



บันทึกข้อความ

ฝ่ายงบประมาณ นโยบาย และแผน
เลขที่รับ 802
วันที่ 16 ก.พ. 2569
เวลา 15:12 น.

ส่วนงาน โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” ฝ่ายปฐมวัย โทร. 2239 ต่อ 12

ที่ อว 8118.11/

วันที่ 13 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2569

เรื่อง ขออนุมัติโครงการและงบประมาณ โครงการปฐมนิเทศผู้ปกครองนักเรียนใหม่ ระดับปฐมวัย
ปีการศึกษา 2569

เรียน ผู้อำนวยการ

ด้วยฝ่ายปฐมวัย โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” มหาวิทยาลัยบูรพา กำหนดจัดโครงการ
ปฐมนิเทศผู้ปกครองนักเรียนใหม่ ระดับปฐมวัย ปีการศึกษา 2569 ในวันอาทิตย์ที่ 15 มีนาคม พ.ศ. 2569
เวลา 08:30-12:00 น. ณ ห้องประชุมชั้น 3 อาคารบูรณาการ สติล คุณปลื้ม โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ”
โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้ปกครองได้ทราบหลักสูตรสถานศึกษา ระเบียบแนวทางปฏิบัติของโรงเรียน
แนวทางการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน เพื่อส่งเสริมให้ผู้ปกครอง ผู้บริหาร ผู้เกี่ยวข้องกับผู้ปกครองได้มี
โอกาสร่วมมือกันแลกเปลี่ยนประสบการณ์ และตระหนักถึงความสำคัญของการดูแลเด็ก

ในการนี้ฝ่ายปฐมวัย มีความประสงค์ขออนุมัติโครงการและงบประมาณ เป็นเงิน
25,500 บาท (สองหมื่นห้าพันห้าร้อยบาทถ้วน) โดยใช้งบประมาณเงินรายได้มหาวิทยาลัย ฝ่ายปฐมวัย
แผนงานการจัดการศึกษาอุดมศึกษา งานสนับสนุนการจัดการศึกษา งบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน
ใช้สอย และวัสดุ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นายณรงค์ฤทธิ์ โควัน)

ประธานโครงการ

(นางสาวณิชนันท์ ฉายแสง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายปฐมวัย

เรียน ผู้อำนวยการ

1. เพื่อโปรดพิจารณาการขออนุมัติโครงการและงบประมาณ
โครงการปฐมนิเทศผู้ปกครองนักเรียนใหม่ ระดับปฐมวัย ตามรายละเอียดข้างต้น
โดยใช้งบประมาณทั้งสิ้น 25,500 บาท (สองหมื่นห้าพันห้าร้อยบาทถ้วน)
2. หากเห็นชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นให้เบิกจ่ายตามประกาศที่เกี่ยวข้อง
จากเงินรายได้ฝ่ายปฐมวัย-ค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ

17 ก.พ. 2569

เรียน ผู้อำนวยการ

ด้วยอาจารย์ณรงค์ฤทธิ์ โควัน ฝ่ายปฐมวัย
มีความประสงค์ขออนุมัติจัดโครงการปฐมนิเทศผู้ปกครอง
นักเรียนใหม่ ระดับปฐมวัย ปีการศึกษา ๒๕๖๙ ในวันอาทิตย์
ที่ ๑๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ ณ ห้องประชุม ชั้น ๓ อาคาร
บูรณาการสตูดิโอ คุณปลื้ม โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ”
มหาวิทยาลัยบูรพา ทั้งนี้ โครงการดังกล่าวได้ระบุไว้ในตาราง
เมตริกซ์การจัดโครงการ/กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๙ เรียบร้อยแล้ว

๑๖-ก.พ.-๖๙

ไพฑูริย์
117 ก.พ. 2569

พนม
17ก-พ ๖๙

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุกัลยา สุนทร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ”



ข้อเสนอโครงการ

ผู้จัดทำข้อเสนอโครงการ นายณรงค์ฤทธิ์ โควัน ตำแหน่ง อาจารย์

หน่วยงาน ปทุมวัน สังกัด โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” มหาวิทยาลัยบูรพา

ชื่อโครงการ : โครงการปฐมนิเทศผู้ปกครองนักเรียนใหม่ระดับปทุมวัน ปีการศึกษา 2569

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานและแผนยุทธศาสตร์ของโรงเรียน :

มาตรฐานการศึกษา ระดับปทุมวัน

มาตรฐานที่ 2 2.7

เป้าประสงค์ที่ 5

โรงเรียนมีระบบนิเวศทางการเรียนรู้ที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนและบุคลากรมีสุขภาวะที่ดีนำไปสู่การสร้างนวัตกรรมอย่างยั่งยืน

แผนยุทธศาสตร์ที่ 5

สนับสนุนและพัฒนาระบบนิเวศทางการเรียนรู้ส่งเสริมให้ผู้เรียนและบุคลากรมีสุขภาวะที่ดี สู่การสร้างนวัตกรรมอย่างยั่งยืน

กลยุทธ์ที่ 11

สร้างความร่วมมือและการมีส่วนร่วมกับมหาวิทยาลัย ผู้ปกครอง ศิษย์เก่าและชุมชน

หลักการและเหตุผล : เด็กแต่ละคนมีพฤติกรรมและการเลี้ยงดูที่แตกต่างกัน เมื่อเด็กมาอยู่โรงเรียนจำเป็นต้องได้รับความร่วมมือจากผู้ปกครอง ผู้บริหาร และผู้เกี่ยวข้องกับเด็ก เพื่อเสริมสร้างพัฒนาการที่ดีสมวัย การมีส่วนร่วม แสวงหาความร่วมมือกับผู้ปกครอง ชุมชนและท้องถิ่น วางแผนในการช่วยเหลือเด็กให้อยู่ในโรงเรียนได้อย่างมีความสุข ในการนี้ ฝ่ายปทุมวัน โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” มหาวิทยาลัยบูรพา จึงได้มีการจัดโครงการปฐมนิเทศผู้ปกครองนักเรียนใหม่ ปีการศึกษา 2569 ขึ้น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้ปกครองได้ทราบหลักสูตรสถานศึกษา ระเบียบแนวทางปฏิบัติของโรงเรียน แนวทางการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน เพื่อส่งเสริมให้ผู้ปกครอง ผู้บริหาร ผู้เกี่ยวข้องกับเด็กได้มีโอกาสร่วมมือกันแลกเปลี่ยนประสบการณ์ และตระหนักถึงความสำคัญของการดูแลเด็ก

วัตถุประสงค์ :

1. เพื่อให้ผู้ปกครองทราบถึงระเบียบแนวทางการปฏิบัติของโรงเรียน
2. เพื่อให้ผู้ปกครองเข้าใจเกี่ยวกับหลักสูตรสถานศึกษาและการจัดการเรียนการสอน
3. เพื่อให้ผู้ปกครอง ผู้บริหาร อาจารย์มีส่วนร่วมและแสวงหาความร่วมมือกับชุมชนและท้องถิ่น
4. เพื่อให้ผู้ปกครองตระหนักถึงความสำคัญของการดูแลเด็ก
5. เพื่อให้ผู้ปกครองได้คัดเลือกตัวแทนผู้ปกครองนักเรียนชั้นปทุมวันปีที่ 1

กลุ่มเป้าหมาย :

- ผู้ปกครองนักเรียนใหม่จำนวน 125 คน

แผนปฏิบัติการของข้อเสนอโครงการ

ที่	กิจกรรมดำเนินงาน	เดือน	ม.ค.69				ก.พ.69				มี.ค.69			
		สัปดาห์ที่	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
1	การเตรียมการ /การวางแผน (Plan : P)													
	1. วางแผนโครงการ				●	●								
	2. เขียนโครงการ						●							
	3. เสนอขออนุมัติโครงการ							●						
2	การดำเนินการตามแผน (DO : D)													
	1. ประชุมวางแผนเกี่ยวกับการจัดการโครงการ					●	●							
	2. เตรียมเอกสาร และวัสดุ						●	●	●	●				
	3. จัดทำแบบประเมินโครงการ									●				
	4. ดำเนินการจัดโครงการตามกำหนดการ										●			
	5. ประเมินโครงการหลังดำเนินการ											●	●	
3	การตรวจสอบและการประเมินผล (Check : C)													
	สรุปและประเมินผลการดำเนินโครงการในระบบบริหารแผนยุทธศาสตร์													●
4	การสรุปผล การรายงานผลและการปฏิบัติการต่อไป (Act : A)													
	ฝ่ายงบประมาณ นโยบายและแผนเสนอรายงานสรุปผลการดำเนินการและการพัฒนาปรับปรุงการดำเนินการครั้งต่อไปต่อผู้บริหาร													●

ระยะเวลาดำเนินการ : วันอาทิตย์ที่ 15 มีนาคม พ.ศ. 2569 เวลา 08:30 – 12:00 น.

สถานที่ดำเนินการ : ณ ห้องประชุม ชั้น 3 อาคารบูรณาการ สติล คุณปลื้ม โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ”

แนวทางการตรวจสอบและการประเมินผลโครงการ :

1. การประเมินผลตัวชี้วัดตามมาตรฐานการศึกษา

รายการพิจารณา	คำเป้าหมาย	เครื่องมือการประเมินผล
2.2.7 สร้างเครือข่ายผู้ปกครอง องค์กรและชุมชน เพื่อความร่วมมือในการจัดการศึกษาที่ส่งเสริมการเรียนรู้	โรงเรียนมีการสร้างเครือข่ายผู้ปกครอง องค์กร และชุมชน เพื่อความร่วมมือในการจัดการศึกษาที่ส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียน	ใบลงทะเบียนผู้ปกครอง

2. การประเมินผลตัวชี้วัดกลยุทธ์

ตัวชี้วัดกลยุทธ์	เป้าหมาย	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย	เครื่องมือการประเมินผล
11.1 การจัดโครงการ/กิจกรรมที่ร่วมมือและมีส่วนร่วมกับมหาวิทยาลัย ผู้ปกครอง ศิษย์เก่า และชุมชน	นักเรียน	จำนวนโครงการ/กิจกรรม	2	1. ภาพกิจกรรม 2. สำเนาโครงการที่ได้รับการอนุมัติ

3. การประเมินผลตัวชี้วัดวัตถุประสงค์โครงการ

วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดวัตถุประสงค์	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย	เครื่องมือการประเมินผล
1. เพื่อให้ผู้ปกครองทราบถึงระเบียบแนวทางการปฏิบัติของโรงเรียน	จำนวนผู้ปกครองเข้าร่วมโครงการ	ร้อยละ	90	แบบประเมินโครงการ
2. เพื่อให้ผู้ปกครองเข้าใจเกี่ยวกับหลักสูตรสถานศึกษา และการจัดการเรียนการสอน	จำนวนผู้ปกครองเข้าร่วมโครงการ	ร้อยละ	90	แบบประเมินโครงการ
3. เพื่อให้ผู้ปกครอง ผู้บริหาร อาจารย์ มีส่วนร่วมและแสวงหาความร่วมมือกับชุมชนและท้องถิ่น	จำนวนผู้ปกครองเข้าร่วมโครงการ	ร้อยละ	90	ใบรายชื่อตัวแทนผู้ปกครอง
4. เพื่อให้ผู้ปกครองตระหนักถึงความสำคัญของการดูแลเด็ก	จำนวนผู้ปกครองเข้าร่วมโครงการ	ร้อยละ	90	แบบประเมินโครงการ
5. เพื่อให้ผู้ปกครองได้คัดเลือกตัวแทนผู้ปกครองนักเรียนชั้นปฐมวัยปีที่ 1	จำนวนผู้ปกครองเข้าร่วมโครงการ	ร้อยละ	90	ใบรายชื่อตัวแทนผู้ปกครอง

ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ :

1. ผู้ปกครองทราบถึงระเบียบแนวทางการปฏิบัติของโรงเรียน
2. ผู้ปกครองเข้าใจเกี่ยวกับหลักสูตรสถานศึกษาและการจัดการเรียนการสอน
3. ผู้ปกครอง ผู้บริหาร อาจารย์มีส่วนร่วมและแสวงหาความร่วมมือกับชุมชนและท้องถิ่น
4. ครอบครัวตระหนักถึงความสำคัญของการดูแลเด็ก
5. ผู้ปกครองได้คัดเลือกตัวแทนผู้ปกครองนักเรียนชั้นปฐมวัยปีที่ 1

ผู้รับผิดชอบโครงการ : นายณรงค์ฤทธิ์ โควัน
นางสาวพันทิwa ฐานคร

ประธานโครงการ
รองประธานโครงการ



งบประมาณสนับสนุนโครงการ

แหล่งเงินงบประมาณ :

เงินรายได้ฝ่ายปฐมวัย	จำนวนเงิน	25,500 บาท
แผนงาน จัดการศึกษาอุดมศึกษา		
งาน สนับสนุนการจัดการศึกษา		
งบ ดำเนินงาน		
หมวด ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ		
จำนวนเงินงบประมาณที่ขอรับการสนับสนุน	จำนวนเงิน	<u>25,500</u> บาท

/

ประมาณการค่าใช้จ่ายเงินงบประมาณ :

1. ค่าตอบแทนวิทยากร (1 คน x 1 ชั่วโมง x 1,000 บาท)	จำนวนเงิน	1,000 บาท
2. ค่าอาหารว่างสำหรับวิทยากร ผู้บริหาร ผู้ปกครอง และคณะกรรมการฯ (165 คน x 50 บาท)	จำนวนเงิน	8,250 , บาท
3. ค่าป้ายประชาสัมพันธ์	จำนวนเงิน	3,000 บาท
4. ค่าถ่ายเอกสาร	จำนวนเงิน	500 บาท
5. ค่าวัสดุจัดกิจกรรม	จำนวนเงิน	<u>12,750</u> บาท
ประมาณเงินงบประมาณค่าใช้จ่ายทั้งหมด	จำนวน	<u>25,500</u> บาท
		(สองหมื่นห้าพันห้าร้อยบาทถ้วน)



กำหนดการโครงการปฐมนิเทศผู้ปกครองนักเรียนใหม่ระดับปฐมวัย ปีการศึกษา 2569

วันอาทิตย์ที่ 15 มีนาคม พ.ศ. 2569 เวลา 08:30 – 12:00 น.

ณ ห้องประชุมชั้น 3 อาคารบูรณาการ สติล คุณปลื้ม

โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” มหาวิทยาลัยบูรพา

เวลา	กิจกรรม
08:30 – 09:00 น.	ผู้ปกครองลงทะเบียนรับเอกสาร และอาหารว่าง
	ผู้ปกครองรับชมวีดิทัศน์แนะนำโรงเรียน
09:00 – 09:30 น.	ผู้อำนวยการ กล่าวต้อนรับ
	รองผู้อำนวยการฝ่ายปฐมวัย กล่าวต้อนรับและแนะนำบุคลากร
	นายกสมาคมผู้ปกครองและครู โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” กล่าวต้อนรับ
09:30 – 10:00 น.	รับฟังบรรยาย “การเตรียมความพร้อมของเด็กปฐมวัยก่อนเข้าสู่รั้วโรงเรียน” โดย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุกัลยา สุขเมธ
10:00 – 11:00 น.	รับฟังบรรยาย “การเฝ้าระวังและส่งเสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัย” โดย ผู้ช่วยศาสตราจารย์แพทย์หญิง รมร แยมประทุม
11:00 – 11:15 น.	พักเบรก รับอาหารว่าง
11:15 – 12:00 น.	ผู้ปกครองแยกกลุ่มพบอาจารย์ประจำชั้น
12:00 น.	เสร็จสิ้นการจัดโครงการ

Funds Reservation 2000031361

General Data			
Document type	Z2	Document type	030
Company code	1000	Document date	19.02.2026
FM area	1000	Posting date	19.02.2026
Controlling area	1000	Currency	THB/ 1.00000
Statistics			
Entered by	3530FIN01	Created on	19.02.2026
Last changed by		Last changed	
Additional Data			
Text	โครงการ ปฐมนิเทศผู้ปกครองนักเรียนใหม่ ระดับปทุมวัน		
Reference			
Total Amount	25,500.00 THB		

Document item 001			
Text	โครงการ ปฐมนิเทศผู้ปกครองนักเรียนใหม่ ระดับปทุมวัน		
Commitment item	2000010001	Funds center	1353200000
Fund	2010000000	G/L account	
Cost center		Due on	
Vendor		Customer	
Amount	25,500.00 THB		


19 ก.พ. 2569