



บันทึกข้อความ

ฝ่ายงบประมาณ นโยบาย และแผน
เลขที่รับ 188
วันที่ 12 มิ.ย. 2567
เวลา 15.00 น.

ส่วนงาน โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” ฝ่ายบริการ โทร. ๒๒๔๔

ที่ อว ๘๑๑๘.๑๑ /

วันที่ ๑๒ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗

เรื่อง ขออนุมัติโครงการและงบประมาณ

เรียน ผู้อำนวยการ

ตามที่โรงเรียนได้กำหนดจัดโครงการอบรมให้ความรู้เบื้องต้น การซ่อมบำรุงรักษาเครื่องใช้ไฟฟ้า และเครื่องปรับอากาศ สำหรับบุคลากรฝ่ายบริการ ซึ่งปฏิบัติการระงงานภาคสนามเป็นหลัก เพื่อให้สอดคล้องการทำงาน ด้านบริการ ในกรณี ฝ่ายบริการมีความประสงค์ขออนุมัติจัดโครงการอบรมให้ความรู้เบื้องต้น การซ่อมบำรุงรักษา เครื่องใช้ไฟฟ้าและเครื่องปรับอากาศโดยใช้งบประมาณค่าใช้จ่าย จำนวนเงิน ๔,๐๕๐ บาท (สี่พันห้าสิบบาทถ้วน) ระยะเวลาดำเนินการ วันที่ ๑๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ สถานที่ดำเนินการ ณ ห้องแปลงปัญญา อาคารศูนย์การเรียนรู้ รศ.เชวณ มณีวงษ์

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นางสาววิรัตน์ อุทาพร)

ประธานโครงการ

(นายกฤษฏา สุวรรณพิทักษ์)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริการ

“HostTalk”

เรียน ผู้อำนวยการ

ด้วยฝ่ายบริการ มีความประสงค์ขออนุมัติโครงการ
อบรมให้ความรู้เบื้องต้น การซ่อมบำรุงรักษาเครื่องใช้ไฟฟ้าและ
เครื่องปรับอากาศ ในวันที่ ๑๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗
ณ ห้องแปลงปัญญา อาคารศูนย์การเรียนรู้ รศ.เชาวน์ มณีวงษ์
โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” มหาวิทยาลัยบูรพา ทั้งนี้ โครงการ
ได้ระบุไว้ในตารางเมตริกซ์ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เรียบร้อยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อ

๑. โปรดพิจารณาอนุมัติการจัดโครงการอบรมให้ความรู้
เบื้องต้น การซ่อมบำรุงรักษาเครื่องใช้ไฟฟ้าและเครื่องปรับอากาศ
ดังรายละเอียดที่แนบ

๒. หากเห็นชอบให้ดำเนินการตามข้อ ๑ เห็นควรให้
เบิกจ่ายตามระเบียบ/ประกาศ/ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ในวงเงิน
งบประมาณค่าใช้จ่าย จำนวนเงิน ๔,๐๕๐-บาท (สี่พันห้าสิบบาทถ้วน) จากเงินรายได้โปรแกรมทั่วไป หลักสูตรปกติ แผนงาน
จัดการศึกษาอุดมศึกษา งานสนับสนุนการจัดการศึกษา
งบดำเนินงาน เงินอุดหนุนโครงการพัฒนาบุคลากร

๓. เห็นควรแจ้ง

๑. นางสาววิรัตน์ อุทาพรหม
๒. ฝ่ายงบประมาณ นโยบายและแผน
๓. งานการเงินและบัญชี
๔. งานพัสดุ

ทราบและดำเนินงานในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป


๑๓-มิ.ย.-๖๗

เรียน ผู้อำนวยการ

๑. ด้วยฝ่ายบริการ มีความประสงค์ขออนุมัติโครงการ
อบรมให้ความรู้เบื้องต้น การซ่อมบำรุงรักษาเครื่องใช้ไฟฟ้าและ
เครื่องปรับอากาศ วันที่ ๑๑ ก.ค.๖๗ ณ ห้องแปลงปัญญา อาคารศูนย์
การเรียนรู้ รศ.เชาวน์ มณีวงษ์ โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ”

๒. หากเห็นควรขออนุมัติโครงการ ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น
ให้เบิกจ่ายตามระเบียบฯ จำนวน ๔,๐๕๐ บาท (สี่พันห้าสิบบาทถ้วน)
โดยเบิกจากเงินรายได้โรงเรียน แผนงานจัดการศึกษาอุดมศึกษา
งานสนับสนุนการจัดการศึกษา งบดำเนินงาน หมวดเงินอุดหนุน
โครงการพัฒนาบุคลากร


จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ


๑๔ มิ.ย.๖๗


๗๔ มิ.ย. 2567


๑๗ มิ.ย. ๖๗

อนุมัติ - 11 มิ.ย. ๖๗


๑๗ มิ.ย. ๖๗

(นางอาพันธ์ชนิต เจนจิต)
ผู้รักษาการแทนผู้อำนวยการ



ข้อเสนอโครงการ

ผู้จัดทำข้อเสนอโครงการ นางสาววิรัตน์ อุทาพรหม ตำแหน่ง นักวิชาการเกษตร
 หน่วยงาน ฝ่ายบริการ สังกัด โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ”
 ชื่อโครงการ โครงการอบรมให้ความรู้เบื้องต้น การซ่อมบำรุงรักษาเครื่องใช้ไฟฟ้าและเครื่องปรับอากาศ

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานและแผนยุทธศาสตร์ของโรงเรียน :

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานและแผนยุทธศาสตร์ของโรงเรียน :

มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานที่ ๒ (๒.๔)
แผนยุทธศาสตร์	ยุทธศาสตร์ที่ ๓
กลยุทธ์	กลยุทธ์ที่ ๑๐

หลักการและเหตุผล :

โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” มหาวิทยาลัยบูรพา เป็นหน่วยงานหนึ่งในคณะศึกษาศาสตร์ มีการจัดการเรียนการสอนตั้งแต่ระดับปฐมวัยจนถึงระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ภายใต้การบริหารงานของผู้อำนวยการ และทีมผู้บริหารงานฝ่ายต่าง ๆ ของโรงเรียน ซึ่งฝ่ายบริการเป็นฝ่ายหนึ่งที่สนับสนุนให้งานของโรงเรียนให้บรรลุวัตถุประสงค์ ปัจจุบันโรงเรียนได้ขยายห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ห้องกิจกรรมต่างๆ และได้ติดตั้งเครื่องปรับอากาศทุกห้อง เพื่ออำนวยความสะดวกในการจัดการเรียนการสอน

ฝ่ายบริการ ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของการสนับสนุนให้งานของโรงเรียนบรรลุวัตถุประสงค์ เพื่อให้การดำเนินการขับเคลื่อนองค์กรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดประสิทธิผลสูงสุดแก่โรงเรียน จึงได้จัดทำโครงการอบรมให้ความรู้เบื้องต้น การซ่อมบำรุงเครื่องใช้ไฟฟ้าและเครื่องปรับอากาศ การจัดอบรมในครั้งนี้ เพื่อให้บุคลากรในฝ่ายได้อบรมเพิ่มพูนความรู้ ทักษะและประสบการณ์ เข้าใจหลักการทำงานของเครื่องใช้ไฟฟ้าและเครื่องปรับอากาศอย่างถูกวิธี มีใจในการให้บริการ และเตรียมความพร้อมในการปฏิบัติงาน

วัตถุประสงค์ :

๑. เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจเบื้องต้น ในการซ่อมบำรุงรักษาเครื่องใช้ไฟฟ้าและเครื่องปรับอากาศ
๒. เพื่อเสริมสร้างทักษะการทำงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

กลุ่มเป้าหมาย :

บุคลากรฝ่ายบริการ

แผนปฏิบัติการของข้อเสนอโครงการ

ที่	กิจกรรมดำเนินงาน	เดือน	พ.ค. ๖๗				มิ.ย. ๖๗				ก.ค. ๖๗				ส.ค. ๖๗				ก.ย. ๖๗			
		สัปดาห์	๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	๔
๑ การเตรียมการ/การวางแผน (Plan: P)																						
	เขียนโครงการ					●																
	เสนอขออนุมัติโครงการ							●														
	ประชุมวางแผนงาน							●														
	แต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดรายละเอียดของงาน								●													
๒ การดำเนินการตามแผน (DO: D)																						
	ประชุมวางแผนกับฝ่ายต่างๆที่เกี่ยวข้อง								●													
	จัดทำแบบประเมินโครงการ									●	●											
	ดำเนินโครงการ											●										
๓ การตรวจสอบและการประเมินผล (Check: C)																						
	ตรวจสอบ ผลการดำเนินงานและผลงาน											●										
	ตรวจสอบ สรุปผล ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ												●									
	จัดทำรายงานสรุปในระบบบริหารแผนยุทธศาสตร์													●								
๔ การสรุปผล การรายงานผลและการปฏิบัติการต่อไป (Act: A)																						
	ประชุมคณะกรรมการการดำเนินงานถึงปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินการเพื่อพัฒนาในการจัดโครงการครั้งต่อไป																		●			
	ฝ่ายนโยบายงบประมาณและแผนเสนอรายงานสรุปผลการดำเนินการและการพัฒนาปรับปรุงการดำเนินการครั้งต่อไป																			●		
	ฝ่ายบริการติดตามผลนำมาพัฒนาปรับใช้ในการทำงาน																				●	

ระยะเวลาดำเนินการ : วันพฤหัสบดีที่ ๑๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

สถานที่ดำเนินการ : ห้องแปลงปัญญา อาคารศูนย์การเรียนรู้ รศ.เชาวน์ มณีวงษ์



แนวทางการตรวจสอบและการประเมินผลโครงการ :

๑. การประเมินผลตัวชี้วัดกลยุทธ์

ตัวชี้วัดกลยุทธ์	เป้าหมาย	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย	เครื่องมือการประเมิน
บุคลากรเข้าร่วมอบรมสัมมนา เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ ประสพการณ์ คุณธรรมและ จริยธรรมในการปฏิบัติงานใน หน้าที่ที่ได้รับผิดชอบ	บุคลากร	ร้อยละ	๑๐๐	๑. สำเนาโครงการที่ได้รับอนุมัติ ๒. ใบลงทะเบียน การเข้าร่วมโครงการ

๒. การประเมินผลตัวชี้วัดวัตถุประสงค์โครงการ

วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดวัตถุประสงค์	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย	เครื่องมือการประเมิน
๑. เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจเบื้องต้น ในการซ่อมบำรุงรักษา เครื่องใช้ไฟฟ้าและ เครื่องปรับอากาศ	จำนวนบุคลากรที่เข้าร่วมโครงการ	ร้อยละ	๙๐	ใบลงทะเบียน การเข้าร่วมโครงการ
๒. เพื่อเสริมสร้างทักษะการทำงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น	ความพึงพอใจในการ เข้าร่วมโครงการ	ค่าเฉลี่ย	๔.๕๐	แบบประเมินผล สรุปลผลการประเมิน

ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ :

๑. บุคลากรได้รับความรู้ความเข้าใจเบื้องต้น ในการซ่อมบำรุงรักษาเครื่องใช้ไฟฟ้าและเครื่องปรับอากาศ
๒. บุคลากรมีทักษะการทำงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางสาววิรัตน์ อุทาพรหม



งบประมาณสนับสนุนโครงการ

แหล่งเงินงบประมาณ : เงินรายได้หลักสูตรปกติ แผนการจัดการศึกษาอุดมศึกษา งานสนับสนุนการจัดการศึกษา

~~ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ~~ *หมวด ๑๑ เงินอุดหนุนโครงการพิเศษ มุขฉากร ๕*

จำนวนเงินงบประมาณที่ขอรับการสนับสนุน

จำนวนเงิน ๔,๐๕๐ บาท

ประมาณการค่าใช้จ่ายงบประมาณ :

- | | |
|---|--------------------|
| ๑. ค่าตอบแทนวิทยากร จำนวน ๓ ชั่วโมงๆ ละ ๑,๐๐๐ บาท | เป็นเงิน ๓,๐๐๐ บาท |
| ๒. ค่าอาหารว่างผู้เข้าอบรม จำนวน ๒๐ คนๆ ละ ๕๐ บาท | เป็นเงิน ๑,๐๐๐ บาท |
| ๓. ค่าอาหารว่างวิทยากร จำนวน ๑ คน | เป็นเงิน ๕๐ บาท |

ประมาณเงินงบประมาณค่าใช้จ่ายทั้งหมด

จำนวนเงิน ๔,๐๕๐ บาท

(สี่พันห้าสิบบาทถ้วน)

๕

๑๔ มิ.ย. ๒๕๖๗

รายชื่อผู้เข้าร่วม

โครงการอบรมให้ความรู้เบื้องต้น การซ่อมบำรุงรักษาเครื่องใช้ไฟฟ้าและเครื่องปรับอากาศ

วันที่ ๑๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ณ ห้องแปลงปัญญา อาคารศูนย์การเรียนรู้ รศ.เชาวน์ มณีวงษ์

- | | |
|--|--|
| ๑. นายกฤษฎา สุวรรณพิทักษ์ | ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริการ |
| ๒. นายธราพงษ์ การกระโทก | หัวหน้าฝ่ายอาคารสถานที่ ฝ่ายมัธยมศึกษา |
| ๓. นายไกรสิทธิ์ วิไลเลิศ | หัวหน้าฝ่ายอาคารสถานที่ ฝ่ายประถมศึกษา |
| ๔. ว่าที่ร้อยตรีกิตติภักดิ์ วงศ์กระโชค | หัวหน้างานพัฒนาภูมิทัศน์และสิ่งแวดล้อม |
| ๕. นายขวัญเมือง วิจารณ์ | |
| ๖. นายเทวินทร์ พิณพยุร | |
| ๗. นายนพพร กลิ่นสุวรรณ | |
| ๘. นายนิติรัฐ จันทร์เนตร | |
| ๙. นายนิพนธ์ รัตนอมร | |
| ๑๐. นางสาวรัชฎา เศษวิสัย | |
| ๑๑. นายวัน โคคุ้ม | |
| ๑๒. นางสาววิรัตน์ อุทาพรหม | |
| ๑๓. นายสุชาติ บุรณประทีปรัตน์ | |
| ๑๔. นายเสกสรร มารอด | |
| ๑๕. นายอรรถพล หอมหวล | |
| ๑๖. นายอนันต์ ขาวเป็นไย | |
| ๑๗. นายอำนาจ สิมมาลา | |
| ๑๘. นายชัชวาลย์ ชันแก้ว | |
| ๑๙. นายวิชาญ ทวีโชติ | |
| ๒๐. นายอนุชิต บำเพ็ญ | |

๗ 4 มิ.ย. 2567

กำหนดการ
โครงการอบรมให้ความรู้เบื้องต้น การซ่อมบำรุงรักษาเครื่องใช้ไฟฟ้าและเครื่องปรับอากาศ
วันพฤหัสบดีที่ ๑๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗
ณ ห้องแปลงปัญญา อาคารศูนย์การเรียนรู้ รัช.เซาวัน มณีวงศ์

เวลา ๑๒.๔๐ - ๑๓.๐๐ น.	ลงทะเบียน ณ ห้องแปลงปัญญา
เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๓.๑๐ น.	พิธีเปิดโครงการอบรม
เวลา ๑๓.๑๐ - ๑๔.๕๐ น.	บรรยายให้ความรู้เบื้องต้น เรื่องการใช้เครื่องใช้ไฟฟ้า การใช้เครื่องปรับอากาศที่ถูกรวี้ โดยวิทยากรจากวิทยาลัยเทคนิคบางแสน
เวลา ๑๔.๕๐ - ๑๕.๐๐ น.	รับประทานอาหารว่าง
เวลา ๑๕.๐๐ - ๑๖.๒๐ น.	บรรยายให้ความรู้เบื้องต้น เรื่องการซ่อมบำรุงรักษาเครื่องใช้ไฟฟ้า เครื่องปรับอากาศ โดยวิทยากรจากวิทยาลัยเทคนิคบางแสน
เวลา ๑๖.๒๐ - ๑๖.๓๐ น.	พิธีปิด

17/๖

Funds Reservation 2000015600

General Data			
Document type	Z2	Document type	030
Company code	1000	Document date	14.06.2024
FM area	1000	Posting date	14.06.2024
Controlling area	1000	Currency	THB/ 1.00000
Statistics			
Entered by	3530FIN01	Created on	14.06.2024
Last changed by		Last changed	
Additional Data			
Text	โครงการอบรมให้ความรู้เบื้องต้น การซ่อมบำรุงรักษา		
Reference			
Total Amount	4,050.00 THB		

Document item 001			
Text	วันที่ 11 ก.ค.67		
Commitment item	4000010003	Funds center	1353100000
Fund	2010000000	G/L account	
Cost center		Due on	
Vendor		Customer	
Amount	4,050.00 THB		

[Handwritten signature]
14/6/67