

200021453



ฝ่ายงบประมาณ นโยบาย และแผน
 เลขที่รับ..... 195
 วันที่..... - 3 ก.พ. 2568
 เวลา..... 14-00

ฝ่าย IEP
 เลขที่รับ..... 067
 วันที่..... 31 ม.ค. 2568
 เวลา..... 9.00

บันทึกข้อความ

ส่วนงาน โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” ฝ่ายการศึกษานานาชาติชั้นพื้นฐาน งานสารบรรณ โทร. ๒๒๔๓
 ที่ อว ๘๑๑๘.๑๑/
 เรื่อง ขออนุมัติโครงการและงบประมาณ

วันที่ ๓๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน ผู้อำนวยการ

ตามที่ฝ่ายการศึกษานานาชาติชั้นพื้นฐาน โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” ได้กำหนดจัดโครงการ Graduation P.6 ขึ้นในวันพฤหัสบดี ที่ ๖ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุม ๒๐๑ อาคารฝ่ายการศึกษานานาชาติชั้นพื้นฐาน เพื่อแสดงความยินดีกับนักเรียนที่สำเร็จการศึกษาในชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ และเพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยเรียบร้อย ฝ่ายการศึกษานานาชาติชั้นพื้นฐานจึงมีความประสงค์ขออนุมัติโครงการและงบประมาณโครงการเป็นเงิน ๕๘,๘๒๐ บาท (ห้าหมื่นแปดพันแปดร้อยยี่สิบบาทถ้วน) โดยใช้งบประมาณจากเงินรายได้ฝ่ายการศึกษานานาชาติชั้นพื้นฐาน แผนงานจัดการศึกษาอุดมศึกษา งานสนับสนุนการจัดการศึกษา หมวดงบประมาณ ค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ รายละเอียดโครงการดังแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติโครงการและงบประมาณ

(นายมงคล พลเยี่ยม)
 ผู้รับผิดชอบโครงการ

เรียน ผู้อำนวยการ

เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติโครงการและงบประมาณโครงการ Graduation P.6 ในวันที่ ๖ มี.ค.๖๘ ณ ห้องประชุม ๒๐๑ อาคารฝ่ายการศึกษานานาชาติชั้นพื้นฐาน เป็นเงิน ๕๘,๘๒๐ บาท (ห้าหมื่นแปดพันแปดร้อยยี่สิบบาทถ้วน) โดยเบิกจ่ายจากเงินรายได้โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” แผนงานจัดการศึกษาอุดมศึกษา งานสนับสนุนการจัดการศึกษา งบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ

- 3 ก.พ. 2568

- 4 ก.พ. 2568

- 4 ก.พ. 2568

น.ส. พลเยี่ยม

เรียน ผู้อำนวยการ

ด้วยฝ่ายการศึกษานานาชาติขั้นพื้นฐาน มีความประสงค์
ขออนุมัติโครงการ Graduation P.6 ในวันที่ ๖ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘
ณ ห้องประชุม ๒๐๑ อาคารฝ่ายการศึกษานานาชาติขั้นพื้นฐาน
ทั้งนี้ โครงการได้ระบุไว้ในตารางเมตริกซ์/กิจกรรม ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เรียบร้อยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อ

๑. โปรดพิจารณาอนุมัติจัดโครงการ Graduation P.6

ดังรายละเอียดที่แนบ

๒. หากเห็นชอบให้ดำเนินการตามข้อ ๑ เห็นควรให้
เบิกจ่ายตามระเบียบ/ประกาศ/ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ในวงเงิน
งบประมาณค่าใช้จ่าย จำนวนเงิน ๕๘,๘๒๐.-บาท (ห้าหมื่นแปดพัน
แปดร้อยยี่สิบบาทถ้วน) จากเงินรายได้ฝ่ายการศึกษานานาชาติ
ขั้นพื้นฐาน แผนงานจัดการศึกษาอุดมศึกษา งานสนับสนุน
การจัดการศึกษา งบดำเนินงาน ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ

๓. เห็นควรแจ้ง

๑. อาจารย์มงคล พลเยี่ยม

๒. ฝ่ายงบประมาณ นโยบายและแผน

๓. งานการเงินและบัญชี

๔. งานพัสดุ

ทราบและดำเนินงานในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป


๓-ก.พ.-๖๘


๕ ก.พ ๖๘



ข้อเสนอโครงการ

ผู้จัดทำข้อเสนอโครงการ นายมงคล พลเยี่ยม ตำแหน่ง อาจารย์

หน่วยงาน โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” สังกัด คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา

ชื่อโครงการ Graduation P.6

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานและแผนยุทธศาสตร์ของโรงเรียน :

มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ 1 1.2.3, 1.2.4

แผนยุทธศาสตร์

ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้เพื่อสร้างนวัตกรรมและส่งเสริมคุณลักษณะสำคัญ

ของนวัตกรรม

กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมให้ผู้เรียนเป็นบุคคลที่มีคุณภาพมีทักษะชีวิตและรับผิดชอบต่อสังคม

ยุทธศาสตร์ที่ 5 สนับสนุนการให้บริการด้านการเรียนรู้ และทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม เพื่อเผยแพร่

องค์ความรู้และนวัตกรรม

กลยุทธ์ที่ 15 สร้างความเข้มแข็งในความร่วมมือและการมีส่วนร่วมของมหาวิทยาลัย ชุมชน ศิษย์

ปัจจุบัน ศิษย์เก่า สมาคมผู้ปกครองและครู สมาคมศิษย์เก่า

หลักการและเหตุผล

ด้วยฝ่ายการศึกษานานาชาติขั้นพื้นฐาน โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” มหาวิทยาลัยบูรพา กำหนดให้จัดกิจกรรม Graduation P.6 สำหรับนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 จำนวน 22 คน เพื่อเป็นการแสดงความยินดีแก่นักเรียนที่กำลังจะสำเร็จการศึกษาและจัดพิธีมอบประกาศนียบัตรสำหรับนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ขึ้น โครงการนี้นอกจากจะเป็นโอกาสในการแสดงความยินดีกับความสำเร็จให้กับผู้สำเร็จการศึกษาแล้ว ยังก่อให้เกิดความภาคภูมิใจในสถาบันศึกษา อีกทั้งยังเป็นการสานต่อกิจกรรมซึ่งถือเป็นแบบธรรมเนียม ที่ดีงามของฝ่ายการศึกษานานาชาติขั้นพื้นฐานให้กับนักเรียนในรุ่นต่อไปด้วย

วัตถุประสงค์

1. เพื่อแสดงความยินดีกับนักเรียนที่จบการศึกษาในชั้นประถมศึกษาปีที่ 6
2. เพื่อให้ผู้ปกครองของนักเรียนได้ร่วมแสดงความยินดีกับนักเรียนที่จบการศึกษา

กลุ่มเป้าหมาย

1. นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ฝ่ายการศึกษานานาชาติฯ	จำนวน	22	คน
2. คณาจารย์ไทยและต่างประเทศ ระดับประถมศึกษา	จำนวน	16	คน
3. ผู้บริหารโรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ”	จำนวน	8	คน
	รวมทั้งหมด	46	คน

แผนปฏิบัติการของข้อเสนอโครงการ

ที่	กิจกรรมดำเนินงาน	เดือน สัปดาห์ที่	ม.ค. 68				ก.พ. 68				มี.ค. 68			
			1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
1	การเตรียมการ /การวางแผน (Plan : P)													
	1. ประชุมนักเรียนและอาจารย์ประจำชั้น			↔										
	2. วางแผนโครงการ			↔										
	3. ออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้			↔										
	4. เขียนโครงการ			↔	↔									
	5. เสนอขออนุมัติโครงการ				↔									
2	การดำเนินการตามแผน (DO : D)													
	1. จัดกิจกรรมรับเกียรติบัตรจบการศึกษา										↔			
	2. กิจกรรมแสดงความยินดีกับพี ป.6										↔			
3	การตรวจสอบและการประเมินผล (Check : C)													
	1. ประเมินผลการดำเนินกิจกรรมใน โครงการและสรุปโครงการในระบบ บริหารแผนยุทธศาสตร์											↔		
4	การสรุปผล การรายงานผลและการ ปฏิบัติการต่อไป (Act : A)													
	1. ฝ่ายงบประมาณ นโยบายและแผน เสนอรายงานสรุปผลการดำเนินการและ การพัฒนาปรับปรุงการดำเนินการครั้ง ต่อไป												↔	

ระยะเวลาดำเนินการ : 6 มีนาคม พ.ศ. 2568

สถานที่ดำเนินการ :

ห้องประชุม 201 อาคารฝ่ายการศึกษานานาชาติชั้นพื้นฐาน

แนวการตรวจสอบและการประเมินผลโครงการ

1. การประเมินผลตัวชี้วัดตามมาตรฐานการศึกษา

รายการพิจารณา	ค่าเป้าหมาย	เครื่องมือการประเมินผล
1.2.3 การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกัน บนความแตกต่างและหลากหลาย	นักเรียนร้อยละ 80 สามารถอยู่ร่วมกัน บนความแตกต่างและหลากหลายได้	-ใบลงทะเบียน -สำเนาโครงการที่ได้รับอนุมัติ
1.2.4 สุขภาวะทางร่างกาย สุขภาพจิตที่ดีและมีสุนทรียะ	นักเรียนร้อยละ 80 มีสุขภาวะทางร่างกาย สุขภาพจิตที่ดีและมีสุนทรียะ	-ใบลงทะเบียน -สำเนาโครงการที่ได้รับอนุมัติ

2. การประเมินผลตัวชี้วัดกลยุทธ์

ตัวชี้วัดกลยุทธ์	เป้าหมาย	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย	เครื่องมือการประเมิน
การจัดโครงการ/กิจกรรม พัฒนา ทักษะชีวิต และรับผิดชอบต่อสังคม	นักเรียน	จำนวน โครงการ หรือ กิจกรรม	30	1. แบบประเมินโครงการ และสรุปผลการประเมิน 2. สำเนาโครงการที่ได้รับ อนุมัติ 3. ใบลงทะเบียน
กิจกรรมที่สร้างความร่วมมือและการ มีส่วนร่วมของมหาวิทยาลัย ชุมชน ศิษย์ปัจจุบัน ศิษย์เก่า สมาคม ผู้ปกครองและครู สมาคมศิษย์เก่า	กิจกรรม ความร่วมมือ และการมี ส่วนร่วม	จำนวน กิจกรรม	8	1. แบบประเมินโครงการ และสรุปผลการประเมิน 2. สำเนาโครงการที่ได้รับ อนุมัติ 3. ใบลงทะเบียน

3. การประเมินผลตัวชี้วัดวัตถุประสงค์โครงการ

วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดวัตถุประสงค์	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย	เครื่องมือการประเมิน
1. เพื่อแสดงความยินดีกับ นักเรียนที่จบการศึกษาใน ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6,	จำนวนนักเรียนเข้าร่วม กิจกรรม	ร้อยละ	90	1. แบบประเมินโครงการ และสรุปผลการประเมิน 2. ภาพถ่าย 3. พิธีการบนเวที 4. ใบลงทะเบียน
2. เพื่อให้ผู้ปกครองของ นักเรียนได้ร่วมแสดงความ ยินดีกับนักเรียนที่จบ การศึกษา	จำนวนผู้ปกครองเข้าร่วม กิจกรรม	ร้อยละ	90	1. แบบประเมินโครงการ และสรุปผลการประเมิน 2. ภาพถ่าย 3. พิธีการบนเวที 4. ใบลงทะเบียน

ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนได้เข้าร่วมพิธีการและเกิดความภาคภูมิใจในสถาบันการศึกษาของตนเอง
2. ผู้ปกครองได้เข้าร่วมพิธีการและเกิดความภาคภูมิใจในสถาบันการศึกษาของนักเรียน

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายมงคล พลเยี่ยม ตำแหน่ง อาจารย์

งบประมาณสนับสนุนโครงการ

แหล่งเงินงบประมาณ :

จากเงินรายได้ ฝ่ายการศึกษานานาชาติขั้นพื้นฐาน	เป็นเงิน 58,820 บาท
แผนงานจัดการศึกษาอุดมศึกษา	
- งานสนับสนุนการจัดการศึกษา	
งบดำเนินงาน ค่าตอบแทน วัสดุ และวัสดุ	
รวมเป็นเงิน 58,820 บาท	
(ห้าหมื่นแปดพันแปดร้อยยี่สิบบาทถ้วน)	

ประมาณการค่าใช้จ่าย :

1. ค่าจัดทำหนังสือรุ่นนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 จำนวน 23 เล่ม ๆ ละ 1,000 บาท	เป็นเงิน 23,000 บาท
2. ค่าดอกไม้ประดับหน้าอกอาจารย์และนักเรียน จำนวน 46 ช่อ ช่อละ 60 บาท	เป็นเงิน 2,760 บาท
3. ค่าวัสดุตกแต่งสถานที่ห้องประชุม 201 อาคารการศึกษานานาชาติฯ	เป็นเงิน 5,000 บาท
4. ค่าของที่ระลึกสำหรับนักเรียนชั้นประถมประถมศึกษาปีที่ 6 จำนวน 22 ตัว ตัวละ 780 บาท	เป็นเงิน 17,160 บาท
5. ค่าอาหารว่าง จำนวน 98 คน ๆ ละ 50 บาท	เป็นเงิน 4,900 บาท
- นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 จำนวน 22 คน	
- ผู้ปกครองนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 จำนวน 44 คน	
- อาจารย์ จำนวน 16 คน	
- บุคลากร 8 คน	
- ผู้บริหารจำนวน 8 คน	
6. ค่าจ้างช่างถ่ายภาพ	เป็นเงิน 6,000 บาท

รวมเป็นเงิน 58,820 บาท
(ห้าหมื่นแปดพันแปดร้อยยี่สิบบาทถ้วน)





พิธีมอบเกียรติบัตรนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6
ณ ห้องประชุม 201 อาคารฝ่ายการศึกษานานาชาติขั้นพื้นฐาน

วันพฤหัสบดีที่ 6 มีนาคม พ.ศ. 2568

- 12.30 น. ชักซ้อมพิธีการ (ซ้อมใหญ่)
- 13.00 น. นักเรียนชั้น ป.6 และผู้ปกครอง ลงทะเบียนหน้าห้องประชุม 201
- 13.30 น. - คณะอาจารย์, ผู้ปกครองนักเรียน ป.6 , นักเรียนชั้น ป.1 – ป.5 เข้านั่งประจำที่ในห้องประชุม
- เชิญชวนชวนธำน่านักเรียนชั้น ป.6 เข้าห้องประชุม
- ร้องเพลงชาติและเพลงโรงเรียน
- รองผู้อำนวยการ กล่าวรายงานต่อผู้อำนวยการ(ประธานในพิธี)
- ผู้อำนวยการ ประธานในพิธีกล่าวเปิดงาน
- VTR เพลงและกิจกรรม IEP
- 14.30 น. พักรับประทานอาหารว่าง
- พิธีมอบประกาศนียบัตรจบการศึกษาแก่นักเรียนชั้น ป.6
- ตัวแทนอาจารย์กล่าวอำล่านักเรียน
- นักเรียนชั้น ป.5 แสดงความยินดีกับรุ่นพี่ “ดอกไม้แทนใจ”
- ตัวแทนนักเรียนและนักเรียนทั้งหมดร่วมร้องเพลงแสดงความยินดี
- คณะอาจารย์ นักเรียนและผู้ปกครองถ่ายภาพร่วมกัน
- 15.00 น. เสร็จพิธี

Funds Reservation 2000021953

General Data			
Document type	Z2	Document type	030
Company code	1000	Document date	10.02.2025
FM area	1000	Posting date	10.02.2025
Controlling area	1000	Currency	THB/ 1.00000
Statistics			
Entered by	3530FIN01	Created on	10.02.2025
Last changed by		Last changed	
Additional Data			
Text	ปริญญา Graduation P.6		
Reference			
Total Amount	58,820.00 THB		

Document item 001			
Text	ปริญญา Graduation P.6		
Commitment item	2000010001	Funds center	1353300000
Fund	2010000000	G/L account	
Cost center		Due on	
Vendor		Customer	
Amount	58,820.00 THB		