



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” ฝ่ายปฐมวัย โทร. 2239 ต่อ 12

ที่ อว 8118.11/

วันที่ 21 พฤษภาคม พ.ศ. 2569

เรื่อง ขออนุมัติโครงการและงบประมาณ โครงการพัฒนาบุคลากรและศึกษาดูงานฝ่ายปฐมวัย
ประจำปีการศึกษา 2569

เรียน ผู้อำนวยการ

ด้วยฝ่ายปฐมวัย โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” มหาวิทยาลัยบูรพา ขออนุมัติจัดโครงการพัฒนาบุคลากรและศึกษาดูงานฝ่ายปฐมวัย ประจำปีการศึกษา 2569 ในวันที่ 10 - 11 กรกฎาคม พ.ศ. 2569 ณ โรงเรียนอนุบาลบ้านของขวัญ และโรงแรมแซนด์ดูนส์ เจ้าหลาว ปิซ ริสอร์ท จันทบุรี โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อเป็นแนวทางในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ แผนการจัดประสบการณ์ และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อเพิ่มพูนทักษะและแนวคิดในการสร้างสภาพแวดล้อมการเรียนรู้ที่เหมาะสมและปลอดภัยสำหรับเด็กปฐมวัย เพื่อเสริมสร้างแรงบันดาลใจและพัฒนาศักยภาพของบุคลากรในการนำองค์ความรู้ไปปรับใช้ในบริบทของตนเองอย่างเหมาะสม นอกจากนี้ การเปิดโอกาสให้บุคลากรได้ไปศึกษาดูงานนอกสถานที่ในแหล่งเรียนรู้ หรือสถานศึกษาที่มีแนวปฏิบัติที่ดี จะช่วยเปิดมุมมอง เสริมสร้างแรงบันดาลใจ และแลกเปลี่ยนประสบการณ์กับเพื่อนร่วมวิชาชีพ นำไปสู่การพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน อีกทั้งยังสามารถนำแนวคิดหรือวิธีปฏิบัติที่เหมาะสมกลับมาปรับใช้ในการพัฒนางานและส่งเสริมคุณภาพการศึกษาปฐมวัยของสถานศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ และขออนุมัติค่าใช้จ่าย เป็นจำนวนเงิน 93,400 บาท (เก้าหมื่นสามพันสี่ร้อยบาทถ้วน) โดยใช้งบประมาณจากเงินรายได้ฝ่ายปฐมวัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 แผนงานจัดการศึกษาอุดมศึกษา งานสนับสนุนการจัดการศึกษา งบเงินอุดหนุน หมวดเงินอุดหนุนโครงการพัฒนาบุคลากร

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นางสาวอรณภัทร์ มากทรัพย์)

ประธานโครงการ

(นางสาวณิชนันท์ ฉายแสง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายปฐมวัย

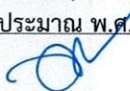
ฝ่ายงบประมาณ นโยบาย และแผน
เลขที่รับ 391
วันที่ 21 พ.ค. 2569
เวลา 16:05 น.

งานการเงิน
เลขที่รับ 767
วันที่ 22 พ.ค. 2569
เวลา

“โฟลด์คิก”

เรียน ผู้อำนวยการ

ด้วยอาจารย์อรณภัทร์ มากทรัพย์ ฝ่ายปฐมวัย
มีความประสงค์ขออนุมัติจัดโครงการพัฒนาบุคลากรและศึกษา
ดูงานฝ่ายปฐมวัย ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙ ระหว่างวันที่
๑๐ - ๑๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ ณ โรงเรียนอนุบาลบ้านขวัญ
และโรงแรมแซนด์ดูนส์ เจ้าหลาว บีช รีสอร์ท จังหวัดจันทบุรี
ทั้งนี้ โครงการดังกล่าวได้ระบุไว้ในตารางเมตริกซ์การจัดโครงการ/
กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เรียบร้อยแล้ว


๒๒-พ.ค.-๖๙

เรียน ผู้อำนวยการ

๑. ด้วยฝ่ายปฐมวัย ขออนุมัติโครงการพัฒนาบุคลากร
และศึกษาดูงาน ฝ่ายปฐมวัย ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙
วันที่ ๑๐ - ๑๑ ก.ค. ๖๙ ณ โรงเรียนอนุบาลบ้านของขวัญ
และโรงแรมแซนด์ดูนส์ เจ้าหลาว บีช รีสอร์ท จ.จันทบุรี
๒. หากเห็นควรอนุมัติโครงการค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น
จำนวนเงิน ๙๓,๔๐๐ บาท (เก้าหมื่นสามพันสี่ร้อยบาทถ้วน)
จากเงินรายได้โรงเรียน หลักสูตรปฐมวัย แผนงานจัดการศึกษา
อุดมศึกษา งานสนับสนุนการจัดการศึกษา งบเงินอุดหนุน
หมวดโครงการพัฒนาบุคลากร ตามประกาศหลักเกณฑ์การจ่าย
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงานและค่าใช้จ่าย
ในการฝึกอบรม พ.ศ. ๒๕๖๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา


๒๒ พ.ค. ๖๙


22 พ.ค. 2569


22 พ.ค. ๖๙.



ข้อเสนอโครงการ

ผู้จัดทำข้อเสนอโครงการ นางสาวอรณภัทร์ มากทรัพย์ ตำแหน่ง อาจารย์

หน่วยงาน ฝ่ายปฐมวัย สังกัด โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” มหาวิทยาลัยบูรพา

ชื่อโครงการ : โครงการพัฒนาบุคลากรและศึกษาดูงาน ฝ่ายปฐมวัย ประจำปีการศึกษา 2569

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานและแผนยุทธศาสตร์ของโรงเรียน :

มาตรฐานการศึกษาระดับปฐมวัย

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

2.6 พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความรู้ความเชี่ยวชาญทางด้านปฐมวัย

แผนยุทธศาสตร์ที่ 1

พัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้เพื่อสร้างนวัตกรรมและส่งเสริม

คุณลักษณะสำคัญของนวัตกรรม

กลยุทธ์ที่ 1

พัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรที่สร้างนักเรียนให้มีคุณลักษณะสำคัญของ

นวัตกรรม

หลักการและเหตุผล

เด็กปฐมวัยเป็นรากฐานสำคัญของการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ ซึ่งในปีการศึกษา 2569 สภาพแวดล้อมและเทคโนโลยีมีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว ส่งผลให้รูปแบบการเรียนรู้ของเด็กมีความหลากหลายมากขึ้น บุคลากรฝ่ายปฐมวัยจึงจำเป็นต้องได้รับการพัฒนาทักษะและความรู้อย่างต่อเนื่อง เพื่อให้สามารถจัดประสบการณ์การเรียนรู้ที่เท่าทันต่อการเปลี่ยนแปลงและตอบสนองต่อความต้องการของเด็กในยุคปัจจุบันได้อย่างมีประสิทธิภาพ

การศึกษาดูงาน ณ สถานศึกษาที่มีรูปแบบการจัดกิจกรรมที่สอดคล้องกับหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย เป็นเครื่องมือสำคัญที่ช่วยให้บุคลากรได้เปิดทัศนวิสัย ก้าวข้ามกรอบการทำงานเดิม และเกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในวิชาชีพ (PLC) เกี่ยวกับการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) การบริหารจัดการชั้นเรียน และการจัดสภาพแวดล้อมที่ส่งเสริมทักษะสมอง (EF) ซึ่งจะช่วยให้ครูเห็นภาพการประยุกต์ใช้ทฤษฎีสู่การปฏิบัติจริงที่ชัดเจนและเป็นรูปธรรม

ดังนั้น ฝ่ายปฐมวัยจึงได้จัดโครงการนี้ขึ้นเพื่อสร้างแรงบันดาลใจและกระตุ้นความคิดสร้างสรรค์ในการพัฒนานวัตกรรมการจัดการศึกษา อีกทั้งยังเป็นการเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีและทัศนคติเชิงบวกภายในองค์กร เพื่อนำความรู้และประสบการณ์ที่ได้รับมาปรับใช้ในการยกระดับคุณภาพการเรียนการสอน มุ่งเน้นให้เด็กปฐมวัยเติบโตอย่างมีความสุขและมีพัฒนาการที่สมวัยอย่างยั่งยืน

วัตถุประสงค์ของโครงการ

1. เพื่อเป็นแนวทางในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ แผนการจัดประสบการณ์ และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
2. เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์กับบุคลากรในหน่วยงานต้นแบบด้านการจัดการเรียนรู้สำหรับเด็กปฐมวัย
3. เพื่อเพิ่มพูนทักษะและแนวคิดในการสร้างสภาพแวดล้อมการเรียนรู้ที่เหมาะสมและปลอดภัยสำหรับเด็กปฐมวัย
4. เพื่อเสริมสร้างแรงบันดาลใจและพัฒนาศักยภาพของบุคลากรในการนำองค์ความรู้ไปปรับใช้ในบริบทของตนเองอย่างเหมาะสม

กลุ่มเป้าหมาย :

1. ผู้อำนวยการ	จำนวน	1 คน
2. อาจารย์ฝ่ายปฐมวัย (ชาวไทย)	จำนวน	18 คน
3. อาจารย์ชาวต่างชาติ	จำนวน	7 คน
จำนวนทั้งหมด		<u>26</u> คน

แผนปฏิบัติการของข้อเสนอโครงการ :

ที่	กิจกรรมดำเนินงาน	เดือน	พ.ค.69				มิ.ย.69				ก.ค.69			
		สัปดาห์ที่	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
1.	การเตรียมการ /การวางแผน (Plan : P)													
	1. วางแผนโครงการ		●											
	2. เขียนโครงการ			●										
	3. เสนอขออนุมัติโครงการ				●									
2.	การดำเนินการตามแผน (DO : D)													
	1. ประชุมวางแผนการดำเนินกิจกรรม					●								
	2. ติดต่อวิทยากรและสถานที่ไปศึกษาดูงาน						●	●						
	3. จัดเตรียมเอกสารต่าง ๆ และทำแบบประเมินโครงการ								●	●	●			
	4. ดำเนินโครงการตามกำหนดการ											●		
	5. ประเมินโครงการหลังดำเนินการ												●	
3.	การตรวจสอบและการประเมินผล (Check : C)													
	1. สรุปและประเมินผลการดำเนินกิจกรรมในระบบบริหารแผนยุทธศาสตร์												●	
4.	การสรุปผล การรายงานผลและการปฏิบัติการต่อไป (Act : A)													
	1. ฝ่ายงบประมาณ นโยบายและแผน เสนอรายงานสรุปผลการดำเนินการ และการพัฒนาปรับปรุงการดำเนินการ ครั้งต่อไปต่อผู้บริหาร													●

ระยะเวลาดำเนินการ : วันที่ 10 - 11 กรกฎาคม พ.ศ. 2569

สถานที่ดำเนินการ : ณ โรงเรียนอนุบาลบ้านของขวัญ และโรงแรมเชนดัดันส์ เจ้าหลาว บีช รีสอร์ท จันทบุรี

แนวทางการตรวจสอบและการประเมินผลโครงการ :

1. การประเมินผลตัวชี้วัดตามมาตรฐานการศึกษา

รายการพิจารณา	ค่าเป้าหมาย	ระดับคุณภาพ	เครื่องมือการประเมินผล
2.6 พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความรู้ความเชี่ยวชาญทางด้านปฐมวัย	โรงเรียนมีการพัฒนาครูและบุคลากรให้มีความรู้ความเชี่ยวชาญทางด้านปฐมวัย	ยอดเยี่ยม	1. แบบประเมินและสรุปผลการเข้าร่วมโครงการ 2. ภาพถ่าย

2. การประเมินผลตัวชี้วัดกลยุทธ์

ตัวชี้วัดกลยุทธ์	เป้าหมาย	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย	เครื่องมือการประเมินผล
1. พัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรที่สร้างนักเรียนให้มีคุณลักษณะสำคัญของนวัตกรรม	หลักสูตร	ร้อยละ	6	1. ใบลงทะเบียน 2. สำเนาโครงการที่ได้รับอนุมัติ 3. ภาพถ่าย

3. การประเมินผลตัวชี้วัดวัตถุประสงค์โครงการ

วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดวัตถุประสงค์	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย	เครื่องมือการประเมินผล
1. เพื่อเป็นแนวทางในการจัดการกิจกรรมการเรียนรู้ แผนการจัดประสบการณ์ และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง	บุคลากรได้รับแนวทางในการจัดการกิจกรรมการเรียนรู้ แผนการจัดประสบการณ์ และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง	ร้อยละ	90	1. แบบประเมินโครงการ 2. ภาพถ่าย
2. เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์กับบุคลากรในหน่วยงานต้นแบบด้านการจัดการเรียนรู้สำหรับเด็กปฐมวัย	บุคลากรได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์กับบุคลากรในหน่วยงานต้นแบบ	ร้อยละ	90	1. แบบประเมินโครงการ 2. ภาพถ่าย
3. เพื่อเพิ่มพูนทักษะและแนวคิดในการสร้างสภาพแวดล้อมการเรียนรู้ที่เหมาะสมและปลอดภัยสำหรับเด็กปฐมวัย	บุคลากรได้เพิ่มพูนทักษะและแนวคิดในการสร้างสภาพแวดล้อมการเรียนรู้ที่เหมาะสมและปลอดภัยสำหรับเด็กปฐมวัย	ร้อยละ	90	1. แบบประเมินโครงการ 2. ภาพถ่าย
4. เพื่อเสริมสร้างแรงบันดาลใจและพัฒนาศักยภาพของบุคลากรในการนำองค์ความรู้ไปปรับใช้ในบริบทของตนเองอย่างเหมาะสม	บุคลากรมีแรงบันดาลใจในการพัฒนาศักยภาพของตนเองเพื่อไปปรับใช้ในบริบทของตนเอง	ร้อยละ	90	1. แบบประเมินโครงการ 2. ภาพถ่าย

ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ :

1. บุคลากรได้รับแนวทางในการจัดการกิจกรรมการเรียนรู้ แผนการจัดประสบการณ์ และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
2. บุคลากรได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์กับบุคลากรในหน่วยงานต้นแบบด้านการจัดการเรียนรู้สำหรับเด็กปฐมวัย
3. บุคลากรได้เพิ่มพูนทักษะและแนวคิดในการสร้างสภาพแวดล้อมการเรียนรู้ที่เหมาะสมและปลอดภัยสำหรับเด็กปฐมวัย
4. บุคลากรได้เสริมสร้างแรงบันดาลใจและพัฒนาศักยภาพของบุคลากรในการนำองค์ความรู้ไปปรับใช้ในบริบทของตนเองอย่างเหมาะสม

ผู้รับผิดชอบโครงการ :

- | | | |
|-------------------|-----------|------------------|
| 1. นางสาวอรณภัทร | มากทรัพย์ | ประธานโครงการ |
| 2. นางสาวณิชนันท์ | ฉายแสง | รองประธานโครงการ |



งบประมาณสนับสนุนโครงการ :

แหล่งเงินงบประมาณ :

เงินรายได้ฝ่ายปฐมวัย

จำนวนเงิน 93,400 บาท

แผนงานจัดการศึกษาอุดมศึกษา

งานสนับสนุนการจัดการศึกษา

งบเงินอุดหนุน

หมวดเงินอุดหนุนโครงการพัฒนาบุคลากร

จำนวนเงินงบประมาณที่ขอรับการสนับสนุน

จำนวนเงิน 93,400 บาท
(เก้าหมื่นสามพันสี่ร้อยบาทถ้วน)

ประมาณการค่าใช้จ่ายเงินงบประมาณ :

1. ค่าอาหารเช้า (10 ก.ค.69) (150 บาท x 1 มื้อ x 26 คน)	จำนวนเงิน 3,900 / บาท
2. ค่าอาหารกลางวันอาจารย์ (10 ก.ค.69) (400 บาท x 1 มื้อ x 26 คน)	จำนวนเงิน 10,400 / บาท
3. ค่าอาหารเย็น (10 ก.ค.69) (400 บาท x 1 มื้อ x 26 คน)	จำนวนเงิน 10,400 / บาท
4. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (10 ก.ค.69) (100 บาท x 2 มื้อ x 26 คน)	จำนวนเงิน 5,200 / บาท
5. ค่าอาหารกลางวัน (11 ก.ค.69) (400 บาท x 1 มื้อ x 26 คน)	จำนวนเงิน 10,400 / บาท
6. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (11 ก.ค.69) (100 บาท x 2 มื้อ x 26 คน)	จำนวนเงิน 5,200 / บาท
7. ค่าที่พักผู้อำนวยการ (1,800 บาท x 1 ห้อง x คน)	จำนวนเงิน 1,800 / บาท
8. ค่าที่พัก (900 บาท x 24 คน)	จำนวนเงิน 21,600 / บาท
9. ค่าที่พัก (1,500 บาท x 1 คน)	จำนวนเงิน 1,500 / บาท
10. ค่าเช่ารถตู้ปรับอากาศ (6,000 บาท x 3 คัน)	จำนวนเงิน 18,000 / บาท
11. ค่าวัสดุ	จำนวนเงิน 2,000 / บาท
12. ค่าถ่ายเอกสาร	จำนวนเงิน 1,000 / บาท
13. ค่าของที่ระลึก	จำนวนเงิน 2,000 / บาท

ประมาณเงินงบประมาณค่าใช้จ่ายทั้งหมดเป็นเงิน

รวมเป็นเงิน 93,400 บาท

(เก้าหมื่นสามพันสี่ร้อยบาทถ้วน)

22 พ.ค. 2569



โครงการพัฒนาบุคลากรและศึกษาดูงาน ฝ่ายปฐมวัย ประจำปีการศึกษา 2569
วันที่ 10 – 11 กรกฎาคม พ.ศ. 2569
ณ โรงเรียนอนุบาลบ้านของขวัญ และโรงแรมแซนด์ดูนส์ เจ้าหลาว บีช รีสอร์ท จันทบุรี

วันศุกร์ที่ 10 กรกฎาคม พ.ศ. 2569

เวลา	รายละเอียดกิจกรรม
06:00 – 06:30 น.	ลงทะเบียน ณ ฝ่ายปฐมวัย
06:30 – 09:30 น.	ออกเดินทางไปโรงเรียนอนุบาลบ้านของขวัญ จังหวัดจันทบุรี รับประทานอาหารเช้า
09:30 – 12:00 น.	ศึกษาดูงานด้านวิชาการ - หลักสูตรสถานศึกษา - นวัตกรรมและแนวทางการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ - การจัดโครงการและกิจกรรมต่าง ๆ
12:00 – 13:00 น.	รับประทานอาหารกลางวัน
13:00 – 15:00 น.	เยี่ยมชมโรงเรียนและศึกษาแนวทางการจัดกิจกรรมในชั้นเรียน
15:00 – 16:30 น.	ซักถามและมอบของที่ระลึก
16:30 – 18:30 น.	เดินทางกลับที่พักโรงแรมแซนด์ดูนส์ เจ้าหลาว บีช รีสอร์ท จันทบุรี
18:30 – 20:00 น.	รับประทานอาหารเย็น

วันเสาร์ที่ 11 กรกฎาคม พ.ศ. 2569

เวลา	รายละเอียดกิจกรรม
07:30 – 08:30 น.	ลงทะเบียนและรับประทานอาหารเช้า
08:30 – 12:00 น.	อบรมเชิงปฏิบัติการในหัวข้อ “Growth Mindset for Inno-Teachers” โดย ผศ.ดร.สุกัลยา สุเมธ
12:00 – 13:00 น.	รับประทานอาหารกลางวัน
13:00 – 15:00 น.	อบรมเชิงปฏิบัติการในหัวข้อ “Growth Mindset for Inno-Teachers” โดย ผศ.ดร.สุกัลยา สุเมธ (ต่อ)
15:00 – 16:00 น.	สรุปผลการดำเนินงานของฝ่ายปฐมวัย
16:00 – 19:00 น.	เดินทางกลับโรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” มหาวิทยาลัยบูรพา

- หมายเหตุ 1. เวลา 10:00 – 10:15 น. พักรับประทานอาหารว่าง
เวลา 14:00 – 14:15 น. พักรับประทานอาหารว่าง
2. กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

22 พ.ค. 2569

รายชื่อผู้เข้าร่วม
โครงการพัฒนาบุคลากรและศึกษาดูงาน ฝ่ายปฐมวัย ประจำปีการศึกษา 2569
วันที่ 10 - 11 กรกฎาคม พ.ศ. 2569
ณ โรงเรียนอนุบาลบ้านของขวัญ และโรงแรมแซนด์ดูนส์ เจ้าหลาว ปิซ รีสอร์ท จันทบุรี

ที่	ชื่อ - สกุล	เวลา	ลงนาม	หมายเหตุ
1.	ผศ.ดร.สุกัลยา สุเมธ			
2.	นางสาว นิพนธ์ ฉายแสง			
3.	นาง กรกช เงินดี			
4.	นาย กุลชาติ แสงทอง			
5.	นางสาว กุลภัสสรณ์ ตั้งศิริวัฒนากุล			
6.	นางสาว ชนธิชา สิ้นทรัพย์			
7.	นาย ณรงค์ฤทธิ์ โควัน			
8.	นางสาว ธัญสิตา ศิโรมรเสถียร			
9.	นางสาว ทศวรรณ วิชัยยา			
10.	นางสาว นัตยา ทองคง			
11.	นาง บุญทิมา จิตติวร			
12.	นางสาว ปวดี เสมอวงษ์			
13.	นาง พรพราว ทองจรรยา			
14.	นางสาว พันทิพา ฐานคร			
15.	นางสาว วรวรรณ ศรีสุทธีรัตน์			
16.	นาย สมภพ จันทร์เงิน			
17.	นางสาว สุภาภรณ์ สิงห์ทอง			
18.	นางสาว อรณภักดิ์ มากทรัพย์			
19.	นางสาว พัชรา เลี้ยวอุดมชัย			
20.	Mr. Nathan David Sloane			
21.	Mr. Prosenjit Adhya			
22.	Mr. Teras Alemayehu Reda			
23.	Miss Gladys Calimlim Pasag			
24.	Miss Rebecca Ellen Cummins			
25.	Miss Ozben Ozdemir			
26.	Mr. Lemuel Gipalen Elizan			

Funds Reservation 2000033427

General Data			
Document type	Z2	Document type	030
Company code	1000	Document date	28.05.2026
FM area	1000	Posting date	28.05.2026
Controlling area	1000	Currency	THB/ 1.00000
Statistics			
Entered by	3530FIN01	Created on	28.05.2026
Last changed by		Last changed	
Additional Data			
Text	โครงการพัฒนาศูนย์กลางและศึกษาฐานข้อมูลวิจัย		
Reference			
Total Amount	93,400.00 THB		

Document item 001			
Text	โครงการพัฒนาศูนย์กลางและศึกษาฐานข้อมูลวิจัย		
Commitment item	4000010003	Funds center	1353200000
Fund	2010000000	G/L account	
Cost center		Due on	
Vendor		Customer	
Amount	93,400.00 THB		


28 พ.ค. 2569