

-สำเนา-

คำสั่งโรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” มหาวิทยาลัยบูรพา

ที่ ๐๕๒ / ๒๕๖๙

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการแต่งตั้งโครงการอบรมสัมมนาเชิงปฏิบัติการ
“ห้องพักครู ห้องพักใจ” ประจำปี ๒๕๖๙

.....

เพื่อให้การจัดโครงการอบรมสัมมนาเชิงปฏิบัติการ “ห้องพักครู ห้องพักใจ” ประจำปี ๒๕๖๙ โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” มหาวิทยาลัยบูรพา ในวันพฤหัสบดีที่ ๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๓ (๑) ของระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการบริหารโรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” มหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. ๒๕๕๒ ลงวันที่ ๒๒ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๒ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๖ ลงวันที่ ๒๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๖ จึงขอแต่งตั้งบุคคลเพื่อปฏิบัติหน้าที่ดังต่อไปนี้

คณะกรรมการอำนวยการ

- | | | |
|------------------------------|-----------------|---------------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุกัลยา | สุเมธ | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายไพรินทร์ | ทองภาพ | กรรมการ |
| ๓. นางพจนีย์ | มาสุข | กรรมการ |
| ๔. นายกฤษฎา | สุวรรณพิทักษ์ | กรรมการ |
| ๕. นางสาวพิชชานันท์ | สังข์เสื่อโพธิ์ | กรรมการ |
| ๖. นายลักษณะมงคล | ถาวรณา | กรรมการ |
| ๗. นางสาวทรงศรี | สารภูษิต | กรรมการ |
| ๘. นางสาวณิชนันท์ | ฉายแสง | กรรมการ |
| ๙. นางสาวณัฐมน | กิริติโชติกุล | กรรมการ |

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา และอำนวยความสะดวกในการดำเนินงานให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

คณะกรรมการดำเนินงาน

- | | | |
|--------------------|------------|---------------------|
| ๑. นางสาวรุ่งอรุณ | บุญพยุง | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาววัฒนาพร | ดวงดีวงศ์ | รองประธานกรรมการ |
| ๓. นายไกรสิทธิ์ | วิไลเลิศ | กรรมการ |
| ๔. นางสาวพิมพ์สุพร | สุนทรินทร์ | กรรมการ |
| ๕. นางสาวศุภลักษณ์ | ไมตรี | กรรมการ |
| ๖. นางสาวสำเนา | ยอดยิ่ง | กรรมการ |
| ๗. นายอภิชาติ | คามิศักดิ์ | กรรมการ |
| ๘. นางสาวกาญจนา | ศิริวรรณดี | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ ดำเนินงานและประสานงานกับฝ่ายต่าง ๆ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

คณะกรรมการ/...

คณะกรรมการฝ่ายพิธีการและปกติกม

๑. นางสาวพิมพ์สุพร	สุนทรินทร์	ประธานกรรมการ
๒. นางสาววิวัฒนาพร	ดวงดีวงศ์	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวคณิชา	ลำภาศาล	กรรมการ
๔. นางสาวชนม์ธีรา	ภาสศิริ	กรรมการ
๕. นางสาวชนาภา	ทิมเงิน	กรรมการ
๖. นายณรงค์	สังฆะบุตร	กรรมการ
๗. นางสาวพรสุดา	ชูพันธ์	กรรมการ
๘. นางสาววรรณ	ภาวิณีวิช	กรรมการ

มีหน้าที่ เป็นพิธีกร จัดทำคำกล่าวรายงาน คำกล่าวเปิด-ปิด ของประธานในพิธี ดูแลต้อนรับผู้บริหาร และวิทยากรตลอดการดำเนินโครงการ

คณะกรรมการฝ่ายอาหารและอาหารว่าง

๑. นายอภิชาติ	คามศักดิ์	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวสุภิญญา	เถาทอง	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวชนิทร	เพ็ชรฉนวน	กรรมการ
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ภัทรดา	เอี่ยมบุญญฤทธิ์	กรรมการ
๕. นางสาววารภรณ์	พูลสวัสดิ์	กรรมการ
๖. นางสาวอัญชลี	ธนวัฒน์วรชัย	กรรมการ

มีหน้าที่ ดูแลความเรียบร้อยในการจัดเตรียมอาหารและอาหารว่างให้กับผู้เข้าร่วมโครงการ

คณะกรรมการฝ่ายเอกสาร จัดทำเกียรติบัตร และลงทะเบียน

๑. นางสาวสำเนา	ยอดยิ่ง	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวจุรีย์	นวมธาทพงศ์	รองประธานกรรมการ
๓. นายวิชิต	ม่วงน้อย	กรรมการ
๔. นางสาวสุภาณูตา	คงสมรส	กรรมการ
๕. นางสาวสุวิชญา	ทองทรัพย์	กรรมการ
๖. นางสาวณัฐิตา	ทองดี	กรรมการ

มีหน้าที่ จัดทำเอกสารประกอบการอบรม จัดทำเกียรติบัตร และรับลงทะเบียน

คณะกรรมการฝ่ายสถานที่

๑. นายไกรสิทธิ์	วิไลเลิศ	ประธานกรรมการ
๒. จำสับเอกกรกฎ	กิตติภูมิภักดิ์	กรรมการ
๓. นางสาวณัฐกริชฐา	โกพิมาย	กรรมการ
๔. นายปริญญา	ผสมทรัพย์	กรรมการ
๕. นางสาวศุภิสรา	รัตนแสงจันทร์	กรรมการ
๖. นายธีรศักดิ์	โชตะนา	กรรมการ
๗. นางสาววิรัตน์	อุทาพรม	กรรมการ

๘. นายเสกสรร/...

๘. นายเสกสรร	มารอด	กรรมการ
๙. นายอำนาจ	สิมมาลา	กรรมการ

มีหน้าที่ จัดเตรียมสถานที่สำหรับการทำกิจกรรม และการรับประทานอาหาร สำหรับผู้เข้าร่วม
การอบรมให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

คณะกรรมการฝ่ายบันทึกภาพและประเมินผล

๑. นางสาวศุภลักษณ์	ไมตรี	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวอริสรา	ขันติโชติบริบูรณ์	รองประธานกรรมการ
๓. จำสับเอกรกรกฎ	กิตติภูมิภักดี	กรรมการ
๔. นางสาวสำเนา	ยอดยิ่ง	กรรมการ

มีหน้าที่ บันทึกภาพตลอดการจัดโครงการ และจัดทำแบบประเมินโครงการ พร้อมทั้งสรุปผล
การประเมินโครงการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๙

(ลงชื่อ) สุกัลยา สุเมอ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุกัลยา สุเมอ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ”

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวกาญจนา ศิริวรรณดี)
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป