



บันทึกข้อความ

ส่วนงานโรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” มหาวิทยาลัยบูรพา โทร. ๒๒๓๘

ที่ อว ๘๑๑๘.๑๑/

วันที่


๓๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘

เรื่อง ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงโครงการ

เรียน ผู้อำนวยการ

ตามที่ฝ่ายประถมศึกษา โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” มหาวิทยาลัยบูรพา ได้รับอนุมัติให้
จัดโครงการบริการวิชาการโครงการ Satit Activities & Homework ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๗
ระหว่างวันที่ ๒๘ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘ นั้น เนื่องจากในแต่ละโปรแกรม
มีจำนวนนักเรียนเพิ่มขึ้นซึ่งทำให้งบประมาณเพิ่มขึ้น ในการนี้ฝ่ายประถมศึกษา มีความประสงค์
ขอเปลี่ยนแปลงงบประมาณโครงการ ดังรายละเอียดที่แนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ


(นางสาวทรงศรี สารภูษิต)
ประธานโครงการ

ฝ่ายงบประมาณ นโยบาย และแผน
เลขที่รับ 193
วันที่ 31 ม.ค. 2568
เวลา 15.๑๐ น.

เรียน ผู้อำนวยการ

ด้วยฝ่ายประถมศึกษา มีความประสงค์ขออนุมัติ
เปลี่ยนแปลงรายละเอียดงบประมาณโครงการบริการวิชาการ
Satit Activities & Homework ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๗
เนื่องจากแต่ละโปรแกรมมีจำนวนนักเรียนเพิ่มขึ้นจึงทำให้มีรายรับ
เพิ่มมากขึ้น ดังรายละเอียดที่แนบ

จึงเรียนมาเพื่อ

๑. โปรดพิจารณาอนุมัติเปลี่ยนแปลงรายละเอียด
งบประมาณโครงการ Satit Activities & Homework ภาคเรียนที่ ๒
ปีการศึกษา ๒๕๖๗

๒. หากเห็นชอบให้ดำเนินการตามข้อ ๑ เห็นควรแจ้ง

๑. อาจารย์ทรงศรี สารภูษิต

๒. ฝ่ายงบประมาณ นโยบายและแผน

๓. งานการเงินและบัญชี

๔. งานพัสดุ

ทราบและดำเนินงานในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

๓๑-ม.ค.-๖๘

เรียน ผู้อำนวยการ

๑. เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติเปลี่ยนแปลงงบประมาณ
โครงการบริการวิชาการ Satit' Activities & Homework
ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๗ ระหว่างวันที่ ๒๘ ต.ค.๖๗ -๒๘ก.พ.๖๘
เป็นจำนวนเงิน ๘๘๒,๐๐๐ บาท (แปดแสนแปดหมื่นสองพันบาทถ้วน)

๒. ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นให้เบิกจ่ายตามระเบียบว่าด้วย
การบริหารเงินรายได้ในโครงการบริการวิชาการ พ.ศ.๒๕๖๕
และฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยเก็บเงินค่าลงทะเบียนกับนักเรียนที่สนใจ
โปรแกรมละ ๖,๕๐๐ บาท , ๕,๕๐๐ บาท , ๔,๐๐๐ บาท
และ ๓,๐๐๐ บาท

๓. แจ้งผู้รับผิดชอบประสานงานฝ่ายที่เกี่ยวข้อง

- 3 ก.พ. 2568

- 3 ก.พ. 2568

ไพฑูริย์
- 3 ก.พ. 2568

ไพฑูริย์
4 ก.พ 68

งบประมาณเดิม

รายรับ

ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ - ๖

๑. ค่าสมัครเรียนทำการบ้านกับอาจารย์ที่ปรึกษา ๕ วัน (โปรแกรม ๑)	
จำนวน ๕๐ คน คนละ ๕,๕๐๐ บาท	เป็นเงิน ๒๗๕,๐๐๐ บาท /
๒. ค่าสมัครเรียนทำการบ้านกับอาจารย์ที่ปรึกษา ๕ วัน (โปรแกรม ๒)	
จำนวน ๒๕ คน คนละ ๖,๕๐๐ บาท	เป็นเงิน ๑๖๒,๕๐๐ บาท /
๓. ค่าสมัครเรียนทำการบ้านกับอาจารย์ที่ปรึกษา ๓ วัน	
จำนวน ๑๕ คน คนละ ๔,๐๐๐ บาท	เป็นเงิน ๖๐,๐๐๐ บาท /
๔. ค่าสมัครเรียนภาษาอังกฤษ ๒ วัน	
จำนวน ๒๐ คน คนละ ๓,๐๐๐ บาท	เป็นเงิน ๖๐,๐๐๐ บาท /
รวมรายรับ	เป็นเงิน ๕๕๗,๕๐๐ บาท /
หัก ๕% ของโรงเรียน	เป็นเงิน ๒๘,๘๗๕ บาท /
หัก ๗% ของมหาวิทยาลัยบูรพา	เป็นเงิน ๓๙,๘๕๐ บาท /
คงเหลือรายรับ	เป็นเงิน ๔๘๘,๗๗๕ บาท /

รายจ่าย

๑. ค่าสถานที่

๑.๑ นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ - ๖ (ห้องเรียนปรับอากาศวันละ ๑ ชั่วโมง)	
(จำนวน ๗ ห้อง x ๖๖ วัน x ๒๐๐ บาท)	เป็นเงิน ๙๒,๔๐๐ บาท /
๒. ค่าตอบแทนวิทยากรจำนวน ๔๖๒ ชั่วโมงๆละ ๕๒๐ บาท	เป็นเงิน ๒๔๐,๒๔๐ บาท /
๓. ค่าเอกสารการสอนและวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ	เป็นเงิน ๒๙,๐๒๐ บาท /
๔. ค่าตอบแทนกรรมการบริหารโครงการ	เป็นเงิน ๑๑๑,๕๐๐ บาท /
๕. ค่าตอบแทนพนักงานเปิด-ปิดอาคาร	
(จำนวน ๒ คน x ๖๖ วัน x ๕๐ บาท)	เป็นเงิน ๖,๖๐๐ บาท /
๖. ค่าดูแลนักเรียนแบบเหมาจ่าย จำนวน ๖ คนๆละ ๓,๐๐๐ บาท	เป็นเงิน ๑๘,๐๐๐ บาท /
รวมค่าใช้จ่ายเป็นเงิน	เป็นเงิน ๔๙๗,๗๖๐ บาท /

(สี่แสนเก้าหมื่นเจ็ดพันหกสิบบาทถ้วน)

รายรับ - รายจ่าย ๔๘๘,๗๗๕ - ๔๙๗,๗๖๐ = ๐ บาท

ยอดเงินคงเหลือ ๐ บาท



มหาวิทยาลัยบูรพา
สมุดแยกประเภททั่วไป
ปีงบประมาณ พ.ศ.2568

วันที่ 1 ตุลาคม 2567 ถึง วันที่ 28 มกราคม 2568

แหล่งเงิน : 2050006286 - PRJ-680046-205

แผนงาน : ทั้งหมด

หน่วยงาน : 3531 - หลักสูตรปกติ

ชื่อบัญชี : เจ้าหน้าที่ค่าสินค้าและบริการ

รหัสบัญชี : 2101010010

วันเดือนปี	เลขที่เอกสารอ้างอิง	รายการ	เดบิต	เครดิต	คงเหลือ
20/11/2567	4ฐ 4504000300	คินค่าลงทะเบียนด.ญพรนัชชา		3,000.00	(6,000.00)
22/11/2567	7ฐ 4507000283	คินค่าลงทะเบียนSatit Acti	3,000.00		(3,000.00)
22/11/2567	7ฐ 4507000284	คินค่าลงทะเบียนSatit Acti	3,000.00		0.00
03/12/2567	4ฐ 4504000406	คินเงินค่าลงทะเบียนธีรภัท		1,000.00	(1,000.00)
04/12/2567	7ฐ 4507000408	คินค่าลงทะเบียนธีรภัท	1,000.00		0.00
		ยอดระหว่างงวด	7,000.00	7,000.00	0.00
		ยอดระหว่างสะสมจากต้นงวด	7,000.00	7,000.00	0.00
		ยอดยกไป			0.00

ชื่อบัญชี : ใบสำคัญค้ำจ่าย-เงินทรองจ่าย

รหัสบัญชี : 2102090020

วันเดือนปี	เลขที่เอกสารอ้างอิง	รายการ	เดบิต	เครดิต	คงเหลือ
01/10/2567		ยอดยกมา			0.00
22/11/2567	8ฐ 4508000273	เบิกคินเงินทรองจ่าย		3,000.00	(3,000.00)
22/11/2567	8ฐ 4508000274	เบิกคินเงินทรองจ่าย		3,000.00	(6,000.00)
29/11/2567	KZ 3500005797	เงินทรองจ่าย	6,000.00		0.00
04/12/2567	8ฐ 4508000391	เบิกคินเงินทรองจ่าย		1,000.00	(1,000.00)
18/12/2567	KZ 3500007309	เงินทรองจ่าย	1,000.00		0.00
		ยอดระหว่างงวด	7,000.00	7,000.00	0.00
		ยอดระหว่างสะสมจากต้นงวด	7,000.00	7,000.00	0.00
		ยอดยกไป			0.00

ชื่อบัญชี : รายได้จากการให้บริการวิชาการ

รหัสบัญชี : 4102090010

วันเดือนปี	เลขที่เอกสารอ้างอิง	รายการ	เดบิต	เครดิต	คงเหลือ
01/10/2567		ยอดยกมา			0.00
16/10/2567	DY 2400000535	บร ใบเสร็จนอกระบบ		18,500.00	(18,500.00)
17/10/2567	DY 2400000594	บร ใบเสร็จนอกระบบ		108,000.00	(126,500.00)
18/10/2567	DY 2400000645	บร ใบเสร็จนอกระบบ		16,000.00	(142,500.00)
21/10/2567	DY 2400000701	บร ใบเสร็จนอกระบบ		48,000.00	(190,500.00)
22/10/2567	DY 2400000795	บร ใบเสร็จนอกระบบ		27,000.00	(217,500.00)
24/10/2567	DY 2400000847	บร ใบเสร็จนอกระบบ		23,000.00	(240,500.00)
25/10/2567	DY 2400000892	บร ใบเสร็จนอกระบบ		68,500.00	(309,000.00)
28/10/2567	DY 2400000962	บร ใบเสร็จนอกระบบ		29,500.00	(338,500.00)
29/10/2567	DY 2400001041	บร ใบเสร็จนอกระบบ		71,500.00	(410,000.00)
30/10/2567	DY 2400001114	บร ใบเสร็จนอกระบบ		67,000.00	(477,000.00)



มหาวิทยาลัยบูรพา
สมุดแยกประเภททั่วไป
ปีงบประมาณ พ.ศ.2568

วันที่ 1 ตุลาคม 2567 ถึง วันที่ 28 มกราคม 2568

แหล่งเงิน : 2050006286 - PRJ-680046-205

แผนงาน : ทั้งหมด

หน่วยงาน : 3531 - หลักสูตรปกติ

ชื่อบัญชี : รายได้จากการให้บริการวิชาการ

รหัสบัญชี : 4102090010

วันเดือนปี	เลขที่เอกสารอ้างอิง	รายการ	เดบิต	เครดิต	คงเหลือ
31/10/2567	DY 2400001179	บร โบนัสเงินออกระบบ		4,000.00	(481,000.00)
05/11/2567	DY 2400001394	บร โบนัสเงินออกระบบ		18,500.00	(499,500.00)
06/11/2567	DY 2400001453	บร โบนัสเงินออกระบบ		5,500.00	(505,000.00)
08/11/2567	DY 2400001575	บร โบนัสเงินออกระบบ		5,500.00	(510,500.00)
11/11/2567	DY 2400001624	บร โบนัสเงินออกระบบ		17,000.00	(527,500.00)
13/11/2567	DY 2400001765	บร โบนัสเงินออกระบบ		4,000.00	(531,500.00)
14/11/2567	DY 2400001836	บร โบนัสเงินออกระบบ		12,000.00	(543,500.00)
15/11/2567	DY 2400001881	บร โบนัสเงินออกระบบ		4,000.00	(547,500.00)
20/11/2567	SB 1200004098	ปรับปรุงยอดหนี้รายได้ - จากการให้บริการวิชาการ เนื่องจากคืนเงินค่าลงทะเบียนโครงการบริการ วิชาการSatit Activities & Homeworkภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567 ด.ญ.นภสร สิ้นประจักษ์ผล ตาม 4ฐ 2025 4504000299	3,000.00		(544,500.00)
20/11/2567	SB 1200004099	ปรับปรุงยอดหนี้รายได้ - จากการให้บริการวิชาการ เนื่องจากคืนเงินค่าลงทะเบียนโครงการบริการ วิชาการSatit Activities & Homeworkภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567 ด.ญ.พรนัชชา สิ้นประจักษ์ผล ตาม 4ฐ 202545040 00300	3,000.00		(541,500.00)
22/11/2567	DY 2400002170	บร โบนัสเงินออกระบบ		4,000.00	(545,500.00)
27/11/2567	DY 2400002421	บร โบนัสเงินออกระบบ		11,000.00	(556,500.00)
28/11/2567	DY 2400002481	บร โบนัสเงินออกระบบ		17,500.00	(574,000.00)
03/12/2567	DY 2400002729	บร โบนัสเงินออกระบบ		23,000.00	(597,000.00)
03/12/2567	SB 1200005259	ปรับปรุงยอดหนี้รายได้ - จากการให้บริการวิชาการ เนื่องจากคืนเงินค่าลงทะเบียนโครงการ SatitActivities & Homework ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567 ด.ช.ธีรภัทรเจียรสุวรรณ เนื่องจากย้ายโปรแกรมการเรียน ตาม 4ฐ 2025 45040 00406	1,000.00		(596,000.00)
04/12/2567	DY 2400002795	บร โบนัสเงินออกระบบ		20,000.00	(616,000.00)
06/12/2567	DY 2400002850	บร โบนัสเงินออกระบบ		6,500.00	(622,500.00)
09/12/2567	DX 2900000101	เลือกหน่วยงานไม่ถูกต้อง	30,500.00		(592,000.00)
09/12/2567	DY 2400003017	บร โบนัสเงินออกระบบ		30,500.00	(622,500.00)
09/12/2567	DY 2400003027	บร โบนัสเงินออกระบบ		30,500.00	(653,000.00)



มหาวิทยาลัยบูรพา
สมุดแยกประเภททั่วไป

ปีงบประมาณ พ.ศ.2568

วันที่ 1 ตุลาคม 2567 ถึง วันที่ 28 มกราคม 2568

แหล่งเงิน : 2050006286 - PRJ-680046-205

แผนงาน : ทั้งหมด

หน่วยงาน : 3531 - หลักสูตรปกติ

ชื่อบัญชี : รายได้จากการให้บริการวิชาการ

รหัสบัญชี : 4102090010

วันเดือนปี	เลขที่เอกสารอ้างอิง	รายการ	เดบิต	เครดิต	คงเหลือ
11/12/2567	DY 2400003066	บร ใบเสร็จนอกระบบ		9,500.00	(662,500.00)
03/01/2568	DY 2400004188	บร ใบเสร็จนอกระบบ		132,000.00	(794,500.00)
06/01/2568	DY 2400004243	บร ใบเสร็จนอกระบบ		20,000.00	(814,500.00)
07/01/2568	DY 2400004313	บร ใบเสร็จนอกระบบ		6,500.00	(821,000.00)
10/01/2568	DY 2400004490	บร ใบเสร็จนอกระบบ		5,500.00	(826,500.00)
14/01/2568	DY 2400004592	บร ใบเสร็จนอกระบบ		17,500.00	(844,000.00)
16/01/2568	DY 2400004716	บร ใบเสร็จนอกระบบ		13,500.00	(857,500.00)
17/01/2568	DY 2400004786	บร ใบเสร็จนอกระบบ		5,500.00	(863,000.00)
21/01/2568	DY 2400004960	บร ใบเสร็จนอกระบบ		6,500.00	(869,500.00)
22/01/2568	DY 2400005013	บร ใบเสร็จนอกระบบ		4,000.00	(873,500.00)
28/01/2568	DY 2400005281	บร ใบเสร็จนอกระบบ		8,500.00	(882,000.00)
		ยอดระหว่างงวด	37,500.00	919,500.00	(882,000.00)
		ยอดระหว่างสะสมจากต้นงวด	37,500.00	919,500.00	(882,000.00)
		ยอดยกไป			(882,000.00)

ชื่อบัญชี : ค่าใช้จ่ายอื่น

รหัสบัญชี : 5112030050

วันเดือนปี	เลขที่เอกสารอ้างอิง	รายการ	เดบิต	เครดิต	คงเหลือ
01/10/2567		ยอดยกมา			0.00
20/11/2567	4ฐ 4504000299	คืนค่าลงทะเบียนต.ญ.นภสร	3,000.00		3,000.00
20/11/2567	4ฐ 4504000300	คืนค่าลงทะเบียนต.ญ.พรนัชชา	3,000.00		6,000.00
20/11/2567	SB 1200004098	ปรับปรุงยอดคืนรายได้ - จากการให้บริการวิชาการ เนื่องจากคืนเงินค่าลงทะเบียนโครงการบริการ วิชาการSatit Activities & Homeworkภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567 ต.ญ.นภสร สิ้นประจักษ์ผล ตาม 4ฐ 2025 4504000299		3,000.00	3,000.00
20/11/2567	SB 1200004099	ปรับปรุงยอดคืนรายได้ - จากการให้บริการวิชาการ เนื่องจากคืนเงินค่าลงทะเบียนโครงการบริการ วิชาการSatit Activities & Homeworkภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567 ต.ญ.พรนัชชา สิ้นประจักษ์ผล ตาม 4ฐ 202545040 00300		3,000.00	0.00
03/12/2567	4ฐ 4504000406	คืนเงินค่าลงทะเบียนธีรภัท	1,000.00		1,000.00
03/12/2567	SB 1200005259	ปรับปรุงยอดคืนรายได้ - จากการให้บริการวิชาการ		1,000.00	0.00

รายงานการประชุมคณะกรรมการ โครงการ Satit Activities & Homework ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567
ครั้งที่ 2 / 2568

วันอังคารที่ 28 มกราคม พ.ศ. 2568

ณ ห้องรองผู้อำนวยการฝ่ายประถมศึกษา อาคารพิบูลบำเพ็ญ 1

ผู้มาประชุม

1. นางสาวทรงศรี	สารภูษิต	ประธานโครงการ
2. นางสาวขวัญตา	บุญจันทร์	กรรมการ
3. นายศุภชัย	สมนวล	กรรมการ
4. นายไกรสิทธิ์	วิไลเลิศ	กรรมการ
5. นางสาวอรอุมา	เสื่อนาค	กรรมการ
6. นางสาวอริสรา	ขันติโชติบริบูรณ์	กรรมการ
7. นางสาวณัฐิศา	ทองดี	กรรมการ
8. นางสาวกาญจนา	ศิริวรรณดี	กรรมการและเลขานุการ

เริ่มประชุม เวลา 16:00 น.

วาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

- ไม่มี -

วาระที่ 2 รับรองรายงานการประชุม

ประธานโครงการเสนอรายงานการประชุมคณะกรรมการโครงการ Satit Activities & Homework ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567 เมื่อวันอังคารที่ 22 ตุลาคม พ.ศ. 2567 ณ ห้องรองผู้อำนวยการฝ่ายประถมศึกษา อาคารพิบูลบำเพ็ญ 1

ประเด็นเสนอ เพื่อพิจารณารับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการโครงการ Satit Activities & Homework ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567 เมื่อวันอังคารที่ 22 ตุลาคม พ.ศ. 2567 ณ ห้องรองผู้อำนวยการฝ่ายประถมศึกษา อาคารพิบูลบำเพ็ญ 1

มติที่ประชุม พิจารณาแล้วรับรองรายงานการประชุมโดยไม่มีข้อแก้ไข

วาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง (ไม่มี)

- ไม่มี -

วาระที่ 4 /...

วาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

พิจารณาการปรับเปลี่ยนงบประมาณ เนื่องจากยอดผู้ลงทะเบียนมากกว่าเป้าหมายที่ตั้งไว้

ตามที่ได้ตั้งเป้าหมายผู้ลงทะเบียนไว้จำนวน 110 คน แต่มีผู้มาสมัครเรียนจริงจำนวน 176 คน เพื่อให้การบริหารโครงการดำเนินไปด้วยความมีประสิทธิภาพ จึงทำให้ต้องมีการปรับงบประมาณ ตามเอกสารแนบ

ประเด็นนำเสนอ เพื่อพิจารณาปรับเปลี่ยนงบประมาณ และมอบหมายหน้าที่ให้กรรมการทำหน้าที่จัดทำเอกสารนักเรียน

มติที่ประชุม ที่ประชุมมีมติเห็นชอบการปรับงบประมาณตามเอกสารที่เสนอ และมอบหมายหน้าที่ให้กรรมการทำหน้าที่จัดทำเอกสารนักเรียน และมอบหมายกรรมการและเลขานุการ

1. จัดทำหนังสือขออนุมัติเปลี่ยนแปลงโครงการ นำเสนอผู้อำนวยการอนุมัติ
2. จัดทำหนังสือขออนุมัติใช้สถานที่และอนุมัติลดหย่อนค่าตอบแทนการใช้บริการอาคารสถานที่ นำส่งผ่านฝ่ายบริการฯ
3. เมื่อเอกสารได้รับอนุมัติแล้วให้สำเนาให้เจ้าหน้าที่การเงินและเจ้าหน้าที่พัสดุดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง
4. มอบหมายให้นางสาวณัฐจิตา ทองดี กรรมการ ทำหน้าที่จัดทำเอกสารของนักเรียน

วาระที่ 5 เรื่องอื่น ๆ

- ไม่มี -


เลิกประชุมเวลา 16:50 น.



(นางสาวทรงศรี สารภูษิต)

ประธานโครงการ

ผู้ตรวจรายงานการประชุม



(นางสาวกาญจนา ศิริวรรณดี)

กรรมการและเลขานุการ

ผู้จตรวจรายงานการประชุม

งบประมาณเดิม

รายรับ

ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ - ๖

๑. ค่าสมัครเรียนทำการบ้านกับอาจารย์ที่ปรึกษา ๕ วัน (โปรแกรม ๑)

จำนวน ๕๐ คน คนละ ๕,๕๐๐ บาท

เป็นเงิน ๒๗๕,๐๐๐ บาท

๒. ค่าสมัครเรียนทำการบ้านกับอาจารย์ที่ปรึกษา ๕ วัน (โปรแกรม ๒)

จำนวน ๒๕ คน คนละ ๖,๕๐๐ บาท

เป็นเงิน ๑๖๒,๕๐๐ บาท

๓. ค่าสมัครเรียนทำการบ้านกับอาจารย์ที่ปรึกษา ๓ วัน

จำนวน ๑๕ คน คนละ ๔,๐๐๐ บาท

เป็นเงิน ๖๐,๐๐๐ บาท

๔. ค่าสมัครเรียนภาษาอังกฤษ ๒ วัน

จำนวน ๒๐ คน คนละ ๓,๐๐๐ บาท

เป็นเงิน ๖๐,๐๐๐ บาท

รวมรายรับ

เป็นเงิน ๕๕๗,๕๐๐ บาท

หัก ๕% ของโรงเรียน

เป็นเงิน ๒๘,๘๗๕ บาท

หัก ๗% ของมหาวิทยาลัยบูรพา

เป็นเงิน ๓๙,๘๕๐ บาท

คงเหลือรายรับ

เป็นเงิน ๔๘๘,๗๗๕ บาท

รายจ่าย

๑. ค่าสถานที่

๑.๑ นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ - ๖ (ห้องเรียนปรับอากาศวันละ ๑ ชั่วโมง)

(จำนวน ๗ ห้อง x ๖๖ วัน x ๒๐๐ บาท)

เป็นเงิน ๙๒,๔๐๐ บาท

๒. ค่าตอบแทนวิทยากรจำนวน ๔๖๒ ชั่วโมงๆละ ๕๒๐ บาท

เป็นเงิน ๒๔๐,๒๔๐ บาท

๓. ค่าเอกสารการสอนและวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ

เป็นเงิน ๒๙,๐๒๐ บาท

๔. ค่าตอบแทนกรรมการบริหารโครงการ

เป็นเงิน ๑๑๑,๕๐๐ บาท

๕. ค่าตอบแทนพนักงานเปิด-ปิดอาคาร

(จำนวน ๒ คน x ๖๖ วัน x ๕๐ บาท)

เป็นเงิน ๖,๖๐๐ บาท

๖. ค่าดูแลนักเรียนแบบเหมาจ่าย จำนวน ๖ คนๆละ ๓,๐๐๐ บาท

เป็นเงิน ๑๘,๐๐๐ บาท

รวมค่าใช้จ่ายเป็นเงิน

เป็นเงิน ๔๘๘,๗๖๐ บาท

(สี่แสนเก้าหมื่นเจ็ดพันหกสิบบาทถ้วน)

รายรับ - รายจ่าย ๔๘๘,๗๖๐ - ๔๘๘,๗๖๐ = ๐ บาท

ยอดเงินคงเหลือ ๐ บาท



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” ฝ่ายประถมศึกษา โทร. ๒๒๓๘

ที่ อว ๘๑๑๘.๑๑/

วันที่ ๒๔ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘

เรื่อง ขอเชิญประชุม

เรียน คณะกรรมการ โครงการ Satit Activities & Homework ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๗

ด้วยฝ่ายประถมศึกษาโรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” กำหนดให้มีการประชุมคณะกรรมการโครงการ Satit Activities & Homework ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๒ ในวันอังคารที่ ๒๘ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เวลา ๑๖:๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องรองผู้อำนวยการฝ่ายประถมศึกษา อาคารพิบูลบำเพ็ญ ๑ โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ”

จึงเรียนมาเพื่อทราบและขอเชิญเข้าร่วมประชุมตามวัน และเวลา และสถานที่ดังกล่าว โดยพร้อมเพรียงกัน

(นางสาวทรงศรี สารกฤษิต)

หัวหน้าโครงการ



บันทึกข้อความ

ฝ่ายงบประมาณ นโยบาย และแผน
เลขที่รับ..... ๒๓
วันที่ 18 ก.ย. ๒๕๖๗
เวลา ๗.๓๐ น.

ส่วนงานโรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” มหาวิทยาลัยบูรพา โทร. ๒๒๓๘ ต่อ ๑๐๓

ที่ อว ๘๑๑๘.๑๑/

วันที่ ๒๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗

เรื่อง ขออนุมัติโครงการและงบประมาณ (โครงการบริการวิชาการ)

เรียน ผู้อำนวยการ

ด้วยฝ่ายประถมศึกษา โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” มหาวิทยาลัยบูรพา มีความประสงค์ จัดโครงการ Satit Activities & Homework ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ณ โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” มหาวิทยาลัยบูรพา ระหว่างวันที่ ๒๘ เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ - วันที่ ๒๘ เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘ ซึ่งเปิดรับสมัคร นักเรียนในระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ - ๖ เพื่อให้นักเรียนได้เพิ่มศักยภาพการเรียนรู้ที่เป็นประโยชน์ต่อตัวนักเรียนอีกทั้งจะเป็นการช่วยเหลือผู้ปกครองที่ไม่มีเวลาดูแลบุตรหลานในช่วงเย็น

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาอนุมัติ

(นางสาวทรงศรี สารภูษิต)
ประธานโครงการ

เรียน ผู้อำนวยการ

ด้วยฝ่ายประถมศึกษา มีความประสงค์จะขออนุมัติโครงการ Satit Activities & Homework ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๗" ระหว่างวันที่ ๒๘ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ โรงเรียนสาธิต "พิบูลบำเพ็ญ" มหาวิทยาลัยบูรพา ทั้งนี้โครงการได้ระบุไว้ในตารางเมตริกซ์ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เรียบร้อยแล้ว ดังรายละเอียดข้างต้น

จึงเรียนมาเพื่อ

๑. โปรดพิจารณาอนุมัติการจัดโครงการ Satit Activities & Homework ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ดังรายละเอียดที่แนบ

๒. หากเห็นชอบให้ดำเนินการตามข้อ ๑ เห็นควรให้เบิกจ่ายตามระเบียบ/ประกาศ/ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ในวงเงินงบประมาณค่าใช้จ่าย จำนวนเงิน ๕๕๗,๕๐๐.-บาท (ห้าแสนห้าหมื่นเจ็ดพันห้าร้อยบาทถ้วน) จากเงินรายได้โครงการบริการวิชาการ ตามรายละเอียดที่แนบ

๓. เห็นควรแจ้ง

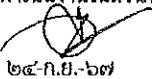
๑. อาจารย์ทรงศรี สารภูษิต

๒. ฝ่ายงบประมาณ นโยบายและแผน

๓. งานการเงินและบัญชี

๔. งานพัสดุ

ทราบและดำเนินงานในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป



๒๕-ก.ย.-๖๗

เรียน ผู้อำนวยการ

๑. เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติงบประมาณ

โครงการบริการวิชาการ Satit' Activities & Homework ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๗ ระหว่างวันที่ ๒๘ ต.ค.๖๗ -๒๘ ก.พ.๖๘ เป็นจำนวนเงิน ๕๕๗,๕๐๐ บาท (ห้าแสนห้าหมื่นเจ็ดพันห้าร้อยบาทถ้วน)

๒. ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นให้เบิกจ่ายตามระเบียบว่าด้วยการบริหารเงินรายได้ในโครงการบริการวิชาการ พ.ศ.๒๕๖๕ โดยเก็บเงินค่าลงทะเบียนกับนักเรียนที่สนใจ

โปรแกรมละ ๖,๕๐๐ บาท , ๕,๕๐๐ บาท , ๔,๐๐๐ บาท และ ๓,๐๐๐ บาท

๓. แจ้งผู้รับผิดชอบประสานงานฝ่ายที่เกี่ยวข้อง



25 ก.ย. 2567



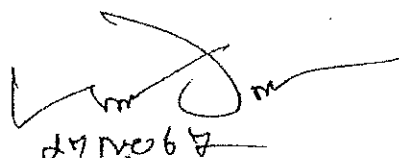
26 ก.ย. 2567

๒ ๐๓๖๖๕ -1๒๖๐๒๖๖

๒. ๑๖๐๐๓๖๖๖๐



๒๕๖๗



๒๕๖๗



ข้อเสนอโครงการ

ผู้จัดทำข้อเสนอโครงการ นางสาวทรงศรี สารภูษิต ตำแหน่ง อาจารย์
หน่วยงาน โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” มหาวิทยาลัยบูรพา สังกัด ฝายประถมศึกษา
ชื่อโครงการ Satit Activities & Homework ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๗

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานและแผนยุทธศาสตร์ของโรงเรียน :

มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ ๑ ตัวบ่งชี้ ๑ (๑.๑.๑-๑.๑.๒), ๓ (๓.๒)
แผนยุทธศาสตร์ ๕ กลยุทธ์ที่ ๑๔

หลักการและเหตุผล

การจัดการเรียนการสอนในปัจจุบันตามหลักสูตรแกนกลางขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ เน้นการจัด
การเรียนรู้ที่พัฒนาผู้เรียนตามศักยภาพ เพื่อตอบสนองความแตกต่างระหว่างบุคคลให้ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะ
ประสบการณ์ มีคุณธรรมจริยธรรมไปพร้อม ๆ กัน เพื่อพัฒนาด้านร่างกาย อารมณ์ สังคม และสติปัญญา
ซึ่งกระบวนการจัดการเรียนรู้เฉพาะในห้องเรียนอาจจะไม่เพียงพอ จึงได้จัดโครงการบริการวิชาการเพิ่มศักยภาพการ
เรียนรู้นอกเวลาเรียน เพื่อเป็นทางเลือกทั้งของผู้ปกครองและนักเรียนในการเตรียมความพร้อมชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑-๖
เสริมวิชาความรู้ ๕ กลุ่มสาระการเรียนรู้ ได้แก่ ภาษาไทย วิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ สังคมศึกษา ศาสนาและ
วัฒนธรรม และเทคโนโลยี เสริมกิจกรรมต่าง ๆ เช่น กิจกรรมเสริมวิทยาศาสตร์ เสริมทักษะด้านภาษา กิจกรรมด้านงาน
ประดิษฐ์ เป็นต้น ทั้งยังเป็นการสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ เผยแพร่องค์ความรู้และพัฒนาผู้เรียนด้านการเป็นนักนวัตกรรม
ผ่านกิจกรรมการเรียนรู้ต่างๆ

วัตถุประสงค์

- ๑. เพื่อให้นักเรียนได้เพิ่มศักยภาพการเรียนรู้นอกเวลาเรียน
- ๒. เพื่อให้มีช่องทางให้เลือกเรียนวิชาต่าง ๆ นอกเวลาเรียนที่หลากหลายและเป็นประโยชน์ต่อตัวนักเรียนเอง

กลุ่มเป้าหมาย

- เชิงปริมาณ นักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ - ๖ จำนวน ๑๓๐ คน
- เชิงคุณภาพ นักเรียนที่ได้รับการความรู้ ประสบการณ์ทางวิชาการ ตามศักยภาพและความสามารถ

ระยะเวลาดำเนินการ

ระหว่างวันที่ ๒๘ เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ - วันที่ ๒๘ เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘
ตั้งแต่เวลา ๑๖:๐๐ - ๑๗:๐๐ น.

สถานที่ดำเนินโครงการ

อาคารเรียนฝายประถมศึกษาโรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” มหาวิทยาลัยบูรพา

แผนปฏิบัติการของข้อเสนอโครงการ

ที่	กิจกรรม ดำเนินงาน	เดือน สัปดาห์ ที่	ก.ย.-				ต.ค.๖๗				พ.ย.๖๗				ธ.ค.๖๗				ม.ค.๖๘				ก.พ.๖๘				มี.ค.๖๘			
			๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	๔
๑	การเตรียมการ / การวางแผน (Plan : P)																													
	๑.เขียนโครงการ		←	→																										
	๒.เสนอขออนุมัติ โครงการ				←	→																								
๒	การดำเนินการตาม แผน (DO : D)																													
	๑.ประชุม คณะกรรมการการ วางแผนดำเนินงานจัด กิจกรรม					←	→																							
	๒.เตรียมเอกสารและ วัสดุ					←	→																							
	๓.จัดทำแบบประเมิน																	←	→											
	๔.ดำเนินการจัด โครงการตามที่ระบุไว้										←	→																		
	๕.ประเมินโครงการ หลังดำเนินการ																											←	→	
๓	การตรวจสอบและการ ประเมินผล (Check : C)																													
	สรุปและประเมินผล การดำเนินโครงการใน ระบบบริหารแผน ยุทธศาสตร์																											←	→	
๔	การสรุปผล และ รายงานผลการ ประเมินต่อผู้บริหาร (Act : A)																													
	ฝ่ายงบประมาณ นโยบายและแผน สรุปผลและรายงานผล นำเสนอต่อผู้บริหาร																											←	→	

แนวทางการตรวจสอบและการประเมินผลโครงการ :

๑. การประเมินผลตัวชี้วัดกลยุทธ์

ตัวชี้วัดกลยุทธ์	เป้าหมาย	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย	เครื่องมือการประเมินผล
โครงการบริการวิชาการของโรงเรียนในการพัฒนาสังคม ชุมชน	บุคคลทั่วไป	จำนวนโครงการ	๗	๑. ใบลงทะเบียนนักเรียน ๒. เอกสารประกอบการเรียน ๓. แบบประเมินและสรุปการประเมิน ๔. สำเนาโครงการที่ได้รับอนุมัติ

๒. การประเมินผลตัวชี้วัดวัตถุประสงค์ของโครงการ

วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดวัตถุประสงค์	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย	เครื่องมือการประเมินผล
๑. เพื่อให้นักเรียนได้เพิ่มศักยภาพการเรียนรู้นอกเวลาเรียน	จำนวนนักเรียนที่ลงทะเบียนเรียน	คน	๑๐๐	๑. ใบลงทะเบียนนักเรียน ๒. ภาพกิจกรรม
๒. เพื่อให้มีช่องทางให้เลือกเรียนวิชาต่าง ๆ นอกเวลาเรียนที่หลากหลายและเป็นประโยชน์ต่อตัวนักเรียนเอง	จำนวนนักเรียนที่ลงทะเบียนเรียน	คน	๑๐๐	๑. ใบลงทะเบียนนักเรียน ๒. ภาพกิจกรรม

คณะกรรมการบริหารโครงการบริการวิชาการ

๑. นางสาวทรงศรี	สารภูษิต	หัวหน้าโครงการบริการวิชาการ
๒. นายศุภชัย	สมนวล	กรรมการ
๓. นางสาวอรอุมา	เสื่อนาค	กรรมการ
๔. นางสาวขวัญตา	บุญจันทร์	กรรมการ
๕. นางสาวอริสรา	ขันติโชติบริบูรณ์	กรรมการ
๖. นายไกรสิทธิ์	วิไลเลิศ	กรรมการ
๗. นางสาวณัฐดา	ทองดี	กรรมการ
๘. นางสาวกาญจนา	ศิริวรรณดี	กรรมการ (เจ้าหน้าที่ประสานงาน)
๙. นางสาวจันทิมา	กิจดี	กรรมการ (เจ้าหน้าที่การเงิน)
๑๐. นายจิระเดช	ขุนทायก	กรรมการ (เจ้าหน้าที่พัสดุ)