

(สำเนา)

คำสั่งโรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” มหาวิทยาลัยบูรพา

ที่ ๕๓๒/๒๕๖๙

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการโครงการวันสื่อสารสัมพันธ์บ้านและโรงเรียน ระดับมัธยมศึกษา

ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙

.....
เพื่อให้การจัดโครงการวันสื่อสารสัมพันธ์บ้านและโรงเรียน ระดับมัธยมศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๙ ในวันเสาร์ที่ ๒๒ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ ณ โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” มหาวิทยาลัยบูรพา เป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๓ (๑) ของระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการบริหารโรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” มหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. ๒๕๕๒ ลงวันที่ ๒๒ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๒ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๖ ลงวันที่ ๒๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๖ จึงขอแต่งตั้งบุคคลเพื่อปฏิบัติหน้าที่ดังต่อไปนี้

คณะกรรมการอำนวยการ

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุกัลยา	สุเมอ	ประธานกรรมการ
๒. นายไพรินทร์	ทองภาพ	กรรมการ
๓. นางพจนีย์	มาสุข	กรรมการ
๔. นายกฤษฎา	สุวรรณพิทักษ์	กรรมการ
๕. นางสาวพิชชานันท์	สังข์เสื่อโพธิ์	กรรมการ
๖. นายลักษณ์มงคล	ถาวรณา	กรรมการ
๗. นางสาวทรงศรี	สารภูษิต	กรรมการ
๘. นางสาวณิชนันท์	ฉายแสง	กรรมการ
๙. นางสาวณฐมน	กิริติโชติกุล	กรรมการ
๑๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ณัฐวรรณ	เฉลิมสุข	กรรมการ

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา และอำนวยความสะดวกในการดำเนินงานให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

คณะกรรมการดำเนินงาน

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุกัลยา	สุเมอ	ที่ปรึกษา
๒. นายลักษณ์มงคล	ถาวรณา	ประธานกรรมการ
๓. นางพจนีย์	มาสุข	รองประธานกรรมการ
๔. นางสาวสุรดา	หวานสนิท	รองประธานกรรมการ
๕. นางเกศพิจิต	ศรีพระราม	กรรมการ
๖. นายชนาธิป	ตาเร็ว	กรรมการ
๗. นายณรงค์	สังฆะบุตร	กรรมการ
๘. นางณัฏฐนันท์	เอี่ยมวิจารณ์	กรรมการ
๙. นางสาวนิธินันท์	กลิ่นควัฒน์	กรรมการ
๑๐. นายธราพงษ์	การกระโทก	กรรมการ
๑๑. นายพีรพัฒน์	สามัญ	กรรมการ

/๑๒. นางสาวมนพัทธ์...

๑๒. นางสาวมนพัทธ์	โชคอนันต์รัตนนา	กรรมการ
๑๓. นายศักดิ์ดา	ทองโสภณ	กรรมการ
๑๔. นางสาวศุภรศมี	วิภาศิริตันมณี	กรรมการ
๑๕. นายโอภาส	สุวรรณโพธิ์	กรรมการ
๑๖. นายกวิน	กลั่นกุหลาบทอง	กรรมการ
๑๗. อาจารย์ที่ปรึกษาระดับมัธยมศึกษาทุกท่าน		กรรมการ
๑๘. นางสาวเจติยา	อุ้นกมล	กรรมการและเลขานุการ
๑๙. นางกุลิสรา	ทิมเมือง	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ กำหนดขั้นตอน ดำเนินการจัดทำเอกสารและประสานงานกับฝ่ายต่าง ๆ

ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

คณะกรรมการฝ่ายพัฒนากายภาพและงานบริการ

๑. นายภุชญา	สุวรรณพิทักษ์	ที่ปรึกษา
๒. นายธราพงษ์	การกระโทก	ประธานกรรมการ
๓. นายณรงค์	สังฆบุตร	รองประธานกรรมการ
๔. นายขวัญเมือง	วิจารณ์	กรรมการ
๕. นายชัชวาลย์	ชันแก้ว	กรรมการ
๖. นายเทวินทร์	พิณพยุร	กรรมการ
๗. นายนิติรัฐ	จันทร์เนตร	กรรมการ
๘. นายนิพนธ์	รัตนอมร	กรรมการ
๙. นายวัน	โคคุ้ม	กรรมการ
๑๐. นายสุชาติ	บุรณประทีปรัตน์	กรรมการ
๑๑. นายเสกสรร	มารอด	กรรมการ
๑๒. นายอรรถพล	หอมหวล	กรรมการ
๑๓. นายอนุชิต	บำเพ็ญ	กรรมการ
๑๔. นายอนันต์	ชาวเป็นโย	กรรมการ
๑๕. นายอำนาจ	สิมมาลา	กรรมการ
๑๖. นายอนุชิต	บำเพ็ญ	กรรมการ
๑๗. นางสาววิรัตน์	อุทาพรหม	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. จัดเตรียมสถานที่ พร้อมติดป้ายบอกทาง

๒. จัดเตรียมโต๊ะ เก้าอี้ ณ ชั้นเรียนประจำอาคาร

๓. จัดเตรียมเครื่องเสียงตามความจำเป็น

๔. ดูแลการจราจรและที่จอดรถสำหรับรถของผู้ปกครองนักเรียน

/คณะกรรมการ...

คณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์และปฏิคม

๑. นางสาวพิชานันท์	สังข์เสื่อโพธิ์	ที่ปรึกษา
๒. นายโอภาส	สุวรรณโพธิ์	ประธานกรรมการ
๓. นางเกศพิจิต	ศรีพระราม	รองประธานกรรมการ
๔. นายธรรณิษฐ์ ภาวภูตานนท์	ณ มหาสารคาม	กรรมการ
๕. นายนภนต์	วงศ์สุวรรณ	กรรมการ
๖. นางสาวพิมพ์สุพร	สุนทรินทร์	กรรมการ
๗. นางสาวณัฐณี	ยวนกะเปา	กรรมการ

มีหน้าที่ ๑. ประชาสัมพันธ์โครงการวันสื่อสารสัมพันธ์บ้านและโรงเรียนฯ ในทุกรูปแบบ และกำหนดการ รูปแบบกิจกรรมให้กับผู้ปกครอง และนักเรียนได้รับทราบโดยทั่วกัน

๒. จัดทำวารสารเกลียวคลื่นออนไลน์และจดหมายข่าวหลังจากเสร็จสิ้นกิจกรรม

๓. รับรองผู้บริหารและวิทยากร

๔. หมายเลขที่ ๕ เป็นพิธีกรของการประชุมผู้ปกครองชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓

๕. หมายเลขที่ ๔ เป็นพิธีกรของการประชุมผู้ปกครองชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖

คณะกรรมการฝ่ายเอกสาร

๑. นางพจณี	มาสุข	ที่ปรึกษา
๒. นายพีรพัฒน์	สามัญ	ประธานกรรมการ
๓. นางสาวศานิตา	ต่ายเมือง	รองประธานกรรมการ
๔. นายพัสกร	แนวปราณีต	กรรมการ
๕. นางเบญจมาศ	โต่นวุธ	กรรมการ
๖. นางสาววิตรี	ริบรวมทรัพย์	กรรมการ
๗. นางสาวอรนิตา	คล้ายยวงทอง	กรรมการ
๘. นางอารีวรรณ	คูหเพ็ญแสง	กรรมการ

มีหน้าที่ รวบรวมเอกสารจากฝ่ายต่าง ๆ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

คณะกรรมการฝ่ายลงทะเบียนผู้ปกครองและประเมินผล

๑. นางสาวมนพัทธ์	โชคอนันต์รัตน	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวขวัญเมือง	บุตดาวิน	กรรมการ
๓. นางสาวคณิตา	จตุระเสน	กรรมการ
๔. นางสาวจิรัสสุตา	เปลี่ยนสมัย	กรรมการ
๕. นางสาวปนัดดา	จูเกาส์	กรรมการ
๖. นางสาวศุภรัศมี	วิภักติรัตนมณี	กรรมการ
๗. อาจารย์ที่ปรึกษาระดับมัธยมศึกษาทุกท่าน		กรรมการ
๘. นางสาวเจติยา	อุ้นกมล	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. รับลงทะเบียนและต้อนรับผู้ปกครองในวันสื่อสารสัมพันธ์บ้านและโรงเรียน ระดับมัธยมศึกษาในแบบออนไลน์

๒. สร้างแบบประเมินผลโครงการออนไลน์ โดยอ้างอิงตามตัวชี้วัดกลยุทธ์ และตัวชี้วัด วัตถุประสงค์ของโครงการและสรุปผลการประเมินโครงการให้เป็นที่ยอมรับ

/คณะกรรมการ...

คณะกรรมการฝ่ายน้ำดื่มและอาหารว่าง

๑. นายศักดิ์ดา	ทองโสภณ	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวขวัญเมือง	บุศดาวัน	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวประไพพิมพ์	สุทธิมูล	รองประธานกรรมการ
๔. ว่าที่ร้อยตรีภคติกัญ	วงศ์กระโซ่	กรรมการ
๕. นายเกรียงไกร	วิลามาศ	กรรมการ
๖. นางสาวคณิตา	จุตะเสน	กรรมการ
๗. นางสาวจิรสุดา	เปลี่ยนสมัย	กรรมการ
๘. นางสาวมนพัทธ	โชคอนันต์รัตน์	กรรมการ
๙. นางสาวศิริลักษณ์	ชัยบัณฑิตย์	กรรมการ
๑๐. นางสาวศุภรศมี	วิภาศิริตันมณี	กรรมการ
๑๑. นางสาวจันทมาส	ทองระอา	กรรมการ
๑๒. นางทองยูน	ภูเงิน	กรรมการ
๑๓. นายธนธัส	สัจจุกุล	กรรมการ
๑๔. นางสาวรินทร	อาแว	กรรมการ
๑๕. นางสาวภัทรภร	พลเสน	กรรมการ
๑๖. นายเวชยันต์	หรั่งบุตรศรี	กรรมการ
๑๗. นางสาวศุภาภรณ์	ยอดวิไล	กรรมการ
๑๘. นายสังคม	สีกา	กรรมการ
๑๙. นางสาวสุมาลี	จอห์นสัน	กรรมการ
๒๐. นางปัญจวรรณ	เยาว์ฤทธิกร	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดเตรียมน้ำดื่มและอาหารว่างสำหรับผู้ปกครองนักเรียน อาจารย์ คณะกรรมการ-
ดำเนินงาน และคณะกรรมการนักเรียน ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

คณะกรรมการฝ่ายบันทึกภาพ และสื่อวีดิทัศน์

๑. นายกวิน	กลิ่นกุหลาบทอง	ประธานกรรมการ
๒. นายธนากร	ภักดีคำ	กรรมการ
๓. นายประเสริฐศักดิ์	พลายนันท์	กรรมการ
๔. นางสาวณัฐณี	ยวนกะเปา	กรรมการ

- มีหน้าที่
๑. บันทึกภาพกิจกรรมตลอดการจัดโครงการ
 ๒. ประสานงานเรื่องการใช้สื่อทัศนูปกรณ์ พร้อมจัดทำวีดิทัศน์
 ๓. จัดทำวีดิทัศน์แนะนำผู้บริหารและวีดิทัศน์การประชุมผู้ปกครอง

/คณะกรรมการ...

คณะกรรมการฝ่ายดูแลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการนักเรียน

๑. นางสาวสุรตา	หวานสนิท	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวนิธินันท์	กลั่นควัฒน์	รองประธานกรรมการ
๓. นายชนาธิป	ตาเร็ว	กรรมการ
๔. นางสาวศศิประภา	ทองเงิน	กรรมการ
๕. นางสาวศุภรศมี	วิภาศิริตันมณี	กรรมการ
๖. คณะกรรมการนักเรียน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙		กรรมการ
<u>มีหน้าที่</u> ควบคุมดูแลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการนักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๙		

ตามส่วนต่าง ๆ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

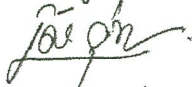
สั่ง ณ วันที่ ๒๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(ลงชื่อ) ไพรินทร์ ทองภาพ

(นายไพรินทร์ ทองภาพ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารและพัฒนาบุคลากร รักษาการแทน
ผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” มหาวิทยาลัยบูรพา

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวเจตยา อุ่นกมล)
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป