญหา/อุปสรรค/ข้อเสนอแนะ													✓				
	๓. สรุปผลงานประมาณและค่าใช้จ่าย													✓				
	๔. ฝ่ายงบประมาณเสนอรายงานสรุปโครงการต่อผู้บริหาร																	✓

๑๒. ระยะเวลาดำเนินการ / วันที่จัดโครงการ : วันเสาร์ที่ ๒๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

๑๓. สถานที่ดำเนินการ : ห้องประชุมบัณฑิตปัญญา อาคารเขาวัง มณีนวัง
โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” มหาวิทยาลัยบูรพา

๑๔. ตัวชี้วัดความสำเร็จของการจัดโครงการ :

๑. ครูมีความรู้ด้านสุขภาวะทางจิตอยู่ในระดับดีขึ้น
๒. ครูสามารถวิเคราะห์กรณีศึกษาและวางแผนช่วยเหลือนักเรียนได้
๓. ครูนำความรู้ไปใช้ในการดูแลช่วยเหลือนักเรียนได้
๔. ครูสามารถพัฒนาทักษะการฟังและการให้คำปรึกษาเบื้องต้นแก่นักเรียนได้
๕. ครูสามารถดำเนินงานตามระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนได้
๖. ครูมีการประสานความร่วมมือกับผู้ปกครองและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการดูแลช่วยเหลือนักเรียน

๑๕. ผลผลิต (Output) :

๑. ครูผู้สอนเข้าร่วมการอบรมด้านสุขภาวะทางจิตและการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของจำนวนครูทั้งหมด
๒. ครูได้รับความรู้และแนวทางในการส่งเสริมสุขภาวะทางจิต การคัดกรอง การดูแลช่วยเหลือ และการให้คำปรึกษาเบื้องต้นแก่นักเรียน
๓. ครูจัดทำแนวทางหรือแผนการดูแลช่วยเหลือนักเรียนในชั้นเรียนของตนเองอย่างน้อย ๑ แนวทาง

๑๖. ผลลัพธ์ (Outcome) :

๑. ครูมีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับสุขภาวะทางจิตและระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนเพิ่มขึ้น
๒. ครูสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการดูแลช่วยเหลือนักเรียน การเฝ้าระวัง และการให้คำปรึกษาเบื้องต้นได้อย่างเหมาะสม
๓. นักเรียนได้รับการดูแลช่วยเหลืออย่างทั่วถึงและมีระบบมากขึ้น ส่งผลให้เกิดบรรยากาศการเรียนรู้ที่ปลอดภัยและเอื้อต่อการพัฒนาศักยภาพของผู้เรียน

๑๗. การประเมินผลโครงการ :

๑. การประเมินผลตัวชี้วัดตามมาตรฐานการศึกษา

(ให้เป็นไปตามมาตรฐานการศึกษาเพื่อการประกันคุณภาพการศึกษาของโรงเรียน ๒๕๖๗)

รายการพิจารณา	ค่าเป้าหมาย	เครื่องมือการประเมินผล
๒.๔ พัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือ การให้คำปรึกษาและการพัฒนาผู้เรียนอย่างรอบด้านและมีประสิทธิภาพ	โรงเรียนมีการดำเนินงานพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือ การให้คำปรึกษา และการพัฒนาผู้เรียนอย่างรอบด้านและมีประสิทธิภาพ	๑. แบบประเมินการดำเนินงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน การให้คำปรึกษา และการพัฒนาผู้เรียนอย่างรอบด้านและมีประสิทธิภาพ

๒. การประเมินผลตัวชี้วัดกลยุทธ์

(ให้เป็นไปตามแผนยุทธศาสตร์ของโรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” มหาวิทยาลัยบูรพา ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๗๒)

ตัวชี้วัดกลยุทธ์	เป้าหมาย	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย	เครื่องมือประเมินผล
๑๓.๑ โครงการ/กิจกรรมที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนและบุคลากรมีสุขภาวะที่ดี (ร่างกาย จิตใจ สติปัญญา และสังคม)	จำนวนโครงการ/กิจกรรม	โครงการ/กิจกรรม	๔	๑. โครงการที่ได้รับอนุมัติ
๑๓.๒ นักเรียนและบุคลากรที่ได้รับการส่งเสริมให้มี	จำนวนนักเรียน/บุคลากร	ร้อยละ	๑๐๐	๑. แบบสังเกตพฤติกรรม การเข้าร่วมกิจกรรม

สุขภาพที่ดี (ร่างกาย จิตใจ สติปัญญา และสังคม)				
--	--	--	--	--

๓. การประเมินผลตัวชี้วัดวัตถุประสงค์โครงการ

วัตถุประสงค์	เครื่องมือประเมินผล	ตัวชี้วัดความสำเร็จ ของการจัดโครงการฯ	หลักฐานร่องรอย
๑. เพื่อพัฒนาความรู้ ความเข้าใจ และทักษะของ ครูในการส่งเสริมสุขภาวะ ทางจิตของตนเองและ ผู้เรียน	๑.แบบประเมินความรู้ และทักษะด้านสุขภาวะ ทางจิต	๑. ครูมีความรู้ด้านสุข ภาวะทางจิตอยู่ในระดับดี ขึ้นไป	๑. รายชื่อผู้เข้าร่วมอบรม ๒. ผลการประเมินความรู้และ ทักษะของครู ๓. ภาพถ่ายกิจกรรมการอบรม ๔. รายงานสรุปผลการดำเนิน โครงการ
๒. เพื่อพัฒนาศักยภาพครู ในการคัดกรอง ดูแล ช่วยเหลือ และให้ คำปรึกษาเบื้องต้นแก่ นักเรียนที่มีปัญหาด้าน พฤติกรรม อารมณ์ สังคม และการเรียนรู้	๑. แบบประเมินชิ้นงาน/ กรณีศึกษา ๒. แบบติดตามการนำ ความรู้ไปใช้	๑. ครูสามารถวิเคราะห์ กรณีศึกษาและวาง แนวทางช่วยเหลือ นักเรียนได้ ๒. ครูนำความรู้ไปใช้ในการ ดูแลช่วยเหลือ นักเรียนได้	๑. ผลงานการวิเคราะห์ กรณีศึกษาและแนวทาง ช่วยเหลือนักเรียนของครู ๒. แบบติดตามการนำความรู้ ไปใช้หลังการอบรม
๓. เพื่อเสริมสร้าง สมรรถนะครูในการ ดำเนินงานตามระบบดูแล ช่วยเหลือนักเรียนอย่าง เป็นระบบ มีประสิทธิภาพ และครอบคลุมผู้เรียนทุก คน	๑. แบบตรวจสอบ รายการ (Checklist) ๒. แบบนิเทศติดตามการ ดำเนินงาน	๑. ครูจัดทำแนวทางหรือ แผนการดูแลช่วยเหลือ นักเรียนได้ ๒. ครูสามารถดำเนินงาน ตามระบบดูแลช่วยเหลือ นักเรียนได้	๑. แผนหรือแนวปฏิบัติการ ดูแลช่วยเหลือนักเรียน ๒. แผนการนิเทศติดตาม ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
๔. เพื่อพัฒนาเครือข่าย ความร่วมมือระหว่างครู ผู้ปกครอง และหน่วยงานที่ เกี่ยวข้องในการดูแล ช่วยเหลือนักเรียนอย่างมี ประสิทธิภาพ	๑. แบบบันทึกการ ประสานงาน ๒. แบบสัมภาษณ์ผู้ที่ เกี่ยวข้อง	๑. ครูมีการประสานความ ร่วมมือกับผู้ปกครองและ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องใน การดูแลช่วยเหลือ นักเรียน ๒. มีช่องทางการสื่อสาร และการส่งต่อข้อมูล ช่วยเหลือนักเรียนที่ ชัดเจน	๑. หนังสือเชิญหรือหนังสือขอ ความร่วมมือจากหน่วยงาน ภายนอก ๒. รายงานผลการดำเนินงาน ร่วมกับผู้ปกครองและ หน่วยงานภายนอก

๑๘. งบประมาณสนับสนุนโครงการ

๑๘.๑ ประมาณการรายรับ (ระบุแหล่งเงินงบประมาณ) : เงินรายได้ของโรงเรียนโปรแกรมทั่วไป (หลักสูตรปกติ) แผนงานจัดการศึกษาอุดมศึกษา งานสนับสนุนการจัดการศึกษา งบเงินอุดหนุน เงินอุดหนุนโครงการพัฒนาบุคลากร

จำนวนเงินงบประมาณที่ขอรับการสนับสนุน จำนวนเงิน ๒๙,๑๘๐ บาท
(สองหมื่นเก้าพันหนึ่งร้อยแปดสิบบาทถ้วน)

๑๘.๒ ประมาณการค่าใช้จ่ายเงินงบประมาณ : ให้เป็นไปตามระเบียบหลักเกณฑ์การจ่ายเงินฯ

๑. ค่าตอบแทนวิทยากร จำนวน ๔ ชั่วโมงๆละ ๑,๐๐๐ บาท	จำนวนเงิน ๔,๐๐๐ บาท
๒. ค่าอาหารกลางวันอาจารย์ จำนวน ๘๒ คน คนละ ๒๕๐ บาท	จำนวนเงิน ๒๐,๕๐๐ บาท
๓. ค่าอาหารกลางวันวิทยากร จำนวน ๑ คน คนละ ๒๕๐ บาท	จำนวนเงิน ๒๕๐ บาท
๔. ค่าอาหารว่างอาจารย์ จำนวน ๘๒ คน คนละ ๕๐ บาท	จำนวนเงิน ๔,๑๐๐ บาท
๕. ค่าอาหารว่างวิทยากร จำนวน ๑ คน คนละ ๕๐ บาท	จำนวนเงิน ๕๐ บาท
๖. ค่าตอบแทนปฏิบัติงานนอกเวลาทำงานปกติ จำนวน ๔ ชั่วโมงๆละ ๗๐ บาท	จำนวนเงิน ๒๘๐ บาท

ประมาณเงินงบประมาณค่าใช้จ่ายทั้งหมด จำนวนเงิน ๒๙,๑๘๐ บาท
(สองหมื่นเก้าพันหนึ่งร้อยแปดสิบบาทถ้วน)

18 มิ.ย. 2569

กำหนดการ
โครงการอบรมพัฒนาศักยภาพครูด้านสุขภาวะทางจิต และการดูแลช่วยเหลือนักเรียน
วันเสาร์ที่ ๒๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙
ณ ห้องประชุมปันปัญญา อาคารเขาวัว มณีวงษ์

เวลา	เนื้อหา / กิจกรรม	หมายเหตุ (ชื่อวิทยากร (ถ้ามี))
<u>๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๙</u> ๐๘:๐๐-๐๘.๓๐ น.	ลงทะเบียน - กล่าวเปิดโครงการ แนะนำวิทยากร	
๐๘.๓๐-๑๐.๓๐ น.	วิทยากรบรรยายหัวข้อ “ครูผู้ดูแลใจ : Heal ใจตนเอง เข้าใจใจเด็ก”	ดร.ภุมเรศ ภูผา อาจารย์ภาควิชาวิจัยและจิตวิทยา ประยุกต์ คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา
๑๐.๓๐-๑๐.๔๕ น.	พักรับประทานอาหารว่าง	
๑๐.๔๕-๑๒.๐๐ น.	วิทยากรบรรยาย (ต่อ) ในหัวข้อ -การเข้าใจปัญหาสุขภาพจิตของเด็กและวัยรุ่น (เบื้องต้น) -ทักษะการฟังและการให้คำปรึกษาเบื้องต้น	
๑๒.๐๐-๑๓.๐๐ น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน	
๑๓.๐๐-๑๔.๐๐ น.	-กิจกรรมฝึกสุขภาพจิต -ตอบข้อซักถาม -ปิดโครงการ	

18 ม.ค. 2569

หมายเหตุ : กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

โครงการการอบรมพัฒนาศักยภาพครูด้านสุขภาวะทางจิต และการดูแลช่วยเหลือนักเรียน

วันที่ ๒๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

ห้องประชุมปัญญญา อาคารศูนย์การเรียนรู้ เขาวน มณีวงษ์

ผู้บริหาร

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ลงชื่อ	หมายเหตุ
๑	ผศ.ดร. สุกัลยา สุเมธ		
๒	ดร. ไพรินทร์ ทองภาพ		
๓	นาง พจนีย์ มาสุข		
๔	นาย กฤษฎา สุวรรณพิทักษ์		
๕	นางสาว พิษขันธ์ สักเสื่อโพธิ์		
๖	นาย ลักษณมงคล ถาวรณา		
๗	นางสาว ทรงศรี สารภูษิต		
๘	นางสาว ณิชนันท์ ฉายแสง		
๙	นางสาว ณัฐมน กิริติโชคกุล		
๑๐	ผศ. ณัฐวรรณ เฉลิมสุข		

18 มิ.ย. 2569

โครงการการอบรมพัฒนาศักยภาพครูด้านสุขภาวะทางจิต และการดูแลช่วยเหลือนักเรียน

วันที่ ๒๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

ห้องประชุมปิ่นปัญญา อาคารศูนย์การเรียนรู้ เชาวน มณีวงศ์

คณาจารย์ระดับมัธยมศึกษา

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ลงชื่อ	หมายเหตุ
๑	นางสาว กอบกุล ใจกว้าง		
๒	ว่าที่ร้อยตรี กิตติภูมิ วงศ์กระโซ่		
๓	นาง เกศพิจิต ศรีพระราม		
๔	นางสาว เกษกนก พงษ์นัน		
๕	นาย ไกรสิทธิ์ วิไลเลิศ		
๖	นางสาว ขวัญเมือง บุคตาวัน		
๗	ผศ. คงศักดิ์ วัฒนะโชติ		
๘	นางสาว คณิตา จูตะเสน		
๙	นางสาว จิรนุช ขาวเมืองน้อย		
๑๐	นางสาว จีรสุดา เปลียนสมัย		
๑๑	นางสาว ฉัตรสุดา เดชศรี		
๑๒	นาย ฉลอง แสนโคก		
๑๓	นาย ชนาธิป ตาเร็ว		
๑๔	นาง ชลดา ศรารักษ์		
๑๕	นาย ชัชวาล พูลสวัสดิ์		
๑๖	นาย ณรงค์ สังฆะบุตร		
๑๗	นาย ทรงกรด แก้วศรีนวล		
๑๘	นาง ทิพย์ภา มานะสม		
๑๙	ดร. ธรณินทร์ ภาณุตานนท์ ณ มหาสารคาม		
๒๐	ดร. ธราพงษ์ การกระโทก		
๒๑	นาย นกนตน์ วงษ์สุวรรณ		
๒๒	รศ.ดร. นฤทธิ วัฒนภู		
๒๓	นาย นฤนาท ศรีไตรรัตน์		
๒๔	นาง นวพร วรรณชัยสิทธิ์		

โครงการการอบรมพัฒนาศักยภาพครูด้านสุขภาวะทางจิต และการดูแลช่วยเหลือนักเรียน

วันที่ ๒๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

ห้องประชุมปันปัญญา อาคารศูนย์การเรียนรู้ เซาว์น มณีวงษ์

คณาจารย์ระดับมัธยมศึกษา

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล			ลงชื่อ	หมายเหตุ
๒๕	นางสาว	นิธินันท์	กลิ่นควัฒน์		
๒๖	นาย	นิพนธ์	กล่ำกล่อมจิตร		
๒๗	นาย	บุญส่ง	เห็นงาม		
๒๘	นางสาว	ปณิชา	บุญรัตน์		
๒๙	ดร.	ปนัดดา	จูเกาส์		
๓๐	นางสาว	ประไพพิมพ์	สุทธิมูล		
๓๑	นาย	ปราโมทย์	อาจริชัย		
๓๒	ดร.	ปิยะธิดา	วรรณโณปกรณ์		
๓๓	นางสาว	พรจันทร์	สังการ		
๓๔	นาย	พัสกร	แนวปราณีต		
๓๕	ดร.	พาวา	พงษ์พันธุ์		
๓๖	นางสาว	พิชญ์ตาภรณ์	จินดาสวัสดิ์		
๓๗	นางสาว	พิมพ์สุพร	สุนทรินทร์		
๓๘	นาย	พีรพัฒน์	สามัญ		
๓๙	นางสาว	เพ็ญพรรณ	อภิรติวานนท์		
๔๐	ดร.	รุ่งทิพย์	ทิพย์เนตร		
๔๑	ดร.	ภาสกร	ภักดีศรีแพง		
๔๒	นางสาว	มนพัทธ์	โชคอนันต์รัตน		
๔๓	นาง	มันทนา	เมธียนนท์		
๔๔	นาย	มูรธา	นามพลกรัง		
๔๕	นาย	รัฐพล	กัลพล		
๔๖	ดร.	วลัยทิพย์	ธีรศราวิชาก		
๔๗	ดร.	วิโรจน์	ชมภู		
๔๘	ดร.	ศศิวงศ์	พูลพัฒน์		

๒๙ ม.ย. ๒๕๖๙

โครงการการอบรมพัฒนาศักยภาพครูด้านสุขภาวะทางจิต และการดูแลช่วยเหลือนักเรียน

วันที่ ๒๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

ห้องประชุมปันปัญญา อาคารศูนย์การเรียนรู้ เขาวาน์ มณีวงษ์

คณาจารย์ระดับมัธยมศึกษา

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ลงชื่อ	หมายเหตุ
๔๙	ดร. ศาณิตา ต่ายเมือง		
๕๐	นาย ศักดิ์ดา ทองโสภณ		
๕๑	นางสาว ศิริลักษณ์ ชัยบัณฑิตย์		
๕๒	นางสาว ศุภรศม์ วิภักดิ์รัตนมณี		
๕๓	นางสาว สยามณ รูปต่ำ		
๕๔	นางสาว ณัฐนันท์ เอี่ยมวิจารณ์		
๕๕	ดร. สิริยุพิน ศุภรัตน์ชัคชนา		
๕๖	นางสาว สิริลักษณ์ แสงจันทร์		
๕๗	นางสาว สุกัญญา เคลือบแก้ว		
๕๘	นาย สุธัน คำเอี่ยมเอก		
๕๙	นาง สุธาสินี จันทระเจ็ด		
๖๐	นางสาว สุกัญญา พัวโพธิ์		
๖๑	นางสาว สุรตา หวานสนิท		
๖๒	นาย โสภณ อารณศิริโรจน์		
๖๓	นางสาว อธิพร มากพูน		
๖๔	นาง อภิญญา ชัยกุล		
๖๕	นาย อรรถพร ประสิทธิ์นาวา		
๖๖	นางสาว อรรวรา บัวผา		
๖๗	นาย อัครวัฒน์ อาชีวะ		
๖๘	ผศ. อิทธิเดช น้อยไม้		
๖๙	ดร. เอกยศ มานะสม		
๗๐	นางสาว ปาจริย สีสั่ง		
๗๑	นาย ณิชญ์นพกร ตันตติอภิบาลกุล		
๗๒	นาย กรวิชญ์ ตรีโพชนนศักดิ์		

Funds Reservation 2000033894

General Data			
Document type	Z2	Document type	030
Company code	1000	Document date	19.06.2026
FM area	1000	Posting date	19.06.2026
Controlling area	1000	Currency	THB/ 1.00000
Statistics			
Entered by	3530FIN01	Created on	19.06.2026
Last changed by		Last changed	
Additional Data			
Text ขออนุมัติโครงการอบรมพัฒนาศักยภาพครูด้านสุขภาวะทาง			
Reference			
Total Amount	29,180.00 THB		

Document item 001			
Text ขออนุมัติโครงการอบรมพัฒนาศักยภาพครูด้านสุขภาวะทาง			
Commitment item	4000010003	Funds center	1353100000
Fund	2010000000	G/L account	
Cost center		Due on	
Vendor		Customer	
Amount	29,180.00 THB		

จ.พรต
19 มิ.ย. 2569