



บันทึกข้อความ

ฝ่ายงบประมาณ นโยบาย และแผน
เลขที่รับ..... ๒๕๖
วันที่..... ๒๙ ๑๗-๗. ๒๕๖๘
เวลา..... ๑๖-๓๐..... น.

ส่วนงาน โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” มหาวิทยาลัยบูรพา ฝ่ายมัธยมศึกษา โทร.๒๒๕๒

ที่ อว ๘๑๑๘.๑๑/

วันที่ ๓๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๘

เรื่อง ขออนุมัติโครงการ และงบประมาณในโครงการ

เรียน ผู้อำนวยการ

งานการเงิน
เลขที่รับ..... ๖๐๑
วันที่..... ๒๙ เม.ย. ๒๕๖๘
เวลา..... น.

ด้วยฝ่ายมัธยมศึกษา ได้กำหนดจัดโครงการปฐมนิเทศนักเรียนใหม่ ระดับมัธยมศึกษา

ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ ในวันที่ ๑๔ - ๑๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” ๒๐๐๐๐ ๒๓๘๘ ๖ มหาวิทยาลัยบูรพา โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้ปกครองและนักเรียนใหม่ ระดับมัธยมศึกษา ได้ทราบเกี่ยวกับนโยบายในด้านต่าง ๆ ของโรงเรียน ตลอดจนกฎระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับนักเรียนและเพื่อให้นักเรียนได้มีการปรับตัวให้มีความพร้อมสำหรับการเรียนรู้ต่อไป ดังนั้นเพื่อให้การดำเนินโครงการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ฝ่ายมัธยมศึกษา จึงขออนุมัติโครงการและงบประมาณสำหรับการจัดโครงการจากแผนงานจัดการศึกษาอุดมศึกษา งานสนับสนุนการจัดการศึกษา งบดำเนินงาน หมวดค่าบำรุงกิจกรรมนักเรียน เป็นเงิน ๒๔๓,๑๒๙ บาท (สองแสนสี่หมื่นสามพันหนึ่งร้อยยี่สิบเก้าบาทถ้วน)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

๑. ขออนุมัติโครงการและงบประมาณ
๒. ขออนุมัติค่าอาหารและน้ำดื่มเตรียมงานของคณะกรรมการดำเนินงาน โดยอยู่ในดุลยพินิจของผู้ผู้อำนวยการ
๓. ขออนุมัติเบิกจ่ายค่าตอบแทนวิทยากร อัตราชั่วโมงละ ๒,๐๐๐ บาท โดยอยู่ในดุลยพินิจของผู้ผู้อำนวยการ

(นายลักษณะมงคล ถาวรณา)

รองผู้อำนวยการฝ่ายมัธยมศึกษา
ประธานโครงการ

เรียน ผู้อำนวยการ

ด้วยฝ่ายกิจการนักเรียน ระดับมัธยมศึกษา มีความประสงค์
ขออนุมัติจัดโครงการปฐมนิเทศนักเรียนใหม่ ระดับมัธยมศึกษา ประจำปี
การศึกษา ๒๕๖๘ ระหว่างวันที่ ๑๕ - ๑๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘
ณ โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” มหาวิทยาลัยบูรพา ทั้งนี้ โครงการ
ได้ระบุไว้ในตารางเมตริกซ์การจัดโครงการ/กิจกรรม ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เรียบร้อยแล้ว


๑-พ.ค.-๖๘

เรียน ผู้อำนวยการ


เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติจัดโครงการปฐมนิเทศนักเรียน
ใหม่ระดับมัธยมศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๘ ระหว่างวันที่ ๑๕-๑๖ ^{๑๕} ^{๑๖} ^{๑๕} ^{๑๖}
พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๘ ณ โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ”
มหาวิทยาลัยบูรพา จำนวนเงิน ๒๔๓,๑๒๙ บาท (สองแสนสี่หมื่น-
สามพันหนึ่งร้อยยี่สิบเก้าบาทถ้วน) เบิกจากเงินค่าบำรุงกิจกรรมนิสิต
และกีฬา แผนงานจัดการศึกษาอุดมศึกษา งานสนับสนุนการจัด
การศึกษา งบดำเนินงาน หมวดเงินค่าบำรุงกิจกรรมนักเรียน
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

๑. อนุมัติโครงการปฐมนิเทศนักเรียนใหม่ระดับ
มัธยมศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๘
๒. อนุมัติค่าอาหารและน้ำดื่มคณะกรรมการ
ดำเนินงานวันเตรียมงาน โดยอยู่ในดุลยพินิจผู้อำนวยการ
๓. อนุมัติเบิกจ่ายค่าตอบแทนวิทยากร อัตราชั่วโมงละ
๒,๐๐๐ บาทจำนวน ๒ วันๆละ ๒ ชั่วโมง เป็นเงิน ๘,๐๐๐ บาท
(แปดพันบาทถ้วน)


๑ พ.ค.๖๘


- 1 พ.ค. 2568


- 1 พ.ค. 2568


๒ พ.ค. ๖๘



ข้อเสนอโครงการ

ผู้จัดทำข้อเสนอโครงการ นายลักษณะมงคล ถาวรณา ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการฝ่ายมัธยมศึกษา

หน่วยงาน โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” มหาวิทยาลัยบูรพา สังกัด ฝ่ายมัธยมศึกษา

ชื่อโครงการ : โครงการปฐมนิเทศนักเรียนใหม่ ระดับมัธยมศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานและแผนยุทธศาสตร์ของโรงเรียน :

มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ ๒ ตัวบ่งชี้ ๒.๒.๑ - ๒.๒.๓
แผนยุทธศาสตร์ที่ ๑ กลยุทธ์ ที่ ๓ และ ๑๕

หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาได้มุ่งเน้นให้ผู้เรียนมีความรู้ ความสามารถ มีทักษะชีวิต และได้รับประสบการณ์ทางด้านการเรียนและการทำงานร่วมกับผู้อื่น เพื่อให้นักเรียนเป็นเก่ง คนดี มีคุณภาพชีวิตที่ดี โดยมีอาจารย์และผู้บริหาร ร่วมมือกันเพื่อให้ นักเรียนได้รับการดูแลเป็นอย่างดี โดยเฉพาะนักเรียนใหม่ ที่อาจจะต้องการการปรับตัวให้เข้ากับการใช้ชีวิตในโรงเรียนสาธิต จึงจำเป็นต้องทราบข้อมูลข่าวสารอันเป็นประโยชน์ทั้งด้านการเรียนการสอน และการทำกิจกรรมในโรงเรียน ซึ่งฝ่ายมัธยมศึกษาได้ดำเนินการจัดกิจกรรมให้นักเรียนใหม่ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ ได้พบกับผู้บริหาร และฝ่ายต่าง ๆ ของโรงเรียน ซึ่งเป็นกิจกรรมที่มีความสำคัญเป็นลำดับต้น ๆ สำหรับนักเรียนใหม่ เนื่องจากเป็นกิจกรรมที่ส่งเสริมให้นักเรียนใหม่ ได้ทราบเกี่ยวกับหลักสูตรการเรียน นโยบายในด้านต่าง ๆ ของโรงเรียน ตลอดจนกฎระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับนักเรียนโดยตรง ตลอดจนวิถีการหรือช่องทางที่นักเรียนและผู้ปกครองสามารถติดต่อประสานงานกับโรงเรียนในเรื่องต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดูแล ช่วยเหลือและส่งเสริมการเรียนรู้ของนักเรียน จากความสำคัญดังกล่าว ฝ่ายมัธยมศึกษา จึงได้จัดโครงการปฐมนิเทศนักเรียนใหม่ ระดับมัธยมศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ ขึ้น เพื่อช่วยส่งเสริมความสัมพันธ์อันดีระหว่างนักเรียน โรงเรียน และเพื่อให้ นักเรียนได้มีการปรับตัวให้มีความพร้อมสำหรับการเรียนรู้ต่อไป

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้นักเรียนและผู้ปกครองได้รับความรู้ ข้อมูลข่าวสาร ระเบียบ ข้อปฏิบัติต่าง ๆ ของโรงเรียน
2. เพื่อให้นักเรียนได้มีความรู้ สร้างเสริมคุณธรรมจริยธรรม ตลอดจนสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างเพื่อนนักเรียนใหม่

กลุ่มเป้าหมาย

เชิงปริมาณ

๑. นักเรียนใหม่ ระดับมัธยมศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๘
ของโรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” มหาวิทยาลัยบูรพา

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ จำนวน ๒๕๐ คน

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ จำนวน ๓๔๐ คน

รวมจำนวนทั้งสิ้น ๕๙๐ คน

ระยะเวลาดำเนินการ วันที่ ๑๔ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ - วันเตรียมงาน
วันที่ ๑๕ - ๑๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ - วันดำเนินงาน

สถานที่ดำเนินการ : โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” มหาวิทยาลัยบูรพา

แผนปฏิบัติการของข้อเสนอโครงการ

ที่	กิจกรรมดำเนินงาน	เดือน สัปดาห์ที่	(เม.ย.)๖๘				(พ.ค.)๖๘				(มิ.ย.)๖๘				(ก.ค.)๖๘				(ส.ค.)๖๘			
			๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	๔
๑.	การเตรียมการ /การวางแผน (Plan : P)																					
	๑.๑ ประชุมเตรียมงานคณะกรรมการ ดำเนินงานโครงการโดยชี้แจงแผนงาน และส่วนประกอบต่าง ๆโดยละเอียด		↔																			
	๑.๒ ติดต่อผู้ประกอบการ และเสนอราคา ๑.๓ เขียนโครงการเพื่อเสนอขออนุมัติ				↔			↔														
๒.	การดำเนินการตามแผน (DO : D)																					
	๒.๑ ดำเนินการตามกำหนดการที่ได้ตั้ง ไว้ในโครงการ							↔														
๓.	การตรวจสอบและการประเมินผล (Check : C)																					
	๓.๑ ฝ่ายประเมินผลแจกแบบประเมิน ให้กับนักเรียน และคณะกรรมการ ประเมินผล								↔													
	๓.๒ รายงานผลการประเมิน สรุปโครงการลงในระบบแผน ยุทธศาสตร์ออนไลน์ในเว็บไซต์ ของโรงเรียน												↔									
๔.	การสรุปผล การรายงานผลและการ ปฏิบัติการต่อไป(Act : A)																					
	๔.๑ ฝ่ายงบประมาณ นโยบาย และแผน นำเสนอสรุปผลการประเมิน ต่อที่ประชุมผู้บริหาร																				↔	

แนวทางการตรวจสอบและการประเมินผลโครงการ :

๑. การประเมินผลตัวชี้วัดตามมาตรฐานการศึกษา

รายการพิจารณา	ค่าเป้าหมาย	เครื่องมือการประเมินผล
ส่งเสริมผู้เรียนให้มีภาวะผู้นำ มีคุณธรรม จริยธรรม เป็นพลเมืองที่ เข้มแข็ง	ร้อยละ ๙๐ ได้รับการพัฒนาให้มีภาวะ ผู้นำ คุณธรรมและจริยธรรม สูการเป็น พลเมืองที่เข้มแข็ง	๑.สำเนาโครงการที่ได้รับอนุมัติ ๒.ใบลงทะเบียน ๓.แบบประเมินผลและสรุปผลการประเมิน

๒. การประเมินผลตัวชี้วัดกลยุทธ์

กลยุทธ์ที่ ๓ ส่งเสริมให้ผู้เรียนเป็นบุคคลที่มีคุณภาพมีทักษะชีวิตและรับผิดชอบต่อสังคม

ตัวชี้วัดกลยุทธ์	เป้าหมาย	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย	เครื่องมือการประเมินผล
การจัดโครงการ/กิจกรรม พัฒนาทักษะ ชีวิต และรับผิดชอบต่อสังคม	นักเรียน	จำนวน โครงการ หรือ กิจกรรม	๒๕	๑. สำเนาบันทึกข้อความและ โครงการที่ได้รับการอนุมัติ ๒. รายละเอียดกิจกรรม

กลยุทธ์ที่ ๑๕ สร้างความเข้มแข็งในความร่วมมือและการมีส่วนร่วมของมหาวิทยาลัย ชุมชน ศิษย์ปัจจุบัน

ศิษย์เก่า สมาคมผู้ประกอบการและครู สมาคมศิษย์เก่า

ตัวชี้วัดกลยุทธ์	เป้าหมาย	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย	เครื่องมือการประเมินผล
กิจกรรมที่สร้างความร่วมมือและการ มีส่วนร่วมของมหาวิทยาลัย ชุมชน ศิษย์ปัจจุบัน ศิษย์เก่า สมาคมผู้ประกอบการและ ครู สมาคมศิษย์เก่า	กิจกรรม ความร่วมมือ และการมี ส่วนร่วม	จำนวน กิจกรรม	๗	- สำเนาโครงการ ที่ได้รับอนุมัติ ๒.ใบลงทะเบียน ๓.แบบประเมินผลและ สรุปผลการประเมิน

๓. การประเมินผลตัวชี้วัดวัตถุประสงค์โครงการ

วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดวัตถุประสงค์	หน่วยนับ	ค่า เป้าหมาย	เครื่องมือ ประเมินผล
๑. เพื่อให้นักเรียนและผู้ปกครอง ได้รับความรู้ ข้อมูลข่าวสาร ระเบียบ ข้อปฏิบัติต่าง ๆ ของโรงเรียน	นักเรียนใหม่ ผ่านการเข้า ร่วมกิจกรรม	ร้อยละ	๙๐	๑. แบบประเมิน ๒. ภาพถ่ายในการ ทำกิจกรรม
๒. เพื่อให้นักเรียนได้มีความรู้ สร้าง เสริมคุณธรรมจริยธรรม ตลอดจน สร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่าง เพื่อนนักเรียนใหม่	นักเรียนใหม่ ผ่านการเข้า ร่วมกิจกรรม	ร้อยละ	๙๐	๑. แบบประเมิน ๒. ภาพถ่ายในการ ทำกิจกรรม

นักเรียน

๖. ค่าอาหารว่างสำหรับนักเรียน		
จำนวน ๒๕๐/คน คนละ ๒/มือ มือละ ๔๐ บาท	เป็นเงิน	๒๐,๐๐๐ บาท
๗. ค่าอาหารกลางวันสำหรับนักเรียน		
จำนวน ๒๕๐/คน คนละ ๕๐ บาท	เป็นเงิน	๑๒,๕๐๐ บาท
	<u>รวมเป็นเงิน</u>	<u>๖๔,๕๐๐/บาท</u>

รายจ่ายระดับมัธยมศึกษาปีที่ ๔ (วันที่ ๑๖ พ.ค. ๒๕๖๘)

ผู้ปกครอง

๘. ค่าอาหารว่างสำหรับผู้ปกครอง		
จำนวน ๓๔๐ คน คนละ ๗๐ บาท	เป็นเงิน	๒๓,๘๐๐ บาท

คณะกรรมการโครงการ (อาจารย์และเจ้าหน้าที่)

๙. ค่าอาหารว่างสำหรับคณะกรรมการโครงการ		
จำนวน ๒๖/คน คนละ ๒/มือ มือละ ๗๐ บาท (๒+๑)	เป็นเงิน	๓,๖๔๐/บาท

๑๐. ค่าอาหารกลางวันสำหรับคณะกรรมการโครงการ		
จำนวน ๒๖/คน คนละ ๕๐ บาท	เป็นเงิน	๑,๓๐๐/บาท

คณะกรรมการโครงการ (คณะกรรมการนักเรียน)

๑๑. ค่าอาหารว่างสำหรับคณะกรรมการนักเรียน		
จำนวน ๘๐/คน คนละ ๒/มือ มือละ ๔๐ บาท ๒+๖๔	เป็นเงิน	๖,๔๐๐ บาท

๑๒. ค่าอาหารกลางวันสำหรับคณะกรรมการนักเรียน		
จำนวน ๘๐/คน คนละ ๕๐ บาท	เป็นเงิน	๔,๐๐๐ บาท

นักเรียน

๑๓. ค่าอาหารว่างสำหรับนักเรียน		
จำนวน ๓๔๐/คน คนละ ๒/มือ มือละ ๔๐ บาท	เป็นเงิน	๒๗,๒๐๐ บาท

๑๔. ค่าอาหารกลางวันสำหรับนักเรียน		
จำนวน ๓๔๐/คน คนละ ๕๐ บาท	เป็นเงิน	๑๗,๐๐๐ บาท

รวมเป็นเงิน ๘๓,๓๔๐/บาท

๒๖
- 1 พ.ค. 2568

รายจ่ายส่วนกลาง

Cr.	๑๕. ค่าอาหารเตรียมงานสำหรับคณะกรรมการดำเนินงานโครงการ จำนวน ๑๐๐ คน คนละ ๖๐ บาท วันที่ ๑๔ พ.ค. ๖๘ (อาจารย์และคณะกรรมการนักเรียน)	เป็นเงิน	๖,๐๐๐ บาท
เงินคง	๑๖. ค่าตอบแทนวิทยากร ๑ คน จำนวน ๒ วัน วันละ ๒ ชั่วโมง ชั่วโมงละ ๒,๐๐๐ บาท	เป็นเงิน	๘,๐๐๐ บาท
	๑๗. ค่าที่พักวิทยากร ๑ คืน คืนละ ๑,๕๐๐ บาท	เป็นเงิน	๑,๕๐๐ บาท
	๑๘. ค่าพาหนะเดินทางเหมาจ่าย ไป-กลับ ๑ เที่ยว (วิทยากร)	เป็นเงิน	๑,๐๐๐ บาท
Cr.	๑๙. ค่าป้ายเวทีพร้อมติดตั้ง	เป็นเงิน	๕,๐๐๐ บาท
Cr.	๒๐. ป้ายสแตนด์รูปคนพร้อมติดตั้ง	เป็นเงิน	๒,๐๐๐ บาท
เงินคง	๒๑. ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรมรับน้องและเตรียมงาน	เป็นเงิน	๒๐,๐๐๐ บาท
Cr.	๒๒. ค่าน้ำดื่มระหว่างจัดกิจกรรม จำนวน ๑๐๐ แพ็ค	เป็นเงิน	๔,๐๐๐ บาท
Cr.	๒๓. ค่าเข็มติดเสื้อนักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย จำนวน ๓๔๐ อัน อันละ ๓๕ บาท	เป็นเงิน	๑๑,๙๐๐ บาท
Cr.	๒๔. ค่าเช่าเครื่องเสียง	เป็นเงิน	๗,๐๐๐ บาท
เงินคง	๒๕. ค่าเข็มคณะกรรมการนักเรียน จำนวน ๖๔ อัน อันละ ๑๕๐ บาท	เป็นเงิน	๙,๖๐๐ บาท
	๒๖. ค่าพิมพ์เอกสารสี (ภาพอาจารย์ที่ปรึกษาและรายละเอียดหน้าห้องเรียน)	เป็นเงิน	๓,๐๐๐ บาท
Cr. PR.	๒๗. ค่าบัตรนักเรียน PVC จำนวน ๓ กล่อง กล่องละ ๒,๔๐๗ บาท	เป็นเงิน	๗,๒๒๑ บาท
	๒๘. ค่าหมึกพิมพ์บัตรนักเรียน จำนวน ๓ กล่อง กล่องละ ๒,๙๙๖ บาท	เป็นเงิน	๘,๙๘๘ บาท
		รวมเป็นเงิน	๙๕,๒๐๙ บาท
		รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	๒๔๓,๑๒๙ บาท

(สองแสนสี่หมื่นสามพันหนึ่งร้อยยี่สิบเก้าบาทถ้วน)

หมายเหตุ: ค่าอาหารว่างสูงกว่าค่าอาหารกลางวัน เนื่องจากเป็นอาหารว่างที่ใช้รับรองผู้ปกครองรวมถึง
คณะกรรมการโครงการ โดยจัดอาหารว่างในรูปแบบเดียวกัน

- 1 พ.ค. 2568

Cr. 200,029 อังเงิน 43,100.- = 243,129.-



กำหนดการเตรียมงานปฐมนิเทศนักเรียนใหม่ ระดับมัธยมศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๘
สำหรับคณะกรรมการดำเนินงาน
(คณะกรรมการนักเรียนปีการศึกษา ๒๕๖๗ และ ๒๕๖๘)
วันพุธที่ ๑๔ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘
ณ โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” มหาวิทยาลัยบูรพา

เวลา ๐๘:๐๐ – ๐๘:๓๐ น.	ลงทะเบียน
เวลา ๐๘:๓๐ – ๐๙:๓๐ น.	ประชุมวางแผน
เวลา ๐๙:๓๐ – ๑๒:๐๐ น.	เตรียมอุปกรณ์ ฐานกิจกรรมปฐมนิเทศ
เวลา ๑๒:๐๐ – ๑๓:๐๐ น.	รับประทานอาหารกลางวัน (๑)
เวลา ๑๓:๐๐ – ๑๗:๐๐ น.	เตรียมอุปกรณ์ ฐานกิจกรรมปฐมนิเทศ (ต่อ)
เวลา ๑๗:๐๐ น.	กลับบ้าน


- 1 พ.ค. 2568



กำหนดการปฐมนิเทศนักเรียนใหม่
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๘
วันพฤหัสบดีที่ ๑๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘
ณ โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” มหาวิทยาลัยบูรพา

ผู้ปกครอง

- เวลา ๐๘:๐๐ – ๐๘:๓๐ น. ผู้ปกครองลงทะเบียน ณ ห้องประชุมชั้น ๓ อาคารบูรณาการ สติล คุณปลื้ม
โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” มหาวิทยาลัยบูรพา และรับเงินค่าอุปกรณ์การเรียน
และเครื่องแบบนักเรียนตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่
ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีการศึกษา ๒๕๖๘ พร้อมรับอาหารว่าง
- เวลา ๐๘:๓๐ – ๑๐:๐๐ น. วัตถุประสงค์แนะนำโรงเรียน ผู้บริหาร และอาจารย์ที่ปรึกษา
- ผู้อำนวยการ และนายกสมาคมผู้ปกครองและครู กล่าวต้อนรับผู้ปกครอง
- รองผู้อำนวยการฝ่ายมัธยมศึกษา ชี้แจงเรื่องพฤติกรรมของนักเรียน การปฏิบัติตน
ตามระเบียบของโรงเรียน และการเตรียมความพร้อมการเรียนในการเปิดภาคเรียน
- เวลา ๑๐:๐๐ – ๑๒:๐๐ น. รับฟังการบรรยายพิเศษ
หัวข้อ “ฟังลูกให้เป็น เห็นใจลูกให้ทัน : สื่อสารอย่างไรไม่ทำร้ายใจลูก
โดย นายแพทย์เสกสรร ไช้เจริญ (๕)
- เวลา ๑๒:๐๐ น. ผู้ปกครองเดินทางกลับ

นักเรียน

- เวลา ๐๘:๐๐ – ๐๘:๓๐ น. นักเรียนลงทะเบียน ณ โถงอาคารฉลองราชย์ ๕๐ ปี
- เวลา ๐๘:๓๐ – ๑๐:๓๐ น. รับฟังการชี้แจงแนวทางการปฏิบัติตนในการเป็นนักเรียน โรงเรียนสาธิต
“พิบูลบำเพ็ญ” มหาวิทยาลัยบูรพา
- เวลา ๑๐:๓๐ – ๑๑:๐๐ น. รับประทานอาหารว่าง (๕)
- เวลา ๑๑:๐๐ – ๑๒:๐๐ น. กิจกรรมรับน้องใหม่ สร้างสายใยเทา-ทอง ณ โถงอาคารฉลองราชย์ ๕๐ ปี
- เวลา ๑๒:๐๐ – ๑๓:๐๐ น. รับประทานอาหารกลางวัน
- เวลา ๑๓:๐๐ – ๑๖:๓๐ น. กิจกรรมรับน้องใหม่ สร้างสายใยเทา – ทอง (ต่อ) ณ โถงอาคารฉลองราชย์ ๕๐ ปี
พร้อมรับประทานอาหารว่าง (๕)
- เวลา ๑๖:๓๐ – ๑๗:๓๐ น. กิจกรรมแรกเริ่มรับขวัญ วันบายศรี
- เวลา ๑๗:๓๐ – ๑๘:๐๐ น. นักเรียนรับหนังสือเรียนฟรี และเดินทางกลับ



สำหรับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔

กำหนดการประชุมนิเทศนักเรียนใหม่
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ ปีการศึกษา ๒๕๖๘
วันศุกร์ที่ ๑๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘
ณ โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” มหาวิทยาลัยบูรพา

ผู้ปกครอง

- เวลา ๐๘:๐๐ – ๐๘:๓๐ น. ผู้ปกครองลงทะเบียน ณ ห้องประชุมชั้น ๓ อาคารบูรณาการ สติล คุณปลื้ม
โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” มหาวิทยาลัยบูรพา
และรับเงินค่าอุปกรณ์การเรียนและเครื่องแบบนักเรียนตามโครงการสนับสนุน
ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน
ปีการศึกษา ๒๕๖๘ พร้อมรับอาหารว่าง ✓
- เวลา ๐๘:๓๐ – ๑๐:๐๐ น. วิทยากรแนะนำโรงเรียน ผู้บริหาร และอาจารย์ที่ปรึกษา
- ผู้อำนวยการ และนายกสมาคมผู้ปกครองและครู กล่าวต้อนรับผู้ปกครอง
- รองผู้อำนวยการฝ่ายมัธยมศึกษา ชี้แจงเรื่องพฤติกรรมของนักเรียน การปฏิบัติตน
ตามระเบียบของโรงเรียน และการเตรียมความพร้อมการเรียนในการเปิดภาคเรียน
- เวลา ๑๐:๐๐ – ๑๒:๐๐ น. รับฟังการบรรยายพิเศษ
หัวข้อ “ฟังลูกให้เป็น เห็นใจลูกให้ทัน : สื่อสารอย่างไรไม่ทำร้ายใจลูก
โดย นายแพทย์เสกสรร ไช้เจริญ ๒
- เวลา ๑๒:๐๐ น. ผู้ปกครองเดินทางกลับ

นักเรียน

- เวลา ๐๘:๐๐ – ๐๘:๓๐ น. นักเรียนลงทะเบียน ณ โถงอาคารฉลองราชย์ ๕๐ ปี
- เวลา ๐๘:๓๐ – ๑๐:๓๐ น. รับฟังการชี้แจงแนวทางการปฏิบัติตนในการเป็นนักเรียน โรงเรียนสาธิต
“พิบูลบำเพ็ญ” มหาวิทยาลัยบูรพา
- เวลา ๑๐:๓๐ – ๑๑:๐๐ น. รับประทานอาหารว่าง ๑
- เวลา ๑๑:๐๐ – ๑๒:๐๐ น. กิจกรรมรับน้องใหม่ สร้างสายใยเทา-ทอง ณ โถงอาคารฉลองราชย์ ๕๐ ปี
- เวลา ๑๒:๐๐ – ๑๓:๐๐ น. รับประทานอาหารกลางวัน ✓
- เวลา ๑๓:๐๐ – ๑๖:๓๐ น. กิจกรรมรับน้องใหม่ สร้างสายใยเทา – ทอง (ต่อ) ณ โถงอาคารฉลองราชย์ ๕๐ ปี
พร้อมรับประทานอาหารว่าง ๒
- เวลา ๑๖:๓๐ – ๑๗:๓๐ น. กิจกรรมแรกเริ่มรับขวัญ วันประดับเข็ม
- ประดับเข็มระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย
- ประดับเข็มคณะกรรมการนักเรียน
- เวลา ๑๗:๓๐ – ๑๘:๐๐ น. นักเรียนรับหนังสือเรียนฟรี และเดินทางกลับ

รายชื่อคณะกรรมการดำเนินโครงการ (ฝ่ายมัธยมศึกษา) จำนวน ๙ คน

- วันที่ ๑๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘
- วันที่ ๑๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

คณะกรรมการโครงการ จำนวน ๙ คน

๑. นายอรรถพร	ประสิทธิินาวา
๒. นางสาวนิธินันท์	กลิ่นคูวัฒน์
๓. นางสาวศิริลักษณ์	ชัยบัณฑิตย์
๔. นางสาวศุภรศม์	วิภาศิริตันมณี
๕. นางณัฐนันท์	เอี่ยมวิจารณ์
๖. นายบุญส่ง	เห็นงาม
๗. นายชนาธิป	ตาเร็ว
๘. นางกุลิสรา	ทิมเมือง
๙. นางสาวปออง	วิทยากุล

รายชื่อคณะกรรมการดำเนินโครงการ (คณะกรรมการนักเรียน ๖๗ และ ๖๘) จำนวน ๘๐ คน

- วันที่ ๑๔ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘
- วันที่ ๑๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘
- วันที่ ๑๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

คณะกรรมการนักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๗ จำนวน ๑๖ คน

๑. นางสาวหนึ่งฤทัย	วัฒนา	ประธานนักเรียน
๒. นางสาวฐิติภา	แจ่มสายบัว	รองประธานนักเรียน
๓. นางสาวศิรยา	คนชื่อ	รองประธานนักเรียน
๔. นางสาวพัทธมน	มาสุข	เลขานุการ
๕. นางสาวนันทน์ภัส	สุขเนาวรัตน์	ผู้ช่วยเลขานุการ
๖. นางสาวจิณห์จุฑา	พลคง	คณะกรรมการนักเรียน
๗. นางสาวไชน่า	สคริมแมเจอร์	คณะกรรมการนักเรียน
๘. นายโชติวัฒน์	กระแสรชล	คณะกรรมการนักเรียน
๙. นายณัฐพงษ์	ปัญญาชัยภิรมย์	คณะกรรมการนักเรียน
๑๐. นายธีรภัทร	กมลรักษ์	คณะกรรมการนักเรียน
๑๑. นายปิ่นนทัต	ทะตัน	คณะกรรมการนักเรียน
๑๒. นายพชรพล	ญาติเสมอ	คณะกรรมการนักเรียน
๑๓. นางสาวกมลชนก	กมลฤกษ์	คณะกรรมการนักเรียน
๑๔. นายเตชะธรรม	เตชะ	คณะกรรมการนักเรียน
๑๕. นายภักดิ์วัฒน์	เอื้ออภิวังษ์	คณะกรรมการนักเรียน
๑๖. นางสาวพีรดา	รัตนกิจ	คณะกรรมการนักเรียน

160
- 1 พ.ศ. 2568

คณะกรรมการนักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๘ จำนวน ๖๔ คน

๑. นายวรรตต์	ไทยประกอบ	ประธานนักเรียน
๒. นางสาวอภิสร	ใสผุด	รองประธานนักเรียน
๓. นางสาวรินรำไพ	ประดุงพรม	รองประธานนักเรียน
๔. นางสาวกัลย์ธำพร	คุณาคมทรัพย์	คณะกรรมการนักเรียน
๕. นายนราธิป	สังข์นวม	คณะกรรมการนักเรียน
๖. นางสาวนภสร	บุญหล่อ	คณะกรรมการนักเรียน
๗. นายพัฒนพงษ์	สุขประเสริฐ	คณะกรรมการนักเรียน
๘. นางสาวธัญมน	พงษ์ศรี	คณะกรรมการนักเรียน
๙. นายศรวิทย์	เจียดำรง	คณะกรรมการนักเรียน
๑๐. นายชนะพร	ธาราสมบัติ	คณะกรรมการนักเรียน
๑๑. นางสาวฐิตาภา	เพิ่มสุข	คณะกรรมการนักเรียน
๑๒. นางสาวสุวิษญ์	ฉิมสุข	คณะกรรมการนักเรียน
๑๓. นายขจรพล	เขตกุล	คณะกรรมการนักเรียน
๑๔. นายเขมจิรัฐ	แจ่มจำรัส	คณะกรรมการนักเรียน
๑๕. นายชยากร	จินตนาเลิศ	คณะกรรมการนักเรียน
๑๖. นางสาวชุตติภา	แปลกประพันธ์	คณะกรรมการนักเรียน
๑๗. นายรัฐพล	หมั่นหาดี	คณะกรรมการนักเรียน
๑๘. นายปกป้อง	แก้วขาว	คณะกรรมการนักเรียน
๑๙. นายพงศ์พิทักษ์	ชวนชม	คณะกรรมการนักเรียน
๒๐. นางสาวพิมพ์ชัญญา	ศุภคาถา	คณะกรรมการนักเรียน
๒๑. นางสาวรักษก	เขี้ยวสม	คณะกรรมการนักเรียน
๒๒. นางสาวสริน	จันทร์นวล	คณะกรรมการนักเรียน
๒๓. นางสาวรมิตา	เอื้อเพื่อ	คณะกรรมการนักเรียน
๒๔. นายวิภู	หรรษ์บุตรศรี	คณะกรรมการนักเรียน
๒๕. นางสาวรินทร	ฤทธิงาม	คณะกรรมการนักเรียน
๒๖. นางสาวจีราภา	จันทร์ไชยสง	คณะกรรมการนักเรียน
๒๗. นางสาวจิรปรียา	เริงพิทักษ์	คณะกรรมการนักเรียน
๒๘. นายปกพ	สุขวิสุทธิ	คณะกรรมการนักเรียน
๒๙. นางสาวกนต์ฤทัย	มงคลพัชรวิทย์	คณะกรรมการนักเรียน
๓๐. นายกิตติ์เนศ	เพชรสังคุณ	คณะกรรมการนักเรียน
๓๑. นางสาวณัฐวรรณ	บุญสร้อย	คณะกรรมการนักเรียน
๓๒. นางสาวธัญญภัทร	เจริญรบ	คณะกรรมการนักเรียน

๓๓. นายชญาสุ	ภูมณี	คณะกรรมการนักเรียน
๓๔. นางสาวชญาณิช	ศรีสุวรรณ	คณะกรรมการนักเรียน
๓๕. นางสาวพาฝัน	กระจายกลาง	คณะกรรมการนักเรียน
๓๖. นายปริยากร	เตี้ยงกุล	คณะกรรมการนักเรียน
๓๗. นางสาวปลิดา	ศิริวัฒน์	คณะกรรมการนักเรียน
๓๘. นางสาวพัชรกันย์	อ่ำข้าง	คณะกรรมการนักเรียน
๓๙. นางสาวภรภัทร	ศรีตุลานนท์	คณะกรรมการนักเรียน
๔๐. นางสาวเมธพร	โชคตีวัฒนา	คณะกรรมการนักเรียน
๔๑. นางสาวลภัสสรดา	พันทองหล่อ	คณะกรรมการนักเรียน
๔๒. นางสาวสวิชญา	ศรีทอง	คณะกรรมการนักเรียน
๔๓. นายภฤติน	ธนขจรจิรา	คณะกรรมการนักเรียน
๔๔. นางสาวกฤติยารัช	นิ่มนุช	คณะกรรมการนักเรียน
๔๕. นางสาวชัชชญาณิษ	ขันตียะ	คณะกรรมการนักเรียน
๔๖. นายธนพชร	อูร์เอกโอฬาร	คณะกรรมการนักเรียน
๔๗. นางสาวธัญญาพร	กลั่นพึ้ง	คณะกรรมการนักเรียน
๔๘. นายธาดาพงศ์	พุ่มผกา	คณะกรรมการนักเรียน
๔๙. นายธภัทร	พิตติรวิภาส	คณะกรรมการนักเรียน
๕๐. นายบรรณวิษณุ	อ้อมขาว	คณะกรรมการนักเรียน
๕๑. นางสาวเบญญาภา	อินทนิล	คณะกรรมการนักเรียน
๕๒. นางสาวปรีฉัตร	ประหยัดผล	คณะกรรมการนักเรียน
๕๓. นายเผ่าพลพิสุทธิ์	เอเจ ลมไธสง	คณะกรรมการนักเรียน
๕๔. นางสาววรัทยา	รอดประพัฒน์	คณะกรรมการนักเรียน
๕๕. นางสาววีรินทร์ภัก	แก้วไพฑูรย์	คณะกรรมการนักเรียน
๕๖. นางสาวอนุธิดา	สุวรรณพูล	คณะกรรมการนักเรียน
๕๗. นางสาวฐิติรัตน์	สวัสดิ์มิ่งคล	คณะกรรมการนักเรียน
๕๘. นางสาวณธกร	กั้วาลกิตติโชค	คณะกรรมการนักเรียน
๕๙. นางสาวณัฐิกา	เสื่ออุดม	คณะกรรมการนักเรียน
๖๐. นางสาวปสุตา	สมพันธ์	คณะกรรมการนักเรียน
๖๑. นางสาวพริบพันดาว	พงศ์กิตติวิบูลย์	คณะกรรมการนักเรียน
๖๒. นางสาวสริน	เดชสุชน	คณะกรรมการนักเรียน
๖๓. นายกันตภณ	ปิวาคม	คณะกรรมการนักเรียน
๖๔. นายฉันทกร	คล้ายริน	คณะกรรมการนักเรียน



รายชื่อคณะกรรมการดำเนินโครงการ (อาจารย์ที่ปรึกษา ม.๑) จำนวน ๑๓ คน

- วันที่ ๑๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

อาจารย์ที่ปรึกษามัธยมศึกษาปีที่ ๑ จำนวน ๑๓ คน

ลำดับที่	ชั้น	อาจารย์ที่ปรึกษา
๑	มัธยมศึกษาปีที่ ๑/๑	๑. ว่าที่เรือตรีณัฐนาท ศรีไตรรัตน์ ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ณัฐวรรณ เฉลิมสุข
๒	มัธยมศึกษาปีที่ ๑/๒	๓. นายเอกยศ มานะสม ๔. นายชัชวาล พูลสวัสดิ์
๓	มัธยมศึกษาปีที่ ๑/๓	๕. นางสาวสญามณ รูปต่ำ ๖. ว่าที่ร้อยตรีกิตติภักดิ์ วงศ์กระโชค
๔	มัธยมศึกษาปีที่ ๑/๔	๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อติเดช น้อยไม้ ๘. นางสาวสิริลักษณ์ แสงจันทร์
๕	มัธยมศึกษาปีที่ ๑/๕	๙. นางสุธาสินี จันทร์เจ็ด ๑๐. Mrs. Min Hye Baek
๖.	มัธยมศึกษาปีที่ ๑/๖	๑๑. นางสาวพิชชานันท์ สังข์เสื่อโพธิ์ ๑๒. Mr. Colin Mc Glynn Johnson
๖	มัธยมศึกษาปีที่ ๑/๗	๑๓. นางชลดา ศรราชต์
๗	มัธยมศึกษาปีที่ ๑/๘	๑๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์คงศักดิ์ วัฒนะโชติ ๑๕. นายกฤษฎา สุวรรณพิทักษ์

13

รายชื่อคณะกรรมการดำเนินโครงการ (อาจารย์ที่ปรึกษา ม.๔ จำนวน ๑๗ คน)

- วันที่ ๑๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

อาจารย์ที่ปรึกษามัธยมศึกษาปีที่ ๔ จำนวน ๑๗ คน

ลำดับที่	ชั้น	อาจารย์ที่ปรึกษา
๑	มัธยมศึกษาปีที่ ๔/๑	๑. นางสาวจิรสุดา เปลียนสมัย ๒. นางณัฐนันท์ เอี่ยมวิจารณ์
๒	มัธยมศึกษาปีที่ ๔/๒	๓. นางสิริยุพิน ศุภรัตน์ชัชฌานา ๔. นางสาวเกษกนก พงษ์นัน
๓	มัธยมศึกษาปีที่ ๔/๓	๕. นางวลัยทิพย์ อธิศราวิชชากร ๖. นายนิพนธ์ กล้ากล่อมจิตร
๔	มัธยมศึกษาปีที่ ๔/๔	๗. นางสาวปณิชา บุญรัตน์ ๘. นางสาวฉัตรสุดา เดชศรี
๕	มัธยมศึกษาปีที่ ๔/๕	๙. นางสาวมนพัทธ์ โชคอนันต์รัตนา ๑๐. นายชนาธิป ตาเร็ว

14
1 พ.ค. 2568

๖	มัธยมศึกษาปีที่ ๔/๖	๑๑. นางสาวสุกัญญา เคลือบแก้ว ๑๒. นางสาวศุภรัศมี วิภักดิ์รัตนมณี
๗	มัธยมศึกษาปีที่ ๔/๗	๑๓. นางสาวจิรนุช ชาวเมืองน้อย ๑๔. Mr. Muhamad Rizwan Yousaf
๘	มัธยมศึกษาปีที่ ๔/๘	๑๕. นางสาวสุรตา หวานสนธิ
๙.	มัธยมศึกษาปีที่ ๔/๙	๑๖. นายภาสกร ภัทต์ศรีแพง
๑๐.	มัธยมศึกษาปีที่ ๔/๑๐	๑๗. นายวราพงษ์ เสนาภักดิ์

17

จำนวนนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

มัธยมศึกษาปีที่ ๑

หลักสูตร	จำนวน (คน)
๑. โปรแกรมทั่วไป	๑๔๐
๒. โปรแกรม LIP	๕๖
๓. โปรแกรม SAM	๕๔
รวม	๒๕๐ /

มัธยมศึกษาปีที่ ๔

หลักสูตร	จำนวน (คน)
๑. โปรแกรมอังกฤษ-สังคม	๔๑
๒. โปรแกรมอังกฤษ-คณิต	๓๖
๓. โปรแกรมวิทย์-คณิต	๑๖๘
๔. โปรแกรม LIP	๒๔
๕. โปรแกรม SAM	๔๔
๖. วมว.	๒๗
รวม	๓๔๐ /

หมายเหตุ จำนวนนักเรียนอาจจะมีการเปลี่ยนแปลงเนื่องจากยังอยู่ในช่วงเวลาของการรับรายงานตัวนักเรียนใหม่

- 1 พ.ค. 2568

Funds Reservation 2000023886

General Data			
Document type	Z2	Document type	030
Company code	1000	Document date	01.05.2025
FM area	1000	Posting date	01.05.2025
Controlling area	1000	Currency	THB/ 1.00000
Statistics			
Entered by	3530FIN01	Created on	01.05.2025
Last changed by		Last changed	
Additional Data			
Text	มีงบ-ขอจัดโครงการบูรณนิตพหุกิจด้วยใบมีงบฝึกษา		
Reference			
Total Amount	243,129.00 THB		

Document item 001			
Text	มีงบ-ขอจัดโครงการบูรณนิตพหุกิจด้วยใบมีงบฝึกษา		
Commitment item	9000000001	Funds center	1353100000
Fund	20900000003	G/L account	
Cost center	✓	Due on	✓
Vendor		Customer	
Amount	243,129.00 THB		

๒๖๕๘๗
- 1 พ.ค. 2568