



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” ฝ่ายปฐมวัย โทร. ๒๒๓๙ ต่อ ๑๒

ที่ อว ๘๑๑๘.๑๑/

วันที่ ๒๒ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติโครงการและงบประมาณโครงการเมื่อพ่อแม่มาเป็นครู

เรียน ผู้อำนวยการ

ด้วยฝ่ายปฐมวัย โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” มหาวิทยาลัยบูรพา ขออนุมัติจัดโครงการเมื่อพ่อแม่มาเป็นครู ระหว่างวันที่ ๓ กรกฎาคม - ๑๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ณ ฝ่ายปฐมวัย โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อให้ นักเรียนได้รับความรู้จากวิทยากรที่หลากหลาย เพื่อให้ผู้ปกครอง ครูและนักเรียนได้มีปฏิสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้ปกครองได้มีส่วนร่วมในการเรียนการสอน เพื่อให้ผู้ปกครองตระหนักถึงความสำคัญ และภาคภูมิใจในการถ่ายทอดความรู้ และขออนุมัติค่าใช้จ่ายเป็นจำนวนเงิน ๓,๐๐๐ บาท (สามพันบาทถ้วน) โดยใช้งบประมาณเงินรายได้มหาวิทยาลัย ฝ่ายปฐมวัย แผนงานการจัดการศึกษาอุดมศึกษา งานสนับสนุน การจัดการศึกษา งบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ใช้น้อย และวัสดุ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นางสาวทศวรรณ วิชัยยา)

ประธานโครงการ

(นางสาวณิชนันท์ ฉายแสง)

ผู้ช่วยงานผู้อำนวยการฝ่ายปฐมวัย

เรียน ผู้อำนวยการ

เพื่อโปรดพิจารณาการจัดโครงการเมื่อพ่อแม่มาเป็นครู

ระหว่างวันที่ ๓ กรกฎาคม - ๑๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

โดยใช้งบประมาณทั้งสิ้น ๓,๐๐๐ บาท (สามพันบาทถ้วน)

๒. หากเห็นชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นให้เบิกจ่าย

ตามประกาศฯ ที่เกี่ยวข้อง จากเงินรายได้ฝ่ายปฐมวัย

26 มิ.ย. 2566

“โปรดพิจารณา”

เรียน ผู้อำนวยการ

ด้วยฝ่ายปฐมวัย มีความประสงค์จะขออนุมัติโครงการ
เมื่อพ่อแม่มาเป็นครู ระหว่างวันที่ ๓ กรกฎาคม ถึงวันที่ ๑๖ สิงหาคม
พ.ศ. ๒๕๖๖

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

๑. อนุมัติการจัดโครงการเมื่อพ่อแม่มาเป็นครู
ดังรายละเอียดที่แนบ


๒. หากเห็นชอบให้ดำเนินการตามข้อ ๑ เห็นควร
ให้เบิกจ่ายตามระเบียบ/ประกาศ/ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ในวงเงิน
ค่าใช้จ่ายจำนวนเงิน ๓,๐๐๐.-บาท (สามพันบาทถ้วน) จากเงิน
รายได้ฝ่ายปฐมวัย แผนงานจัดการศึกษาอุดมศึกษา งานสนับสนุน
การจัดการศึกษา งบดำเนินงาน ค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ

๓. เห็นควรแจ้งฝ่ายปฐมวัย ผู้รับผิดชอบโครงการ
ฝ่ายงบประมาณ นโยบาย และแผน งานการเงินและบัญชี และงานพัสดุ
ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป


๒๓-มิ.ย.-๖๖

๒๖ มิ.ย. ๖๖

๑. อหะหะ
๒. ดำเนินการตามแผน ๖
๓. ๑๑๖ ๑๑๖ ๑๑๖ ๓


๖๗ มิ.ย. ๖๖

(นางอาพันธ์ชนิด เจริญ)

ผู้รักษาการแทนผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ”



ข้อเสนอโครงการ

ผู้จัดทำข้อเสนอโครงการ นางสาวทัศนวรรณ วิชัยยา ตำแหน่ง อาจารย์

หน่วยงาน ฝ่ายปฐมวัย สังกัด โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” มหาวิทยาลัยบูรพา

ชื่อโครงการ เมื่อพ่อแม่มาเป็นครู

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานและแผนยุทธศาสตร์ของโรงเรียน :

มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

๒.๖ มีระบบบริหารคุณภาพที่เปิดโอกาสให้ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีส่วนร่วม

แผนยุทธศาสตร์ที่ ๕

สนับสนุนการให้บริการด้านการเรียนรู้ และทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

เพื่อเผยแพร่องค์ความรู้และวัฒนธรรม

กลยุทธ์ที่ ๑๕ สร้างความเข้มแข็งในความร่วมมือและการมีส่วนร่วมของ

มหาวิทยาลัย ชุมชน ศิษย์ปัจจุบัน ศิษย์เก่า สมาคม

ผู้ประกอบการและครู สมาคมศิษย์เก่า

หลักการและเหตุผล : หลักการจัดการศึกษาปฐมวัยที่สำคัญอย่างหนึ่ง คือการสร้างความสัมพันธ์ระหว่างผู้สอนกับครอบครัว ดังนั้นโรงเรียนในปัจจุบันได้เปิดโอกาสให้ผู้ปกครองได้มีส่วนร่วมในการจัดการเรียนการสอน ซึ่งจะให้ผู้ปกครองตระหนักถึงความสำคัญของตนเองและกระตุ้นให้ผู้ปกครองแสดงความคิดเห็นที่มีประโยชน์ต่อการจัดประสบการณ์ให้แก่เด็กและผู้สอนสามารถนำประสบการณ์เหล่านี้ไปใช้ในการพัฒนากิจกรรมการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้นไป ฝ่ายปฐมวัยโรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” มหาวิทยาลัยบูรพา จึงได้จัดทำโครงการเมื่อพ่อแม่มาเป็นครู เพื่อให้ผู้ปกครองได้มีส่วนร่วมในการพัฒนาบุตรหลานของตน และเป็นการส่งเสริมให้ครู ผู้ปกครองและนักเรียน ได้แลกเปลี่ยนประสบการณ์ซึ่งกันและกัน

วัตถุประสงค์ของโครงการ :

๑. เพื่อให้นักเรียนได้รับความรู้จากวิทยากรที่หลากหลาย
๒. เพื่อให้ผู้ปกครอง ครูและนักเรียนได้มีปฏิสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน
๓. เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้ปกครองได้มีส่วนร่วมในการเรียนการสอน
๔. เพื่อให้ผู้ปกครองตระหนักถึงความสำคัญ และภาคภูมิใจในการถ่ายทอดความรู้

ที่	กิจกรรมดำเนินงาน	เดือน สัปดาห์ที่	มี.ย.๖๖				ก.ค.๖๖				ส.ค.๖๖				ก.ย.๖๖			
			๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	๔
	๓. ดำเนินการจัดโครงการตาม ตารางสอน - แจ้างอาจารย์ประจำห้องและ ผู้ปกครองตามกำหนดการจัด กิจกรรม - แจกแบบประเมินโครงการและ แบบบันทึกความคิดเห็นเกี่ยวกับ โครงการ																	
	๔. จัดทำคู่มือบัตรให้กับผู้ปกครอง ที่มาเป็นวิทยากร																	
๓	การตรวจสอบและการประเมินผล (Check : C)																	
	สรุปและประเมินผลการดำเนิน กิจกรรมในระบบบริหารแผน ยุทธศาสตร์																	
๔	การสรุปผล การรายงานผลและการ ปฏิบัติการต่อไป (Act : A)																	
	ฝ่ายงบประมาณ นโยบายและแผน เสนอรายงานสรุปผลการดำเนินการ และการพัฒนาปรับปรุงการ ดำเนินการครั้งต่อไปต่อผู้บริหาร																	

ระยะเวลาดำเนินการ : ๓ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๑๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

สถานที่ดำเนินโครงการ : อาคารพิบูลสุข และ อาคารพิบูลสุข ๒ ฝ่ายปฐมวัย

แนวทางการตรวจสอบและการประเมินผลโครงการ :

๑. การประเมินผลตัวชี้วัดกลยุทธ์

ตัวชี้วัดกลยุทธ์	เป้าหมาย	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย	เครื่องมือการประเมินผล
กิจกรรมที่สร้างความร่วมมือและการมีส่วนร่วมของมหาวิทยาลัย ชุมชน ศิษย์ปัจจุบัน ศิษย์เก่า สมาคมผู้ปกครองและครู สมาคมศิษย์เก่า	กิจกรรมความร่วมมือและการมีส่วนร่วม	จำนวนกิจกรรม	๖	- ใบลงทะเบียน - แบบประเมินการเข้าร่วมโครงการ - สำเนาโครงการที่ได้รับอนุมัติ

๒. การประเมินผลตัวชี้วัดวัตถุประสงค์โครงการ

วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดวัตถุประสงค์	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย	เครื่องมือการประเมินผล
๑. เพื่อให้นักเรียนได้รับความรู้จากวิทยากรที่หลากหลาย	การเข้าร่วมกิจกรรมของนักเรียน	ร้อยละ	๙๐	- ภาพถ่าย - ใบลงทะเบียน
๒. เพื่อให้ผู้ปกครอง ครูและนักเรียนได้มีปฏิสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน	การเข้าร่วมกิจกรรมของผู้ปกครอง ครู และนักเรียน	ร้อยละ	๙๕	- ใบลงทะเบียน - ภาพถ่าย
๓. เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้ปกครองได้มีส่วนร่วมในการเรียนการสอน	ผู้ปกครองเข้าร่วมกิจกรรมตามเป้าหมายที่วางไว้	ร้อยละ	๘๐	- แบบตอบรับเข้าร่วมโครงการ - ใบลงทะเบียน - ภาพถ่าย
๔. เพื่อให้ผู้ปกครองตระหนักถึงความสำคัญ และภาคภูมิใจในการถ่ายทอดความรู้	การเข้าร่วมกิจกรรมของผู้ปกครอง	ร้อยละ	๘๐	- ใบลงทะเบียน - แบบบันทึกความคิดเห็นเกี่ยวกับโครงการ - ภาพถ่าย

ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียนได้รับความรู้จากวิทยากรที่หลากหลายอาชีพ
๒. ผู้ปกครอง ครูและนักเรียนได้มีปฏิสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน
๓. ผู้ปกครองให้ความสนใจเข้าร่วมโครงการเมื่อพ่อแม่มาเป็นครู
๔. ผู้ปกครองตระหนักถึงความสำคัญ และภาคภูมิใจในการถ่ายทอดความรู้

ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางสาวทศวรรณ วิชัยยา
นายณรงค์ฤทธิ์ โควัน

ประธานโครงการ
รองประธานโครงการ

แหล่งเงินงบประมาณ :

๑. เงินรายได้ฝ่ายปฐมวัย งบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ	จำนวนเงิน	๓,๐๐๐ บาท
จำนวนเงินงบประมาณที่ขอรับการสนับสนุน	จำนวนเงิน	<u>๓,๐๐๐</u> บาท

ประมาณการค่าใช้จ่ายเงินงบประมาณ :

๑. ค่าเกียรติบัตร	จำนวนเงิน	๔๘๐ บาท
๒. ค่าถ่ายเอกสาร	จำนวนเงิน	๓๘๐ บาท
๓. ค่าน้ำดื่ม	จำนวนเงิน	๓๒๐ บาท
๔. ค่าวัสดุอุปกรณ์	จำนวนเงิน	<u>๑,๐๒๐</u> บาท
ประมาณเงินงบประมาณค่าใช้จ่ายทั้งหมด	จำนวนเงิน	<u>๓,๐๐๐</u> บาท

(สามพันบาทถ้วน)

26 มิ.ย. 2566

หมายเหตุ จำนวนวิทยากรและกำหนดการจะทราบหลังจากได้รับแบบตอบรับจากผู้ปกครองแล้ว

กำหนดการโครงการ เมื่อพ่อแม่มาเป็นครู

ปฐมวัยชั้นปีที่ ๑/๑

วันที่	ชื่อ - นามสกุล	ชื่อกิจกรรม	เวลา

ปฐมวัยชั้นปีที่ ๑/๒

วันที่	ชื่อ - นามสกุล	ชื่อกิจกรรม	เวลา

ปฐมวัยชั้นปีที่ ๑/๓

วันที่	ชื่อ - นามสกุล	ชื่อกิจกรรม	เวลา

ปฐมวัยชั้นปีที่ ๑/๔

วันที่	ชื่อ - นามสกุล	ชื่อกิจกรรม	เวลา

กำหนดการโครงการ เมื่อพ่อแม่มาเป็นครู

ปฐมวัยชั้นปีที่ ๒/๑

วันที่	ชื่อ - นามสกุล	ชื่อกิจกรรม	เวลา

ปฐมวัยชั้นปีที่ ๒/๒

วันที่	ชื่อ - นามสกุล	กิจกรรม	เวลา

ปฐมวัยชั้นปีที่ ๒/๓

วันที่	ชื่อ - นามสกุล	ชื่อกิจกรรม	เวลา

ปฐมวัยชั้นปีที่ ๒/๔

วันที่	ชื่อ - นามสกุล	ชื่อกิจกรรม	เวลา

กำหนดการโครงการ เมื่อพ่อแม่มาเป็นครู

ปฐมวัยชั้นปีที่ ๓/๑

วันที่	ชื่อ - นามสกุล	ชื่อกิจกรรม	เวลา

ปฐมวัยชั้นปีที่ ๓/๒

วันที่	ชื่อ - นามสกุล	ชื่อกิจกรรม	เวลา

ปฐมวัยชั้นปีที่ ๓/๓

วันที่	ชื่อ - นามสกุล	ชื่อกิจกรรม	เวลา

ปฐมวัยชั้นปีที่ ๓/๔

วันที่	ชื่อ - นามสกุล	ชื่อกิจกรรม	เวลา