



## บันทึกข้อความ

สำนักงาน โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” ฝ่ายประถมศึกษา

ที่ อว.๘๑๘.๑๑/

วันที่ ๑๓ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘

เรื่อง ขออนุมัติโครงการและงบประมาณ

เรียน ผู้อำนวยการ


ฝ่ายงบประมาณ นโยบาย และแผน
เลขที่รับ..... 160
วันที่ 13 ม.ค. 2568
เวลา.....น.

๒๐๐๖๒15๒๓

งานการเงิน
เลขที่รับ..... ๓15
วันที่ 14 ม.ค. 2568
ได้จัดทำโครงการอบรมสัมมนา.

ตามที่ข้าพเจ้า นางสาวรุ่งอรุณ บุญพยุ่ง สังกัดฝ่ายประถมศึกษา ได้จัดทำโครงการอบรมสัมมนาเชิงปฏิบัติการ "ห้องพักครู ห้องพักใจ" ประจำปี ๒๕๖๘ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาคุณภาพครูฝ่ายประถมศึกษา ให้มีความรู้ความเข้าใจในหลักจิตวิทยาและพฤติกรรมทางสังคมของนักเรียน, เพื่อเพิ่มศักยภาพการเป็นที่ปรึกษา และเสริมสร้างพฤติกรรมอันพึงประสงค์ของผู้เรียนด้วยวิธีการเชิงสร้างสรรค์ และเพื่อให้คุณครูได้เรียนรู้แนวทางการให้การปรึกษาแบบต่างๆ เช่น ปัญหาการเรียน, การปรับตัวในการเข้าสังคม, ปัญหาการทำร้ายตนเอง และผู้อื่น โดยผู้เข้าร่วมโครงการเป็นคณาจารย์และเจ้าหน้าที่ฝ่ายประถมศึกษา ผู้บริหาร และอาจารย์จากฝ่ายการศึกษานานาชาติขั้นพื้นฐาน รวมทั้งสิ้น ๖๐ คน โครงการจัดขึ้นในวันจันทร์ที่ ๑๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ ห้องปันปัญญา ชั้น ๓ อาคารศูนย์การเรียนรู้รองศาสตราจารย์เชาวน์ มณีวงษ์ โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” มหาวิทยาลัยบูรพา โดยใช้งบประมาณจากเงินรายได้โปรแกรมทั่วไป (หลักสูตรปกติ) แผนงานจัดการศึกษาอุดมศึกษา งานสนับสนุนการจัดการศึกษา งบเงินอุดหนุน เงินอุดหนุนโครงการพัฒนาบุคลากรจำนวนเงิน ๖๐,๐๐๐ บาท (หกหมื่นบาทถ้วน) เพื่อใช้เป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

  
(นางสาวรุ่งอรุณ บุญพยุ่ง)  
ประธานโครงการ

๓๗/๑๐๓๗๓๖

เรียน ผู้อำนวยการ

ด้วยฝ่ายประถมศึกษา มีความประสงค์ขออนุมัติจัดโครงการ  
อบรมสัมมนาเชิงปฏิบัติการ “ห้องพักครู ห้องพักใจ” ประจำปี ๒๕๖๘  
ในวันที่ ๑๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ”  
มหาวิทยาลัยบูรพา ทั้งนี้ โครงการได้ระบุไว้ในตารางเมตริกซ์การจัด  
โครงการ/กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เรียบร้อยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อ

๑. โปรดพิจารณาอนุมัติการจัดโครงการอบรมสัมมนา  
เชิงปฏิบัติการ “ห้องพักครู ห้องพักใจ” ประจำปี ๒๕๖๘  
ดังรายละเอียดที่แนบ
๒. หากเห็นชอบให้ดำเนินการตามข้อ ๑ เห็นควรให้เบิกจ่าย  
ตามระเบียบ/ประกาศ/ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ในวงเงินงบประมาณ  
ค่าใช้จ่าย จำนวนเงิน ๖๐,๐๐๐.-บาท (หกหมื่นบาทถ้วน)  
จากเงินรายได้โปรแกรมทั่วไป (หลักสูตรปกติ) แผนงานจัดการศึกษา  
อุดมศึกษา งานสนับสนุนการจัดการศึกษา งบเงินอุดหนุน  
เงินอุดหนุนโครงการพัฒนาบุคลากร
๓. เห็นควรแจ้ง
  ๑. อาจารย์รุ่งอรุณ บุญพวง
  ๒. ฝ่ายงบประมาณ นโยบายและแผน
  ๓. งานการเงินและบัญชี
  ๔. งานพัสดุทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

๒๑-ม.ค.-๖๘

เรียน ผู้อำนวยการ

๑. ด้วยฝ่ายประถมศึกษา มีความประสงค์ขออนุมัติ  
โครงการอบรมสัมมนาเชิงปฏิบัติการ “ห้องพักครู ห้องพักใจ”  
ประจำปี ๒๕๖๘ ระหว่างวันที่ ๑๐ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๘  
ณ อาคารศูนย์การเรียนรู้ รศ.เชาวน์ มณีวงษ์ โรงเรียนสาธิต  
“พิบูลบำเพ็ญ” มหาวิทยาลัยบูรพา
๒. หากเห็นควรขออนุมัติค่าใช้จ่ายโครงการฯ ที่เกิดขึ้น  
ให้เบิกจ่ายตามประกาศมหาวิทยาลัยบูรพาที่ ๑๐๘๖/๒๕๖๖ เรื่อง  
หลักเกณฑ์การจ่ายค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงานและ  
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม จำนวนเงิน ๖๐,๐๐๐ บาท (หกหมื่น-  
บาทถ้วน) เบิกจากเงินรายได้โรงเรียนโปรแกรมทั่วไป(หลักสูตรปกติ)  
แผนงานจัดการศึกษาอุดมศึกษา งานสนับสนุนการจัดการศึกษา  
งบเงินอุดหนุน เงินอุดหนุนโครงการพัฒนาบุคลากร  
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

สุพรรณ

๒๒ ม.ค.๖๘

กษ  
23 ม.ค. 2568

ไพพพ  
23 ม.ค. 2568

อรุณ  
Ch

24 ม.ค.๖๘

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุกัลยา สุเมธ)  
ผู้รักษาการแทนผู้อำนวยการ



รหัสโครงการ ผปถ ๐๙

### ข้อเสนอโครงการ

ผู้จัดทำข้อเสนอโครงการ (นาย/นาง /นางสาว) รุ่งอรุณ บุญพยุ่ง ตำแหน่ง อาจารย์

หน่วยงาน โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” มหาวิทยาลัยบูรพา สังกัด คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา

ชื่อโครงการ : โครงการอบรมสัมมนาเชิงปฏิบัติการ "ห้องพักครู ห้องพักใจ" ประจำปี ๒๕๖๘

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานและแผนยุทธศาสตร์ของโรงเรียน :

มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ ๒ ข้อ ๒.๔ พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

มาตรฐานที่ ๓ ข้อ ๓.๓ มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก

แผนยุทธศาสตร์ของโรงเรียน

เป้าประสงค์ที่ ๓ บุคลากรมีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ สร้างนวัตกรรม และมีคุณธรรม จริยธรรม

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ส่งเสริมบุคลากรให้เป็นนวัตกรรมโดยใช้วิจัยเป็นเครื่องมือในการสร้าง นวัตกรรมบนพื้นฐานของการมีคุณธรรม และจริยธรรม

กลยุทธ์ที่ ๑๐ สนับสนุนบุคลากรในการเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ คุณธรรมและ จริยธรรม ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ความรับผิดชอบ

### หลักการและเหตุผล :

การเป็นครูในศตวรรษที่ ๒๑ นี้ นอกจากความรู้ทางด้านวิชาการที่ต้องแม่นยำแล้ว ยังต้องมีความรู้เท่าทัน การเปลี่ยนแปลงของผู้เรียนที่แตกต่างจาก “นักเรียน” ในอดีตอีกด้วย เพราะผู้เรียนในปัจจุบันนี้ สามารถที่จะเข้าถึงองค์ความรู้ ต่างๆ ได้จากหลากหลายช่องทาง รวมถึงยังมีการพัฒนาตนเองอยู่ตลอดเวลา ไม่ได้เป็นเพียงผู้รับหรือรอการถ่ายทอดจากครู เพียงทางเดียว นอกจากนี้ ความคาดหวังของทั้งผู้เรียนและผู้ปกครองที่มีต่อครูก็ยิ่งแตกต่างจากเดิมด้วย เพราะสิ่งที่เด็กๆ และ ผู้ปกครองต้องการจากครูนั้นมีสิ่งหนึ่งที่ถือเป็นหัวใจสำคัญของการเป็นครูไม่แพ้กันเลยก็คือ “ความเข้าใจในความแตกต่างของ ผู้เรียน” ครูยุคใหม่จึงมีใช้ครูที่เรียนเก่งที่สุด ห้องจำได้ดีที่สุด ทำให้นักเรียนได้คะแนนสูงสุด หากแต่ว่าเป็นครูที่สามารถสร้าง แรงจูงใจให้กับผู้เรียนได้ สามารถรักษาความกระหายใคร่รู้ของเด็กๆ ไว้ได้ และเป็นผู้ที่มีความสามารถในการสร้างบริบท ทางสังคมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ให้กับนักเรียนที่มีความแตกต่างหลากหลาย

ในสังคมปัจจุบันมีการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลาทั้งในด้านสิ่งแวดล้อม พฤติกรรม และความคิด เนื่องจากปัจจัยที่ทำให้ เกิดความเครียดมีสูงขึ้น เรื่องราวและปัญหาในชีวิตประจำวัน ปัญหาครอบครัวที่มีมากขึ้น จึงทำให้บุคคลในแต่ละวัยนั้น เกิดความเครียดหรือการปรับตัวที่ผิดปกติ หนึ่งวัยที่สำคัญต่อการพัฒนาการทางสังคมคือวัยเรียนในระดับประถมศึกษาซึ่งจะมี

ช่วงอายุประมาณ ๖ -๑๒ ปี ในวัยนี้หากเด็กได้รับการสนับสนุนให้พยายามทำสิ่งต่าง ๆ จนสำเร็จลุล่วง เด็กก็จะมีภาคภูมิใจในตนเอง รู้สึกดีต่อตนเอง รวมทั้งเป็นการบ่มเพาะให้เด็กเกิดความภาคภูมิใจ ไม่ทอดถอยต่อความยากลำบากหรืออุปสรรคต่าง ๆ แต่ถ้าเด็กในวัยนี้ไม่ได้รับการสนับสนุนให้มีความเพียรพยายาม ไม่ได้รับกำลังใจ หรือให้ทำงานที่ยากเกินไป เด็กก็จะเกิดความรู้สึกด้อยค่าต่อตนเอง รู้สึกว่าตนเองไม่เก่งพอ หรือไม่ดีพอ

ครู จึงจำเป็นต้องมีความรู้ความเข้าใจทางด้านจิตวิทยา และทักษะของการรับฟังปัญหาที่ดี วัตถุประสงค์การรับรู้ปัญหาและความต้องการของผู้เรียน เพื่อสามารถให้ข้อมูลวิธีการแก้ปัญหา และช่วยให้ผู้เรียนตัดสินใจแก้ปัญหาได้อย่างทันท่วงที มีสติและรอบคอบ ตลอดจนสามารถประยุกต์หลักจิตวิทยาเพื่อใช้ในการส่งเสริมสุขภาพจิตและเสริมสร้างพฤติกรรมอันพึงประสงค์ของผู้เรียน

**วัตถุประสงค์ :**

๑. เพื่อพัฒนาคณาจารย์ฝ่ายประถมศึกษา ให้มีความรู้ความเข้าใจในหลักจิตวิทยาและพฤติกรรมทางสังคมของนักเรียน
๒. เพื่อเพิ่มศักยภาพการเป็นที่ปรึกษา และเสริมสร้างพฤติกรรมอันพึงประสงค์ของผู้เรียนด้วยวิธีการเชิงสร้างสรรค์
๓. เพื่อให้คณาจารย์ได้เรียนรู้แนวทางการให้การปรึกษาแบบต่างๆ เช่น ปัญหาการเรียน, การปรับตัวในการเข้าสังคม, ปัญหาการทำร้ายตนเองและผู้อื่น

**กลุ่มเป้าหมาย :**

๑. คณาจารย์และบุคลากรฝ่ายประถมศึกษา	จำนวน	๔๗	คน
๒. ผู้บริหาร	จำนวน	๘	คน
๓. อาจารย์ฝ่ายการศึกษานานาชาติขั้นพื้นฐานและฝ่ายมัธยมศึกษา	จำนวน	๕	คน

ประมาณจำนวนทั้งหมด.....๖๐..... คน

แผนปฏิบัติการของข้อเสนอโครงการ

ที่	กิจกรรม ดำเนินงาน	เดือน สัปดาห์ที่	พ.ศ.๒๕๖๗								พ.ศ.๒๕๖๘											
			พฤศจิกายน				ธันวาคม				มกราคม				กุมภาพันธ์				มีนาคม			
			๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	๔
๑	การเตรียมการ /การ วางแผน (Plan : P)																					
	๑. ประชุมคณะกรรมการ วางแผนโครงการ	←	→																			
	๒. เสนอขออนุมัติโครงการ			←	→																	
๒	การดำเนินการตามแผน (DO : D)																					
	๑. เตรียมดำเนินการ					←	→															
	๒. ติดต่อวิทยากร และ จัดทำกำหนดการ					←	→															
	๓. ประชุมคณะกรรมการ เพื่อติดตามผลการดำเนินงาน									←	→											
๓	การตรวจสอบและการ ประเมินผล (Check : C)																					
	๑. ประเมินโครงการ																		←	→		
	๒. สรุปผลการประเมิน โครงการ																		←	→		
	๓. เสนอรายงานสรุปผล ดำเนินงานในระบบบริหาร แผนยุทธศาสตร์																		←	→		
๔	การสรุปผล การรายงานผล และการปฏิบัติการต่อไป (Act : A)																					
	๑. ฝ่ายงบประมาณ นโยบายและแผน นำเสนอ รายงานสรุปโครงการต่อ ผู้บริหาร																				←	→

ระยะเวลาดำเนินการ : วันจันทร์ที่ ๑๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

สถานที่ดำเนินการ : ห้องปฏิบัติการ ชั้น ๓ อาคารศูนย์การเรียนรู้รองศาสตราจารย์เชาวน์ มณีวงษ์  
โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” มหาวิทยาลัยบูรพา

แนวทางการตรวจสอบและการประเมินผลโครงการ :

๑. การประเมินผลตัวชี้วัดตามมาตรฐานการศึกษา

รายการพิจารณา	ค่าเป้าหมาย	ระดับคุณภาพ	เครื่องมือการประเมินผล
<b>มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ</b>			
๒.๔ พัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือ การให้คำปรึกษาและการพัฒนาผู้เรียนอย่างรอบด้านและมีประสิทธิภาพ	โรงเรียนมีการดำเนินงาน พัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือ การให้คำปรึกษาและการพัฒนาผู้เรียนอย่างรอบด้านและมีประสิทธิภาพ	ยอดเยี่ยม	๑. ใบลงทမ်းเขียน ๒. เกียรติบัตรการเข้าร่วมอบรม
๒.๕ พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ	โรงเรียนมีการพัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ มีความรู้ความสามารถและทักษะตามมาตรฐานตำแหน่ง	ยอดเยี่ยม	๑. ใบลงทမ်းเขียน ๒. เกียรติบัตรการเข้าร่วมอบรม

๒. การประเมินผลตัวชี้วัดกลยุทธ์

ตัวชี้วัดกลยุทธ์	เป้าหมาย	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย	เครื่องมือการประเมินผล
บุคลากรได้ร่วมอบรมสัมมนา เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ ประสพการณ์ คุณธรรม และจริยธรรม ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ความรับผิดชอบ	ฝ่าย/งาน/ กลุ่มสาระการเรียนรู้	ร้อยละ	๑๐๐	๑. ใบลงทမ်းเขียน ๒. สำเนาโครงการที่ได้รับอนุมัติ

๓. การประเมินผลตัวชี้วัดวัตถุประสงค์โครงการ

วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดวัตถุประสงค์	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย	เครื่องมือประเมินผล
<p>๑. เพื่อพัฒนาคุณภาพครูผู้สอน ฝายประถมศึกษา ให้มีความรู้ความเข้าใจในหลักจิตวิทยา และพฤติกรรมทางสังคมของนักเรียน</p> <p>๒. เพื่อเพิ่มศักยภาพการเป็นที่ปรึกษา และเสริมสร้างพฤติกรรมอันพึงประสงค์ของผู้เรียนด้วยวิธีการเชิงสร้างสรรค์</p> <p>๓. เพื่อให้คุณครูได้เรียนรู้แนวทางการให้การปรึกษาแบบต่างๆ เช่น ปัญหาการเรียน, การปรับตัวในการเข้าสังคม, ปัญหาการทำร้ายตนเองและผู้อื่น</p>	จำนวนบุคลากรที่เข้าร่วมโครงการ	ร้อยละ	๙๐	ใบลงทะเบียน

ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ :

๑. คุณครูมีความรู้ความเข้าใจในหลักจิตวิทยาและพฤติกรรมทางสังคมของนักเรียนมากขึ้น
๒. คุณครูมีแนวทางการให้การปรึกษาและการแก้ปัญหาให้กับนักเรียนอย่างสร้างสรรค์

ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางสาวรุ่งอรุณ บุญพูน

งบประมาณสนับสนุนโครงการ

แหล่งเงินงบประมาณ

งบประมาณจากเงินรายได้โปรแกรมทั่วไป (หลักสูตรปกติ) แผนงานจัดการศึกษาอุดมศึกษา งานสนับสนุนการจัดการศึกษา งบเงินอุดหนุน เงินอุดหนุนโครงการพัฒนาบุคลากร จำนวนเงิน ๖๐,๐๐๐ บาท

จำนวนเงินงบประมาณที่ขอรับการสนับสนุน ๖๐,๐๐๐ บาท

(หกหมื่นบาทถ้วน)

23 ม.ค. 2568

ประมาณการค่าใช้จ่ายเงินงบประมาณ

๑. ค่าอาหารว่าง ๒ มื้อๆ ละ ๘๐ บาท จำนวน ๖๐ คน	จำนวนเงิน	๙,๖๐๐	บาท
๒. ค่าอาหารกลางวัน ๑ มื้อๆ ละ ๒๐๐ บาท จำนวน ๖๐ คน	จำนวนเงิน	๑๒,๐๐๐	บาท
๓. ค่าตอบแทนวิทยากร ๖ ชั่วโมง ๆ ละ ๑,๐๐๐ บาท จำนวน ๔ คน	จำนวนเงิน	๒๔,๐๐๐	บาท
๔. ค่าอาหารว่างวิทยากร ๒ มื้อๆ ละ ๘๐ บาท จำนวน ๔ คน	จำนวนเงิน	๖๔๐	บาท
๕. ค่าอาหารกลางวันวิทยากร ๑ มื้อๆ ละ ๒๐๐ บาท จำนวน ๔ คน	จำนวนเงิน	๘๐๐	บาท
๖. ค่าถ่ายเอกสาร	จำนวนเงิน	๖,๐๐๐	บาท
๗. ค่าจ้างปริ้นเกียรติบัตร จำนวน ๖๐ ใบ ๆ ละ ๑๐ บาท	จำนวนเงิน	๖๐๐	บาท
๘. ค่าวัสดุอุปกรณ์	จำนวนเงิน	๓,๐๐๐	บาท
๙. ค่าของรางวัล	จำนวนเงิน	๓,๓๖๐	บาท

ประมาณเงินงบประมาณค่าใช้จ่ายทั้งหมด ๖๐,๐๐๐ บาท

(หกหมื่นบาทถ้วน)

กช

23 มี.ค. 2568

กำหนดการ

โครงการอบรมสัมมนาเชิงปฏิบัติการ "ห้องพักครู ห้องพักใจ" ประจำปี ๒๕๖๘  
ณ ห้องป็นปัญญา ชั้น ๓ อาคารศูนย์การเรียนรู้รองศาสตราจารย์เชาวน์ มณีวงษ์

โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” มหาวิทยาลัยบูรพา

วันจันทร์ที่ ๑๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

เวลา	กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ
๐๘.๐๐ – ๐๘.๓๐ น.	ลงทะเบียน	ฝ่ายลงทะเบียน
๐๘.๓๐ – ๐๙.๐๐ น.	พิธีเปิด	ฝ่ายพิธีการ
๐๙.๐๐ – ๑๐.๓๐ น.	กิจกรรม workshop ในหัวข้อ “การรับมือ แก่ไขเด็กที่มีพฤติกรรมก้าวร้าว และให้คำปรึกษาจิตเวชเด็ก”	วิทยากร พญ.วรางครัตน์ เลาหวัณน์ และทีมงานจาก โรงพยาบาลยุวประสาทไวทโยปถัมภ์
๑๐.๓๐ – ๑๐.๔๕ น.	รับประทานอาหารว่าง	ฝ่ายอาหารและอาหารว่าง
๑๐.๔๕ – ๑๒.๐๐ น.	กิจกรรม workshop ในหัวข้อ “การรับมือ แก่ไขเด็กที่มีพฤติกรรมก้าวร้าว และให้คำปรึกษาจิตเวชเด็ก” (ต่อ)	วิทยากร พญ.วรางครัตน์ เลาหวัณน์ และทีมงานจาก โรงพยาบาลยุวประสาทไวทโยปถัมภ์
๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น.	รับประทานอาหารกลางวัน	ฝ่ายอาหารและอาหารว่าง
๑๓.๐๐ – ๑๔.๓๐ น.	กิจกรรม workshop ในหัวข้อ “การรับมือ แก่ไขเด็กที่มีพฤติกรรมก้าวร้าว และให้คำปรึกษาจิตเวชเด็ก” (ต่อ)	วิทยากร พญ.วรางครัตน์ เลาหวัณน์ และทีมงานจาก โรงพยาบาลยุวประสาทไวทโยปถัมภ์
๑๔.๓๐ – ๑๔.๔๕ น.	รับประทานอาหารว่าง	ฝ่ายอาหารและอาหารว่าง
๑๔.๔๕ – ๑๖.๐๐ น.	กิจกรรม workshop ในหัวข้อ “การรับมือ แก่ไขเด็กที่มีพฤติกรรมก้าวร้าว และให้คำปรึกษาจิตเวชเด็ก” (ต่อ)	วิทยากร พญ.วรางครัตน์ เลาหวัณน์ และทีมงานจาก โรงพยาบาลยุวประสาทไวทโยปถัมภ์
๑๖.๐๐ – ๑๖.๓๐ น.	พิธีปิด มอบของรางวัล และมอบเกียรติบัตร	ฝ่ายพิธีการ

23 มี.ค. 2568

รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการอบรมสัมมนาเชิงปฏิบัติการ ฝ่ายประถมศึกษา

"ห้องพักครู ห้องพักใจ" ประจำปี ๒๕๖๘

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง
๑	ผศ.ดร. สุกัญญา สุขเสมอ	ผู้อำนวยการ
๒	นาง พจนีย์ มาสุข	รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
๓	นางสาว พิษชานันท์ สังข์เสื่อโพธิ์	รองผู้อำนวยการฝ่ายมัธยมศึกษา
๔	นางสาว ทรงศรี สารภูษิต	รอง ผอ.ฝ่ายประถมศึกษา และ อ.ที่ปรึกษา ป.๖/๔
๕	นางสาว ญฐมน กิรีดิโชติกุล	รองผู้อำนวยการฝ่ายการศึกษานานาชาติขั้นพื้นฐาน
๖	นาย กฤษฎา สุวรรณพิทักษ์	รองผู้อำนวยการฝ่ายบริการ
๗	ดร. ไพรินทร์ ทองภาพ	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร
๘	นางสาว นิชนันทน์ ฉายแสง	ผู้ช่วยงานผู้อำนวยการฝ่ายปฐมวัย
๙	นาย กสินธ์ ป้อมเกิดแสง	อาจารย์ที่ปรึกษา ป.๑/๑
๑๐	นาง ชลธิชา ภูริปาณิก	อาจารย์ที่ปรึกษา ป.๑/๑
๑๑	นาง ญัฐกาญจน์ เปรมกมล	อาจารย์ที่ปรึกษา ป.๑/๒
๑๒	นาง ศศิวิมล เตรียมศิลปานนท์	อาจารย์ที่ปรึกษา ป.๑/๒
๑๓	นาง สุรียาพร ไทวรรณสูตร	อาจารย์ที่ปรึกษา ป.๑/๓
๑๔	นางสาว วรรณ ภาวิณีวิช	อาจารย์ที่ปรึกษา ป.๑/๓
๑๕	นางสาว อรุมา เสือนาค	อาจารย์ที่ปรึกษา ป.๑/๔
๑๖	นาง วชิราภรณ์ ราชบุรี	อาจารย์ที่ปรึกษา ป.๑/๔
๑๗	นางสาว สุปราณี สีลาเขต	อาจารย์ที่ปรึกษา ป.๑/๕
๑๘	นางสาว สายชล อาษากิจ	อาจารย์ที่ปรึกษา ป.๒/๑
๑๙	นางสาว พัชรา เลี้ยวอุดมชัย	อาจารย์ที่ปรึกษา ป.๒/๑
๒๐	นางสาว ศุภิสรา รัตนแสงจันทร์	อาจารย์ที่ปรึกษา ป.๒/๒
๒๑	นางสาว ญัฐกฤษฐา โกพิมาย	อาจารย์ที่ปรึกษา ป.๒/๒
๒๒	นาง อรัญญา เขียวประเสริฐ	อาจารย์ที่ปรึกษา ป.๒/๓
๒๓	นางสาว คนิษา ลำภาศาล	อาจารย์ที่ปรึกษา ป.๒/๓
๒๔	นางสาว จรีวรรณ ชัยอารีย์เลิศ	อาจารย์ที่ปรึกษา ป.๒/๔
๒๕	นางสาว นฤมล เสงี่ยม	อาจารย์ที่ปรึกษา ป.๒/๕
๒๖	นางสาว ทศไฉย นิธิประทีป	อาจารย์ที่ปรึกษา ป.๓/๑
๒๗	นางสาว รัชดาภรณ์ มุลนะ	อาจารย์ที่ปรึกษา ป.๓/๑
๒๘	นาย เกรียงไกร วิลามาศ	อาจารย์ที่ปรึกษา ป.๓/๒
๒๙	นางสาว สำเนา ยอดยิ่ง	อาจารย์ที่ปรึกษา ป.๓/๓
๓๐	นางสาว สุวิญา ทองทรัพย์	อาจารย์ที่ปรึกษา ป.๓/๔
๓๑	นางสาว พรสุดา ชูพันธ์	อาจารย์ที่ปรึกษา ป.๓/๔
๓๒	นาย ปริญญา ผสมทรัพย์	อาจารย์ที่ปรึกษา ป.๓/๕

รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการอบรมสัมมนาเชิงปฏิบัติการ ฝ่ายประถมศึกษา

"ห้องพักครู ห้องพักใจ" ประจำปี ๒๕๖๘

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	หมายเหตุ
๓๓	นางสาว จุรีย์ นวเมธาพงศ์	อาจารย์ที่ปรึกษา ป.๔/๑
๓๔	นาย วิชิต ม่วงน้อย	อาจารย์ที่ปรึกษา ป.๔/๑
๓๕	นางสาว ชนิศร เพ็ชรฉนวน	อาจารย์ที่ปรึกษา ป.๔/๒
๓๖	นาย โอภาส สุวรรณโพธิ์	อาจารย์ที่ปรึกษา ป.๔/๒
๓๗	จำสืบเอก กรกฎ กิตติภูมิภักดี	อาจารย์ที่ปรึกษา ป.๔/๓
๓๘	นางสาว อริสรา ชันติโชติบริบูรณ์	อาจารย์ที่ปรึกษา ป.๔/๔
๓๙	นางสาว สุภิญญา เกาทอง	อาจารย์ที่ปรึกษา ป.๔/๕
๔๐	นางสาว ภัทราดา เอี่ยมบุญฤทธิ์	อาจารย์ที่ปรึกษา ป.๔/๕
๔๑	นางสาว อัญชลี ธนฉนิชวรชัย	อาจารย์ที่ปรึกษา ป.๕/๑
๔๒	นางสาว ศศิประภา ทองเงิน	อาจารย์ที่ปรึกษา ป.๕/๑
๔๓	นาย ศุภชัย สมนวนล	อาจารย์ที่ปรึกษา ป.๕/๒
๔๔	นางสาว วราภรณ์ พูลสวัสดิ์	อาจารย์ที่ปรึกษา ป.๕/๒
๔๕	นางสาว ศุภลักษณ์ ไมตรี	อาจารย์ที่ปรึกษา ป.๕/๓
๔๖	นาย กิตติวุฒิ อังคะนาวิน	อาจารย์ที่ปรึกษา ป.๕/๓
๔๗	นาย ไกรสิทธิ์ วิไลเลิศ	อาจารย์ที่ปรึกษา ป.๕/๔
๔๘	นางสาว วัฒนาพร ดวงดีวงศ์	อาจารย์ที่ปรึกษา ป.๕/๕
๔๙	นางสาว รุ่งอรุณ บุญพุง	อาจารย์ที่ปรึกษา ป.๖/๑
๕๐	นาย กฤตภาส โมโนยากุล	อาจารย์ที่ปรึกษา ป.๖/๑
๕๑	นาย อภิชาติ คามีสักดิ์	อาจารย์ที่ปรึกษา ป.๖/๒
๕๒	นางสาว ขวัญตา บุญจันทร์	อาจารย์ที่ปรึกษา ป.๖/๓
๕๓	นางสาว สุภาญดา คงสมรส	อาจารย์ที่ปรึกษา ป.๖/๕
๕๔	นางสาว ณัฐดา ทองดี	นักวิชาการศึกษา
๕๕	นางสาว กาญจนา ศิริวรรณดี	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
๕๖	นางสาว พิมพ์สุพร สุนทรินทร์	อาจารย์ฝ่ายมัธยม
๕๗	นาย ณรงค์ สังข์บุตร	อาจารย์ฝ่ายมัธยม
๕๘	นาย มงคล พลเยี่ยม	อาจารย์ฝ่ายการศึกษานานาชาติขั้นพื้นฐาน (IEP)
๕๙	นาง กัญญาหทัย เตียวประเสริฐ	อาจารย์ฝ่ายการศึกษานานาชาติขั้นพื้นฐาน (IEP)
๖๐	นางสาว สุกัญญา สีสาทับ	อาจารย์ฝ่ายการศึกษานานาชาติขั้นพื้นฐาน (IEP)

# Funds Reservation 2000021523

General Data			
Document type	Z2	Document type	030
Company code	1000	Document date	24.01.2025
FM area	1000	Posting date	24.01.2025
Controlling area	1000	Currency	THB/ 1.00000
Statistics			
Entered by	3530FIN01	Created on	24.01.2025
Last changed by		Last changed	
Additional Data			
Text	ขออนุมัติโครงการอบรมสัมมนา ห้องพัสดุ ห้องพัสดุ		
Reference			
Total Amount	60,000.00 THB		

Document item 001			
Text	ขออนุมัติโครงการอบรมสัมมนา ห้องพัสดุ ห้องพัสดุ		
Commitment item	4000010003	Funds center	1353100000
Fund	2010000000	G/L account	
Cost center		Due on	
Vendor		Customer	
Amount	60,000.00 THB		

อุทัย

24 ม.ค. 2568