



บันทึกข้อความ

ฝ่ายงบประมาณ นโยบาย และแผน
เลขที่รับ..... 526
วันที่..... 4 ส.ค. 2569
เวลา..... 16.30 น.

ส่วนงาน โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” ฝ่ายกิจการนักเรียน ระดับมัธยมศึกษา โทร. ๒๒๕๒

ที่ อว ๘๑๑๘.๑๑/

วันที่ ๔ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

2000035053

เรื่อง ขออนุมัติโครงการ และงบประมาณในโครงการ

เรียน ผู้อำนวยการ

งานการเงิน
เลขที่รับ..... 1129
วันที่..... 5 ส.ค. 2569
เวลา..... น.

ด้วยฝ่ายมัธยมศึกษา ได้กำหนดจัดโครงการวันสื่อสัมพันธ์บ้านและโรงเรียน ระดับมัธยมศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙ (รหัสโครงการ ฝกร.๑๓) ในวันเสาร์ที่ ๒๒ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ ณ โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ มหาวิทยาลัยบูรพา โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นสื่อความเข้าใจและสร้างสัมพันธ์อันดีระหว่างผู้ปกครอง กับโรงเรียน

ดังนั้นเพื่อให้โครงการสำเร็จตามวัตถุประสงค์ ฝ่ายมัธยมศึกษา จึงขออนุมัติโครงการ และงบประมาณเป็นเงินทั้งสิ้น รวมเป็นเงิน ๑๖๓,๐๒๐ บาท (หนึ่งแสนหกหมื่นสามพันยี่สิบบาทถ้วน) จากแผนงานจัดการศึกษาอุดมศึกษา งานสนับสนุนการจัดการศึกษา งบดำเนินงาน หมวดค่าบำรุงกิจกรรม นักเรียน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นายลักษณะมงคล ถาวรณา)

รองผู้อำนวยการฝ่ายมัธยมศึกษา

ประธานโครงการ

"โปรดหลัก"

เรียน ผู้อำนวยการ

ด้วยอาจารย์ลักษณะมงคล ถาวรณา ฝ่ายมัธยมศึกษา
มีความประสงค์ขออนุมัติจัดโครงการสื่อสัมพันธ์บ้านและโรงเรียน
ระดับมัธยมศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙ ในวันเสาร์ที่ ๒๒ สิงหาคม
พ.ศ. ๒๕๖๙ ณ โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” มหาวิทยาลัยบูรพา
ทั้งนี้ โครงการดังกล่าวได้ระบุไว้ในตารางเมตรจัดการโครงการ/
กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เรียบร้อยแล้ว

๕-ส.ค.-๖๙

เรียน ผู้อำนวยการ

๑. ด้วยฝ่ายมัธยมศึกษา มีความประสงค์ขออนุมัติ
จัดโครงการวันสื่อสัมพันธ์บ้านและโรงเรียน ระดับมัธยมศึกษา
ปีการศึกษา ๒๕๖๙ วันเสาร์ที่ ๒๒ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙
ณ โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” มหาวิทยาลัยบูรพา จ.ชลบุรี
๒. หากเห็นควรขออนุมัติโครงการ ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น
ให้เบิกจ่ายตามระเบียบฯ จำนวนเงิน ๑๖๓,๐๒๐ บาท (หนึ่งแสน-
หกหมื่นสามพันยี่สิบบาทถ้วน) เบิกจากเงินค่าบำรุงกิจกรรมนิสิตและ
กีฬา แผนงานจัดการศึกษาอุดมศึกษา งานสนับสนุนการจัดการศึกษา
งบดำเนินงาน หมวดเงินค่าบำรุงกิจกรรมนักเรียน
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

อุทัย

๕ ส.ค. ๖๙

กธ

- 5 ส.ค. 2569

ไพฑูริย์

- 5 ส.ค. 2569

อุทัย

กธ

5 ส.ค. ๖๙

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุกัลยา สุเมธ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ”



ข้อเสนอโครงการ

ผู้จัดทำข้อเสนอโครงการ นายลักษณะมงคล ถาวรณา ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการฝ่ายมัธยมศึกษา

หน่วยงาน โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” มหาวิทยาลัยบูรพา สังกัด ฝ่ายมัธยมศึกษา

ชื่อโครงการ : วันสื่อสัมพันธ์บ้านและโรงเรียน ระดับมัธยมศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานและแผนยุทธศาสตร์ของโรงเรียน :

มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ ๒ ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๑ – ๒.๓

แผนยุทธศาสตร์ ๔ กลยุทธ์ที่ ๑๑

หลักการและเหตุผล :

ด้วยงานวันสื่อสัมพันธ์บ้านและโรงเรียนเป็นงานสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างบ้านและโรงเรียน โดยผู้ปกครองได้รับทราบการปฏิบัติงานของโรงเรียน รวมถึงกิจกรรมต่าง ๆ ของนักเรียนที่เป็นบุตรหลานขณะที่เรียน อยู่ภายในโรงเรียน ซึ่งจะทำให้ผู้ปกครอง ครู และนักเรียนมีความเข้าใจได้รับรู้ความรู้สึกนึกคิดที่ดีต่อกัน อีกทั้งเป็นการ ประสานความเข้าใจ และความร่วมมือจากผู้ปกครองในการป้องกัน และหาแนวทางในการแก้ไขสิ่งที่จะเกิดขึ้นกับ ตัวบุตรหลานของผู้ปกครอง และยังได้รับทราบความเคลื่อนไหว ความประพฤติ และความตั้งใจเรียนของนักเรียนใน เวลาที่อยู่ในโรงเรียนจากอาจารย์ที่ปรึกษาประจำชั้น โรงเรียนได้ตระหนักถึงในข้อนี้ จึงได้จัดโครงการสื่อสัมพันธ์บ้าน และโรงเรียนให้กับนักเรียนระดับมัธยมศึกษา ในปีการศึกษา ๒๕๖๔

วัตถุประสงค์ :

๑. เพื่อเป็นสื่อกลางความเข้าใจระหว่างผู้ปกครองกับอาจารย์ที่ปรึกษาประจำชั้น
๒. เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างผู้ปกครองกับโรงเรียน
๓. เพื่อให้ผู้ปกครองรับทราบการปฏิบัติงานของฝ่ายปกครอง และกิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียน
๔. เพื่อให้ผู้ปกครองได้แลกเปลี่ยนทัศนคติ และแสดงความคิดเห็นกับอาจารย์ที่ปรึกษาประจำชั้น

กลุ่มเป้าหมาย : ผู้ปกครองนักเรียนระดับมัธยมศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ทุกระดับชั้น จำนวน ๑,๗๗๗ คน

แผนปฏิบัติการของข้อเสนอโครงการ

ที่	กิจกรรมดำเนินงาน	เดือน ลำดับที่	(ก.ค.)๖๙				(ส.ค.)๖๙				(ก.ย.)๖๙				(ต.ค.)๖๙			
			๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	๔
๑.	การเตรียมการ /การวางแผน (Plan : P)																	
	๑.๑ ประชุมเตรียมงานคณะกรรมการ ดำเนินงานโครงการและคณะกรรมการ นักเรียนโดยชี้แจงแผนงานและ ส่วนประกอบต่างๆโดยละเอียด																	
	๑.๒ ติดต่อผู้ประกอบการ และเสนอราคา																	
	๑.๓ เขียนโครงการเพื่อเสนอขออนุมัติ																	
๒.	การดำเนินการตามแผน (DO : D)																	
	๒.๑ ดำเนินการตามกำหนดการที่ได้ตั้ง ไว้ในโครงการ																	
๓.	การตรวจสอบและการประเมินผล (Check : C)																	
	๓.๑ ฝ่ายประเมินผลแจกแบบประเมิน ให้กับนักเรียน และคณะกรรมการ ประเมินผล																	
	๓.๒ รายงานผลการประเมิน สรุปโครงการลงในระบบแผน ยุทธศาสตร์ออนไลน์ในเว็บไซต์ ของโรงเรียน																	
	๓.๓ รายงานผลการประเมิน สรุปโครงการลงในระบบแผน ยุทธศาสตร์ออนไลน์ในเว็บไซต์ ของโรงเรียน																	
๔.	การสรุปผล การรายงานผลและการ ปฏิบัติการต่อไป(Act : A)																	
	๔.๑ ฝ่ายงบประมาณ นโยบาย และแผน นำเสนอสรุปผลการประเมิน ต่อที่ประชุมผู้บริหาร																	

ระยะเวลาดำเนินการ วันเสาร์ที่ ๒๒ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ .

สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” มหาวิทยาลัยบูรพา

แนวทางการตรวจสอบและการประเมินผลโครงการ :

๑. การประเมินตัวชี้วัดกลยุทธ์

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ สนับสนุนและพัฒนาระบบนิเวศทางการเรียนรู้ที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนและบุคลากร
มีสุขภาวะที่ดีสู่การสร้างนวัตกรรมอย่างยั่งยืน

กลยุทธ์ที่ ๑๑ : สร้างความร่วมมือและการมีส่วนร่วมกับมหาวิทยาลัย ผู้ปกครอง ศิษย์เก่า และชุมชน

ตัวชี้วัดกลยุทธ์	เป้าหมาย	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย	เครื่องมือการประเมินผล
๑๑.๑ โครงการ/กิจกรรมที่ร่วมมือ และมีส่วนร่วมกับมหาวิทยาลัย ผู้ปกครอง ศิษย์เก่า และชุมชน	จำนวน โครงการ/ กิจกรรม	โครงการ/ กิจกรรม	๓	๑. ใบลงทะเบียนการเข้าร่วมกิจกรรมของ ผู้ปกครอง ๒. แบบประเมินผลและสรุปผลการประเมิน ๓. สำเนาโครงการที่ได้รับอนุมัติ
๑๑.๒ กิจกรรมที่เข้าร่วมกับ มหาวิทยาลัย สมาคมผู้ปกครอง และครู สมาคมศิษย์เก่าและชุมชน	จำนวน กิจกรรม	กิจกรรม	๑๐	๑. ใบลงทะเบียนการเข้าร่วมกิจกรรมของ ผู้ปกครอง ๒. แบบประเมินผลและสรุปผลการประเมิน ๓. สำเนาโครงการที่ได้รับอนุมัติ

๒. การประเมินผลตัวชี้วัดวัตถุประสงค์ของโครงการ

วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด วัตถุประสงค์	หน่วยนับ	ค่า เป้าหมาย	เครื่องมือการประเมินผล
๑. เพื่อเป็นสื่อความเข้าใจระหว่าง ผู้ปกครองกับอาจารย์ที่ปรึกษา ประจำชั้น	๑.จำนวนผู้ปกครอง ที่เข้าร่วมโครงการ	ร้อยละ	๙๐	๑. ใบลงทะเบียนการเข้าร่วมกิจกรรมของ ผู้ปกครอง ๒.แบบประเมินผลและสรุปผลการประเมิน
๒. เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่าง ผู้ปกครองกับโรงเรียน	๒.จำนวนผู้ปกครอง ที่เข้าร่วมโครงการ	ร้อยละ	๙๐	๑. ใบลงทะเบียนการเข้าร่วมกิจกรรมของ ผู้ปกครอง ๒.แบบประเมินผลและสรุปผลการประเมิน
๓. เพื่อให้ผู้ปกครองรับทราบ การปฏิบัติงานของฝ่ายปกครอง และกิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียน	๓.จำนวนผู้ปกครอง ที่เข้าร่วมโครงการ	ร้อยละ	๙๐	๑. ใบลงทะเบียนการเข้าร่วมกิจกรรมของ ผู้ปกครอง ๒.แบบประเมินผลและสรุปผลการประเมิน
๔. เพื่อให้ผู้ปกครองได้แลกเปลี่ยน ทัศนคติ และแสดงความคิดเห็นกับ อาจารย์ที่ปรึกษาประจำชั้น	๔.จำนวนผู้ปกครอง ที่เข้าร่วมโครงการ	ร้อยละ	๙๐	๑. ใบลงทะเบียนการเข้าร่วมกิจกรรมของ ผู้ปกครอง ๒.แบบประเมินผลและสรุปผลการประเมิน

ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ :

๑. ผู้ปกครองกับอาจารย์ที่ปรึกษาประจำชั้นจะได้เกิดความเข้าใจและได้รับความร่วมมือซึ่งกันและกัน
ซึ่งจะช่วยกันร่วมหาแนวทางป้องกัน แก้ไขปัญหาที่จะเกิดขึ้น

๒. อาจารย์ที่ปรึกษาประจำชั้นจะได้รู้จักนักเรียน และผู้ปกครองมากขึ้น จะได้เกิดความสัมพันธ์อันดี
ระหว่างผู้ปกครองกับทางโรงเรียน

๓. ผู้ปกครองจะได้รับทราบการปฏิบัติงานของฝ่ายปกครองและกิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียน

๔. ผู้ปกครองได้แลกเปลี่ยนทัศนคติ และแสดงความคิดเห็นกับอาจารย์ที่ปรึกษาประจำชั้น

ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ :

๑. ผู้ปกครองกับอาจารย์ที่ปรึกษาประจำชั้นจะได้เกิดความเข้าใจและได้รับความร่วมมือซึ่งกันและกัน ซึ่งจะช่วยกันร่วมหาแนวทางป้องกัน แก้ไขปัญหาที่จะเกิดขึ้น
๒. อาจารย์ที่ปรึกษาประจำชั้นจะได้รู้จักนักเรียน และผู้ปกครองมากขึ้น จะเกิดความสัมพันธ์อันดีระหว่างผู้ปกครองกับทางโรงเรียน
๓. ผู้ปกครองจะได้รับทราบการปฏิบัติงานของฝ่ายปกครองและกิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียน
๔. ผู้ปกครองได้แลกเปลี่ยนทัศนคติ และแสดงความคิดเห็นกับอาจารย์ที่ปรึกษาประจำชั้น

รายชื่ออาจารย์ที่ปรึกษาระดับมัธยมศึกษา จำนวน ๙๑ คน

ลำดับที่	ชั้น	อาจารย์ที่ปรึกษา
๑	มัธยมศึกษาปีที่ ๑/๑	๑. นายเอกยศ มานะสม ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ณัฐวรรณ เฉลิมสุข
๒	มัธยมศึกษาปีที่ ๑/๒	๓. นายชัชวาล พูลสวัสดิ์ ๔. นางเกศพิจิต ศรีพระราม
๓	มัธยมศึกษาปีที่ ๑/๓	๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อิทธิเดช น้อยไม้ ๖. ว่าที่เรือตรีณัฐนาท ศรีไตรรัตน์
๔	มัธยมศึกษาปีที่ ๑/๔	๗. นางสาวสญามณ รูปต่ำ ๘. ว่าที่ร้อยตรีกิตติภักดิ์ วงศ์กระโซ่
๕	มัธยมศึกษาปีที่ ๑/๕	๙. นางสุธาสินี จันทระเจ็ด ๑๐. Mr.Colin Mc Glynn Johnson
๖	มัธยมศึกษาปีที่ ๑/๖	๑๑. นางสาวพิชชานันท์ สังข์เสื่อโพธิ์ ๑๒. Mrs.Min Hye Baek
๗	มัธยมศึกษาปีที่ ๑/๗	๑๓. นางสาวสิริลักษณ์ แสงจันทร์
๘	มัธยมศึกษาปีที่ ๑/๘	๑๔. นายกฤษฎา สุวรรณพิทักษ์ ๑๕. นางชลดา ศรารัตน์
๙	มัธยมศึกษาปีที่ ๒/๑	๑๖. นายสุทัศน์ คำเอี่ยมเอก
๑๐	มัธยมศึกษาปีที่ ๒/๒	๑๗. รองศาสตราจารย์ณฤทธิ วัฒนภู ๑๘. นายณรงค์ สังฆะบุตร
๑๑	มัธยมศึกษาปีที่ ๒/๓	๑๙. นางสาวศานิตา ต่ายเมือง
๑๒	มัธยมศึกษาปีที่ ๒/๔	๒๐. นายโสภณ อารณศิริโรจน์
๑๓	มัธยมศึกษาปีที่ ๒/๕	๒๑. นางนภาพร วรรณชัยสิทธิ์ ๒๒. Mr.Xavier,Marin,Gildas Leroy
๑๔	มัธยมศึกษาปีที่ ๒/๖	๒๓. นางสาวพิมพ์สุพร สุนทรินทร์ ๒๔. Mr.David James Boardman
๑๕	มัธยมศึกษาปีที่ ๒/๗	๒๕. นางสาวพาวา พงษ์พันธุ์
๑๖	มัธยมศึกษาปีที่ ๒/๘	๒๖. นางสาวนิธินันท์ กลั่นคุ้มณ์
๑๗	มัธยมศึกษาปีที่ ๓/๑	๒๗. นายนิพนธ์ กล้ากล่อมจิตร ๒๘. นายมูธา นามพลกรัง

ลำดับที่	ชั้น	อาจารย์ที่ปรึกษา
๑๘	มัธยมศึกษาปีที่ ๓/๒	๒๙. นางอรรภา บัวผา ๓๐. นางสาวขวัญเมือง บุศดาวัน
๑๙	มัธยมศึกษาปีที่ ๓/๓	๓๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์คงศักดิ์ วัฒนะโชติ ๓๒. นางสาวกอบกุล ใจกว้าง
๒๐	มัธยมศึกษาปีที่ ๓/๔	๓๓. นางสาวประไพพิมพ์ สุทธิมูล
๒๑	มัธยมศึกษาปีที่ ๓/๕	๓๔. นายณนนต์ วงษ์สุวรรณ ๓๕. Mr.Brett Vivencio John Ward
๒๒	มัธยมศึกษาปีที่ ๓/๖	๓๖. นางสาวปิยะธิดา วรญาโนปกรณ์ ๓๗. Miss.Dan Dan Xiang
๒๓	มัธยมศึกษาปีที่ ๓/๗	๓๘. นางทิพยาภา มานะสม
๒๔	มัธยมศึกษาปีที่ ๓/๘	๓๙. นางสาวพิชญ์ตาภรณ์ จินดาสวัสดิ์
๒๕	มัธยมศึกษาปีที่ ๔/๑	๔๐. นางสิริยุพิน ศุภรัตน์ภักขนา ๔๑. นายอรรถพร ประสิทธิ์นาวา
๒๖	มัธยมศึกษาปีที่ ๔/๒	๔๒. นางสาวจิรสุดา เปลี่ยนสมัย ๔๓. นางณัฐนันท์ เอี่ยมวิจารณ์
๒๗	มัธยมศึกษาปีที่ ๔/๓	๔๔. นางวลัยทิพย์ อธิศราวิชากกร
๒๘	มัธยมศึกษาปีที่ ๔/๔	๔๕. นางสาวมนพัทธ์ โชคอนันต์รัตน์ ๔๖. นายชนาธิป ตาเร็ว
๒๙	มัธยมศึกษาปีที่ ๔/๕	๔๗. นางสาวสุกัญญา เคลือบแก้ว ๔๘. นายเกรียงไกร วิลามาต
๓๐	มัธยมศึกษาปีที่ ๔/๖	๔๙. นางสาวฉัตรสุดา เดชศรี ๕๐. นางสาวเกษกนก พงษ์นัน
๓๑	มัธยมศึกษาปีที่ ๔/๗	๕๑. นางสาวจิรนุช ขาวเมื่อน้อย ๕๒. Mr.Muhamad Rizwan Yousaf
๓๒	มัธยมศึกษาปีที่ ๔/๘	๕๓. นางสาวสุรดา หวานสนธิ ๕๔. นายณัฐนพพร ต้นตือภิบาลกุล
๓๓	มัธยมศึกษาปีที่ ๔/๙	๕๕. นายภาสกร ภักดิ์ศรีแพง
๓๔	มัธยมศึกษาปีที่ ๔/๑๐	๕๖. นายอุกฤษ นานแก้ว ๕๗. นายวรพงษ์ เสนาภักดิ์
๓๕	มัธยมศึกษาปีที่ ๕/๑	๕๘. นายปราโมทย์ อาจริชัย ๕๙. นายพัสกร แนวปราณีต
๓๖	มัธยมศึกษาปีที่ ๕/๒	๖๐. นางสาวสุกัญญา พัวโพธิ์ ๖๑. Mr.Weimin He
๓๗	มัธยมศึกษาปีที่ ๕/๓	๖๒. นายลักษณะมงคล ถาวรณา ๖๓. นายศักดิ์ดา ทองโสภณ
๓๘	มัธยมศึกษาปีที่ ๕/๔	๖๔. นายอัศววัฒน์ อาชีวะ ๖๕. นางสาวอติพร มากพูน
๓๙	มัธยมศึกษาปีที่ ๕/๕	๖๖. นางสาวปนัดดา จูภาล์ ๖๗. นายพีรพัฒน์ สามัญ

ลำดับที่	ชั้น	อาจารย์ที่ปรึกษา
๔๐	มัธยมศึกษาปีที่ ๕/๖	๖๘. นางมันทนา เมธิยานนท์ ๖๙. นางสาวศุภรศม์ วิภักดิ์รัตนมณี
๔๑	มัธยมศึกษาปีที่ ๕/๗	๗๐. นายกรวิษฐ์ ตริไพรชนนค์ศักดิ์ ๗๑. Mr.Edward Parn
๔๒	มัธยมศึกษาปีที่ ๕/๘	๗๒. นางสาวเพ็ญพรรณ อภิติวานนท์ ๗๓. นางสาวศิริลักษณ์ ชัยบัณฑิตย์
๔๓	มัธยมศึกษาปีที่ ๕/๙	๗๔. นายธราพงษ์ การกระโทก
๔๔	มัธยมศึกษาปีที่ ๕/๑๐	๗๕. นางสาวชนากานต์ จินากุล
๔๕	มัธยมศึกษาปีที่ ๖/๑	๗๖. นายฉลอง แสนโคก ๗๗. Mr.Takuma Ozaki
๔๖	มัธยมศึกษาปีที่ ๖/๒	๗๘. นางพจณี มาสุข ๗๙. นางสาวปณิชา บุญรัตน์
๔๗	มัธยมศึกษาปีที่ ๖/๓	๘๐. นายทรงกรด แก้วศรีนวล ๘๑. นางสาวคณิตา จูตะเสน
๔๘	มัธยมศึกษาปีที่ ๖/๔	๘๒. นางรุ่งทิพย์ ทิพย์เนตร ๘๓. นางสาวปาจริย์ สีสั่ง
๔๙	มัธยมศึกษาปีที่ ๖/๕	๘๔. นายบุญส่ง เห็นงาม
๕๐	มัธยมศึกษาปีที่ ๖/๖	๘๕. นายวิโรจน์ ชมภู ๘๖. นางสาวพรจันทร์ สังกการ
๕๑	มัธยมศึกษาปีที่ ๖/๗	๘๗. นางอภิญญา ชัยกุล ๘๘. Miss.Haruka Sato
๕๒	มัธยมศึกษาปีที่ ๖/๘	๘๙. นายธณินท์ ภาณุตานนท์ ณ มหาสารคาม
๕๓	มัธยมศึกษาปีที่ ๖/๙	๙๐. นายศศิวงศ์ พูลพิพัฒน์
๕๔	มัธยมศึกษาปีที่ ๖/๑๐	๙๑. นายพฤทธิพงศ์ เพชรช่วย

รายชื่อคณะกรรมการนักเรียนประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙ (จำนวน ๔๘ คน)

๑. นางสาวญาดา ซอนย่า	เดอลูกา	ม.๕/๙	ประธานนักเรียน
๒. นายชาญพิชช์	สังข์ทอง	ม.๕/๑๐	รองประธานนักเรียน
<u>คณะกรรมการนักเรียน</u>			
๓. นายจิรสิน	มหาวิระตระกูล	ม.๕/๑	
๔. นางสาววิศรา	กุลดี	ม.๕/๑	
๕. นางสาวกานต์พิชชา	มุกดาสนิท	ม.๕/๑	
๖. นางสาววิศรา	ราชิน	ม.๕/๑	
๗. นางสาวณิชาร	สิมะลี	ม.๕/๑	
๘. นายณภัทร	อินจันทร์	ม.๕/๑	
๙. นางสาวรมิตา	พุลบุตร	ม.๕/๑	
๑๐. นางสาวเบญญาดา	ธนิชลาธาร	ม.๕/๑	
๑๑. นางสาวจุฑามาศ	ปฐวีกร	ม.๕/๑	
๑๒. นางสาวอัจฉริยาภา	สุธรรม	ม.๕/๒	
๑๓. นางสาวปารมี	ไชยลังการ	ม.๕/๒	
๑๔. นางสาวปานรดา	ด้วงศิริ	ม.๕/๒	
๑๕. นายพิสิษฐ์	อุปลับ	ม.๕/๒	
๑๖. นายกันต์กวี	แสนแก้ว	ม.๕/๒	
๑๗. นายเมธาพงศ์	เลิศเสริมสุข	ม.๕/๒	
๑๘. นางสาวอรญา	เอมพิทักษ์	ม.๕/๓	
๑๙. นายอภินันท์	มาตแมน	ม.๕/๓	
๒๐. นางสาวอาศิรา	แซ่โจ้ว	ม.๕/๔	
๒๑. นางสาวเนตรชนก	สุจิต	ม.๕/๕	
๒๒. นางสาวศุภิสรา	จันทะแสง	ม.๕/๕	
๒๓. นางสาวนานิชา	ศรีณรงค์	ม.๕/๕	
๒๔. นายชลธร	สมนวล	ม.๕/๕	
๒๕. นายกรวิชญ์	เม่งบุตร	ม.๕/๕	
๒๖. นายเมธาวิ	จำเดิม	ม.๕/๕	
๒๗. นางสาวณฐกมล	หาสอดส่อง	ม.๕/๖	
๒๘. นายรัชพล	กฤษนาม	ม.๕/๖	
๒๙. นางสาวสุชานันท์	ดวงชื่น	ม.๕/๖	
๓๐. นางสาวพลอยไพลิน	เจริญยศ	ม.๕/๖	
๓๑. นางสาวธัญญา	ภูบาลชื่น	ม.๕/๖	
๓๒. นางสาวอัญชิสา	ตรีสารศรี	ม.๕/๖	
๓๓. นายภัทรพล	แสนภูวา	ม.๕/๖	
๓๔. นางสาวธรรธร	อ่อนเวียง	ม.๕/๖	
๓๕. นางสาวปรีชมน	ไชยวงศ์	ม.๕/๖	
๓๖. นายกฤษพล	โพธิ์ไทร	ม.๕/๖	
๓๗. นางสาวพิชญา	พวงพลับ	ม.๕/๗	
๓๘. นางสาวพจนภัสสรณ์	พวงลำไย	ม.๕/๗	

๓๙.นางสาวณิชา	เยี่ยมชัยภูมิ	ม.๕/๗
๔๐.นายกรพงศ์	ศิรินทร์	ม.๕/๗
๔๑.นางสาวอิสริย์	ภิรมย์คุณาธรรม	ม.๕/๗
๔๒.นางสาวอัญชลิกา	หาญชิน	ม.๕/๘
๔๓.นางสาวปราณชีวา	จันปาน	ม.๕/๘
๔๔.นายสิรภพ	อินทร์สุวรรณ	ม.๕/๘
๔๕.นายภัทรวิน	จัตตุพร	ม.๕/๙
๔๖.นางสาวปริญรินทร์	เจริญด้วยศิริ	ม.๕/๙
๔๗.นางสาวตมิตา	สุภาพนิจ	ม.๕/๑๐
๔๘.นางสาวนฏกร	บุญศิริคำชัย	ม.๕/๑๐

จำนวนนักเรียนระดับมัธยมศึกษา ปีการศึกษา 2569

ข้อมูล ณ วันที่ 3 สิงหาคม พ.ศ.2569 (จากระบบสารสนเทศ SISA)

ระดับ	โปรแกรม	ชาย	หญิง	รวม
ม.1	โปรแกรมทั่วไป	75	73	148
ม.1	โปรแกรมเน้นความสามารถทางภาษา (LIP)	22	35	57
ม.1	โปรแกรมเน้นความสามารถทางวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ (SAM)	28	27	55
ม.2	โปรแกรมทั่วไป	79	65	144
ม.2	โปรแกรมเน้นความสามารถทางภาษา (LIP)	24	32	56
ม.2	โปรแกรมเน้นความสามารถทางวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ (SAM)	25	34	59
ม.3	โปรแกรมทั่วไป	71	80	151
ม.3	โปรแกรมเน้นความสามารถทางภาษา (LIP)	15	44	59
ม.3	โปรแกรมเน้นความสามารถทางวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ (SAM)	30	29	59
ม.4	โปรแกรมทั่วไป - อังกฤษ-สังคม	12	31	43
ม.4	โปรแกรมทั่วไป - อังกฤษ-คณิต	15	29	44
ม.4	โปรแกรมทั่วไป - วิทย์-คณิต	76	75	151
ม.4	โปรแกรมเน้นความสามารถทางภาษา (LIP)	12	14	26
ม.4	โปรแกรมเน้นความสามารถทางวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ (SAM)	21	34	55
ม.4	โปรแกรมทั่วไป - วิทย์-คณิต โครงการ รว.	20	10	30
ม.5	โปรแกรมทั่วไป - อังกฤษ-สังคม	17	24	41
ม.5	โปรแกรมทั่วไป - อังกฤษ-คณิต	16	20	36
ม.5	โปรแกรมทั่วไป - วิทย์-คณิต	70	76	146
ม.5	โปรแกรมเน้นความสามารถทางภาษา (LIP)	7	17	24
ม.5	โปรแกรมเน้นความสามารถทางวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ (SAM)	13	26	39
ม.5	โปรแกรมทั่วไป - วิทย์-คณิต โครงการ รว.	17	13	30
ม.6	โปรแกรมทั่วไป - อังกฤษ-สังคม	11	25	36
ม.6	โปรแกรมทั่วไป - อังกฤษ-คณิต	18	24	42

ระดับ	โปรแกรม	ชาย	หญิง	รวม
ม.6	โปรแกรมทั่วไป - วิทย์-คณิต	65	86	151
ม.6	โปรแกรมเน้นความสามารถทางภาษา (LIP)	9	20	29
ม.6	โปรแกรมเน้นความสามารถทางวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ (SAM)	23	13	36
ม.6	โปรแกรมทั่วไป - วิทย์-คณิต โครงการ รวมว.	16	14	30
รวมทั้งหมด		807	970	1777

สรุปจำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ

๑. ผู้ปกครองนักเรียน ระดับมัธยมศึกษา จำนวน ๑,๗๗๗ คน
๒. อาจารย์ที่ปรึกษา ระดับมัธยมศึกษา จำนวน ๙๑ คน
๓. คณะกรรมการนักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๔ จำนวน ๔๘ คน

ผู้รับผิดชอบโครงการ : นายลักษณ์มงคล ถาวรณา ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการฝ่ายมัธยมศึกษา

แหล่งเงินงบประมาณ : ค่าบำรุงกิจกรรมนักเรียน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

รวมเป็นเงิน ๑๖๓,๐๒๐ บาท

(หนึ่งแสนหกหมื่นสามพันยี่สิบบาทถ้วน)

ประมาณการค่าใช้จ่ายเงินงบประมาณ :

- | | | | |
|--|----------|---------|-----|
| ๑. ค่าอาหารว่างสำหรับผู้ปกครอง ๑,๗๗๗ คนๆ ละ ๗๐ บาท | เป็นเงิน | ๑๒๔,๓๙๐ | บาท |
| ๒. ค่าอาหารว่างอาจารย์ที่ปรึกษาระดับมัธยมศึกษา | | | |
| จำนวน ๙๑ คนๆ ละ ๗๐ บาท | เป็นเงิน | ๖,๓๗๐ | บาท |
| ๓. ค่าอาหารว่างคณะกรรมการนักเรียน | | | |
| จำนวน ๔๘ คนๆ ละ ๗๐ บาท | เป็นเงิน | ๓,๓๖๐ | บาท |
| ๔. ค่าอาหารกลางวันอาจารย์ที่ปรึกษาระดับมัธยมศึกษา | | | |
| จำนวน ๙๑ คนๆ ละ ๑๐๐ บาท | เป็นเงิน | ๙,๑๐๐ | บาท |
| ๕. ค่าอาหารกลางวันคณะกรรมการนักเรียน | | | |
| จำนวน ๔๘ คนๆ ละ ๑๐๐ บาท | เป็นเงิน | ๔,๘๐๐ | บาท |
| ๖. ค่าวัสดุสำหรับการจัดโครงการ | เป็นเงิน | ๑๕,๐๐๐ | บาท |

รวมเป็นเงิน ๑๖๓,๐๒๐ บาท

(หนึ่งแสนหกหมื่นสามพันยี่สิบบาทถ้วน)

รศ.
- 5 ส.ค. 2569

- หมายเหตุ
๑. ผู้ปกครองลงทะเบียนรูปแบบออนไลน์
 ๒. อาจารย์ที่ปรึกษาและคณะกรรมการนักเรียน ลงทะเบียนในที่ตั้ง



กำหนดการ

โครงการวันสื่อสารสัมพันธ์บ้านและโรงเรียน ระดับมัธยมศึกษา

ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙

วันเสาร์ที่ ๒๒ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

ณ โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” มหาวิทยาลัยบูรพา

ผู้ปกครองนักเรียนระดับมัธยมศึกษาปีที่ ๑-๒

เวลา	กิจกรรม
๐๘:๐๐ – ๐๙:๓๐ น.	อาจารย์ที่ปรึกษาเตรียมข้อมูลสำหรับพบผู้ปกครอง และเตรียมความพร้อม ณ ห้องเรียน
๐๙:๓๐ – ๑๐:๐๐ น.	ผู้ปกครองนักเรียนลงทะเบียน ณ ห้องเรียนแต่ละชั้น
๑๐:๐๐ – ๑๒:๐๐ น.	- พบอาจารย์ที่ปรึกษาประจำชั้น เพื่อรับทราบข้อมูลการเรียนรู้และพฤติกรรม - ผู้ปกครองนักเรียนทำแบบประเมินโครงการ - ผู้ปกครองเดินทางกลับ
๑๒:๐๐ – ๑๓:๐๐ น.	อาจารย์ที่ปรึกษาและคณะกรรมการนักเรียน รับประทานอาหารกลางวัน
๑๓:๐๐ – ๑๔:๓๐ น.	อาจารย์ที่ปรึกษาสรุปผล ข้อเสนอแนะจากผู้ปกครอง และนำเสนอฝ่ายมัธยมศึกษา

หมายเหตุ รับอาหารว่างเวลา ๑๐:๓๐ น.

๗๓
- 5 ส.ค. 2569



กำหนดการ

โครงการวันสื่อสัมพันธ์บ้านและโรงเรียน ระดับมัธยมศึกษา

ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙

วันเสาร์ที่ ๒๒ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

ณ โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” มหาวิทยาลัยบูรพา

ผู้ปกครองนักเรียนระดับมัธยมศึกษาปีที่ ๔-๕

เวลา	กิจกรรม
๑๐:๓๐ – ๑๒:๐๐ น.	อาจารย์ที่ปรึกษาเตรียมข้อมูลสำหรับพบผู้ปกครอง และเตรียมความพร้อม ณ ห้องเรียน
๑๒:๐๐ – ๑๓:๐๐ น.	อาจารย์ที่ปรึกษา รับประทานอาหารกลางวัน
๑๓:๐๐ – ๑๓:๓๐ น.	ผู้ปกครองนักเรียนลงทะเบียน ณ ห้องเรียนแต่ละชั้น
๑๓:๓๐ – ๑๕:๓๐ น.	- พบอาจารย์ที่ปรึกษาประจำชั้น เพื่อรับทราบข้อมูลการเรียนรู้และพฤติกรรม - ผู้ปกครองนักเรียนทำแบบประเมินโครงการ - ผู้ปกครองเดินทางกลับ
๑๕:๓๐ – ๑๖:๓๐ น.	อาจารย์ที่ปรึกษาสรุปผล ข้อเสนอแนะจากผู้ปกครอง และนำเสนอฝ่ายมัธยมศึกษา

หมายเหตุ รับอาหารว่างเวลา ๑๔:๓๐ น.

รศ

- 5 ส.ค. 2569



กำหนดการ

โครงการวันสื่อสัมพันธ์บ้านและโรงเรียน ระดับมัธยมศึกษา

ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙

วันเสาร์ที่ ๒๒ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

ณ โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” มหาวิทยาลัยบูรพา

ผู้ปกครองนักเรียนระดับมัธยมศึกษาปีที่ ๓

เวลา	กิจกรรม
๐๙:๐๐ – ๐๙:๓๐ น.	ผู้ปกครองนักเรียนลงทะเบียน ณ ห้องประชุมชั้น ๓ อาคารบูรณาการศิลป์ คุณปลื้ม
๐๙:๓๐ – ๑๐:๓๐ น.	พบรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ หลักสูตรและการจัดการเรียนรู้ และทีมงาน เพื่อให้ข้อมูลเรื่องแนวการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น
๑๐:๓๐ – ๑๒:๐๐ น.	ผู้ปกครองพบอาจารย์ที่ปรึกษา ณ ห้องเรียนของนักเรียน - รับทราบข้อมูลการเรียนรู้และพฤติกรรม - ผู้ปกครองนักเรียนทำแบบประเมินโครงการ - ผู้ปกครองเดินทางกลับ
๑๒:๐๐ – ๑๓:๐๐ น.	อาจารย์ที่ปรึกษา รับประทานอาหารกลางวัน
๑๓:๐๐ – ๑๔:๓๐ น.	อาจารย์ที่ปรึกษาสรุปผล ข้อเสนอแนะจากผู้ปกครอง และนำเสนอฝ่ายมัธยมศึกษา

หมายเหตุ รับอาหารว่างเวลา ๑๐:๓๐ น.

๗๖
- 5 ส.ค. 2569



กำหนดการ

โครงการวันสื่อสารสัมพันธ์บ้านและโรงเรียน ระดับมัธยมศึกษา

ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙

วันเสาร์ที่ ๒๒ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

ณ โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” มหาวิทยาลัยบูรพา

ผู้ปกครองนักเรียนระดับมัธยมศึกษาปีที่ ๖

เวลา	กิจกรรม
๑๐:๓๐ – ๑๒:๐๐ น.	อาจารย์ที่ปรึกษาเตรียมข้อมูลสำหรับพบผู้ปกครอง และเตรียมความพร้อม ณ ห้องเรียน
๑๒:๐๐ – ๑๓:๐๐ น.	อาจารย์ที่ปรึกษา รับประทานอาหารกลางวัน
๑๓:๐๐ – ๑๓:๓๐ น.	ผู้ปกครองนักเรียนลงทะเบียน ณ ห้องประชุมชั้น ๓ อาคารบูรณาการศิลป์ คุณปลื้ม
๑๓:๐๐ – ๑๔:๓๐ น.	- พบผู้บริหารโรงเรียน และรับฟังข้อมูลด้านการเข้าศึกษาต่อในมหาวิทยาลัย ในระบบ TCAS - รับฟังข้อมูลด้านการศึกษาต่อที่มหาวิทยาลัยบูรพา จาก คุณพรจันทร์ โพธิ์นาค ผู้อำนวยการกองทะเบียนและประมวลผลการศึกษา มหาวิทยาลัยบูรพา
๑๔:๓๐ – ๑๕:๓๐ น.	ผู้ปกครองพบอาจารย์ที่ปรึกษา ณ ห้องเรียนของนักเรียน - รับทราบข้อมูลการเรียนและพฤติกรรม - ผู้ปกครองนักเรียนทำแบบประเมินโครงการ - เดินทางกลับ
๑๕:๓๐ – ๑๖:๓๐ น.	อาจารย์ที่ปรึกษาสรุปผล ข้อเสนอแนะจากผู้ปกครอง และนำเสนอฝ่ายมัธยมศึกษา

หมายเหตุ รับอาหารว่างเวลา ๑๔:๓๐ น.

รับ
- 5 ส.ค. 2569

Funds Reservation 2000035053

General Data			
Document type	Z2	Document type	030
Company code	1000	Document date	05.08.2026
FM area	1000	Posting date	05.08.2026
Controlling area	1000	Currency	THB/ 1.00000
Statistics			
Entered by	3530FIN01	Created on	05.08.2026
Last changed by		Last changed	
Additional Data			
Text ขอขยืมเงินโครงการวันสัปดาห์บ้านและโรงเรียน			
Reference			
Total Amount	163,020.00 THB		

Document item 001			
Text ขอขยืมเงินโครงการวันสัปดาห์บ้านและโรงเรียน			
Commitment item	9000000001	Funds center	1353100000
Fund	2090000003	G/L account	
Cost center		Due on	
Vendor		Customer	
Amount	163,020.00 THB		

5/8/26
:- 5 ส.ค. 2569