



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” ฝ่ายปฐมวัย โทร. ๒๒๓๙ ต่อ ๑๒

ที่ อว ๘๑๑๘.๑๑/

วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

เรื่อง ขออนุมัติโครงการบริการวิชาการ Satit Creative Learning for Fun ๒/๒๕๖๗

เรียน ผู้อำนวยการ

ด้วยฝ่ายปฐมวัย โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” มหาวิทยาลัยบูรพา ขออนุมัติจัดโครงการบริการวิชาการ Satit Creative Learning for Fun ๒/๒๕๖๗ ระหว่างวันที่ ๒๘ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ถึง ๒๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘ เวลา ๑๕:๓๐ – ๑๖:๓๐ น. (๖๐ วัน) ณ อาคารพิบูลสุข ๑, ๒ ฝ่ายปฐมวัย โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้นักเรียนได้ฝึกทักษะกระบวนการคิดและความพร้อมทางการเรียนรู้ ฝึกทักษะการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนภาษาอังกฤษ มีพัฒนาการด้านร่างกาย อารมณ์จิตใจ สังคม และสติปัญญา ฝึกการกล้าแสดงออก และส่งเสริมให้นักเรียนได้ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ โดยเก็บค่าใช้จ่ายจากนักเรียนเป็นค่าลงทะเบียนจำนวน ๒๐๐ คน คนละ ๖,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๑,๒๐๐,๐๐๐.- บาท (หนึ่งล้านสองแสนบาทถ้วน)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติโครงการ

(นางสาวอรณภัทร์ มากทรัพย์)

หัวหน้าโครงการ

(นางสาวนิชนันท์ ฉายแสง)

เรียน ผู้อำนวยการ

๑. ด้วยฝ่ายปฐมวัยมีความประสงค์ขออนุมัติโครงการบริการวิชาการ Satit Creative Learning for Fun ๒/๒๕๖๗ ระหว่างวันที่ ๒๘ ต.ค. ๖๗ ถึง ๒๕ ก.พ. ๖๘ ณ อาคารพิบูลสุข ฝ่ายปฐมวัย
๒. หากเห็นควรค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นให้เบิกจ่ายตามระเบียบว่าด้วยการบริหารเงินรายได้ในโครงการบริการวิชาการ พ.ศ. ๒๕๖๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยเก็บเงินค่าลงทะเบียนจากนักเรียนที่สนใจเข้าร่วมโครงการ คนละ ๖,๐๐๐ บาท จำนวน ๒๐๐ คน เป็นเงิน ๑,๒๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านสองแสนบาทถ้วน)

๑ ต.ค. ๖๗

๑ พ.ค. ๖๗.
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุกัญญา สุเมธ)

ผู้รักษาการแทนผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ”



ข้อเสนอโครงการ

ผู้จัดทำข้อเสนอโครงการ นางสาวอรณภัทร์ มากทรัพย์ ตำแหน่ง อาจารย์

หน่วยงาน ฝ่ายปฐมวัย สังกัด โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” มหาวิทยาลัยบูรพา

ชื่อโครงการ : โครงการบริการวิชาการ Satit Creative Learning for Fun ๒/๒๕๖๗

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานและแผนยุทธศาสตร์ของโรงเรียน :

มาตรฐานการศึกษา ระดับปฐมวัย มาตรฐานที่ ๑ ๑.๑

มาตรฐานที่ ๓ ๓.๒, ๓.๓

แผนยุทธศาสตร์ที่ ๕

สนับสนุนการให้บริการด้านการเรียนรู้และทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
เพื่อเผยแพร่องค์ความรู้และนวัตกรรม

กลยุทธ์ที่ ๑๔

เสริมและสนับสนุนการให้บริการด้านการเรียนรู้และ
ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม แก่โรงเรียน สังคม ชุมชน

หลักการและเหตุผล :

การเรียนรู้ของนักเรียนเป็นสิ่งสำคัญ เนื่องจากในยุคปัจจุบันเป็นสังคมแห่งการเรียนรู้ดังนั้นการปลูกฝังทักษะต่างๆจึงจำเป็นสำหรับการดำรงชีวิต เพราะทักษะเป็นเรื่องที่ต้องเรียนรู้และต้องลงมือ เรียนรู้ด้วยตนเอง ในปัจจุบันกิจกรรมต่างๆ เช่น กิจกรรมเกี่ยวกับภาษา คณิตศาสตร์ ศิลปะ และการออกกำลังกายพื้นฐาน มีความสำคัญและจำเป็นสำหรับสังคมในปัจจุบันมาก สามารถนำไปใช้ประโยชน์ เป็นการช่วยส่งเสริมพัฒนาการด้านร่างกาย อารมณ์จิตใจ สังคม และสติปัญญาได้อย่างดี จึงควรจัดเพิ่มเติมให้แก่ นักเรียน นอกจากนี้หลังจากช่วงเวลา ที่โรงเรียนเล็ก จะมีผู้ปกครองบางส่วนยังไม่เลิกงาน จึงไม่สะดวกที่จะมารับบุตรหลานได้ มีความประสงค์ให้นักเรียนเตรียมความพร้อมเพิ่มเติมหลังจากโรงเรียนเล็ก ฝ่ายปฐมวัยได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของการพัฒนานักเรียนและความจำเป็นของผู้ปกครอง จึงจัดโครงการส่งเสริมทักษะการเรียนรู้สำหรับเด็กปฐมวัย ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๗

วัตถุประสงค์ :

๑. เพื่อให้นักเรียนมีทักษะกระบวนการคิดและมีความพร้อมทางการเรียนรู้
๒. เพื่อให้นักเรียนได้ฝึกทักษะด้านการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนภาษาอังกฤษ
๓. เพื่อให้นักเรียนได้มีพัฒนาการด้านร่างกาย อารมณ์จิตใจ สังคม และสติปัญญา
๔. เพื่อให้นักเรียนได้ฝึกการกล้าแสดงออก
๕. เพื่อให้นักเรียนได้ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์

กลุ่มเป้าหมาย :

๑. นักเรียนชั้นปฐมวัยปีที่ ๑ - ๓	จำนวน	๒๐๐ คน
	ประมาณจำนวนทั้งหมด	๒๐๐ คน

แผนปฏิบัติการของข้อเสนอโครงการ :

ที่	กิจกรรมดำเนินงาน	เดือน	ก.ย. ๖๗	ต.ค. ๖๗				พ.ย. ๖๗	ธ.ค. ๖๗	ม.ค. ๖๘	ก.พ. ๖๘	มี.ค. ๖๘	
		สัปดาห์ที่	๔	๑	๒	๓	๔					๑	๒
๑	การเตรียมการ /การวางแผน (Plan : P)												
	๑. วางแผนโครงการ		●										
	๒. เขียนโครงการ		●										
	๓. เสนอขออนุมัติโครงการ		●	●									
๒	การดำเนินการตามแผน (DO : D)												
	๑. จัดทำตารางกิจกรรมการเรียนรู้			●	●								
	๒. แจกใบประชาสัมพันธ์			●	●								
	๓. อาจารย์ผู้รับผิดชอบประจำวิชาจัดทำแผนการสอน ใบงานและสื่อการสอน			●	●								
	๔. จัดเตรียมสถานที่				●								
	๕. จัดรายชื่อนักเรียนเข้าประจำกลุ่ม				●								
	๖. จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์				●								
	๗. อาจารย์ประจำวิชาส่งแผนการสอนและใบงาน						●						
	๘. ตรวจสอบและแก้ไขใบงาน						●						
	๙. ถ่ายเอกสารจัดทำรูปเล่ม						●						
	๑๐. จัดการเรียนการสอนตามตาราง						●	●	●	●	●		
๓	การตรวจสอบและการประเมินผล (Check : C)												
	๑. ส่งแบบประเมินความพึงพอใจโครงการให้กับนักเรียน										●		
	๒. สรุปและประเมินผลการดำเนินโครงการในระบบบริหารแผนยุทธศาสตร์										●	●	
๔	การสรุปผล การรายงานผลและการปฏิบัติการต่อไป (Act : A)												
	๑. ฝ่ายงบประมาณ นโยบาย และแผนสรุปผลการดำเนินงานและการพัฒนาปรับปรุงการดำเนินการครั้งต่อไป												●

ระยะเวลาดำเนินการ : ระหว่างวันที่ ๒๘ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘
เวลา ๑๕:๓๐ - ๑๖:๓๐ น. (๖๐ วัน)

สถานที่ : อาคารพิบูลสุข, อาคารพิบูลสุข ๒ ฝ่ายปฐมวัย

แนวทางการตรวจสอบและการประเมินผลโครงการ :

๑. การประเมินผลตัวชี้วัดตามมาตรฐานการศึกษา

รายการพิจารณา	ค่าเป้าหมาย	ระดับคุณภาพ	เครื่องมือการประเมินผล
มาตรฐานที่ ๑ ๑.๑ มีการเจริญเติบโตสมวัย สุขภาพแข็งแรง และมีทักษะการเคลื่อนไหวคล่องแคล่วตามวัย	ร้อยละ ๗๕	ดีเลิศ	แบบประเมิน
มาตรฐานที่ ๓ ๓.๒ การสร้างปฏิสัมพันธ์ที่ดีระหว่างครูกับเด็ก และเด็กกับเด็ก	ร้อยละ ๘๐	ยอดเยี่ยม	แบบประเมิน
๓.๓ การจัดประสบการณ์การเรียนรู้ที่ส่งเสริมพัฒนาการผ่านการเรียนรู้ด้วยประสาทสัมผัส ลงมือทำ และการเล่นตามลำดับขั้นของพัฒนาการ	ร้อยละ ๘๐	ยอดเยี่ยม	แบบประเมิน

๒. การประเมินผลตัวชี้วัดกลยุทธ์

ตัวชี้วัดกลยุทธ์	เป้าหมาย	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย	เครื่องมือการประเมินผล
โครงการบริการวิชาการของนักเรียนในการพัฒนาสังคม ชุมชน	บุคคลทั่วไป	จำนวนโครงการ	๗	๑. ใบลงทะเบียนนักเรียน ๒. สำเนาโครงการที่ได้รับอนุมัติ ๓. ภาพถ่าย

๓. การประเมินผลตัวชี้วัดวัตถุประสงค์โครงการ

วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดวัตถุประสงค์	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย	เครื่องมือประเมินผล
๑. เพื่อให้นักเรียนมีทักษะกระบวนการคิดและมีความพร้อมทางการเรียนรู้	จำนวนนักเรียนที่ลงทะเบียนเรียน	ร้อยละ	๑๐๐	แบบประเมินและสรุปผลการประเมิน
๒. เพื่อให้นักเรียนได้ฝึกทักษะด้านการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนภาษาอังกฤษ	จำนวนนักเรียนที่ลงทะเบียนเรียนวิชาภาษาอังกฤษ	ร้อยละ	๑๐๐	แบบประเมินและสรุปผลการประเมิน
๓. เพื่อให้นักเรียนได้มีพัฒนาการด้านร่างกาย อารมณ์จิตใจ สังคม และสติปัญญา	จำนวนนักเรียนที่ลงทะเบียนเรียนวิชาศิลปะ, การเต้น	ร้อยละ	๑๐๐	แบบประเมินและสรุปผลการประเมิน
๔. เพื่อให้นักเรียนได้ฝึกการกล้าแสดงออก	จำนวนนักเรียนที่ลงทะเบียนเรียน	ร้อยละ	๑๐๐	แบบประเมินและสรุปผลการประเมิน
๕. เพื่อให้นักเรียนได้ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์	จำนวนนักเรียนที่ลงทะเบียนเรียน	ร้อยละ	๑๐๐	แบบประเมินและสรุปผลการประเมิน

ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ :

๑. นักเรียนมีทักษะกระบวนการคิดและมีความพร้อมทางการเรียนรู้
๒. นักเรียนมีทักษะด้านการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนภาษาอังกฤษ
๓. นักเรียนมีพัฒนาการด้านร่างกาย อารมณ์จิตใจ สังคม และสติปัญญา
๔. นักเรียนมีความกล้าแสดงออกอย่างมีเหตุผล
๕. นักเรียนได้ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์

คณะกรรมการบริหารโครงการ :

๑. ผศ.ดร.สุกัลยา	สุเมธ	ที่ปรึกษาโครงการ
๒. นางสาวณิชนันท์	ฉายแสง	ที่ปรึกษาโครงการ
๓. นางสาวอรณภัทร์	มากทรัพย์	หัวหน้าโครงการ
๔. นางกรกช	เงินดี	รองหัวหน้าโครงการ
๕. นางสาวอารยา	วิจิเริญ	กรรมการและเลขานุการ
๖. นางสุกัญญา	โพธิ์นาค	เจ้าหน้าที่พัสดุโครงการ
๗. นางกัณต์ดา	ประสพผล	เจ้าหน้าที่การเงินโครงการ

งบประมาณสนับสนุนโครงการ :

แหล่งเงินงบประมาณ :

รายรับ

๑. ค่าลงทะเบียนคนละ ๖,๐๐๐ บาท X ๒๐๐ คน	=	๑,๒๐๐,๐๐๐ บาท
๒. ค่าตอบแทนการให้บริการวิชาการ นำส่งมหาวิทยาลัย ร้อยละ ๗ ของรายรับ	=	๗๕,๐๐๐/ บาท
๓. ค่าตอบแทนการให้บริการวิชาการ นำส่งส่วนงาน ร้อยละ ๕ ของรายรับ	=	๕๓,๕๘๐/ บาท
คงเหลือรายรับ	=	๑,๐๗๑,๕๘๐ / บาท

รายจ่าย

๑. ค่าสถานที่จำนวน ๖๐ วัน วันละ ๑๒๐ บาท จำนวน ๖ ห้องเรียน	=	๔๓,๒๐๐/ บาท
๒. ค่าสนามหญ้าเทียม	=	๒,๐๐๐ / บาท
๓. ค่าวัสดุอุปกรณ์การเรียนการสอน	=	๑๐,๕๒๐ / บาท
๔. ค่าอุปกรณ์ทำความสะอาด	=	๕,๐๐๐ , บาท
๕. ค่าถ่ายเอกสาร	=	๕,๐๐๐ / บาท
๕. หมึกพิมพ์	=	๑,๐๐๐ / บาท
๗. ค่าอาหารว่าง จำนวน ๖๐ มื้อๆ ละ ๑๕ บาท จำนวน ๒๐๐ คน	=	๑๘๐,๐๐๐ / บาท
๘. ค่าตอบแทนกรรมการบริหารโครงการ	=	๘๙,๐๐๐ บาท
๙. ค่าตอบแทนวิทยากร จำนวน ๗ คน คนละ ละ ๖๐ ชั่วโมง ๆ ละ ๖๖๐ บาท	=	๒๗๗,๒๐๐, บาท
๑๐. ค่าตอบแทนผู้ช่วยวิทยากร จำนวน ๑๔ คน ๆ ละ ๖๐ ชั่วโมง ๆ ละ ๕๐๐ บาท	=	๔๒๐,๐๐๐ / บาท
๑๑. ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่การเงิน เหม่าจ่าย ๑ คน	=	๕,๐๐๐ / บาท
๑๒. ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่พัสดุ เหม่าจ่าย ๑ คน	=	๓,๕๐๐/ บาท
๑๓. ค่าตอบแทนผู้ดูแลนักเรียนเหม่าจ่าย ๒ คน คนละ ๑๕,๐๐๐ บาท	=	๓๐,๐๐๐/ บาท
รวมเป็นเงิน	=	๑,๐๗๑,๕๘๐/ บาท
ยอดคงเหลือสุทธิ	=	- / บาท

กำหนดการโครงการบริการวิชาการ Satit Creative Learning for Fun 2/2567

28 ตุลาคม 2567 - 25 กุมภาพันธ์ 2568 (60 วัน) เวลา 15:30 - 16:30 น.

ตุลาคม 2567 : October 2024	Sunday	Monday	Tuesday	Wednesday	Thursday	Friday	Saturday	<p>5-14 ปิดภาคเรียนที่ 1/2567</p> <p>13-14 วันหยุด/ชดเชย "วันคล้ายวันสวรรคต ร.9"</p> <p>15 เปิดภาคเรียนที่ 2/2567</p> <p>23 วันหยุด "วันปิยมหาราช"</p>
			1	2	3	4	5	
	6	7	8	9	10	11	12	
	13	14	15	16	17	18	19	
	20	21	22	23	24	25	26	
	27	28	29	30	31			
	1	2	3	4				

พฤศจิกายน 2567 : November 2024	Sunday	Monday	Tuesday	Wednesday	Thursday	Friday	Saturday	
						1	2	
	3	4	5	6	7	5	8	
		6	7	8	9	10		
	10	11	12	13	14	15	16	
		11	12	13	14	15		
17	18	19	20	21	22	23		
	16	17	18	19	20			
24	25	26	27	28	29	30		
	21	22	23	24	25			

เดือนธันวาคม 2567 จัดเรียนพิเศษ Satit Creative Learning for fun 2/2567

โรงเรียนหยุดเรียนช่วงที่ 2 วันที่ 7-27 ธันวาคม พ.ศ. 2567 เพื่อเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาสามัคคี ครั้งที่ 47 "เจ้ารามเกมส์"

มกราคม 2568 : January 2025	Sunday	Monday	Tuesday	Wednesday	Thursday	Friday	Saturday	<p>1 วันหยุด "วันขึ้นปีใหม่"</p> <p>2 เปิดภาคเรียนที่ 2/2567 (ช่วงที่ 2)</p>
				1	2	3	4	
	5	6	7	8	9	10	11	
		26	27	28	29	30		
	12	13	14	15	16	17	18	
		31	32	33	34	35		
19	20	21	22	23	24	25		
	36	37	38	39	40			
26	27	28	29	30	31			
	41	42	43	44				

กุมภาพันธ์ 2568 : February 2025	Sunday	Monday	Tuesday	Wednesday	Thursday	Friday	Saturday	<p>12 วันหยุด "วันมาฆบูชา"</p> <p>25 วันสุดท้าย "Satit 2/2567"</p>
							1	
	2	3	4	5	6	7	8	
		45	46	47	48	49		
	9	10	11	12	13	14	15	
		50	51		52	53		
16	17	18	19	20	21	22		
	54	55	56	57	58			
23	24	25	26	27	28			
	59	60						