



บันทึกข้อความ

ฝ่ายงบประมาณ นโยบาย และแผน
เลขที่รับ..... 257
วันที่..... 30 เม.ย. 2568
เวลา..... 14 : 10 น.

ส่วนงาน ฝ่ายปฐมวัย โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” โทร. ๒๒๓๙ ต่อ ๑๒

ที่ อว ๘๑๑๘.๑๑/

วันที่ ๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

2000024078

เรื่อง ขออนุมัติโครงการและงบประมาณโครงการเมื่อพ่อแม่มาเป็นครู ฝ่ายปฐมวัย

งานการเงิน

เลขที่รับ..... ๖๖

วันที่..... :- 1 พ.ค. 2568

เวลา..... น.

เรียน ผู้อำนวยการ

ตามที่ฝ่ายปฐมวัย โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” มหาวิทยาลัยบูรพาได้รับอนุมัติตามตาราง
เมตริกซ์การจัดโครงการ / กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ให้จัดโครงการเมื่อพ่อแม่มาเป็นครู ฝ่าย
ปฐมวัย ระหว่างวันที่ ๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๒๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ อาคารพิบูลสุข ๑ และ
อาคารพิบูลสุข ๒ ฝ่ายปฐมวัย โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อให้ให้นักเรียนได้รับความรู้จากวิทยากรที่หลากหลาย เพื่อให้
ผู้ปกครอง ครูและนักเรียนได้มีปฏิสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้ปกครองได้มีส่วนร่วมในการเรียนการ
สอน และเพื่อให้ผู้ปกครองตระหนักถึงความสำคัญ และภาคภูมิใจในการถ่ายทอดความรู้ โดยใช้เงินรายได้ฝ่าย
ปฐมวัย งบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ จำนวน ๓,๐๐๐ บาท (สามพันบาทถ้วน) เพื่อให้การ
จัดโครงการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติโครงการและงบประมาณโครงการ

(นางสาววรรรณ ศรีสุทินันท์)

ประธานโครงการ

(นางสาวณิชนันท์ ฉายแสง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายปฐมวัย

เรียน ผู้อำนวยการ

๑. เพื่อโปรดพิจารณาการขออนุมัติโครงการเมื่อพ่อแม่มาเป็นครู
ระหว่างวันที่ ๑ กรกฎาคม - ๒๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘
โดยใช้งบประมาณทั้งสิ้น ๓,๐๐๐ บาท (สามพันบาทถ้วน)

๒. หากเห็นชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นให้เบิกจ่ายตามประกาศ
ที่เกี่ยวข้อง จากเงินรายได้ฝ่ายปฐมวัย-ค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ

- 1 พ.ค. 2568

- 1 พ.ค. 2568

1196 กิ่งหน่อ กว

เรียน ผู้อำนวยการ

ด้วยฝ่ายปฐมวัย มีความประสงค์จะขออนุมัติ
จัดโครงการเมื่อพ่อแม่มาเป็นครู ฝ่ายปฐมวัย ระหว่างวันที่
๑ กรกฎาคม - ๒๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ ฝ่ายปฐมวัย
โรงเรียนสาธิต "พิบูลบำเพ็ญ" มหาวิทยาลัยบูรพา ทั้งนี้
โครงการได้ระบุไว้ในตารางเมตรริกซ์การจัดโครงการ/
กิจกรรมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เรียบร้อยแล้ว



๓๐-เม.ย.-๖๘

เรียน ผู้อำนวยการ

๑. ด้วยฝ่ายปฐมวัย มีความประสงค์ขออนุมัติจัด
โครงการเมื่อพ่อแม่มาเป็นครู ฝ่ายปฐมวัย ระหว่างวันที่ ๑
กรกฎาคม - ๒๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ อาคารพิบูลสุข ๑
โรงเรียนสาธิต "พิบูลบำเพ็ญ" มหาวิทยาลัยบูรพา

๒. หากเห็นควรขออนุมัติโครงการ ค่าใช้จ่ายที่
เกิดขึ้นให้เบิกจ่ายตามระเบียบฯ จำนวนเงิน ๓,๐๐๐ บาท
(สามพันบาทถ้วน) โดยเบิกจากเงินรายได้โรงเรียน ฝ่ายปฐมวัย
แผนงานจัดการศึกษาอุดมศึกษา งานสนับสนุนการจัดการศึกษา
ระดับดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ



๑ พ.ค. ๖๘

กมล

- 1 พ.ค. 2568

อนุเมศ
- 1 พ.ค. 2568

อนุเมศ



2 พ.ค. ๖๘

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุกัลยา สุเมธ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิต "พิบูลบำเพ็ญ"



แบบข้อเสนอโครงการ

ผู้จัดทำข้อเสนอโครงการ นางสาววรรณ ศรีสุทธีรัตน์ ตำแหน่ง อาจารย์

หน่วยงาน ฝ่ายปฐมวัย สังกัด โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” มหาวิทยาลัยบูรพา

ชื่อโครงการ เมื่อพ่อแม่มาเป็นครู ฝ่ายปฐมวัย

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานและแผนยุทธศาสตร์ของโรงเรียน :

มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพผู้เรียน

๑.๑.๒ มีความสามารถในการควบคุมแสดงอารมณ์ และจิตใจได้อย่างเหมาะสมตามวัย

๑.๑.๓ การยอมรับความแตกต่างระหว่างบุคคล มีปฏิสัมพันธ์กับผู้อื่น มีคุณธรรมและเป็นสมาชิกที่ดีต่อสังคม

มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

๒.๗ สร้างเครือข่ายผู้ปกครอง องค์กรและชุมชน เพื่อความร่วมมือในการจัดการศึกษาที่ส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียน

แผนยุทธศาสตร์ที่ ๕

สนับสนุนการให้บริการด้านการเรียนรู้ และทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม เพื่อเผยแพร่องค์ความรู้และวัฒนธรรม

กลยุทธ์ที่ ๑๕

สร้างความเข้มแข็งในความร่วมมือและการมีส่วนร่วมของมหาวิทยาลัย ชุมชนศิษย์ปัจจุบันศิษย์เก่า สมาคมผู้ปกครองและครู สมาคมศิษย์เก่า

หลักการและเหตุผล : หลักการจัดการศึกษาปฐมวัยที่สำคัญอย่างหนึ่ง คือการสร้างความสัมพันธ์ระหว่างผู้สอนกับครอบครัว ดังนั้นโรงเรียนในปัจจุบันได้เปิดโอกาสให้ผู้ปกครองได้มีส่วนร่วมในการจัดการเรียนการสอน ซึ่งจะทำให้ผู้ปกครองตระหนักถึงความสำคัญของตนเองและกระตุ้นให้ผู้ปกครองแสดงความคิดเห็นที่มีประโยชน์ต่อการจัดประสบการณ์ให้แก่เด็กและผู้สอนสามารถนำประสบการณ์เหล่านี้ไปใช้ในการพัฒนากิจกรรมการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้นไป ฝ่ายปฐมวัยโรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” มหาวิทยาลัยบูรพา จึงได้จัดทำโครงการเมื่อพ่อแม่มาเป็นครู เพื่อให้ผู้ปกครองได้มีส่วนร่วมในการพัฒนาบุตรหลานของตน และเป็นการส่งเสริมให้ครู ผู้ปกครองและนักเรียนได้แลกเปลี่ยนประสบการณ์ซึ่งกันและกัน

วัตถุประสงค์ :

๑. เพื่อให้นักเรียนได้รับความรู้จากวิทยากรที่หลากหลาย
๒. เพื่อให้ผู้ปกครอง ครูและนักเรียนได้มีปฏิสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน
๓. เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้ปกครองได้มีส่วนร่วมในการเรียนการสอน
๔. เพื่อให้ผู้ปกครองตระหนักถึงความสำคัญ และภาคภูมิใจในการถ่ายทอดความรู้

กลุ่มเป้าหมาย :

- | | | |
|----------------------------------|-------|---------------|
| ๑. นักเรียนชั้นปฐมวัยปีที่ ๑ - ๓ | จำนวน | ๔๑๘ คน |
| ๒. ผู้ปกครองที่เข้าร่วมโครงการ | จำนวน | ๖๐ คน |
| ประมาณจำนวนทั้งหมด | | <u>๔๗๘</u> คน |

แผนปฏิบัติการของข้อเสนอโครงการ

ที่	กิจกรรมดำเนินงาน	เดือน สัปดาห์ที่	พ.ค. ๖๔				มิ.ย.๖๔				ก.ค.๖๔				ส.ค.๖๔				ก.ย.๖๔			
			๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	๔
๑	การเตรียมการ /การวางแผน (Plan : P)																					
	๑. วางแผนโครงการ - นำเสนอร่างโครงการเพื่อ พิจารณางบประมาณโครงการตาม ปีงบประมาณ			↔																		
	๒. เขียนโครงการ - จัดทำข้อเสนอโครงการ - กำหนดวัตถุประสงค์โครงการและ หลักการเหตุผล - จัดทำตารางการเข้าร่วมกิจกรรม ในโครงการให้ผู้ปกครอง				↔																	
	๓. เสนอขออนุมัติโครงการ - จัดทำหนังสือขออนุมัติโครงการ				↔																	
๒	การดำเนินการตามแผน (DO : D)																					
	๑. จัดทำแบบตอบรับส่งให้ ผู้ปกครอง - จัดตารางสอนให้เหมาะสมกับ เวลาเรียนของแต่ละห้อง และ กำหนดช่วงวัน และเวลา									↔												
	๒. รวบรวมและจัดตารางสอน - แจงวันและเวลาในการทำ กิจกรรมให้ผู้ปกครองทราบ									↔												

ที่	กิจกรรมดำเนินงาน	เดือน				เดือน				เดือน				เดือน							
		สัปดาห์ที่				สัปดาห์ที่				สัปดาห์ที่				สัปดาห์ที่							
		๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	๔
	๓. ดำเนินการจัดโครงการตาม ตารางสอน - แจ้างอาจารย์ประจำห้องและ ผู้ปกครองตามกำหนดการจัด โครงการ - แจกแบบประเมินโครงการ และ แบบบันทึกความคิดเห็นเกี่ยวกับ โครงการ																				
	๔. จัดทำบอร์ดสรุปการเข้าร่วม โครงการ																				
๓	การตรวจสอบและการ ประเมินผล(Check : C)																				
	สรุปและประเมินผลการดำเนิน กิจกรรมในระบบบริหารแผน ยุทธศาสตร์																				
๔	การสรุปผล การรายงานผลและการ ปฏิบัติการต่อไป (Act : A)																				
	ฝ่ายงบประมาณ นโยบายและแผน เสนอรายงานสรุปผลการ ดำเนินการและการพัฒนาปรับปรุง การดำเนินการครั้งต่อไปต่อ ผู้บริหาร																				

ระยะเวลาดำเนินการ : ๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ - ๒๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

สถานที่ดำเนินการ อาคารพิบูลสุข ๑ และ อาคารพิบูลสุข ๒ ฝ่ายปฐมวัย

แนวทางการตรวจสอบและการประเมินผลโครงการ :

๑. การประเมินผลตัวชี้วัดตามมาตรฐานการศึกษา

รายการพิจารณา	ค่าเป้าหมาย	ระดับคุณภาพ	เครื่องมือการประเมินผล
๑.๑.๒ มีความสามารถในการควบคุมแสดงอารมณ์ และจิตใจได้อย่างเหมาะสมตามวัย	นักเรียนร้อยละ ๘๐ มี ความสามารถในการควบคุมแสดงอารมณ์ และจิตใจได้อย่างเหมาะสมตามวัย	ยอดเยี่ยม	แบบประเมิน
๑.๑.๓ การยอมรับความแตกต่างระหว่างบุคคล มีปฏิสัมพันธ์กับผู้อื่น มีคุณธรรม และเป็นสมาชิกที่ดีต่อสังคม	นักเรียนร้อยละ ๘๐ ยอมรับความแตกต่างระหว่างบุคคล มีปฏิสัมพันธ์กับผู้อื่น มีคุณธรรม และเป็นสมาชิกที่ดีต่อสังคม	ยอดเยี่ยม	แบบประเมิน
๒.๗ สร้างเครือข่ายผู้ปกครอง องค์กรและชุมชน เพื่อความร่วมมือในการจัดการศึกษาที่ส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียน	โรงเรียนมีการสร้างเครือข่ายผู้ปกครอง องค์กร และชุมชน เพื่อความร่วมมือในการจัดการศึกษาที่ส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียน	ยอดเยี่ยม	ใบลงทะเบียนผู้ปกครองที่เข้าร่วมโครงการ

๒. การประเมินผลตัวชี้วัดกลยุทธ์

ตัวชี้วัดกลยุทธ์	เป้าหมาย	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย	เครื่องมือการประเมินผล
กิจกรรมที่สร้างความร่วมมือและการมีส่วนร่วมของมหาวิทยาลัย ชุมชนศิษย์ปัจจุบัน ศิษย์เก่า สมาคมผู้ปกครองและครู สมาคมศิษย์เก่า	กิจกรรมความร่วมมือและการมีส่วนร่วม	จำนวนกิจกรรม	๘	- สำเนาโครงการที่ได้รับอนุมัติ

๓. การประเมินผลตัวชี้วัดวัตถุประสงค์โครงการ

วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดวัตถุประสงค์	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย	เครื่องมือประเมินผล
๑. เพื่อให้นักเรียนได้รับความรู้จากวิทยากรที่หลากหลาย	การเข้าร่วมกิจกรรมของนักเรียน	ร้อยละ	๙๐	- ใบลงทะเบียนนักเรียน - แบบประเมินความพึงพอใจของนักเรียน
๒. เพื่อให้ผู้ปกครอง ครู และนักเรียนได้มีปฏิสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน	การเข้าร่วมกิจกรรมของผู้ปกครอง ครู และนักเรียน	ร้อยละ	๙๕	- ใบลงทะเบียนนักเรียน - ใบลงทะเบียนผู้ปกครองที่เข้าร่วมโครงการ

วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดวัตถุประสงค์	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย	เครื่องมือประเมินผล
๓. เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้ปกครองได้มีส่วนร่วมในการเรียนการสอน	ผู้ปกครองเข้าร่วมกิจกรรมตามเป้าหมายที่วางไว้	ร้อยละ	๙๐	- ใบลงทะเบียนผู้ปกครองที่เข้าร่วมโครงการ
๔. เพื่อให้ผู้ปกครองตระหนักถึงความสำคัญและภาคภูมิใจในการถ่ายทอดความรู้	การเข้าร่วมกิจกรรมของผู้ปกครอง	ร้อยละ	๙๐	- แบบประเมินโครงการสำหรับผู้ปกครอง - ภาพถ่าย

ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ :

๑. นักเรียนได้รับความรู้จากวิทยากรที่หลากหลายอาชีพ
๒. ผู้ปกครอง ครูและนักเรียนได้มีปฏิสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน
๓. ผู้ปกครองให้ความสนใจเข้าร่วมโครงการเมื่อพ่อแม่มาเป็นครู
๔. ผู้ปกครองตระหนักถึงความสำคัญ และภาคภูมิใจในการถ่ายทอดความรู้

ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางสาววรรณ ศรีสุทธินันท์ ประธานโครงการ
นางกรกช เงินดี รองประธานโครงการ

แหล่งเงินงบประมาณ :

๑. เงินรายได้ฝ่ายปฐมวัย งบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน วัสดุและวัสดุ	จำนวนเงิน	๓,๐๐๐ บาท
จำนวนเงินงบประมาณที่ขอรับการสนับสนุน	จำนวนเงิน	<u>๓,๐๐๐</u> บาท

ประมาณการค่าใช้จ่ายเงินงบประมาณ :

๑. ค่าสติ๊กเกอร์	จำนวนเงิน	๑๖๒ บาท
๒. ค่าน้ำดื่ม	จำนวนเงิน	๑,๑๙๘ บาท
๓. ค่าวัสดุอุปกรณ์	จำนวนเงิน	<u>๑,๖๔๐</u> บาท
ประมาณการเงินงบประมาณค่าใช้จ่ายทั้งหมด	จำนวนเงิน	<u>๓,๐๐๐</u> บาท

(สามพันบาทถ้วน)
TGV

หมายเหตุ จำนวนวิทยากรและกำหนดการจะทราบหลังจากได้รับแบบตอบรับจากผู้ปกครองแล้ว

Funds Reservation 2000024028

General Data			
Document type	Z2	Document type	030
Company code	1000	Document date	08.05.2025
FM area	1000	Posting date	08.05.2025
Controlling area	1000	Currency	THB/ 1.00000
Statistics			
Entered by	3530FIN01	Created on	08.05.2025
Last changed by		Last changed	
Additional Data			
Text	โครงการ เมื่อพ่อแม่มาเป็นครู ฝ่ายปฐมวัย		
Reference			
Total Amount	3,000.00 THB		

Document item 001			
Text	โครงการ เมื่อพ่อแม่มาเป็นครู ฝ่ายปฐมวัย		
Commitment item	2000010001	Funds center	1353200000
Fund	2010000000	G/L account	
Cost center		Due on	
Vendor		Customer	
Amount	3,000.00 THB		


- B พ.อ. 2568