



บันทึกข้อความ

ฝ่ายงบประมาณ นโยบาย และแผน
เลขที่รับ..... 148
วันที่ 7 ม.ค. 2568
เวลา..... 10.00 น.

ฝ่าย IEP
เลขที่รับ..... 001
วันที่ 02 ม.ค. 2568
เวลา..... 13.00 น.

ส่วนงาน โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” ฝ่ายการศึกษานานาชาติขั้นพื้นฐาน งานสารบรรณ โทร. ๒๒๔๓

ที่ อว ๘๑๑๘.๑๑/

วันที่ ๒ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘


เรื่อง ขออนุมัติโครงการและงบประมาณ

ฝ่ายงบประมาณ นโยบาย และแผน
เลขที่รับ..... 148
วันที่ - 7 ม.ค. 2568
เวลา..... 10.45 น.

เรียน ผู้อำนวยการ

ตามที่ฝ่ายการศึกษานานาชาติขั้นพื้นฐาน โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” มหาวิทยาลัยบูรพา กำหนดจัดโครงการ Survival Skills Camp ในวันศุกร์ที่ ๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ อาคารฝ่ายการศึกษานานาชาติขั้นพื้นฐาน เพื่อให้นักเรียนรู้การใช้ชีวิตร่วมกับผู้อื่น ได้กล้าแสดงออกและมีความคิดสร้างสรรค์ นอกจากนี้นักเรียนได้ฝึกทักษะต่าง ๆ ในการใช้ชีวิตประจำวัน และเพื่อให้นักเรียนได้ฝึกความมีระเบียบวินัย นั้น ในการนี้ ฝ่ายการศึกษานานาชาติขั้นพื้นฐาน มีความประสงค์ขออนุมัติโครงการและงบประมาณ โดยใช้งบประมาณจากเงินรายได้ฝ่ายการศึกษานานาชาติขั้นพื้นฐาน เป็นเงินทั้งสิ้น ๑๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) รายละเอียดโครงการดังแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ


(นายมงคล พลเยี่ยม)
ผู้รับผิดชอบโครงการ

เรียน ผู้อำนวยการ

เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติโครงการและงบประมาณ โครงการ Survival Skills Camp ในวันศุกร์ที่ ๗ ก.พ.๖๘ เป็นเงิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) โดยเบิกจ่าย จากเงินรายได้โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” แผนงานจัดการศึกษาอุดมศึกษา งานสนับสนุนการจัดการศึกษา งบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ


- 6 ม.ค. 2568

รับ
- 9 ม.ค. 2568

2000018563

เรียน ผู้อำนวยการ

ด้วยฝ่ายการศึกษานานาชาติขั้นพื้นฐาน มีความประสงค์
ขออนุมัติโครงการ Survival Skills Camp ในวันที่ ๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ.
๒๕๖๘ ณ อาคารฝ่ายการศึกษานานาชาติขั้นพื้นฐาน โรงเรียนสาธิต
“พิบูลบำเพ็ญ” มหาวิทยาลัยบูรพา ทั้งนี้ โครงการได้ระบุไว้ในตาราง
เมตริกซ์การจัดโครงการ/กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
เรียบร้อยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อ

๑. โปรดพิจารณาอนุมัติการจัดโครงการ Survival Skills
Camp ดังรายละเอียดที่แนบ

๒. หากเห็นชอบให้ดำเนินการตามข้อ ๑ เห็นควรให้
เบิกจ่ายตามระเบียบ/ประกาศ/ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ในวงเงิน
งบประมาณค่าใช้จ่าย จำนวนเงิน ๑๐๐,๐๐๐.-บาท (หนึ่งแสน
บาทถ้วน) จากเงินรายได้ฝ่ายการศึกษานานาชาติขั้นพื้นฐาน
แผนงานจัดการศึกษาอุดมศึกษา งานสนับสนุนการจัดการศึกษา
งบดำเนินงาน ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ

๓. เห็นควรแจ้ง

๑. อาจารย์มงคล พลเยี่ยม
๒. ฝ่ายงบประมาณ นโยบายและแผน
๓. งานการเงินและบัญชี
๔. งานพัสดุ

ทราบและดำเนินงานในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

๘-ม.ค.-๖๘

ไพโรจน์
10 ม.ค. 2568

อ.พวง

13๔-๑๖๘

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุกัลยา สุเมธ)
ผู้รักษาการแทนผู้อำนวยการ



ข้อเสนอโครงการ

ผู้จัดทำข้อเสนอโครงการ นายมงคล พลเยี่ยม ตำแหน่ง อาจารย์

หน่วยงาน โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” สังกัด คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา

ชื่อโครงการ Survival Skills Camp

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานและแผนยุทธศาสตร์ของโรงเรียน :

มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ ๑ ๑.๑,๑.๑,๑.๒

มาตรฐานที่ ๓ ๓.๑

แผนยุทธศาสตร์

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้เพื่อสร้างนวัตกรรมและส่งเสริม

คุณลักษณะสำคัญของนวัตกรรม

กลยุทธ์ที่ ๒ ส่งเสริมและพัฒนาทักษะความเป็นผู้นำในนักเรียนทุกระดับชั้น

กลยุทธ์ที่ ๓ ส่งเสริมให้ผู้เรียนเป็นบุคคลที่มีคุณภาพมีทักษะชีวิตและรับผิดชอบต่อสังคม

หลักการและเหตุผล

โครงการ Survival Skills Camp เป็นส่วนหนึ่งของรายวิชา Survival Skills เป็นวิชาเกี่ยวกับการใช้ทักษะการใช้ชีวิตในสังคมทั่วไป โดยโครงการครั้งนี้เป็นการบูรณาการความรู้ในด้านต่าง ๆ เพื่อฝึกประสบการณ์ให้ผู้เข้าร่วมโครงการได้ฝึกใช้ทักษะต่าง ๆ ที่จำเป็นในการดำรงชีวิต เพื่อเสริมสร้างสมรรถภาพทางร่างกาย เพื่อเรียนรู้การใช้ชีวิตร่วมกับผู้อื่น การแสดงความสามารถ ส่งเสริมความกล้าแสดงออก โดยโครงการนี้สนับสนุนให้นักเรียนสามารถนำความรู้ที่ได้ไปปรับปรุงใช้ในชีวิตประจำวันให้เกิดประโยชน์ที่สุด

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้นักเรียนรู้การใช้ชีวิตร่วมกับผู้อื่น
๒. เพื่อให้นักเรียนได้กล้าแสดงออก และมีความคิดสร้างสรรค์
๓. เพื่อให้นักเรียนได้ฝึกทักษะต่าง ๆ ในการใช้ชีวิตประจำวัน
๔. เพื่อให้นักเรียนได้ฝึกความมีระเบียบวินัย

กลุ่มเป้าหมาย :

๑. นักเรียนระดับชั้น ป.๑ - ป.๖ ฝ่ายการศึกษานานาชาติขั้นพื้นฐาน จำนวน ๑๙๓ คน
๒. คณาจารย์ ระดับชั้นประถมศึกษา ฝ่ายการศึกษานานาชาติขั้นพื้นฐาน จำนวน ๑๗ คน

รวมทั้งสิ้น ๒๑๐ คน

แผนปฏิบัติการของข้อเสนอโครงการ

ที่	กิจกรรม ดำเนินงาน	เดือน สัปดาห์ที่	พ.ย. ๖๗				ธ.ค.๖๗				ม.ค.๖๘				ก.พ.๖๘			
			๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	๔
๑	การเตรียมการ /การวางแผน (Plan : P)																	
	๑. ประชุมคณะกรรมการนักเรียน		↔															
	๒. วางแผนโครงการ		↔															
	๓. ออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้		↔	↔														
	๔. เขียนโครงการ			↔	↔													
	๕. เสนอขออนุมัติโครงการ							↔										
๒	การดำเนินการตามแผน (DO : D)																	
	๑. ประชุมวางแผน							↔										
	๒. เตรียมเอกสารและวัสดุ							↔										
	๓. จัดทำแบบประเมินโครงการ										↔							
	๔. กิจกรรม Survival Skills Camp											↔						
๕. มอบเกียรติบัตร												↔						
๓	การตรวจสอบและการประเมินผล (Check : C)																	
	๑. สรุปลงโครงการขั้นต้น												↔					
	๒. ประเมินผลการดำเนินกิจกรรม ในระบบการบริหารแผน ยุทธศาสตร์												↔					
๔	การสรุปผล การรายงานผลและ การปฏิบัติการต่อไป (Act : A)																	
	๑. ฝ่ายงบประมาณ นโยบายและ แผน เสนอรายงานสรุปผลการ ดำเนินการและการพัฒนา ปรับปรุงการดำเนินการครั้งต่อไป														↔			

ระยะเวลาดำเนินการ วันที่ ๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘

สถานที่ดำเนินการ ฝ่ายการศึกษานานาชาติขั้นพื้นฐาน โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ”

แนวทางการตรวจสอบและการประเมินผลโครงการ :

๑. การประเมินผลตัวชี้วัดตามมาตรฐานการศึกษา

รายการพิจารณา	ค่าเป้าหมาย	เครื่องมือการประเมินผล
๑.๒.๓ การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกัน บนความแตกต่างและหลากหลาย	นักเรียนร้อยละ ๘๐ สามารถอยู่ร่วมกัน บนความแตกต่างและหลากหลายได้	-ใบลงทะเบียน -สำเนาโครงการที่ได้รับอนุมัติ
๓.๒ การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่ เสริมสร้างสมรรถนะและคุณลักษณะ ที่พึงประสงค์	ครูร้อยละ ๘๐ จัดกิจกรรมการเรียนรู้ ที่เสริมสร้างสมรรถนะและคุณลักษณะ ที่พึงประสงค์	-ใบลงทะเบียน -สำเนาโครงการที่ได้รับอนุมัติ

๒. การประเมินผลตัวชี้วัดกลยุทธ์

ตัวชี้วัดกลยุทธ์	เป้าหมาย	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย	เครื่องมือการประเมิน
การจัดโครงการ/กิจกรรมที่มุ่งเน้นการ สร้างความมั่นใจในการเป็นผู้นำและ นวัตกรรม	นักเรียน	จำนวน โครงการ	๑๖	๑. สำเนาโครงการที่ได้รับ อนุมัติ ๒. ใบลงทะเบียน
การจัดโครงการ/กิจกรรม พัฒนา ทักษะชีวิตและรับผิดชอบต่อสังคม	นักเรียน	จำนวน โครงการ/ กิจกรรม	๓๐	๑. สำเนาโครงการที่ได้รับ อนุมัติ ๒. ใบลงทะเบียน

๓. การประเมินผลตัวชี้วัดวัตถุประสงค์โครงการ

ตัวชี้วัดกลยุทธ์	ตัวชี้วัดวัตถุประสงค์	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย	เครื่องมือการประเมิน
๑. เพื่อให้นักเรียนรู้การใช้ ชีวิตร่วมกับผู้อื่น	จำนวนนักเรียนเข้า ร่วมกิจกรรม	ร้อยละ	๙๕	๑. แบบประเมินโครงการ และสรุปผลการประเมิน ๒. ภาพถ่าย ๓. ใบลงทะเบียน
๒. เพื่อให้นักเรียนได้กล้า แสดงออก และมีความคิด สร้างสรรค์	จำนวนนักเรียนเข้า ร่วมกิจกรรม	ร้อยละ	๙๕	๑. แบบประเมินโครงการ และสรุปผลการประเมิน ๒. ภาพถ่าย ๓. ใบลงทะเบียน

ตัวชี้วัดกลยุทธ์	ตัวชี้วัดวัตถุประสงค์	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย	เครื่องมือการประเมิน
๓. เพื่อให้นักเรียนได้ฝึกทักษะต่าง ๆ ในการใช้ชีวิตประจำวัน	นักเรียนเกิดทักษะที่จำเป็นต่อการดำเนินชีวิตและนำไปประยุกต์ใช้ได้	ร้อยละ	๙๕	๑. แบบประเมินโครงการและสรุปผลการประเมิน ๒. ภาพถ่าย ๓. ใบลงทะเบียน
๔. เพื่อให้นักเรียนได้ฝึกความมีระเบียบวินัย	นักเรียนเกิดทักษะที่จำเป็นต่อการดำเนินชีวิตและนำไปประยุกต์ใช้ได้	ร้อยละ	๙๕	๑. แบบประเมินโครงการและสรุปผลการประเมิน ๒. ภาพถ่าย ๓. ใบลงทะเบียน

ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียนเรียนรู้การใช้ชีวิตร่วมกับผู้อื่น
๒. นักเรียนได้กล้าแสดงออก และมีความคิดสร้างสรรค์ในกิจกรรมรอบกองไฟ
๓. นักเรียนได้ฝึกทักษะต่างๆในการใช้ชีวิตประจำวัน
๔. นักเรียนได้ฝึกความมีระเบียบวินัย

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายมงคล พลเยี่ยม

งบประมาณสนับสนุนโครงการ

แหล่งเงินงบประมาณ

จากเงินรายได้ฝ่ายการศึกษานานาชาติขั้นพื้นฐาน เป็นเงิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

แผนการจัดการศึกษาอุดมศึกษา

- งานสนับสนุนการจัดการศึกษา งบดำเนินงาน ค่าตอบแทน วัสดุ และวัสดุ

รวมเป็นเงิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

(หนึ่งแสนบาทถ้วน)

ประมาณการค่าใช้จ่ายงบประมาณ :

๑. ค่าอุปกรณ์ฐานกิจกรรม

เป็นเงิน ๑๕,๐๐๐ บาท

๒. ค่าวัสดุอุปกรณ์และวัสดุดิบในการประกอบอาหาร

เป็นเงิน ๔๐,๐๐๐ บาท

อาทิเช่น เตา ถ่าน ผัก อาหารทะเล เป็นต้น

๓. ค่าตอบแทนวิทยากร ๑๕ คน คนละ ๔ ชั่วโมง ชั่วโมงละ ๕๐๐ บาท

เป็นเงิน ๓๐,๐๐๐ บาท

๔. ของรางวัล

เป็นเงิน ๑๕,๐๐๐ บาท

ประมาณเงินงบประมาณค่าใช้จ่ายทั้งหมด

รวมเป็นเงิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

(หนึ่งแสนบาทถ้วน)



กำหนดการโครงการ Survival Skills Camp

วันที่ ๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘

ณ อาคารฝ่ายการศึกษานานาชาติชั้นพื้นฐาน

เวลา

๐๘.๐๐-๐๘.๑๕ น.	ลงทะเบียน ณ ฝ่ายการศึกษานานาชาติชั้นพื้นฐาน
๐๘.๑๕-๐๘.๓๐ น.	จัดกลุ่มกิจกรรม แบ่งเป็น ๕ กลุ่ม กลุ่มละ ๓๙ คน จำนวน ๓ กลุ่ม และ กลุ่มละ ๓๘ คน จำนวน ๒ กลุ่ม
๐๘.๓๐-๑๑.๐๐ น.	กิจกรรมสันตนาการ โดยวิทยากรและผู้ช่วยวิทยากร กิจกรรมละลายพฤติกรรม โดยวิทยากรและผู้ช่วยวิทยากร กิจกรรมฐานแอดเวนเจอร์ จำนวน ๕ ฐาน โดยวิทยากรและผู้ช่วยวิทยากร (ฐานละ ๓ คน ประกอบด้วย วิทยากร ๑ คน และ ผู้ช่วยวิทยากร ๒ คน) ฐานที่ ๑ Fun Sport จำนวนนักเรียน ๓๘ คน ฐานที่ ๒ Knot Tying จำนวนนักเรียน ๓๘ คน ฐานที่ ๓ Code Game จำนวนนักเรียน ๓๙ คน ฐานที่ ๔ Teamwork Game จำนวนนักเรียน ๓๙ คน ฐานที่ ๕ Balloon Tower จำนวนนักเรียน ๓๙ คน
๑๑.๐๐-๑๒.๐๐ น.	กิจกรรมประกอบอาหาร แบ่งเป็น ๕ กลุ่ม โดยวิทยากรและผู้ช่วยวิทยากร (กลุ่มละ ๓ คน ประกอบด้วย วิทยากร ๑ คน และ ผู้ช่วยวิทยากร ๒ คน)
๑๒.๐๐-๑๓.๐๐ น.	รับประทานอาหารกลางวัน
๑๓.๐๐-๑๔.๐๐ น.	กิจกรรมมอบของรางวัล
๑๔.๐๐-๑๕.๐๐ น.	กิจกรรมจิตอาสาพัฒนาพื้นที่ในการทำกิจกรรม

หมายเหตุ

๑. ทีมวิทยากรจำนวน ๑๕ คน ประกอบด้วย วิทยากร ๕ คน และ ผู้ช่วยวิทยากร ๑๐ คน
๒. จำนวนนักเรียนทั้งหมด ๑๙๓ คน แบ่งเป็น ๕ กลุ่ม กลุ่มละ ๓๙ คน จำนวน ๓ กลุ่ม และ กลุ่มละ ๓๘ คน จำนวน ๒ กลุ่ม แต่ละกลุ่มต้องเวียนเข้าฐานกิจกรรมให้ครบทุกฐาน

Funds Reservation 2000018563

General Data			
Document type	Z2	Document type	030
Company code	1000	Document date	03.10.2024
FM area	1000	Posting date	03.10.2024
Controlling area	1000	Currency	THB/ 1.00000
Statistics			
Entered by	3530FIN01	Created on	03.10.2024
Last changed by	3530FIN01	Last changed	13.01.2025
Additional Data			
Text	Survival Skills Camp		
Reference			
Total Amount	100,000.00 THB		

Document item 001			
Text	Survival Skills Camp		
Commitment item	2000010001	Funds center	1353300000
Fund	2010000000	G/L account	
Cost center		Due on	
Vendor		Customer	
Amount	100,000.00 THB		