

คำสั่งโรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” มหาวิทยาลัยบูรพา
ที่ ๖๕๗/๒๕๖๙

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการโครงการบริการวิชาการ
ปรับปรุงฐานทางการเรียนภาคฤดูร้อน “Happy Summer 2026”

เพื่อให้การจัดโครงการบริการวิชาการปรับปรุงฐานทางการเรียนภาคฤดูร้อน
“Happy Summer 2026” ระหว่างวันที่ ๓๐ มีนาคม – ๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ เวลา ๐๘:๓๐ – ๑๒:๐๐ น.
ณ ฝ่ายมัธยมศึกษา โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” เป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๓ (๑)
ของระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการบริหารโรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” มหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. ๒๕๕๒
ลงวันที่ ๒๒ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๒ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๖ ลงวันที่ ๒๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๖
จึงขอแต่งตั้งบุคคลเพื่อปฏิบัติหน้าที่ดังต่อไปนี้

คณะกรรมการอำนวยการ

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุกัลยา	สุเมธ	ประธานกรรมการ
๒. นายไพรินทร์	ทองภาพ	กรรมการ
๓. นางพจนีย์	มาสุข	กรรมการ
๔. นายกฤษฎา	สุวรรณพิทักษ์	กรรมการ
๕. นางสาวพิชานันท์	สังข์เสื่อโพธิ์	กรรมการ
๖. นายลักษณ์มงคล	ถาวรณา	กรรมการ
๗. นางสาวทรงศรี	สารภูจิต	กรรมการ
๘. นางสาวณิชนันท์	ฉายแสง	กรรมการ
๙. นางสาวณฐมน	กิริติโชติกุล	กรรมการ

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา และอำนวยความสะดวกในการดำเนินงานให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

คณะกรรมการดำเนินงาน

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุกัลยา	สุเมธ	ที่ปรึกษา
๒. นางพจนีย์	มาสุข	ที่ปรึกษา
๓. นายลักษณ์มงคล	ถาวรณา	ประธานกรรมการ
๔. นางสาวสุรดา	หวานสนิท	รองประธานกรรมการ
๕. นางสาวกอบกุล	ใจกว้าง	กรรมการ
๖. นางสาวขวัญเมือง	บุตดาวัน	กรรมการ
๗. นายชนาธิป	ตาเร็ว	กรรมการ

๘. นางณัฐนันท์...

๘. นางณัฐนันท์	เอี่ยมวิจารณ์	กรรมการ
๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ณัฐวรรณ เณลิสมสุข		กรรมการ
๑๐. นางสาวประไพพิมพ์	สุทธิมูล	กรรมการ
๑๑. นางสาวมนพัทธ์	โชคอนันต์รัตน	กรรมการ
๑๒. นายศักดิ์ดา	ทองโสภณ	กรรมการ
๑๓. นางสาวศุภรศมี	วิภาศิริตันมณี	กรรมการ
๑๔. นางกุลิสรา	ทิมเมือง	กรรมการ
๑๕. นางสาวเจติยา	อุ้นกมล	กรรมการ
๑๖. นางสาวอมรรัตน์	สุขพานิช	กรรมการ

มีหน้าที่ เตรียมการ ประชาสัมพันธ์ และประสานงานฝ่ายต่าง ๆ และดำเนินการจัดโครงการให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

คณะกรรมการฝ่ายจัดการเรียนรู้

๑. นายลักษณะมงคล	ถาวรณา	ประธานกรรมการ
๒. นายกฤษฎา	สุวรรณพิทักษ์	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวพิชชานันท์	สังข์เสือโพธิ์	รองประธานกรรมการ
๔. นางสาวกอบกุล	ใจกว้าง	กรรมการ
๕. นางเกศพิจิต	ศรีพระราม	กรรมการ
๖. นางสาวเกษกนก	พงษ์นัณ	กรรมการ
๗. นางสาวขวัญเมือง	บุตดาวัน	กรรมการ
๘. นางสาวจิรนุช	ชาวเมืองน้อย	กรรมการ
๙. นางสาวจิรสุดา	เปลี่ยนสมัย	กรรมการ
๑๐. นางสาวฉัตรสุดา	เดชศรี	กรรมการ
๑๑. นายชนาธิป	ตาเร็ว	กรรมการ
๑๒. นางชลดา	ศรารัตต์	กรรมการ
๑๓. นายชัชวาล	พูลสวัสดิ์	กรรมการ
๑๔. นายณรงค์	สังฆะบุตร	กรรมการ
๑๕. นายธราพงษ์	การกระโทก	กรรมการ
๑๖. นางนพพร	วรรณชัยสิทธิ์	กรรมการ
๑๗. นางสาวนิตินันท์	กลิ่นควัฒน์	กรรมการ
๑๘. นางสาวปณิชา	บุญรัตน์	กรรมการ
๑๙. นางสาวปิยะธิดา	วรรณโนปกรณ์	กรรมการ
๒๐. นางสาวพรจันทร์	สังการ	กรรมการ
๒๑. นางสาวพาวา	พงษ์พันธุ์	กรรมการ
๒๒. นางสาวพิชญ์ตาภรณ์	จินดาสวัสดิ์	กรรมการ

๒๓. นางมันทนา...

๒๓. นางสาวพิมพ์สุพร	สุนทรินทร์	กรรมการ
๒๔. นายพีรพัฒน์	สามัญ	กรรมการ
๒๕. นายภาสกร	ภักดีศรีแพง	กรรมการ
๒๖. นางมันทนา	เมฆิยานนท์	กรรมการ
๒๗. นายรัฐพล	กัลพล	กรรมการ
๒๘. นางสาวศานิตา	ต่ายเมือง	กรรมการ
๒๙. นางสาวศุภรศมี	วิภาศิริตมณี	กรรมการ
๓๐. นางสาวสุกัญญา	เคลือบแก้ว	กรรมการ
๓๑. นายสุทัศน์	คำเอี่ยมเอก	กรรมการ
๓๒. นางสาวสุธาสินี	จันทร์เชิด	กรรมการ
๓๓. นางอภิญญา	ชัยกุล	กรรมการ

มีหน้าที่ จัดตารางสอน เตรียมเอกสารประกอบการเรียนการสอน และดำเนินการจัดการเรียนการสอนเสริมทักษะตามตารางสอนให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

คณะกรรมการฝ่ายดูแลนักเรียน

๑. นางณัฐนันท์	เอี่ยมวิจารณ์	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวกอบกุล	ใจกว้าง	กรรมการ
๓. นางสาวขวัญเมือง	บุตดาวัน	กรรมการ
๔. นายชนาธิป	ตาเร็ว	กรรมการ
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ณัฐวรรณ	เฉลิมสุข	กรรมการ
๖. นางสาวประไพพิมพ์	สุทธิมูล	กรรมการ

มีหน้าที่ ดูแลนักเรียนก่อนการเข้าเรียน การเข้าเรียน การร่วมกิจกรรม ดูแลการเข้าแถวของนักเรียน และสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับแนวปฏิบัติในการมาเรียนของนักเรียนให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

คณะกรรมการฝ่ายพัสดุและการเงิน

๑. นางกัณฑ์ดา	ประสพผล	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวสุกัญญา	โพธิ์นาค	รองประธานกรรมการ
๓. นางกุลิสรา	ทิมเมือง	กรรมการ
๔. นางสาวเจติยา	อุ้นกมล	กรรมการ

มีหน้าที่ ดำเนินการเกี่ยวกับเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง ค่าตอบแทนกรรมการ การเบิกจ่ายเงินให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

คณะกรรมการ...

คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล

- | | | |
|------------------|---------------|---------------|
| ๑. นางสาวมนพัทธ์ | โชคนันต์รัตนา | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวศุภรศม์ | วิภาศิริตมณี | กรรมการ |

มีหน้าที่ จัดทำแบบประเมินและสรุปผลการประเมินลงในระบบแผนยุทธศาสตร์ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๘ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๙

(ลงชื่อ)

ไพรินทร์ ทองภาพ

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารและพัฒนาบุคลากร รักษาการแทน
ผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ”

สำเนาถูกต้อง



(นางกุลิสรา ทิมเมือง)
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป