



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” ฝ่ายกิจการนักเรียน ระดับมัธยมศึกษา โทร. ๒๒๕๒

ที่ อว ๘๑๑๘.๑๑/

วันที่ ๒๙ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

เรื่อง ขออนุมัติโครงการ และงบประมาณในโครงการ

เรียน ผู้อำนวยการ

ฝ่ายงบประมาณ	เลขที่รับ 408
วันที่ 29 พ.ค. 2569	
เวลา 14.20 น.	

200037472

งานการเงิน	เลขที่รับ 795
วันที่ 29 พ.ค. 2569	
เวลา	

ด้วยฝ่ายกิจการนักเรียน ระดับมัธยมศึกษา ได้กำหนดจัดโครงการไหว้ครู ระดับมัธยมศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙ (รหัสโครงการ ผกร.๑๒) ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๙ ณ หอประชุมธารง บัวศรี มหาวิทยาลัยบูรพา โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ให้นักเรียนหรือบรรดาศิษย์ทั้งหลาย ได้แสดงถึงความกตัญญู ความมีสัมมาคารวะ ต่อครูอาจารย์ และผู้มีพระคุณ ที่ได้เสียสละเวลาในการอบรม สอนโดยมุ่งหวังให้ศิษย์ของตนทุกคนได้ดี เป็นที่ต้องการของชุมชนและสังคมสืบต่อไป

ดังนั้นเพื่อให้โครงการสำเร็จตามวัตถุประสงค์ ฝ่ายกิจการนักเรียนระดับมัธยมศึกษา จึงขออนุมัติโครงการและงบประมาณดังนี้

๑. ขออนุมัติโครงการและงบประมาณเป็นเงินทั้งสิ้น ๑๕๐,๐๐๐ บาท
(หนึ่งแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)

๒. ขออนุมัติค่าอาหารเตรียมงานและวันดำเนินงานสำหรับคณะกรรมการนักเรียน จำนวน ๒ วัน (วันที่ ๒๔ - ๒๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๙) เป็นเงิน ๘,๑๖๐ บาท (แปดพันหนึ่งร้อยหกสิบบาทถ้วน) เนื่องจากจำเป็นต้องจัดเตรียมความพร้อมด้านสถานที่ เครื่องเสียง การจัดเวที และซักซ้อมพิธีการเสมือนจริง โดยมีคณะกรรมการนักเรียนปีการศึกษา ๒๕๖๘ และ คณะกรรมการนักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๙ ร่วมปฏิบัติหน้าที่ การดำเนินงานดังกล่าว

จากแผนงานจัดการศึกษาอุดมศึกษา งานสนับสนุนการจัดการศึกษา งบดำเนินงาน
หมวดค่าบำรุงกิจกรรมนักเรียน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นางสาวสุรดา หวานสนิท)

หัวหน้าฝ่ายกิจการนักเรียน ระดับมัธยมศึกษา
ประธานโครงการ

(นายลักษณะมงคล ถาวรณา)
รองผู้อำนวยการฝ่ายมัธยมศึกษา

เรียน ผู้อำนวยการ

ด้วยอาจารย์สุรตา หวานสนิท ฝ่ายกิจการนักเรียน
ระดับมัธยมศึกษา มีความประสงค์ขออนุมัติจัดโครงการไหว้ครู
ระดับมัธยมศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙ ในวันพฤหัสบดีที่
๒๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๙ ทั้งนี้ โครงการดังกล่าวได้ระบุไว้ใน
ตารางแม่ตริกรจัดการโครงการ/กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๙ เรียบร้อยแล้ว

๒๕-พ.ค.-๖๙

เรียน ผู้อำนวยการ

๑. ด้วยฝ่ายกิจการนักเรียน ระดับมัธยมศึกษา
มีความประสงค์ขออนุมัติจัดโครงการวันไหว้ครู ระดับมัธยมศึกษา
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙ ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๕ มิถุนายน พ.ศ.
๒๕๖๙ ณ หอประชุมอรัญ บัวศรี มหาวิทยาลัยบูรพา จ.ชลบุรี
๒. หากเห็นควรขออนุมัติโครงการ ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น
ให้เบิกจ่ายตามระเบียบฯ จำนวนเงิน ๑๕๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสน-
ห้าหมื่นบาทถ้วน) เบิกจากเงินค่าบำรุงกิจกรรมนิสิตและกีฬา
แผนงานจัดการศึกษาอุดมศึกษา งานสนับสนุนการจัดการศึกษา
งบดำเนินงาน หมวดเงินค่าบำรุงกิจกรรมนักเรียน
๓. ขออนุมัติค่าอาหารเตรียมงานและวันงานสำหรับ
คณะกรรมการนักเรียน วันที่ ๒๔-๒๕ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๙
จำนวนเงิน ๘,๑๖๐ บาท (แปดพันหนึ่งร้อยหกสิบบาทถ้วน)
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

สสสค

๒ มิ.ย.๖๙

กษ

- 2 มิ.ย. 2569

ไพฑูริย์

- 2 มิ.ย. 2569

อนมค

C

๔ มิ.ย. ๖๙

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุกัลยา สุนทร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิต "พิบูลบำเพ็ญ"



ข้อเสนอโครงการ

ผู้จัดทำข้อเสนอโครงการ นางสาวสุรตา หวานสนิท ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายกิจการนักเรียน ระดับมัธยมศึกษา

หน่วยงาน โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” มหาวิทยาลัยบูรพา สังกัด ฝ่ายมัธยมศึกษา

ชื่อโครงการ : โครงการไหว้ครู ระดับมัธยมศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานและแผนยุทธศาสตร์ของโรงเรียน :

มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานที่ ๑	ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๒.๑ - ๑.๒.๔
แผนยุทธศาสตร์ที่ ๑	กลยุทธ์ที่ ๓	
แผนยุทธศาสตร์ที่ ๕	กลยุทธ์ที่ ๑๔ และ ๑๕	

หลักการและเหตุผล :

โรงเรียนนั้นจัดเป็นบ้านหลังที่สองของนักเรียนเพราะในวัยเรียนนั้น นักเรียนได้ใช้เวลาส่วนใหญ่ของตนเองอยู่ในโรงเรียน โดยมีครูอาจารย์ทำหน้าที่เสมือนกับพ่อแม่ที่คอยอบรมสั่งสอนทั้งความรู้ทางวิชาการ การประพฤติปฏิบัติตน กิริยามารยาทต่างๆ จึงอาจจะกล่าวได้ว่าทุกคนได้ดีได้ก็เพราะครูอาจารย์ ดังนั้นจึงจำเป็นอย่างยิ่งที่เราจะได้จัดกิจกรรมที่แสดงออกถึงความเคารพต่อผู้ที่มีอาวุโสกว่า ครูอาจารย์หรือผู้ใหญ่ ซึ่งเป็นสิ่งที่ดีและสอดคล้องกับวัฒนธรรมของไทย ฝ่ายกิจการนักเรียน ระดับมัธยมศึกษา จึงได้จัดโครงการไหว้ครู ระดับมัธยมศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ ขึ้น ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อให้นักเรียนหรือบรรดาศิษย์ทั้งหลายได้แสดงถึงความกตัญญู ความมีสัมมาคารวะ ต่อครูอาจารย์ และผู้มีพระคุณ ที่ได้เสียสละเวลาในการอบรมสั่งสอน โดยมุ่งหวังให้ศิษย์ของตนทุกคนได้ดี เป็นที่ต้องการของชุมชนและสังคมสืบต่อไป

วัตถุประสงค์ :

๑. เพื่อให้นักเรียนได้แสดงออกถึงความเคารพ ความกตัญญูที่มีต่ออาจารย์
๒. เพื่อเป็นการสืบทอดประเพณี และวัฒนธรรมอันดีงาม และส่งเสริมการกล้าแสดงออกในทางที่ดีของนักเรียน
๓. เพื่อส่งเสริมความสามัคคีและการทำงานร่วมกันของนักเรียน
๔. เพื่อให้นักเรียนได้ร่วมแสดงความยินดีกับศิษย์เก่าที่ได้รับพิจารณาเป็นศิษย์เก่าดีเด่น

กลุ่มเป้าหมาย :

นักเรียนโรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” มหาวิทยาลัยบูรพา ทุกระดับชั้นมัธยมศึกษา (ม.๑ – ม.๖)

แผนปฏิบัติการของข้อเสนอโครงการ

ที่	กิจกรรมดำเนินงาน	เดือน	(พ.ค.)๖๙				(มิ.ย.)๖๙				(ก.ค.)๖๙				(ส.ค.)๖๙				(ก.ย.)๖๙			
		สัปดาห์ที่	๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	๔
๑.	การเตรียมการ /การวางแผน (Plan : P)																					
	๑.๑ ประชุมเตรียมงานคณะกรรมการดำเนินงานโครงการโดยชี้แจงแผนงานและส่วนประกอบต่างๆโดยละเอียด		↔																			
	๑.๒ ติดต่อผู้ประกอบการและเสนอราคา		↔																			
	๑.๓ เขียนโครงการเพื่อเสนอขออนุมัติ				↔																	
๒.	การดำเนินการตามแผน (DO : D)																					
	๒.๑ ดำเนินการตามกำหนดการที่ได้ตั้งไว้ในโครงการ								↔													
๓.	การตรวจสอบและการประเมินผล (Check : C)																					
	๓.๑ ฝ่ายประเมินผลแจกแบบประเมินให้กับนักเรียน และคณะกรรมการประเมินผล								↔													
	๓.๒ รายงานผลการประเมินสรุปโครงการลงในระบบแผนยุทธศาสตร์ออนไลน์ในเว็บไซต์ของโรงเรียน												↔									
๔.	การสรุปผล การรายงานผลและการปฏิบัติการต่อไป(Act : A)																					
	๔.๑ ฝ่ายงบประมาณ นโยบายและแผน นำเสนอสรุปผลการประเมินต่อที่ประชุมผู้บริหาร																				↔	

ระยะเวลาดำเนินการ วันพฤหัสบดีที่ ๒๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๙

สถานที่ดำเนินการ : หอประชุมอำนวยการ บัณฑิต มหาวิทยาลัยบูรพา

แนวทางการตรวจสอบและการประเมินผลโครงการ :

๑. การประเมินผลตัวชี้วัดกลยุทธ์

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้เพื่อสร้างนวัตกรรม และส่งเสริมคุณลักษณะ
สำคัญของนวัตกรรม

กลยุทธ์ที่ ๓ ส่งเสริมให้ผู้เรียนเป็นบุคคลที่มีคุณภาพมีทักษะชีวิตและรับผิดชอบต่อสังคม

ตัวชี้วัดกลยุทธ์	เป้าหมาย	หน่วยนับ	ค่า เป้าหมาย	เครื่องมือการประเมินผล
การจัดโครงการ/กิจกรรม พัฒนาคุณธรรม จริยธรรม	นักเรียน	จำนวนโครงการ/ กิจกรรม	๑๐	- สำเนาโครงการที่ได้รับอนุมัติ - รายงานการสแกนหน้านักเรียน - แบบประเมินผลและสรุปผลการประเมิน
การจัดโครงการ/กิจกรรม พัฒนาทักษะชีวิตและ รับผิดชอบต่อสังคม	นักเรียน	จำนวนโครงการ/ กิจกรรม	๓๐	- สำเนาโครงการที่ได้รับอนุมัติ - รายงานการสแกนหน้านักเรียน - แบบประเมินผลและสรุปผลการประเมิน

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ สนับสนุนการให้บริการด้านการเรียนรู้ และทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม เพื่อเผยแพร่
องค์ความรู้และนวัตกรรม

กลยุทธ์ที่ ๑๔ ส่งเสริมและสนับสนุนการให้บริการด้านการเรียนรู้ และทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
แก่โรงเรียน สังคม ชุมชน

ตัวชี้วัดกลยุทธ์	เป้าหมาย	หน่วยนับ	ค่า เป้าหมาย	เครื่องมือการประเมินผล
ความสำเร็จในการดำเนินงานด้าน การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมไทย	นักเรียน ผู้ปกครอง บุคคลทั่วไป	จำนวน โครงการ	๕	- สำเนาโครงการที่ได้รับอนุมัติ - รายงานการสแกนหน้านักเรียน - แบบประเมินผลและสรุปผลการประเมิน

กลยุทธ์ที่ ๑๕ สร้างความเข้มแข็งในความร่วมมือและการมีส่วนร่วมของมหาวิทยาลัย ชุมชน
ศิษย์ปัจจุบัน ศิษย์เก่า สมาคมผู้ปกครองและครู สมาคมศิษย์เก่า

ตัวชี้วัดกลยุทธ์	เป้าหมาย	หน่วยนับ	ค่า เป้าหมาย	เครื่องมือการประเมินผล
กิจกรรมที่สร้างความร่วมมือและการ มีส่วนร่วมของมหาวิทยาลัย ชุมชน ศิษย์ปัจจุบัน ศิษย์เก่า สมาคม ผู้ปกครองและครู สมาคมศิษย์เก่า	กิจกรรมความ ร่วมมือและการ มีส่วนร่วม	จำนวน กิจกรรม	๘	- สำเนาโครงการที่ได้รับอนุมัติ - แบบประเมินผลและสรุปผล การประเมิน

๒. การประเมินผลตัวชี้วัดวัตถุประสงค์ของโครงการ

วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดวัตถุประสงค์	หน่วย นับ	ค่า เป้าหมาย	เครื่องมือการ ประเมินผล
๑. เพื่อให้นักเรียนได้แสดงออกถึงความเคารพ ความกตัญญูที่มีต่ออาจารย์	จำนวนนักเรียนที่ผ่านการเข้าร่วมกิจกรรมวันไหว้ครู ระดับมัธยมศึกษา	ร้อยละ	๙๕	รายงานการสแกน หน้านักเรียน
๒. เพื่อเป็นการสืบทอดประเพณี และวัฒนธรรมอันดีงาม และส่งเสริมการกล้าแสดงออก ในทางที่ดีของนักเรียน	จำนวนนักเรียนที่ผ่านการเข้าร่วมกิจกรรมวันไหว้ครู ระดับมัธยมศึกษา	ร้อยละ	๙๕	รายงานการสแกน หน้านักเรียน
๓. เพื่อส่งเสริมความสามัคคีและการทำงานร่วมกันของนักเรียน	จำนวนนักเรียนที่ผ่านการเข้าร่วมกิจกรรมวันไหว้ครู ระดับมัธยมศึกษา	ร้อยละ	๙๕	รายงานการสแกน หน้านักเรียน
๔. เพื่อให้นักเรียนได้ร่วมแสดงความคิดเห็นกับศิษย์เก่าที่ได้รับพิจารณาเป็นศิษย์เก่าดีเด่น	จำนวนนักเรียนที่ผ่านการเข้าร่วมกิจกรรมวันไหว้ครู ระดับมัธยมศึกษา	ร้อยละ	๙๕	รายงานการสแกน หน้านักเรียน

ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ :

๑. นักเรียนได้แสดงออกถึงความเคารพ ความกตัญญูที่มีต่ออาจารย์
๒. นักเรียนได้เข้าร่วมกิจกรรมที่สืบทอดวัฒนธรรมอันดีงาม และส่งเสริมการกล้าแสดงออก ในทางที่ดีของนักเรียน
๓. นักเรียนเกิดความสามัคคีและได้ร่วมกิจกรรมที่ส่งเสริมการทำงานร่วมกัน
๔. นักเรียนได้ร่วมแสดงความคิดเห็นกับศิษย์เก่าที่ได้รับพิจารณาเป็นศิษย์เก่าดีเด่น

โครงการไหว้ครู ระดับมัธยมศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙ วันพฤหัสบดีที่ ๒๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๙
ณ หอประชุมอรัญ บัวศรี มหาวิทยาลัยบูรพา

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวสุรตา หวานสนธิ ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายกิจการนักเรียน ระดับมัธยมศึกษา

งบประมาณ

แหล่งเงินงบประมาณ : ค่าบำรุงกิจกรรมนักเรียน รวมเป็นเงิน ๑๕๐,๐๐๐ บาท
(หนึ่งแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)

รายจ่าย

- | | | | |
|---|----------|---------|-----|
| ๑. ค่าธรรมเนียมการใช้ห้องประชุม ๑,๕๐๐ ที่นั่ง และพื้นที่นิต ชั้น ๑ (Co-Learning Space) อาคารหอประชุมอรัญ บัวศรีมหาวิทยาลัยบูรพา (วันที่ ๒๕ มิ.ย.๒๕๖๙) | เป็นเงิน | ๘๐,๐๐๐ | บาท |
| ๒. ค่าโล่นักเรียน จำนวน ๖ โล่ ๆ ละ ๑,๕๐๐ บาท | เป็นเงิน | ๙,๐๐๐ | บาท |
| ๓. ค่าโล่ศิษย์เก่าดีเด่น จำนวน ๓ โล่ ๆ ละ ๒,๐๐๐ บาท | เป็นเงิน | ๖,๐๐๐ | บาท |
| ๔. ค่าช่อดอกไม้ศิษย์เก่าดีเด่น จำนวน ๔ ช่อ
ช่อละ ๒,๐๐๐ บาท | เป็นเงิน | ๘,๐๐๐ | บาท |
| ๕. ค่าช่อบูเก้ จำนวน ๑๒๐ ช่อ ๆ ละ ๕๐ บาท | เป็นเงิน | ๖,๐๐๐ | บาท |
| ๖. ค่าวัสดุในการจัดโครงการ | เป็นเงิน | ๕,๖๔๐ | บาท |
| ๗. ค่าพวงมาลัยกร จำนวน ๒๐ พวง ๆ ละ ๒๐๐ บาท | เป็นเงิน | ๔,๐๐๐ | บาท |
| ๘. ค่าของรางวัลประกวดพานไหว้ครู | เป็นเงิน | ๕,๐๐๐ | บาท |
| ๙. ค่าน้ำดื่มและน้ำแข็งสำหรับจัดกิจกรรม | เป็นเงิน | ๖,๐๐๐ | บาท |
| ๑๐. ค่าอาหารเตรียมงานสำหรับคณะกรรมการนักเรียน
(กนร.๖๘ และ กนร.๖๙) จำนวน ๖๘ คน ๆ ละ ๖๐ บาท
วันที่ ๒๔ มิ.ย.๖๙ | เป็นเงิน | ๔,๐๘๐ / | บาท |
| ๑๑. ค่าอาหารวันดำเนินงานสำหรับคณะกรรมการนักเรียน
(กนร.๖๘ และ กนร.๖๙) จำนวน ๖๘ คน ๆ ละ ๖๐ บาท
วันที่ ๒๕ มิ.ย.๖๙ | เป็นเงิน | ๔,๐๘๐ / | บาท |
| ๑๒. ค่าอาหารว่างสำหรับผู้ร่วมงาน คณะอาจารย์
และคณะกรรมการโครงการ จำนวน ๑๒๐ คน
คนละ ๖๐ บาท | เป็นเงิน | ๗,๒๐๐ , | บาท |
| ๑๓. ค่าอาหารว่างสำหรับประชุมพิจารณาโล่ฯ
เตรียมงาน และสรุปงาน | เป็นเงิน | ๕,๐๐๐ / | บาท |

รวมเป็นเงิน ๑๕๐,๐๐๐ / บาท

(หนึ่งแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)

- 2 มิ.ย. 2569



กำหนดการเตรียมงาน
(คณะกรรมการนักเรียนปีการศึกษา ๒๕๖๘ และ ๒๕๖๙)
โครงการไหว้ครู ระดับมัธยมศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙
วันพุธที่ ๒๔ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๙
ณ หอประชุมอรัญ บัณฑิต มหาวิทยาลัยบูรพา

เวลา ๐๘:๐๐ – ๐๘:๓๐ น.	ลงทะเบียน
เวลา ๐๘:๓๐ – ๐๙:๓๐ น.	ประชุมวางแผน
เวลา ๐๙:๓๐ – ๑๒:๐๐ น.	จัดเตรียมความพร้อมด้านสถานที่ เครื่องเสียง การจัดเวที และซักซ้อมพิธีการเสมือนจริง
เวลา ๑๒:๐๐ – ๑๓:๐๐ น.	รับประทานอาหารกลางวัน
เวลา ๑๓:๐๐ – ๑๗:๐๐ น.	จัดเตรียมความพร้อมด้านสถานที่ เครื่องเสียง การจัดเวที และซักซ้อมพิธีการเสมือนจริง (ต่อ)
เวลา ๑๗:๐๐ น.	กลับบ้าน

กษ

- 2 มิ.ย. 2569



กำหนดการวันดำเนินงาน
(คณะกรรมการนักเรียนปีการศึกษา ๒๕๖๘ และ ๒๕๖๙)
โครงการไหว้ครู ระดับมัธยมศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙
วันพฤหัสบดีที่ ๒๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๙
ณ หอประชุมอรัญ บัวศรี มหาวิทยาลัยบูรพา

เวลา ๐๘:๐๐ – ๐๘:๓๐ น.	ลงทะเบียน
เวลา ๐๘:๓๐ – ๐๙:๓๐ น.	ประชุมวางแผน
เวลา ๐๙:๓๐ – ๑๒:๐๐ น.	จัดเตรียมความพร้อมด้านสถานที่ เครื่องเสียง การจัดเวที และซักซ้อมพิธีการเสมือนจริง
เวลา ๑๒:๐๐ – ๑๓:๐๐ น.	รับประทานอาหารกลางวัน
เวลา ๑๓:๐๐ – ๑๗:๐๐ น.	เริ่มพิธีไหว้ครู
เวลา ๑๗:๐๐ น.	เสร็จสิ้นพิธีการไหว้ครู

๒๕
- ๒ มิ.ย. ๒๕๖๙



กำหนดการโครงการไหว้ครู ระดับมัธยมศึกษา
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙
โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” มหาวิทยาลัยบูรพา
วันพฤหัสบดีที่ ๒๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๙
ณ หอประชุมอรัญ บัวศรี มหาวิทยาลัยบูรพา

เวลา	กิจกรรม
๑๑:๕๐ น.	- นักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนต้น พร้อมกัน ณ โรงยิมเนเซียม อาคารบูรณาการศิลป์ คุณปลื้ม และเดินแถวสู่หอประชุมอรัญ บัวศรี - ตัวแทนนักเรียนถือพาน นักเรียนที่ได้รับโล่ เกียรติบัตรเรียนดี รายงานตัว ณ โถงอาคารฉลองราชย์ ๕๐ ปี และเดินทางสู่หอประชุมอรัญ บัวศรี
๑๒:๒๐ น.	- นักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย พร้อมกัน ณ โรงยิมเนเซียม อาคารบูรณาการศิลป์ คุณปลื้ม และเดินแถวสู่หอประชุมอรัญ บัวศรี
๑๓:๐๐ น.	- คณาจารย์และผู้เข้าร่วมงาน พร้อมกัน ณ ห้องรับรอง หอประชุมอรัญ บัวศรี เพื่อรับประทานอาหารว่าง
๑๓:๓๐ – ๑๕:๔๐ น.	เริ่มพิธีไหว้ครู - ประธานในพิธี ผู้บริหาร คณาจารย์ และศิษย์เก่าดีเด่น เข้าสู่พิธีการ - ประธานในพิธีจุดธูปเทียนบูชาพระรัตนตรัย (วงดนตรีไทยบรรเลงเพลงสาธุการ) - ผู้แทนนักเรียน นำสวดมนต์ นำสวดบทไหว้ครู - ประธานนักเรียน นำกล่าวคำปฏิญาณตน - ผู้แทนนักเรียน อ่านบทอภิวินัยอาจารย์ - ผู้แทนนักเรียนแต่ละห้อง นำพานไหว้ครูขึ้นไหว้ครูบนเวที - ประธานในพิธีเจิมหนังสือ (วงดนตรีไทยบรรเลงเพลงมหาชัย) - ผู้อำนวยการ มอบเกียรติบัตรเรียนดี - พิธีมอบโล่เรียนดี โล่กิจกรรมเด่น โล่เป็นระเบียบ - รับชมวีดิทัศน์ศิษย์เก่าดีเด่น - พิธีมอบโล่ศิษย์เก่าดีเด่น และมอบช่อดอกไม้แสดงความยินดี - ศิษย์เก่าดีเด่น กล่าวให้ข้อคิดกับศิษย์ปัจจุบัน - ประธานในพิธีให้โอวาท - เสร็จสิ้นพิธีการไหว้ครู

การแต่งกาย : คณาจารย์และผู้ร่วมงาน : ชุดผ้าไทยโทนสีไว้ทุกข์

นักเรียน : ชุดนักเรียน

- 2 มิ.ย. 2569

ฝ่ายกิจการนักเรียน ระดับมัธยมศึกษา

คณะกรรมการนักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๘ (จำนวน ๒๐ คน)

- | | | | |
|----------------|-----------|--------|-------------------|
| ๑. นายวรรตต์ | ไทยประกอบ | ม.๖/๑๐ | ประธานนักเรียน |
| ๒. นางสาวอภิสร | ใสผุด | ม.๖/๖ | รองประธานนักเรียน |

คณะกรรมการนักเรียน

- | | | |
|----------------------|--------------|-------|
| ๓. นายพัฒนพงศ์ | สุขประเสริฐ | ม.๖/๑ |
| ๔. นางสาวธัญมน | พงษ์ศรี | ม.๖/๑ |
| ๕. นางสาวกัลย์ธพร | คุณาคมทรัพย์ | ม.๖/๑ |
| ๖. นายชนะพร | ธาราสมบัติ | ม.๖/๒ |
| ๗. นายณัฐพล | หมั่นหาดี | ม.๖/๓ |
| ๘. นายวิภู | ห่องบุตรศรี | ม.๖/๓ |
| ๙. นางสาวรมิตา | เอื้อเฟื้อ | ม.๖/๓ |
| ๑๐. นางสาวจิราภา | จันทร์ไชยสง | ม.๖/๔ |
| ๑๑. นายปภพ | สุขวิสุทธิ | ม.๖/๔ |
| ๑๒. นายกิตติธเนศ | เพชรสังคุณ | ม.๖/๕ |
| ๑๓. นายธภัทร | พิตรวิภาส | ม.๖/๖ |
| ๑๔. นายเผ่าผลพิสุทธิ | เอเจ ลมไธสง | ม.๖/๖ |
| ๑๕. นายบรรณวิทย์ | อิมขาว | ม.๖/๖ |
| ๑๖. นางสาวธนัญญาพร | กลิ่นฟุ้ง | ม.๖/๖ |
| ๑๗. นายกฤติน | ธนขจรจิรา | ม.๖/๖ |
| ๑๘. นางสาวฐิติรัตน์ | สวัสดิ์มงคล | ม.๖/๗ |
| ๑๙. นางสาวณัฐิกา | เสื่ออุดม | ม.๖/๗ |
| ๒๐. นายฉันทกร | คล้ายริน | ม.๖/๙ |

๖๓

คณะกรรมการนักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๙ (จำนวน ๔๘ คน)

๑. นางสาวญาดา ซอนย่า	เดอลูกา	ม.๕/๙	ประธานนักเรียน
๒. นายชาญพิชช	สังข์ทอง	ม.๕/๑๐	รองประธานนักเรียน
<u>คณะกรรมการนักเรียน</u>			
๓. นายจิรสิน	มหาวิระตระกูล	ม.๕/๑	
๔. นางสาววิศรา	กุลดี	ม.๕/๑	
๕. นางสาวกานต์พิชชา	มุกดาสนิท	ม.๕/๑	
๖. นางสาววิศรา	ราชิน	ม.๕/๑	
๗. นางสาวณิชาร	สิมะลี	ม.๕/๑	
๘. นายณภัทร	อินจันทร์	ม.๕/๑	
๙. นางสาวรมิตา	พุลบุตร	ม.๕/๑	
๑๐. นางสาวเบญญาดา	ธนิชลาธาร	ม.๕/๑	
๑๑. นางสาวจุฑามาศ	ปฐวีกร	ม.๕/๑	
๑๒. นางสาวอัจฉริยาภา	สุธรรม	ม.๕/๒	
๑๓. นางสาวปารมี	ไชยลังการ	ม.๕/๒	
๑๔. นางสาวปานรดา	ด้วงศิริ	ม.๕/๒	
๑๕. นายพิสิษฐ์	อุปลับ	ม.๕/๒	
๑๖. นายกันต์กวี	แสนแก้ว	ม.๕/๒	
๑๗. นายเมธาพงศ์	เลิศเสริมสุข	ม.๕/๒	
๑๘. นางสาวอรญา	เอมพิทักษ์	ม.๕/๓	
๑๙. นายอภินันท์	มาตแมน	ม.๕/๓	
๒๐. นางสาวอาศิรา	แซ่โจ้ว	ม.๕/๔	
๒๑. นางสาวเนตรชนก	สุจิต	ม.๕/๕	
๒๒. นางสาวศุภิสรา	จันทะแสง	ม.๕/๕	
๒๓. นางสาวนานิชา	ศรีณรงค์	ม.๕/๕	
๒๔. นายชลธร	สมนวล	ม.๕/๕	
๒๕. นายกรวิษฐ์	เม่งบุตร	ม.๕/๕	
๒๖. นายเมธาวิ	จำเดิม	ม.๕/๕	
๒๗. นางสาวณฐกมล	หาสดส่อง	ม.๕/๖	
๒๘. นายรัชพล	กฤษนาม	ม.๕/๖	
๒๙. นางสาวสุชานันท์	ดวงขึ้น	ม.๕/๖	
๓๐. นางสาวพลอยไพลิน	เจริญยศ	ม.๕/๖	
๓๑. นางสาวณัญญา	ภูบาลขึ้น	ม.๕/๖	
๓๒. นางสาวอัญชิสา	ตรีสารศรี	ม.๕/๖	
๓๓. นายภัทรพล	แสนภูวา	ม.๕/๖	
๓๔. นางสาวธรรธร	อ่อนเฉียวง	ม.๕/๖	
๓๕. นางสาวปริชมน	ไชยวงศ์	ม.๕/๖	
๓๖. นายกฤษพล	โพธิ์ไทร	ม.๕/๖	

๓๗. นางสาวพิชญา	พวงพลับ	ม.๕/๗
๓๘. นางสาวพจน์ภัสสรณ์	พวงลำไย	ม.๕/๗
๓๙. นางสาวณิชา	เยี่ยมชัยภูมิ	ม.๕/๗
๔๐. นายกรพงศ์	ศิรินทร์	ม.๕/๗
๔๑. นางสาวอิสริย์	ภิรมย์คุณาธรรม	ม.๕/๗
๔๒. นางสาวอัญชลิกา	หาญชิน	ม.๕/๘
๔๓. นางสาวปราณชีวา	จันทาน	ม.๕/๘
๔๔. นายสิรภพ	อินทร์สุวรรณ	ม.๕/๘
๔๕. นายภัทรวิณ	จิตตพร	ม.๕/๙
๔๖. นางสาวปริญรินทร์	เจริญด้วยศิริ	ม.๕/๙
๔๗. นางสาวตมิตา	สุภาพนิจ	ม.๕/๑๐
๔๘. นางสาวนฏกร	บุญศิริคำชัย	ม.๕/๑๐

- 2 มิ.ย. 2569

Funds Reservation 2000033472

General Data			
Document type	Z2	Document type	030
Company code	1000	Document date	02.06.2026
FM area	1000	Posting date	02.06.2026
Controlling area	1000	Currency	THB/ 1.00000
Statistics			
Entered by	3530FIN01	Created on	02.06.2026
Last changed by		Last changed	
Additional Data			
Text	ขออนุมัติโครงการให้วีรยุทธสืบมัยธมศึกษา 2569		
Reference			
Total Amount	150,000.00 THB		

Document item 001			
Text	ขออนุมัติโครงการให้วีรยุทธสืบมัยธมศึกษา 2569		
Commitment item	9000000001	Funds center	1353100000
Fund	2090000003	G/L account	
Cost center		Due on	
Vendor		Customer	
Amount	150,000.00 THB		

กนก
- 2 มิ.ย. 2569