



## บันทึกข้อความ

ฝ่ายงบประมาณ นโยบาย และแผน
เลขที่รับ..... 946
วันที่..... - 4 ก.ค. 2568
เวลา..... 10-45 น.

ส่วนงาน โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” ฝ่ายการศึกษานานาชาติขั้นพื้นฐาน โทร.๒๒๔๓  
ที่ อว ๘๑๑๘.๑๑/  
เรื่อง ขออนุมัติโครงการและงบประมาณ

วันที่ ๓ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน ผู้อำนวยการ

ตามที่ฝ่ายการศึกษานานาชาติขั้นพื้นฐาน โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” มหาวิทยาลัยบูรพา กำหนดจัดโครงการไต่กั้วหนึ่ห่าว ระหว่างวันที่ ๑๕ กรกฎาคม - ๔ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อแลกเปลี่ยนอาจารย์ และนักเรียน โดยมุ่งเน้นให้เกิดการเรียนรู้ด้านภาษาและวัฒนธรรมของทั้งสองประเทศ ตามที่ได้ทำข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ (MOU) กับ Kunming Foreign Language School เมืองคุนหมิง สาธารณรัฐประชาชนจีน ในการแลกเปลี่ยนนักเรียนและอาจารย์ระหว่างสองสถาบัน นั้น

ในการนี้ ฝ่ายการศึกษานานาชาติขั้นพื้นฐาน มีความประสงค์ขออนุมัติโครงการและงบประมาณ โครงการไต่กั้วหนึ่ห่าว จากเงินรายได้ฝ่ายการศึกษานานาชาติขั้นพื้นฐาน เป็นจำนวน ๒๐๙,๘๕๐ บาท (สองแสนเก้าพันแปดร้อยห้าสิบบาทถ้วน) และเงินรับฝากเงินรายได้-คุนหมิง จากนักเรียนที่เข้าร่วมโครงการ จำนวนเงิน ๑๒๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนสองหมื่นบาทถ้วน) รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๓๒๙,๘๕๐ บาท (สามแสนสองหมื่นเก้าพันแปดร้อยห้าสิบบาทถ้วน) รายละเอียดโครงการดังแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติโครงการและงบประมาณ

เรียน ผู้อำนวยการ

(ดร.มนัส จอมปู้)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติโครงการและงบประมาณ  
โครงการ ไต่กั้วหนึ่ห่าว ระหว่างวันที่ ๑๕ ก.ค. - ๔ ส.ค. ๖๘  
ณ อาคารฝ่ายการศึกษานานาชาติฯ สถาบันวิทยาศาสตร์ทางทะเล  
หนองมน บางแสน สัตหีบ จ.ชลบุรี จ.ฉะเชิงเทรา จ.พระนครศรีอยุธยา  
วัดพระศรีรัตนศาสดาราม จ.กทม.ฯ เป็นเงิน ๓๒๙,๘๕๐ บาท  
(สามแสนสองหมื่นเก้าพันแปดร้อยห้าสิบบาทถ้วน) โดยเบิกจ่ายจาก  
๑. เงินรายได้ฝ่ายการศึกษานานาชาติฯ เป็นเงิน ๒๐๙,๘๕๐ บาท  
๒. เงินรับฝากเงินรายได้-คุนหมิง เป็นเงิน ๑๒๐,๐๐๐ บาท

- 3 ก.ค. 2568

ไพฑูริย์  
- 7 ก.ค. 2568

ไพฑูริย์

เรียน ผู้อำนวยการ

ด้วยฝ่ายการศึกษานานาชาติขั้นพื้นฐาน (IEP)

มีความประสงค์ขออนุมัติจัดโครงการไท่แก้วนี้ห่าว ระหว่าง

วันที่ ๑๕ กรกฎาคม ถึงวันที่ ๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

ณ ฝ่ายการศึกษานานาชาติขั้นพื้นฐาน โรงเรียนสาธิต

“พิบูลบำเพ็ญ” มหาวิทยาลัยบูรพา และนอกสถานที่

ทั้งนี้ โครงการได้ระบุไว้ในตารางเมตริกซ์/กิจกรรม

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เรียบร้อยแล้ว

  
๔-ก.ค.-๖๘

เรียน ผู้อำนวยการ

ด้วยฝ่ายการศึกษานานาชาติขั้นพื้นฐาน IEP

ขออนุมัติโครงการไท่แก้วนี้ห่าว ระหว่างวันที่ ๑๕ ก.ค. - ๔ ส.ค. ๖๘

ณ โรงเรียนสาธิตฯ และพื้นที่ใน จ.ชลบุรี, จ.ฉะเชิงเทรา, จ.พระนครศรีอยุธยา

และ กทม. ในวงเงินงบประมาณ ๓๒๙,๘๕๐ บาท (สามแสนสองหมื่น-

เก้าพันแปดร้อยห้าสิบบาทถ้วน) โดยเบิกจ่ายจากเงินรายได้ ดังนี้

๑. เงินรายได้ฝ่ายการศึกษานานาชาติขั้นพื้นฐาน IEP

หมวดค่าตอบแทนฯ จำนวนเงิน ๒๐๙,๘๕๐ บาท (สองแสนเก้าพันแปดร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

๒. เงินรับฝากเงินรายได้-คุณหญิง ๑๒๐,๐๐๐ บาท

(หนึ่งแสนสองหมื่นบาทถ้วน)

ทั้งนี้ผู้รับผิดชอบโครงการนำเสนอเพื่อขออนุมัติโครงการ

ไม่เป็นไปตามประกาศที่ ๐๖๓/๒๕๖๔ เรื่อง กำหนดระยะเวลาการ

นำเสนอข้อเสนอโครงการการซื้อ/จ้าง และการยืมเงิน ส่งผลให้เจ้าหน้าที่

ผู้ที่เกี่ยวข้องดำเนินการในส่วนการจัดซื้อจัดจ้างและการขออนุมัติยืมเงิน ไม่ทัน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

กอน

- 7 ก.ค. 2568



- 7 ก.ค. 2568

บุญพร  
- 7 ก.ค. 2568

๐ทวงดี



8 ก.ค. ๖8

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุกัญญา สุขเมธ)

ผู้อำนวยการ

(สำเนา)

ประกาศโรงเรียนสาธิต "พิบูลบำเพ็ญ" มหาวิทยาลัยบูรพา  
ที่ ๑๒๗ /๒๕๖๔

เรื่อง กำหนดระยะเวลาการนำเสนอข้อเสนอโครงการ การเสนอซื้อ/จ้าง และการยืมเงิน

เพื่อให้การนำเสนอข้อเสนอโครงการ การเสนอซื้อ/จ้าง และการยืมเงิน เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และลดความเสี่ยงในการปฏิบัติงาน โรงเรียนจึงขอประกาศกำหนดระยะเวลาการดำเนินงานโครงการ ดังนี้

ลำดับที่	กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ
๑	นำเสนอข้อเสนอโครงการ หรือเปลี่ยนแปลงโครงการ	ก่อนจัดโครงการ ไม่น้อยกว่า ๔๕ วัน
๒	ติดต่อกับพัสดุ เพื่อจัดทำใบเสนอซื้อ/จ้าง (PW) พร้อมแนบเอกสารหลักฐานประกอบ ดังนี้ ๑. ใบเสนอซื้อ/จ้าง ๒. โครงการที่ได้รับอนุมัติ ๓. ใบเสนอราคา กรณีวงเงินเกิน ๑๐,๐๐๐ บาท ๔. รายละเอียดของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง	ก่อนจัดโครงการ ไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน
๓	ติดต่อกับการเงิน เพื่อขออนุมัติยืมเงิน	ก่อนจัดโครงการ ไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน
๔	ส่งเอกสารประกอบการเบิกจ่ายเงิน และส่งใช้สัญญา ยืมเงิน เช่น ใบเสร็จรับเงิน ใบลงทะเบียน และอื่น ๆ ๑. งานพัสดุ ๒. งานการเงิน	- ก่อนจัดโครงการ เพื่อตรวจรับพัสดุ - ทันทีหลังจากเสร็จสิ้นโครงการ

ทั้งนี้ หากไม่ปฏิบัติตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ในประกาศฉบับนี้ โรงเรียนฯ จะไม่พิจารณาอนุมัติ ให้ดำเนินการในแต่ละขั้นตอน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(ลงชื่อ) ตฤณ กิตติการอำพล

(รองศาสตราจารย์ ดร.ตฤณ กิตติการอำพล)  
ผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิต "พิบูลบำเพ็ญ"

สำเนาถูกต้อง

(นางสุกัญญา โปห์นาค)

นักวิชาการพัสดุชำนาญการพิเศษ



## ข้อเสนอโครงการ

ผู้จัดทำข้อเสนอโครงการ: ดร.มนัส จอมปรุ ตำแหน่ง อาจารย์

หน่วยงาน: ฝ่ายการศึกษานานาชาติขั้นพื้นฐาน สังกัด โรงเรียนสาธิต "พิบูลบำเพ็ญ" คณะศึกษาศาสตร์

ชื่อโครงการ: ไท่กั๋วหนี่ห่าว

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานและแผนยุทธศาสตร์ของโรงเรียน :

มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ 1 (1.1.1, 1.1.2)

แผนยุทธศาสตร์

ยุทธศาสตร์ที่ 2 : ส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรมีผลงานทางวิชาการและผลงานวิจัย

กลยุทธ์ที่ 5 : สร้างเครือข่ายและส่งเสริมความร่วมมือในการผลิตผลงานวิชาการและผลงานวิจัยกับสถาบันการศึกษาชั้นนำ และสถาบันที่เกี่ยวข้องทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ

ยุทธศาสตร์ที่ 5 : สนับสนุนการให้บริการด้านการเรียนรู้ และทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม เพื่อเผยแพร่องค์ความรู้และนวัตกรรม

กลยุทธ์ที่ 15 : สร้างความเข้มแข็งในความร่วมมือและการมีส่วนร่วมของมหาวิทยาลัย ชุมชน ศิษย์ปัจจุบัน ศิษย์เก่า สมาคมผู้ปกครองและครู สมาคมศิษย์เก่า

หลักการและเหตุผล :

จากการที่โรงเรียนสาธิต "พิบูลบำเพ็ญ" มหาวิทยาลัยบูรพา ได้ทำข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ (MOU) กับ Kunming Foreign Language School เมืองคุนหมิง สาธารณรัฐประชาชนจีน ในการแลกเปลี่ยนนักเรียนและอาจารย์ระหว่างสองสถาบัน โดยเริ่มดำเนินการครั้งที่ 1 เมื่อปี พ.ศ. 2548 ซึ่งการดำเนินการที่ผ่านมาเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และในครั้งนี้ โรงเรียนสาธิต "พิบูลบำเพ็ญ" มหาวิทยาลัยบูรพา ได้รับการประสานจาก Kunming Foreign Language School ให้ดำเนินโครงการต่อไป โดยทั้งสองสถาบันมีกิจกรรมทางวิชาการที่พัฒนารูปแบบขึ้นมาอย่างต่อเนื่อง กล่าวคือ คณะจากโรงเรียนสาธิต "พิบูลบำเพ็ญ" จะเดินทางไปประมาณเดือน มีนาคม - เมษายน ส่วนคณะจากโรงเรียนภาษาต่างประเทศคุนหมิง จะมาเยือนช่วงเดือน กรกฎาคม - สิงหาคม ระยะเวลาประมาณ 3 สัปดาห์ โดยมีการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่หลากหลาย ที่มุ่งเน้นการเรียนรู้ด้านภาษาและวัฒนธรรมของทั้งสองประเทศ ซึ่งเกิดประโยชน์และเป็นโอกาสให้กับบุคลากรและนักเรียนที่สนใจภาษาและวัฒนธรรมจีนได้ศึกษาเรียนรู้จากกิจกรรมดังกล่าว โดยในปีนี้มีนักเรียนจีนเข้าร่วม 16 คน มีอาจารย์ผู้ดูแล 3 คน โดยนักเรียนจีนจะอาศัยร่วมกับครอบครัวนักเรียนชาวไทย และอาจารย์ชาวจีนจะพักอาศัยอยู่ในห้องพักรับรองของโรงเรียน

วัตถุประสงค์ :

1. เพื่อสานต่อโครงการแลกเปลี่ยนนักเรียนและอาจารย์ตามข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ
2. เพื่อแลกเปลี่ยนอาจารย์และนักเรียนระหว่างสถาบัน
3. เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ภาษาและวัฒนธรรม ไทย - จีน
4. เพื่อเป็นแนวทางในการขยายความร่วมมือทั้งระยะเวลาในการศึกษา และโรงเรียนที่เข้าร่วมโครงการ

กลุ่มเป้าหมาย

คณะผู้บริหารโรงเรียนสาธิต	จำนวน 9 คน
คณะกรรมการโครงการ	จำนวน 20 คน
ผู้ปกครองของครอบครัวอุปถัมภ์ 16 ครอบครัว ๆ ละ 2 คน	จำนวน 32 คน
นักเรียนจากโรงเรียนภาษาต่างประเทศคุณหญิง	จำนวน 16 คน
อาจารย์จากโรงเรียนภาษาต่างประเทศคุณหญิง	จำนวน 3 คน
นักเรียนแลกเปลี่ยน รุ่นที่ 17	จำนวน 13 คน
นักเรียนที่ประสงค์รับเป็นครอบครัวอุปถัมภ์เพิ่มเติม	จำนวน 3 คน

ประมาณจำนวนทั้งหมด 96 คน

แผนปฏิบัติการของข้อเสนอโครงการ

ที่	กิจกรรม ดำเนินงาน	เดือน สัปดาห์ที่	พฤษภาคม 68				มิถุนายน 68				กรกฎาคม 68				สิงหาคม 68				กันยายน 68			
			1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
1	การเตรียมการ /การ วางแผน (Plan : P)		←→																			
	1. ประชุมวางแผน		←→																			
	2. ประสานหน่วยงานที่ เกี่ยวข้อง		←							→												
	3.เสนอโครงการ/ กิจกรรมเพื่อขออนุมัติ										←→											
	4. แต่งตั้งคณะกรรมการ ดำเนินงาน										←→											



ระยะเวลาดำเนินการ วันพุธที่ 15 กรกฎาคม - วันอังคารที่ 4 สิงหาคม พ.ศ. 2568

สถานที่ดำเนินการ

1. อาคารเรียนของฝ่ายการศึกษานานาชาติขั้นพื้นฐาน
2. สถานที่สำหรับไปทัศนศึกษา ดังนี้
  - 2.1 สถาบันวิทยาศาสตร์ทางทะเล อ่างศิลา หนองมน บางแสน
  - 2.2 สวนนงนุชพัทยา จังหวัดชลบุรี
  - 2.3 วัดพระศรีรัตนศาสดาราม กรุงเทพมหานคร
  - 2.4 จังหวัดพระนครศรีอยุธยา
  - 2.5 สถานที่สำคัญในกรุงเทพฯ
  - 2.6 อำเภอสัตหีบ จังหวัดชลบุรี
  - 2.7 จังหวัดฉะเชิงเทรา

แนวทางการตรวจสอบและการประเมินผลโครงการ :

1. การประเมินผลตัวชี้วัดตามมาตรฐานการศึกษา

รายการพิจารณา	ค่าเป้าหมาย	ระดับคุณภาพ	เครื่องมือการประเมินผล
1.1.1 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา	นักเรียนร้อยละ 80 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา	ยอดเยี่ยม	1. สำเนาโครงการที่ได้รับอนุมัติ 2. ใบลงทะเบียนนักเรียนที่เข้าร่วมโครงการ 3. ภาพถ่าย 4. ผลสรุปโครงการ
1.1.2 มีสมรรถนะสำคัญตามหลักสูตรสถานศึกษา	นักเรียนร้อยละ 80 มีสมรรถนะตามหลักสูตรสถานศึกษา	ยอดเยี่ยม	1. สำเนาโครงการที่ได้รับอนุมัติ 2. ใบลงทะเบียนนักเรียนที่เข้าร่วมโครงการ 3. ภาพถ่าย 4. ผลสรุปโครงการ

2. การประเมินตัวชี้วัดกลยุทธ์

ตัวชี้วัดกลยุทธ์	เป้าหมาย	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย (68)	เครื่องมือการ ประเมินผล
กิจกรรมความร่วมมือในการผลิต ผลงานวิชาการและผลงานวิจัยทั้ง ภายในประเทศและต่างประเทศ	กิจกรรมความ ร่วมมือ ภายในประเทศ	จำนวนกิจกรรม	4	- ใบลงทะเบียนเข้าร่วมโครงการ - ภาพถ่าย
	กิจกรรมความ ร่วมมือใน ต่างประเทศ	จำนวนกิจกรรม	4	- ผลประเมิน - สำเนาโครงการที่ได้รับอนุมัติ
กิจกรรมที่สร้างความร่วมมือและการมีส่วนร่วมของมหาวิทยาลัย ชุมชน ศิษย์ ปัจจุบัน ศิษย์เก่า สมาคมผู้ปกครอง และครู สมาคมศิษย์เก่า	กิจกรรมความ ร่วมมือและการมี ส่วนร่วม	จำนวนกิจกรรม	8	- ใบลงทะเบียนเข้าร่วมโครงการ - ภาพถ่าย - ผลประเมิน

3. การประเมินตัวชี้วัดวัตถุประสงค์โครงการ

วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดวัตถุประสงค์	หน่วยนับ	ค่า เป้าหมาย	เครื่องมือการ ประเมินผล
1. เพื่อสานต่อโครงการแลกเปลี่ยน นักเรียนและอาจารย์ตามข้อตกลง ความร่วมมือทางวิชาการ	การเข้าร่วมกิจกรรม ของนักเรียนอาจารย์ ผู้บริหาร	ร้อยละ	100	1. สำเนาโครงการที่ได้รับอนุมัติ 2. แบบประเมินสรุป โครงการ 3. ภาพถ่าย 4. ใบลงทะเบียนในการ เข้าร่วมโครงการ
2. เพื่อแลกเปลี่ยนอาจารย์และ นักเรียนระหว่างสถาบัน				
3. เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ภาษาและ วัฒนธรรม ไทย - จีน				
4. เพื่อเป็นแนวทางในการขยายความ ร่วมมือทั้งระยะเวลาในการศึกษา และ โรงเรียนที่เข้าร่วมโครงการ				

ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ :

1. โรงเรียนได้สานต่อโครงการแลกเปลี่ยนนักเรียนและอาจารย์ตามข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ
2. โรงเรียนแลกเปลี่ยนอาจารย์และนักเรียนระหว่างสถาบัน
3. ผู้เข้าร่วมโครงการได้เรียนรู้ภาษาและวัฒนธรรม ไทย - จีน
4. โรงเรียนได้แนวทางในการขยายความร่วมมือทั้งระยะเวลาในการศึกษา และโรงเรียนที่เข้าร่วม

ผู้รับผิดชอบโครงการ : ดร.มนัส จอมปรี

งบประมาณสนับสนุนโครงการ

แหล่งเงินงบประมาณ

1. เงินรายได้ฝ่ายการศึกษานานาชาติขั้นพื้นฐาน/หลักสูตรปกติ รวมเป็นเงิน 209,850 บาท  
แผนการจัดการศึกษาอุดมศึกษา - งานสนับสนุนการจัดการศึกษา  
งบดำเนินงาน ค่าตอบแทน ใช้น้อย และวัสดุ
  2. เงินรับฝากเงินรายได้-คุณหมิง จากนักเรียนที่เข้าร่วมโครงการ  
จำนวน 16 คน ๆ ละ 7,500 บาท เป็นเงิน 120,000 บาท
- จำนวนเงินงบประมาณที่ขอรับการสนับสนุน จำนวนเงิน 329,850 บาท

(สามแสนสองหมื่นเก้าพันแปดร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

ประมาณการค่าใช้จ่ายเงินงบประมาณ

จากเงินรายได้ฝ่ายการศึกษานานาชาติขั้นพื้นฐาน/หลักสูตรปกติ เป็นเงิน 209,850 บาท

1. วันที่ 15 กรกฎาคม พ.ศ. 2568 (รับคณะอาจารย์และนักเรียนจากสนามบินสุวรรณภูมิ)

1.1 ค่าอาหารว่างสำหรับเลี้ยงต้อนรับ จำนวน 96 คน คนละ 30 บาท เป็นเงิน 2,880 บาท  
(นักเรียนและอาจารย์ชาวจีน 19 คน, นักเรียนไทยและครอบครัวอุปถัมภ์ 48 คน, คณะผู้บริหาร 9 คน,  
คณะกรรมการโครงการ 20 คน รวม 96 คน)

1.2 ค่าอาหารสำหรับเลี้ยงต้อนรับอาจารย์และผู้บริหารชาวจีน จำนวน 32 คน คนละ 500 บาท  
(คณะผู้บริหาร 9 คน คณะกรรมการ 20 คน อาจารย์จีน 3 คน รวมจำนวน 32 คน) เป็นเงิน 16,000 บาท

1.3 ค่าเช่ารถปรับอากาศ 1 คัน คันละ 10,000 บาท เป็นเงิน 10,000 บาท

2. วันที่ 16, 17, 18 กรกฎาคม พ.ศ. 2568 (ค่าใช้จ่ายรับรองผู้บริหารจาก KFLS)

2.1 ค่าอาหารกลางวันสำหรับผู้บริหารจาก KFLS จำนวน 3 มื้อ มื้อละ 300 บาท เป็นเงิน 900 บาท

2.2 ค่าอาหารเย็นสำหรับผู้บริหารจาก KFLS จำนวน 3 มื้อ มื้อละ 500 บาท เป็นเงิน 1,500 บาท

28,880 -  
2400 -  
- 7 ก.ค. 2568

3. วันที่ 16, 21, 22, 24, 25, 29, 31 กรกฎาคม และภาคเช้าวันที่ 1 สิงหาคม พ.ศ. 2568 (เรียนในโรงเรียนฯ) 8 วัน
- 3.1 ค่าอาหารกลางวัน จำนวน 23 คน คนละ 100 บาท จำนวน 8 วัน เป็นเงิน 18,400 บาท
- 3.2 ค่าอาหารว่าง จำนวน 23 คน คนละ 60 บาท จำนวน 8 วัน เป็นเงิน 11,040 บาท
- (นักเรียนจีน 16 คน, อาจารย์จีน 3 คน, ผู้ประสานงาน 4 คน รวมจำนวน 23 คน) 29,440 -
- 4 วันที่ 16 กรกฎาคม พ.ศ. 2568 (สถาบันวิทยาศาสตร์ทางทะเล มหาวิทยาลัยบูรพา - ตลาดปลาอ่างศิลา ชลบุรี)
- 4.1 ค่าเช่ารถปรับอากาศ จำนวน 1 คัน คันละ 6,000 บาท เป็นเงิน 6,000 บาท 6,000 -
5. วันที่ 18 กรกฎาคม พ.ศ. 2568 (สวนนงนุช และ กิจกรรมชายหาดพัทยา) พัทยา
- 5.1 ค่าเช่ารถปรับอากาศ จำนวน 1 คัน คันละ 10,000 บาท เป็นเงิน 10,000 บาท
- 5.2 ค่าอาหารว่าง จำนวน 23 คน คนละ 60 บาท เป็นเงิน 1,380 บาท
- 5.3 ค่าบัตรเข้าชมสวนนงนุช สำหรับนักเรียนจีน 16 คน ละ 380 บาท เป็นเงิน 6,080 บาท
- 5.4 ค่าบัตรเข้าชมสวนนงนุช สำหรับอาจารย์จีน 3 คน ละ 670 บาท เป็นเงิน 2,010 บาท
- 5.5 ค่าบัตรเข้าชมสวนนงนุช สำหรับอาจารย์ไทย 4 คน ละ 530 บาท เป็นเงิน 2,120 บาท
- 5.6 ค่าเช่าเตียงผ้าใบชายหาด จำนวน 5 ชุด ชุดละ 400 บาท เป็นเงิน 2,000 บาท
- 5.7 ค่าเช่า บานาน่าโบ๊ท 10 รอบ ๆ ละ 800 บาท เป็นเงิน 8,000 บาท
- 5.8 ค่าอาหารเย็น จำนวน 23 คน คนละ 300 บาท เป็นเงิน 6,900 บาท 38,490 -
- (นักเรียนจีน 16 คน, อาจารย์จีน 3 คน, ผู้ประสานงาน 4 คน รวมจำนวน 23 คน)
6. วันที่ 23 กรกฎาคม พ.ศ. 2568 (วัดพระศรีรัตนศาสดาราม) กรุงเทพฯ
- 6.1 ค่าอาหารว่าง จำนวน 23 คน คนละ 60 บาท เป็นเงิน 1,380 บาท
- 6.2 ค่าอาหารกลางวัน จำนวน 23 คน คนละ 200 บาท เป็นเงิน 4,600 บาท
- 6.3 ค่าธรรมเนียมเข้าชมวัดพระแก้ว จำนวน 19 คน (สำหรับชาวต่างชาติ) คนละ 500 บาท เป็นเงิน 9,500 บาท
- 6.4 ค่าธรรมเนียมเข้าชมโซนละคร ณ ศาลาเฉลิมกรุง จำนวน 4 คน (สำหรับคนไทย) คนละ 100 บาท เป็นเงิน 400 บาท
- 6.5 ค่าเช่ารถปรับอากาศจำนวน 1 คัน คันละ 12,000 บาท เป็นเงิน 12,000 บาท 27,880 -
- (นักเรียนจีน 16 คน, อาจารย์จีน 3 คน, ผู้ประสานงาน 4 คน รวมจำนวน 23 คน)
7. วันที่ 30 กรกฎาคม พ.ศ. 2568 (ทัศนศึกษาอุทยานประวัติศาสตร์พระนครศรีอยุธยา) อยุธยา
- 7.1 ค่าอาหารว่าง จำนวน 23 คน คนละ 60 บาท เป็นเงิน 1,380 บาท
- 7.2 ค่าอาหารกลางวัน จำนวน 23 คน คนละ 200 บาท เป็นเงิน 4,600 บาท
- 7.3 ค่าธรรมเนียมเข้าชมอุทยานประวัติศาสตร์พระนครศรีอยุธยา (มรดกโลก) จำนวน 23 คน คนละ 300 บาท เป็นเงิน 6,900 บาท
- 7.4 ค่าเช่ารถปรับอากาศจำนวน 1 คัน คันละ 16,000 บาท เป็นเงิน 16,000 บาท

28,880 -  
กช

8. วันที่ 17, 19, 20, 26, 27 กรกฎาคม, 2 สิงหาคม พ.ศ. 2568 (ค่าใช้จ่ายรับรองอาจารย์ชาวจีนจำนวน 3 คน และอาจารย์ชาวไทยที่รับผิดชอบ จำนวน 2 คน)

8.1 ค่าเช่ารถตู้ทัศนศึกษา บางแสน - พนัสนิคม จังหวัดชลบุรี (17 ก.ค.68)	เป็นเงิน 2,000 บาท
8.2 ค่าอาหารกลางวันสำหรับอาจารย์ 5 คนละ 500 บาท (17 ก.ค.68)	เป็นเงิน 2,500 บาท
8.3 ค่าเช่ารถตู้ทัศนศึกษา บางแสน - อ่างศิลา จังหวัดชลบุรี (19 ก.ค.68)	เป็นเงิน 2,000 บาท
8.4 ค่าอาหารกลางวันสำหรับอาจารย์ 5 คนละ 500 บาท (19 ก.ค.68)	เป็นเงิน 2,500 บาท
8.5 ค่าเช่ารถตู้ทัศนศึกษาพื้นที่พัทยา จังหวัดชลบุรี (20 ก.ค.68)	เป็นเงิน 2,500 บาท
8.6 ค่าอาหารกลางวันสำหรับอาจารย์ 5 คนละ 500 บาท (20 ก.ค.68)	เป็นเงิน 2,500 บาท
8.7 ค่าเช่ารถตู้ทัศนศึกษาพื้นที่สัตหีบ จังหวัดชลบุรี (26 ก.ค.68)	เป็นเงิน 3,000 บาท
8.8 ค่าอาหารกลางวันสำหรับอาจารย์ 5 คนละ 500 บาท (26 ก.ค.68)	เป็นเงิน 2,500 บาท
8.9 ค่าเช่ารถตู้ทัศนศึกษาสถานที่สำคัญในจังหวัดกรุงเทพมหานคร (27 ก.ค.68)	เป็นเงิน 3,000 บาท
8.10 ค่าอาหารกลางวันสำหรับอาจารย์ 5 คนละ 500 บาท (27 ก.ค.68)	เป็นเงิน 2,500 บาท
8.11 ค่าเช่ารถตู้ทัศนศึกษาพื้นที่จังหวัดฉะเชิงเทรา (2 ส.ค.68)	เป็นเงิน 3,000 บาท
8.12 ค่าอาหารกลางวันสำหรับอาจารย์ 5 คนละ 500 บาท (2 ส.ค.68)	เป็นเงิน 2,500 บาท

9. วันที่ 1 สิงหาคม พ.ศ. 2568 (ภาคบ่ายงานเลี้ยงอำลา)

9.1 ค่าอาหารว่างเลี้ยงอำลา จำนวน 96 คน คนละ 30 บาท เป็นเงิน 2,880 บาท  
(นักเรียนและอาจารย์ชาวจีน 19 คน, ครอบครัวอุปถัมภ์ 48 คน, คณะผู้บริหาร 9 คน, คณะกรรมการโครงการ 20 คน รวม 96 คน)

9.2 ค่าอาหารสำหรับเลี้ยงขอบคุณคณะทำงานในโครงการ เป็นเงิน 14,500 บาท  
จำนวน 29 คน คนละ 500 บาท  
(คณะผู้บริหาร 9 คน กรรมการโครงการ 20 คน รวมจำนวน 29 คน)

รวมเป็นเงิน 209,850 บาท /  
(สองแสนเก้าพันแปดร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

เบิกจ่ายจากเงินรับฝากเงินรายได้-คุณหมิง เป็นเงิน 120,000 บาท

1. วันที่ 4 สิงหาคม พ.ศ. 2568 (ส่งคณะอาจารย์และนักเรียน ณ สนามบินสุวรรณภูมิ)

1.1 ค่าเช่ารถบัสปรับอากาศ จำนวน 1 คัน คันละ 10,000 บาท	เป็นเงิน 10,000 บาท
1.2 ค่าอาหารว่าง จำนวน 23 คน ๆ ละ 60 บาท	เป็นเงิน 1,380 บาท

(นักเรียนและอาจารย์ชาวจีน 19 คน กรรมการโครงการ 4 คน รวม 23 คน)

2. ค่าอาหารเย็นสำหรับอาจารย์ 5 คน ๆ ละ 300 บาท (3 ส.ค.68) เป็นเงิน 1,500 บาท

(อาจารย์ชาวจีนจำนวน 3 คน และอาจารย์ชาวไทยที่รับผิดชอบจำนวน 2 คน)



ก๊อ  
- 7 ก.ค. 2568

3. ค่าเช่าชุดในการแสดงการแลกเปลี่ยนวัฒนธรรม จำนวน 32 ชุด ๆ ละ 700 บาท เป็นเงิน 22,400 บาท  
(สำหรับนักเรียนชาวจีนจำนวน 16 ชุด นักเรียนชาวไทย 16 ชุด รวมเป็น 32 ชุด)
4. ค่าวัสดุอุปกรณ์การสอน เป็นเงิน 25,760 บาท  
(เช่น อุปกรณ์การสอนในกิจกรรมต่างๆ เช่น กีฬา มวยไทย งานประดิษฐ์ งานศิลปะ และอุปกรณ์การสอนทำอาหาร  
ไทย ขนมไทย เป็นต้น)
5. ค่าของที่ระลึกสำหรับผู้บริหารและอาจารย์ชาวจีน เป็นเงิน 10,000 บาท  
(เช่น สินค้าพื้นถิ่นไทย, สินค้าตรามหาวิทยาลัยบูรพา)
6. ค่าจ้างเหมาแม่บ้านทำความสะอาดห้องพักอาจารย์และนักเรียนชาวจีน เป็นเงิน 5,000 บาท
7. ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาของเจ้าหน้าที่ดูแล ปิด-เปิด อาคารศึกษานานาชาติชั้นพื้นฐานและดูแล  
ความเรียบร้อยของสถานที่ในวันที่มีการจัดประชุมในวันที่ 15 กรกฎาคม 2568 และ วันเลี้ยงอำลาในวันที่ 1 ส.ค. 2568  
ที่ล่วงเวลาทำการ จำนวน 4 ชั่วโมงละ 60 บาท 2 วัน เป็นเงิน 480 บาท
8. ค่าที่พักรับรองผู้บริหารจาก KFLS จำนวน 1 ห้อง ห้องละ 1,800 บาท จำนวน 2 คืน เป็นเงิน 3,600 บาท
9. ค่าบำรุงห้องพักอาจารย์ชาวจีน จำนวน 2 ห้อง ๆ ละ 2,200 บาท เป็นเงิน 4,400 บาท
10. ค่าห้องพักนักเรียนชาวจีนกรณีไม่มีครอบครัวอุปถัมภ์ เป็นเงิน 22,480 บาท
11. ค่าสาธารณูปโภคห้องพักอาจารย์และนักเรียนชาวจีน เป็นเงิน 8,000 บาท
12. ค่าป้ายโครงการ จำนวน 1 ป้าย ๆ ละ 3,000 บาท เป็นเงิน 3,000 บาท
13. ค่าตอบแทนวิทยากร บรรยายสถานที่ต่าง ๆ ในการเข้าชมพระบรมราชวังและวัดพระแก้ว  
(วันที่ 23 ก.ค. 68) จำนวน 2 คน ๆ ละ 5 ชั่วโมง ๆ ละ 200 บาท เป็นเงิน 2,000 บาท
- รวมเป็นเงิน 120,000 บาท  
(หนึ่งแสนสองหมื่นบาทถ้วน)

รวมประมาณค่าใช้จ่ายเงินงบประมาณทั้งสิ้น

จำนวนเงิน 329,850 บาท

(สามแสนสองหมื่นเก้าพันแปดร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

กช

- 7 ก.ค. 2568

#### หมายเหตุ

1. ค่าใช้จ่ายค่าเช่ารถบัส จะเบิกจ่ายเมื่อรถบัสของโรงเรียนไม่สามารถให้บริการได้
2. ในกรณีที่รถบัสของโรงเรียน หรือรถบัสของมหาวิทยาลัยให้บริการได้ ขอเบิกจ่ายค่าธรรมเนียมผ่านทาง  
ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ค่าที่พักพนักงานขับรถ ค่าธรรมเนียมการใช้รถบัสปรับอากาศ และค่าตอบแทนพนักงานขับรถ  
ตามระเบียบมหาวิทยาลัย

3. กำหนดการเดินทางและสถานที่อาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสมและสถานการณ์

กช

- 7 ก.ค. 2568

๑. นางพจนีย์	มาสุข
๒. นางสาวณัฐมน	กิริติโชติกุล
๓. นายมนัส	จอมปรุ
๔. นางกัญจน์หทัย	เตียวประเสริฐ
๕. ว่าที่ร้อยตรีกิตติภัฏ	วงศ์กระโฮ
๖. นายเกรียงไกร	วิลามาศ
๗. นางสาวกอบกุล	ใจกว้าง
๘. นางสาวจิรรัตน์	จตุรานนท์
๙. นางสาวเจนิวา	ชัยภักดี
๑๐. นางสาวโชติกา	คงพริ้ว
๑๑. นางสาวณิชาภัทร	รัตนติลก ณ ภูเก็ต
๑๒. นายตะวัน	ชนะอุดม
๑๓. นายประวีณ	สุทธิสง่า
๑๔. นางสาวพัชรา	มานะศิลป์
๑๕. นายมงคล	พลเยี่ยม
๑๖. นายศศิวงศ์	พูลพิพัฒน์
๑๗. นางสาวศุภิสรา	รัตนแสงจันทร์
๑๘. นางสาวสิริยุพิน	ศุภธนชัยคณา
๑๙. นางสาวสุทัศน์ตา	สีหาทับ
๒๐. นายเสกสัน	จันทร์สม
๒๑. นายอรรถพร	ประสิทธิ์ินาวา
๒๒. นางสาวอรรวรา	บัวผา
๒๓. นายโอภาส	สุวรรณโพธิ์
๒๔. Mr. Le Anh	Tu
๒๕. Ms. Mamiko	Chunnawong
๒๖. Ms. Marites Rante	Carreón
๒๗. Mr. Oleg	Cheprakov
๒๘. Ms. Yujia	Han

นักเรียนแลกเปลี่ยนรุ่นที่ 17 ประกอบด้วย

- |                      |                |                       |
|----------------------|----------------|-----------------------|
| 1. เด็กชายกรพงษ์     | คิรินทร์       | ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 |
| 2. นางสาวกฤตพร       | พลทะจักร       | ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 |
| 3. เด็กหญิงชนิดาภา   | เหล่าตระกูล    | ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 |
| 4. นางสาวณิชกมล      | ธีรชัย         | ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 |
| 5. นายธนวัต          | ชัยณรงค์       | ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 |
| 6. นางสาวปณิชา       | ศุภรานนท์รัตน์ | ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 |
| 7. นางสาวบุญชรัศม์   | ปฐมานนต์       | ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 |
| 8. นางสาวภริณัญ      | กลีนสมบุญ      | ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 |
| 9. นางสาววิรินทร์ภาค | แก้วไพฑูรย์    | ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 |
| 10. เด็กหญิงวิศรา    | กลีบบัว        | ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 |
| 11. นางสาววิศรา      | เจริญปติธร     | ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 |
| 12. นายสิขา          | เหล่าจันอัน    | ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 |
| 13. เด็กหญิงสิมิลัน  | เรืองเทพรัชต์  | ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 |

กธ

- 7 ก.ค. 2568



Academic Cooperation Program between Thailand and China  
 "Tai Gua Ni Hao 2025" Exchange Students and Staff From KFLS  
 15 July – 4 August 2025

Details in brief :

Date	time Appointment	To Do list(s)	Venue	Staff In-Charge
Tue 15-07-2025	14.45	Welcome Ceremony	- IEP to Airport	- Mr.Attaporn
	15.40	- Takes a bus to pick up KFLS	- IEP 201	- Ms.Jirarat & Team
	16.00 – 16.30	- Registration		- Mr.Manus
	16.30 – 17.00	- Break ✓	- IEP Building	- Mrs.Siriyupin
	17.00 – 18.00	- Welcome Party Ceremony	- Each Family	- Mr. Opart
		- Parents, Buddies and Committee Meeting	- Family's home	& committee
	18.00 – 20.00	- Schedule Briefing - Host Family Welcome KFLS Students And take home - Welcome ceremony - Dinner (Administrator, Committee, KFLS teacher)	- Restaurant	
Wed 16-07-2525	07.30 – 08.00	Field trip / Class at School	Assembly Field	- Mrs.Marites
	08.30 – 10.30	- Morning Assembly	Marin Aquarium	- Ms.Nichapat
	10.30 – 10.40	- University tour and Visit to the Marine Aquarium	((Institute of Marine Science, Burapha University)	- Mr.Saksan
	10.40 – 10.50	Break		- Mr. Tawan
	10.50 - 12.30		- Angsila	- Mr.Oleg
	12.30 – 13.30	- Chinese Temple in Angsila	-IEP canteen	- Mr.Manus
	13.30– 14.30	- Lunch at school / KFLS Administrator	Room 306	
	14.40 – 15.40	- Ceramic workshop	Room 306	
	18.30 – 19.30	- Ceramic workshop - Dinner (KFLS administrator)		

15/7


Thu 17-07-2025	All Day 08.30 – 12.00  12.00 – 13.00  18.00 – 19.30	- Family Time & Activity (Students) - Sightseeing Trip Administrator from KFLS and teachers - Lunch for Administrator from KFLS and teachers - visit famous place in Bangsaen Choburi - Dinner For Administrator from KFLS	- Home - Bangsaen Choburi	- Host Family - Mr.Manus &Arr.
Fri 18-07-2025	07.50 – 08.00 08.00 – 08.30 08.30 – 12.00 12.00 – 13.00 13.00 – 14.30 14.30 - 16.00 18.30 – 19.30	<b>One Day Trip in Pattaya</b> - Depart From school - Break on the bus - Nongnooch Gaden Pathaya - Lunch / KFLS Administrator - Pattaya beach Activity - Arrival School - Dinner (KFLS administrator)	<i>Trip Around a famous place In Pattaya</i>	- Mr.Attaporn - Mrs.Siriyupin - Mr. Manus - Mr. Opart
Sat 19-07-2025	All Day	- Family Time & Activity - Sightseeing Trip/Lunch for KFLS Teachers	- Home - Angsila	- Host Family - Mr.Manus &Arr.
Sun 20-07-2025	All Day	- Family Time & Activity - Sightseeing Trip/ lunch for KFLS Teachers	- Home - Pattaya	- Host Family - Mr.Manus &Arr.
Mon 21-07-2025	07.50 – 08.10 08.10 – 08.30 08.30 – 09.30 09.30 – 10.30 10.30 – 10.40 10.40 – 11.40 11.40 – 12.40 12.40 - 13.30 13.30 – 14.30 14.30 – 15.30	<b>Class At School</b> Morning Assembly Home Room & Briefing - Group bonding activities - Thai Language for Foreigner - Break Sports and Games - Chinese Culture in Thai - Lunch - Computer & Internet - Thai Language for Foreigner	Assembly Field - IEP 306 - IEP 201 - IEP canteen - IEP 306 - Basketball court - IEP 306 - IEP canteen - IEP Com1	- Ms.Jirarat - All KFLS - Mrs.Marites & Opart - Mr. Seksan - IEP canteen - Mr. Le Anh Tu - Ms.Yujia - Mr.Siriyupin - Mr.Kreangkari



Tue 22-07-2025	07.50 – 08.10 08.10 – 08.30 08.30 – 10.30 10.30 – 11.40 11.40 – 12.40 12.40 – 13.30 13.30 – 15.30	<b>Class At School</b> Morning Assembly Home Room & Briefing - Thai Desserts cooking - Break - Thai Art - Lunch - Thai performance	Assembly Field - IEP 306 - IEP canteen - IEP canteen - IEP 306 - IEP canteen - IEP 201	- Ms. Jirarat - All KFLS & Mr.Manus - Ms.Supisara & Manus  - Mr. Manus  - Mrs.Ornwara
Wed 23-07-2025	07.50 – 08.00 08.00 – 08.30 08.30 – 12.00 12.00 – 13.00 13.00 – 14.30 14.30 - 16.00	<b>One Day Trip In BKK, Grand Palace</b> - Depart from school - Break on the Bus - Emerald buddha temple and Grand Palace - Lunch - Khone, The Crown Jewel Performance Arts - Arrival School	BKK, Grand Palace	- Mrs. Siriyupn - Mrs.Ornwara - Mr. Manus -Mr. Kittibhup
Thu 24-07-2025	07.50 – 08.10 08.10 – 08.30 08.30 – 09.30 09.30 – 10.30 10.30 – 10.40 09.40 – 10.40 10.40 – 11.40 12.40 - 13.30 13.30 – 14.30 14.30 – 15.40	<b>Class at School</b> Morning Assembly Home Room & Briefing - Thai music - Craft - Break - Sports & Games - Thai Language - Lunch - Thai Language - Thai Art	Assembly Field - IEP 306 - IEP 306 - IEP 306 - IEP canteen -Basketball court - IEP 306 - IEP canteen - IEP 306 - IEP 318	- Ms. Jirarat - All KFLS & Mr. Manus - Mr. Opart - Ms. kanhathai  - Mr. Praween - Mr. Seksan  - Ms. Kobkul - Mr. Manus
Fri 25-07-2025	07.50 – 08.10 08.10 – 08.30 08.30 – 10.30 10.30 – 10.40 10.40 – 11.40 11.40 – 12.40 12.40 - 13.30 13.30 – 14.30 14.40 – 15.40	<b>Class at School</b> Morning Assembly Home Room & Briefing - Thai Music - Break - Thai Writing - Thai food cooking - Lunch - Thai sport - Thai performance	Assembly Field - IEP 306 Thai music room - IEP canteen - IEP 306 - IEP canteen - IEP canteen - IEP Gym - Dance room	- Assoc. Director - All KFLS & Mr.Manus - Mr.Opart  - Ms. Chotiga - Mr. Tawan / Ms.Yujia  - Mr. Attaporn - Mrs.Ornwara



Sat 26-07-2025	All Day	- Family Time & Activity - Sightseeing Trip/Lunch for KFLS Teachers	- Home - Sattahip	- Host Family - Mr.Manus&Arr.
Sun 27-07-2025	All Day	- Family Time & Activity - Sightseeing Trip/Lunch for KFLS Teachers	- Home - BKK	- Host Family - Mr.Manus&Arr.
Mon 28-07-2025	All Day	Holiday (King Birthday) - Family Time & Activity - Free day for KFLS Teachers	- Home	- Host Family
Tue 29-07-2025	07.50 – 08.10 08.10 – 08.30 08.30 – 10.30 10.30 – 10.40 10.40 – 12.40 12.40 – 13.30 13.30 – 14.30 14.40 – 15.40	<b>Class at School</b> Morning Assembly Home Room & Briefing - Muay Thai - Break - Craft - Lunch - Thai dance - Thai Language	Assembly Field - IEP 306 - IEP Gym - IEP canteen - IEP 306 - IEP canteen - IEP 201 - IEP 306	- Assoc. Director - All KFLS & Mr.Manus - Mr.Kittibhub - Ms.Kanita / Tawan - Ms. Ornwara - Ms. Chotiga
Wed 30-07-2025	08.00 – 10.00 10.00 – 10.30 10.30 – 12.00 12.00 – 13.00 13.00 – 14.30 14.30 – 16.00	<b>One Day Trip in Ayutthaya (Polite suit)</b> - Depart from school - Break on the Bus - Watchiwattanaram - Lunch - Ayutthaya - Arrival School	<i>Trip Around a famous place In Ayutthaya</i>	- Mr.Manus - Mr.Kittibhub - Mr. Attaporn
Thu 31-07-2025	07.50 – 08.10 08.10 – 08.30 08-30 – 09.30 09.30 – 09.40 09.40 – 10.40 10.40 – 11.40 11.40 – 12.30 12.30 – 13.30 13.30 – 14.30 14.40 – 15.30	<b>Class At School</b> Morning Assembly Home Room & Briefing - International Music - Craft - Break - Sports & Games - Thai Language - Lunch - Thai Language - Thai Dance	Assembly Field - IEP 306 - Music room - IEP canteen - IEP canteen -Basketball court - IEP 306 - IEP canteen - IEP 306 - Dance room	- Mr.Manus - All KFLS & Mr.Manus - Mr. Opart - Ms. kanhathai - Mr.Praween - Mr. Seksan - Mr.Kreangkari - Mrs.Ornwara

Fri 1-08-2025	07.50 – 08.10	Performance Practice and Farewell Party Ceremonial - Morning Assembly	Assembly Field	- Mr.Manus
	08.10 – 08.30	- Home Room & Briefing	- IEP 306	
	08.30 – 10.00	- Break	- IEP canteen	
	10.00 – 12.00	- Performance Practice	- IEP 201	
	12.00 – 13.00	- Lunch		
	13.00 – 14.30	- Performance Practice	- IEP 201	
	14.30 – 18.00	- Farewell Party Host by Chinese KFLS - Register / Break - Welcome all guests and seating - Opening Farewell Party Ceremonial - Speech and gift Exchange - Performance Show - Memories VTR - Photos		MC Mrs.Hun Yujia
	18.00 – 20.30	- Closing Farewell Party Ceremonial Thank you, party (Administrator and Teachers),	Restaurant	Administrator and staff
Sat 2-08-2025	All Day	- Family Time & Activity for KFLS students - Sightseeing Trip/Lunch for KFLS Teachers	- Home - Chachoengsao	- Host Family - Mr. Manus&Arr.
Sun 3-08-2025	All Day	- Family Time & Activity (Students) - Sightseeing Trip for KFLS Teachers	- Home - Bangsaen	- Host Family - Mr. Manus&Arr.
Thu 4-08-2025	12.30-13.30	- School Bus Takes all KFLS to Suvarnabhumi Airport - Break on the bus.	In front of IEP Building	- Mr. Manus -Mrs. Siriyupin Arr. 

\*\*\*\*\*

\*\*\* หมายเหตุ

กำหนดการดังกล่าว อาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม