



บันทึกข้อความ

ฝ่ายงบประมาณ นโยบาย และ...
เลขที่รับ ๐๒๑
วันที่ ๑๐ ก.ย. ๒๕๖๕
เวลา ๑๒.๐๐

ส่วนงาน โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” ฝ่ายการศึกษานานาชาติขั้นพื้นฐาน งานสารบรรณ โทร. ๒๒๔๓

ที่ อว ๘๑๑๘.๑๑/

วันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘

เรื่อง ขออนุมัติโครงการบริการวิชาการ IEP After School ๒-๒๐๒๕

เรียน ผู้อำนวยการ

ด้วยฝ่ายการศึกษานานาชาติขั้นพื้นฐาน มีความประสงค์จะขออนุมัติโครงการบริการวิชาการ IEP After School ๒-๒๐๒๕ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริม จัดอบรม ให้ความรู้ และจัดกิจกรรมด้านภาษา และกิจกรรมส่งเสริมทักษะทางด้านร่างกาย อารมณ์ สังคม และสติปัญญา เพิ่มความเชื่อมั่นในตนเองและกล้าแสดงออก และสามารถนำสิ่งที่ได้เรียนรู้ไปต่อยอดในการทำกิจกรรมต่าง ๆ ในชีวิตประจำวันได้ โดยได้ดำเนินโครงการทุกวันจันทร์ ถึง วันศุกร์ ระหว่างวันที่ ๖ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๙ เวลา ๑๖.๐๐ น. ถึง ๑๗.๐๐ น. ณ อาคารฝ่ายการศึกษานานาชาติขั้นพื้นฐาน โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” โดยใช้งบประมาณจากนักเรียนที่สนใจโครงการบริการวิชาการนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นางสาวณฐมน กิริติโชติกุล)

รองผู้อำนวยการฝ่ายการศึกษานานาชาติขั้นพื้นฐาน

๑๖/๑๐/๒๕๖๕

เรียน ผู้อำนวยการ

ด้วยฝ่ายการศึกษานานาชาติขั้นพื้นฐาน (IEP) มีความประสงค์
ขออนุมัติจัดโครงการบริการวิชาการ IEP After School 2/2025
ระหว่างวันที่ ๖ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๙
ณ อาคารฝ่ายการศึกษานานาชาติขั้นพื้นฐาน (IEP) โรงเรียนสาธิต
“พิบูลบำเพ็ญ” มหาวิทยาลัยบูรพา ทั้งนี้โครงการได้ระบุไว้ในตาราง
เมตริกซ์การจัดโครงการ/กิจกรรมปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
เรียบร้อยแล้ว

๒-ค.ค-๖๘

เรียน ผู้อำนวยการ

๑.เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

งบประมาณโครงการบริการวิชาการ โครงการบริการวิชาการ

IEP After School ๒-๒๐๒๕ ระหว่างวันที่ ๖ ค.ค.๖๘ -๓๐ ม.ค.๖๙

เป็นจำนวนเงิน ๑๓๔,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนสามหมื่นสี่พันบาทถ้วน)

๒.ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นให้เบิกจ่ายตามระเบียบว่าด้วย

การบริหารเงินรายได้ในโครงการบริการวิชาการ พ.ศ.๒๕๖๕

๓.แจ้งผู้รับผิดชอบประสานงานฝ่ายที่เกี่ยวข้อง

๒-ค.ค. 2568

กช

- 2 ค.ค. 2568

๑พมฉ

๒-ค-๖๘

2 ค-ค ๖๘



ข้อเสนอโครงการ

ผู้จัดทำข้อเสนอโครงการ นางสาวณฐมน กิริติโชติกุล ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการฝ่ายการศึกษานานาชาติฯ

หน่วยงาน โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ”

สังกัด คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา

ชื่อโครงการ โครงการบริการวิชาการ IEP After School 2-2025

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานและแผนยุทธศาสตร์ของโรงเรียน :

มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานที่ 1 1.1.1 1.2.3

มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานที่ 3 3.2

แผนยุทธศาสตร์ที่ 5 สนับสนุนและพัฒนาระบบนิเวศทางการเรียนรู้ที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนและบุคลากรมีสุขภาวะ
ที่ดีสู่การสร้างนวัตกรรมอย่างยั่งยืน

กลยุทธ์ที่ 10 สนับสนุนและส่งเสริมบริการวิชาการ ให้แก่หน่วยงานภายนอกโรงเรียน

หลักการและเหตุผล : การจัดการเรียนการสอนในยุคปัจจุบันเน้นการจัดการเรียนรู้ที่พัฒนาผู้เรียนตามศักยภาพ เพื่อตอบสนองความแตกต่างของผู้เรียนให้มีความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ ซึ่งไม่เพียงแต่ด้านวิชาการเท่านั้น ทักษะการเรียนรู้ในด้านอื่นควบคู่กันไปด้วย เพื่อให้ผู้เรียนผ่อนคลาย มีสมาธิเพิ่มมากขึ้น เช่น ด้านศิลปะ ดนตรี และกีฬา จึงได้จัดทำโครงการบริการวิชาการขึ้นเพื่อเพิ่มศักยภาพในการเรียนรู้กิจกรรมเสริมพัฒนาการในยามว่าง เสริมทักษะกระบวนการคิด โครงการบริการวิชาการ IEP After School 2-2025 จึงเป็นทางเลือกหนึ่งที่จะช่วย เสริมศักยภาพของนักเรียนและเพิ่มความเชื่อมั่นในตนเองยิ่งขึ้น

วัตถุประสงค์

ส่งเสริม/จัดอบรมให้ความรู้ และจัดกิจกรรมส่งเสริมทักษะให้นักเรียน

กลุ่มเป้าหมาย

นักเรียน

จำนวน

40 คน

จำนวนทั้งหมด

40 คน

แผนปฏิบัติการของข้อเสนอโครงการ

ที่	กิจกรรมดำเนินงาน	เดือน ลำดับที่	ก.ย. 68				ต.ค.-ธ.ค.68				ม.ค. 69				ก.พ. 69			
			1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
1	การเตรียมงาน/ การวางแผน (Plan: P)																	
	1.การทำข้อเสนอโครงการ				↔													
	2. นำเสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ				↔													
	3.เสนอขออนุมัติโครงการ				↔													
2	การดำเนินงานตามแผน (Do: D)																	
	1.จัดทำตารางสอนและ ประชาสัมพันธ์				↔													
	2.จัดเตรียมเอกสารและวัสดุอุปกรณ์				↔													
	3. จัดทำแบบประเมิน				↔													
	4.จัดเตรียมสถานที่				↔													
	5.ดำเนินโครงการบริการวิชาการ IEP After School 2-2025 ตามระยะเวลาที่ระบุไว้						←							→				
3	การตรวจสอบและการประเมินผล (Check: C)																	
	1. ประชุมสรุปผลการประเมิน														↔			
4	การสรุปผล การรายงานผล และการ ปฏิบัติการต่อไป (Action: A)																	
	1.สรุปผลการดำเนินงานและพัฒนา ปรับปรุงดำเนินการครั้งต่อไป															↔		
	2.ฝ่ายงบประมาณ นโยบายและแผน นำเสนอรายงานผลการประเมินต่อที่ ประชุมผู้บริหารเพื่อให้ข้อเสนอแนะ																↔	

ระยะเวลาดำเนินการ

ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2568 ทุกวันจันทร์ ถึง วันศุกร์ เวลา 16.00- 17.00 น.

(ตั้งแต่วันที่ 6 ตุลาคม พ.ศ. 2568 – 30 มกราคม พ.ศ. 2569) คลาสละประมาณ 12 ชั่วโมง

สถานที่ดำเนินโครงการ

อาคารฝ่ายการศึกษานานาชาติ โรงเรียนสาธิต“พิบูลบำเพ็ญ” มหาวิทยาลัยบูรพา

แนวทางการตรวจสอบและประเมินผลโครงการ

1. การประเมินผลตัวชี้วัดตามมาตรฐานการศึกษา

รายการพิจารณา	ค่าเป้าหมาย	ระดับคุณภาพ	เครื่องมือการประเมินผล
1.1.1 มีสมรรถนะสำคัญตามหลักสูตรสถานศึกษา	นักเรียนร้อยละ 80 มีสมรรถนะสำคัญตามหลักสูตรสถานศึกษา	ยอดเยี่ยม	1. สำเนาโครงการที่ได้รับอนุมัติ 2. ใบลงทะเบียนนักเรียนที่เข้าร่วมโครงการ 3. ภาพถ่าย 4. ผลสรุปโครงการ
1.2.3 การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย	นักเรียนร้อยละ 80 สามารถอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลายได้		

2. การประเมินผลตัวชี้วัดกลยุทธ์

ตัวชี้วัดกลยุทธ์	เป้าหมาย	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย	เครื่องมือการประเมินผล
โครงการ/กิจกรรมที่สนับสนุนและส่งเสริมการบริการวิชาการให้หน่วยงานภายนอกโรงเรียน	จำนวนโครงการ/กิจกรรม	โครงการ/กิจกรรม	4	1. สำเนาโครงการที่ได้รับอนุมัติ 2. ใบลงทะเบียนนักเรียนที่เข้าร่วมโครงการ 3. ภาพถ่าย 4. ผลสรุปโครงการ

3. การประเมินผลตัวชี้วัดวัตถุประสงค์โครงการ

วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดวัตถุประสงค์	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย	เครื่องมือประเมินผล
ส่งเสริม/จัดอบรมให้ความรู้และจัดกิจกรรมด้านภาษาและกิจกรรมส่งเสริมทักษะให้นักเรียน	ผู้เรียนผ่านแบบทดสอบวัดระดับความรู้และกิจกรรมโดยใช้ภาษาอังกฤษได้เป็นอย่างดี	ร้อยละ	80	1. สำเนาโครงการที่ได้รับอนุมัติ 2. ใบลงทะเบียนนักเรียนที่เข้าร่วมโครงการ 3. ผลสรุปโครงการ 4. เกียรติบัตรและภาพถ่าย

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ผู้เรียนมีทักษะกระบวนการคิด และมีความพร้อมทางการเรียนรู้
2. ผู้เรียนมีความกล้าแสดงออก และมีความเชื่อมั่นในตัวเองมากขึ้น
3. ผู้เรียนมีพัฒนาการทางด้านร่างกาย อารมณ์ สังคม และสติปัญญาดีขึ้น
4. ผู้เรียนมีความรับผิดชอบต่องานของตนเอง
5. ผู้เรียนได้ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์

คณะกรรมการบริหารโครงการ

1. ผศ.ดร.สุกัลยา	สุเมอ	ที่ปรึกษา
2. นางสาวณฐมน	กิริติโชติกุล	หัวหน้าโครงการ
3. นางเพชรภรณ์	เพียรประสิทธิ์	กรรมการฝ่ายพัสดุ
4. นางจันทิมา	กิจดี	กรรมการฝ่ายการเงิน
5. นางสาวญาณิศา	วัณนะโชติ	กรรมการ
6. Mr. Le	Ahn Tu	กรรมการ

งบประมาณ

1. รายรับ

รายรับ ค่าลงทะเบียน

จำนวน 40 คน คนละ 3,350 บาท	เป็นเงิน	134,000 บาท
หัก 5% ของโรงเรียน	เป็นเงิน	5,990 บาท
หัก 7% ของมหาวิทยาลัย	เป็นเงิน	8,380 บาท
คงเหลือรายรับ		119,630 บาท

2. รายจ่าย

2.1 ค่าสถานที่

ห้องเรียนปรับอากาศ จำนวน 60 ชั่วโมง x 200 บาท	เป็นเงิน	12,000 บาท
สนามบาสเกตบอล จำนวน 12 ชั่วโมง x 100 บาท	เป็นเงิน	1,200 บาท

2.2 ค่าตอบแทนวิทยากร

จำนวน 72 ชั่วโมง x 600 บาท	เป็นเงิน	43,200 บาท
----------------------------	----------	------------

2.3 ค่าวัสดุอุปกรณ์

	เป็นเงิน	11,430 บาท
--	----------	------------

2.4 ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่การเงิน

	เป็นเงิน	3,000 บาท
--	----------	-----------

2.5 ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่พัสดุ

	เป็นเงิน	3,000 บาท
--	----------	-----------

2.6 ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ทำเอกสาร

	เป็นเงิน	3,000 บาท
--	----------	-----------

2.7 ค่าตอบแทนพนักงานทำความสะอาด (เหมาจ่าย)

	เป็นเงิน	2,000 บาท
--	----------	-----------

2.8 ค่าตอบแทนคนเปิดปิดอาคาร (เหมาจ่าย)

	เป็นเงิน	2,000 บาท
--	----------	-----------

2.9 ค่าดูแลนักเรียนแบบเหมาจ่าย จำนวน 2 คนๆ ละ 6,000 บาท

	เป็นเงิน	12,000 บาท
--	----------	------------

2.10 ค่าตอบแทนกรรมการบริหารโครงการ

	เป็นเงิน	26,800 บาท
--	----------	------------

รวมค่าใช้จ่าย

	เป็นเงิน	119,630 บาท
--	----------	-------------

รายรับ - รายจ่าย 119,630 - 119,630 = 0 บาท

ยอดเงินคงเหลือ = 0 บาท



IEP After School 2-2025 Schedule

Day	Subject	Time	Venue
Monday:	Arts (Drawing & Painting)	04.00 – 05.00 pm	Art Room
Tuesday:	Singing	04.00 – 05.00 pm	Music Room
Wednesday	Ceramics (Basic Sculpture)	04.00 – 05.00 pm	Ceramic shop
	Taekwondo (Beginner)	04.00 – 05.00 pm	Gym 2 nd floor
Thursday	Taekwondo	04.00 – 05.00 pm	Gym 2 nd floor
Friday	Pickle Ball	04.00 – 05.00 pm	Basketball court

10

OCTOBER

2025

SUN	MON	TUE	WED	THU	FRI	SAT
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13 หยุดวันฉัตรมงคล	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23 หยุดวันปิยะมหาราชา	24	25
26	27	28	29	30	31 HALLOWEEN	

3 วัน.

4 วัน.

4 วัน.

3 วัน.

4 วัน.

11

NOVEMBER

2025

SUN	MON	TUE	WED	THU	FRI	SAT
						1
2	3	4	5 ລອຍកຣະທູ	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28 PBU OPENHOUSE	29
30						

7 ບມ.

8 ບມ.

8 ບມ.

7 ບມ.

8 ບມ.

12

DECEMBER

2025

SUN	MON	TUE	WED	THU	FRI	SAT
	1	2	3	4	5 หยุดวันพ่อ	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			
8 ชม.	9 ชม.	9 ชม.	8 ชม.	8 ชม.		

01

JANUARY

2026

SUN	MON	TUE	WED	THU	FRI	SAT
28	29	30	31	1	2	3
4	5	6	7	8	9 CHILDREN DAY	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27 SCHOOL ANNIVERSARY	28	29	30	31