



บันทึกข้อความ

ฝ่ายงบประมาณ นโยบาย และแผน
เลขที่รับ..... ๑๑๕
วันที่..... 17 พ.ย. 2565
เวลา..... 11-00 น.

ส่วนงาน โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” มหาวิทยาลัยบูรพา ฝ่ายมัธยมศึกษา โทร. ๒๒๓๐

ที่ อว ๘๑๑๘.๑๑/

วันที่ ๑๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕

เรื่อง ขออนุมัติโครงการและงบประมาณ

เรียน ผู้อำนวยการ

ด้วยฝ่ายกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ระดับมัธยมศึกษา มีความประสงค์ขออนุมัติจัดโครงการห้องเรียนสะอาดดี มีความรับผิดชอบต่อสังคม ระหว่างวันที่ ๑๙ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖ ณ ห้องเรียนประจำชั้นทุกห้องเรียน ทุกอาคาร ระดับมัธยมศึกษา โดยใช้งบประมาณทั้งสิ้น ๕๐,๐๐๐ บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน) เพื่อให้นักเรียนได้มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ ที่ได้รับมอบหมาย มีความสามัคคีของการทำงานร่วมกัน มีระเบียบวินัย และส่งเสริมพัฒนาสภาพห้องเรียน สิ่งแวดล้อมให้เอื้อต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติโครงการและงบประมาณ

(นางสาวจิรนุช ขวเมืองน้อย)
หัวหน้าฝ่ายกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

เรียน ผู้อำนวยการ

ด้วยฝ่ายกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน มีความประสงค์ขออนุมัติโครงการห้องเรียนสะอาดดีมีความรับผิดชอบต่อสังคม ระหว่างวันที่ ๑๙ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖ **ทั้งนี้โครงการได้ระบุไว้ในตารางเมตริกซ์เรียบร้อยแล้ว แต่นำเสนอข้อมูลไม่ตรงตามตารางเมตริกซ์ ดังรายละเอียดข้างต้น**

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

๑. การจัดโครงการห้องเรียนสะอาดดีมีความรับผิดชอบต่อสังคม ดังรายละเอียดที่แนบ
๒. หากเห็นชอบให้ดำเนินการตามข้อ ๑ เห็นควรให้เบิกจ่ายตามระเบียบ/ประกาศ/ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ในวงเงินค่าใช้จ่าย จำนวนเงิน ๕๐,๐๐๐.-บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน) จากเงินรายได้หลักสูตรปกติ งานสนับสนุนการจัดการศึกษา งบดำเนินงาน ค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ
๓. เห็นควรแจ้งผู้รับผิดชอบโครงการ ฝ่ายงบประมาณ นโยบายและแผน งานการเงิน และงานพัสดุ ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

๑๗-พ.ย.-๖๕

เรียน ผู้อำนวยการ

๑. ด้วยฝ่ายกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน มีความประสงค์
ขออนุมัติโครงการห้องเรียนสะอาดดี มีความรับผิดชอบต่อสังคม
ระหว่างวันที่ ๑๙ ธ.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย. ๖๖ ณ ห้องเรียนประจำชั้นทุก
ห้องเรียน ทุกอาคาร ระดับมัธยมศึกษา

๒. หากเห็นควรขออนุมัติโครงการ ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นให้เบิกจ่าย
ตามระเบียบฯ จำนวนเงิน ๕๐,๐๐๐ บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน)
จากเงินรายได้โรงเรียน แผนงานจัดการศึกษาอุดมศึกษา งานสนับสนุน
การศึกษา งบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

อรุณ
๑๘ พ.ย. ๖๕

22 พ.ย. 2565

อรุณ
อรุณ
๒๓ พ.ย. ๖๕

(รองศาสตราจารย์ ดร.ตฤณ กิตติการอำพล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ”



ผู้จัดทำข้อเสนอโครงการ นางสาวจิรนุช ขาวเมื่อน้อย ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
หน่วยงาน ฝ่ายกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน สังกัด ฝ่ายมัธยมศึกษา

ชื่อโครงการ ห้องเรียนสะอาดดี มีความรับผิดชอบต่อสังคม

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานและแผนยุทธศาสตร์ของโรงเรียน :

มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ ๑ ตัวบ่งชี้ ๑.๒

มาตรฐานที่ ๒ ตัวบ่งชี้ ๒.๕

แผนยุทธศาสตร์

เป้าประสงค์ที่ ๑ ยุทธศาสตร์ที่ ๑

กลยุทธ์ที่ ๓ ส่งเสริมให้ผู้เรียนเป็นบุคคลที่มีคุณภาพมีทักษะชีวิตและรับผิดชอบต่อสังคม

ยุทธศาสตร์ที่ ๔

กลยุทธ์ที่ ๑๓ ซ่อมบำรุง และรักษาห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ อาคารเรียน อาคารประกอบและสิ่งปลูกสร้าง
ให้มีความมั่นคงปลอดภัย มีความสะอาด มีความสวยงามและอำนวยความสะดวกต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้

หลักการและเหตุผล

การปฏิรูปคุณภาพการศึกษาของไทยควรเริ่มต้นจากการสร้าง “ความรับผิดชอบต่อสังคม” (accountability) ในการจัดการศึกษา และในปัจจุบันการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา หรือที่เรียกว่า Covid-๑๙ นั้นเป็นเรื่องที่ทุกคนต่างให้ความสนใจและวิตกกังวลกับสถานการณ์ที่ดูจะเลวร้ายลงทุกขณะ การระบาดนี้ส่วนหนึ่งนั้นมาจากการที่คนขาดสำนึกรับผิดชอบต่อสังคมนั่นเอง

สำนึกรับผิดชอบต่อสังคม คือ การกระทำใด ๆ ก็ตามของบุคคล กลุ่มบุคคล หรือหน่วยงานต่าง ๆ ที่ใส่ใจและคำนึงถึงประโยชน์และผลกระทบของสังคมส่วนรวม ซึ่งการมีสำนึกรับผิดชอบต่อสังคมที่ดีนั้น อาจไม่ได้หมายถึงแค่การทำประโยชน์เพื่อสังคมเพียงอย่างเดียว แต่หมายรวมถึง การปฏิบัติตนที่ดี ใส่ใจดูแลตัวเอง เพื่อไม่เกิดปัญหาหรือเป็นภาระของสังคมอีกด้วย

สำนึกความรับผิดชอบต่อสังคมนั้นจึงเป็นเรื่องสำคัญที่ทุกคน ในฐานะที่เป็นสมาชิกในสังคมและเป็นพลเมืองของประเทศจะต้องใส่ใจและตระหนกอยู่ทุกวินาที เพราะเราไม่ได้ใช้ชีวิตอยู่คนเดียวบนโลกใบนี้ ยังมีหลายล้านชีวิตที่ต้องใช้ชีวิตบนโลกใบนี้ร่วมกันกับเรา ถ้าทุกคนในประเทศต่างทำอะไรตามใจตัวเอง ไม่คำนึงถึงสังคมส่วนรวม ประเทศไทยก็คงไม่สามารถขับเคลื่อนอย่างเหมาะสมไปได้อย่างไร

การส่งเสริมให้นักเรียนรู้จักช่วยเหลือตัวเองในการทำกิจกรรมต่าง ๆ ถือเป็นเรื่องหนึ่งที่ช่วยปลูกจิตสำนึกความรับผิดชอบต่อสังคมให้เกิดขึ้นในตัวนักเรียนได้ เพราะการที่นักเรียนสามารถช่วยเหลือตัวเองได้นั้น จะทำให้เขามีความกล้าและมีความมั่นใจในการทำกิจกรรมต่าง ๆ มากขึ้น และไม่พยายามทำตัวเป็นภาระที่คอยแต่จะรับการช่วยเหลือจากบุคคลอื่น ซึ่งกิจกรรมที่ช่วยส่งเสริมในจุดนี้ ได้แก่ การให้นักเรียนปฏิบัติเวรดูแลทำความสะอาดหรือการจัดการเรื่องต่าง ๆ ภายในห้องเรียนตามตารางที่ได้รับมอบหมาย เป็นต้น ฝ่ายกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนจึงเห็นความสำคัญดังกล่าว จึงได้ริเริ่มจัดโครงการห้องเรียนสะอาดดี มีความรับผิดชอบต่อสังคมขึ้น

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้นักเรียนมีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ ที่ได้รับมอบหมาย
๒. เพื่อให้นักเรียนมีความสามัคคี เห็นคุณค่าของการทำงานร่วมกัน มีระเบียบวินัย
๓. เพื่อส่งเสริมและพัฒนาสภาพห้องเรียน และสิ่งแวดล้อมให้เอื้อต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน

เป้าหมาย

นักเรียนระดับมัธยมศึกษาทุกระดับชั้น (มัธยมศึกษาปีที่ ๑ - ๖)

แผนปฏิบัติการของข้อเสนอโครงการ

ที่	กิจกรรมดำเนินงาน	เดือน	(ต.ค.-พ.ย ๖๔)				(ธ.ค - ม.ค.๖๕)				(ก.พ.-มี.ค.๖๕)				(พ.ค-มิ.ย. ๖๕)				(ก.ค.-ก.ย.๖๕)					
		สัปดาห์	๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	๔		
๑	การเตรียมงาน/ การวางแผน(Plan : P)																							
	๑.๑ วางแผนโครงการ ศึกษาจากแผนยุทธศาสตร์ของโรงเรียน		√																					
	๑.๒ เขียนโครงการ ตามแนวของโรงเรียน			√																				
	๑.๓ เสนอขออนุมัติโครงการ			√																				
๒	การดำเนินงานตามแผน (Do : D)																							
	๒.๑ ประชุมวางแผน จัดทำตารางการประเมินความสะอาด และประชุมนักเรียนให้ทราบถึงลักษณะของโครงการห้องเรียนสะอาดดี				√	√																		
	๒.๒ เตรียมเอกสาร แบ่งเอกสารออกเป็น ส่วนๆ								√															
	๒.๓ จัดทำแบบประเมินโครงการ								√															
	๒.๔ ดำเนินกิจกรรมตามที่ได้มีการวางแผนไว้ จนครบทุกสัปดาห์									√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
	๒.๕ ประเมินโครงการหลังดำเนินการติดตามผลการ นักเรียนในโครงการ																							√
	๓	การตรวจสอบและการประเมินผล (Check : C)																						
๓.๑ สรุปผลการดำเนินกิจกรรม																							√	
๓.๒ ประเมินผลการดำเนินกิจกรรมในระบบบริหารยุทธศาสตร์																							√	
๔	การสรุป รายงานผลและการปฏิบัติการต่อไป(Act : A)																							
	๔.๑ ฝ่ายงบประมาณนโยบายและแผน เสนอรายงานสรุปผลการดำเนินการต่อผู้บริหารเพื่อเสนอแนวทางการพัฒนาปรับปรุงครั้งต่อไป																							√

วัน/เวลา/ที่ดำเนินงาน ๑๙ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

สถานที่ ห้องเรียนประจำชั้นทุกห้องเรียน ทุกอาคารเรียน ในระดับมัธยมศึกษา

แนวทางการตรวจสอบและการประเมินผลโครงการ:

๑. การประเมินผลตัวชี้วัดกลยุทธ์

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย	เครื่องมือการประเมินผล
จัดโครงการ/กิจกรรม พัฒนาทักษะชีวิต และความรับผิดชอบต่อสังคม	นักเรียน	จำนวนโครงการหรือกิจกรรม	๒๐	- สำเนาโครงการที่ได้รับอนุมัติ - คำสั่ง - ภาพถ่ายกิจกรรม
ความพร้อมของห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ และอาคารเรียนต่าง ๆ เพื่อเอื้อต่อการจัดการกิจกรรมเรียนรู้	ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ อาคารเรียน	ร้อยละ	๘๕	-ภาพถ่ายกิจกรรม

๒. การประเมินผลตัวชี้วัดวัตถุประสงค์โครงการ

วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดวัตถุประสงค์	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย	เครื่องมือประเมินผล
๑. เพื่อให้ นักเรียนมีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ ที่ได้รับมอบหมาย	จำนวนนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม	ร้อยละ	๖๐	-แบบสังเกตพฤติกรรมอันพึงประสงค์ของนักเรียน
๒. เพื่อให้มีนักเรียนความสามัคคี เห็นคุณค่าของการทำงานร่วมกัน มีระเบียบวินัย	จำนวนนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม	ร้อยละ	๖๐	-แบบสังเกตพฤติกรรมอันพึงประสงค์ของนักเรียน
๓. เพื่อให้ นักเรียนส่งเสริมและพัฒนาสภาพห้องเรียน และสิ่งแวดล้อมให้เอื้อต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน	คะแนนห้องเรียน	ร้อยละ	๖๐	-แบบประเมินความสะอาดของห้องเรียนประจำวัน/สัปดาห์ของคณะกรรมการโครงการ

ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียนได้มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ ที่ได้รับมอบหมาย
๒. นักเรียนมีความสามัคคี เห็นคุณค่าของการทำงานร่วมกัน มีระเบียบวินัย
๓. ห้องเรียนสะอาด และมีสิ่งแวดล้อมให้เอื้อต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน

ผู้รับผิดชอบโครงการ

นางสาวจิรณัฐ ขาวเมืองน้อย

งบประมาณและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

งบประมาณสนับสนุนโครงการ

แหล่งเงินงบประมาณ : เงินรายได้ แผนงานจัดการศึกษาอุดมศึกษา งานสนับสนุนการจัดการศึกษา

งบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	เป็นเงิน	๕๐,๐๐๐	บาท
	รวมเป็นเงิน	๕๐,๐๐๐	บาท
		(ห้าหมื่นบาทถ้วน)	

ประมาณการค่าใช้จ่ายเงินงบประมาณ :

- | | | | |
|--|-------------|-------------------|-----|
| ๑. ค่าอุปกรณ์ทำความสะอาด (ไม้ถูพื้น , ถังน้ำ , น้ำยาถูพื้น, น้ำยาทำความสะอาดพื้นผิว, ผ้าเช็ดทำความสะอาด) | เป็นเงิน | ๑๐,๐๐๐ | บาท |
| ๒. ค่ากระดาษและอุปกรณ์ตกแต่งป้ายนิเทศ | เป็นเงิน | ๒๐,๐๐๐ | บาท |
| ๓. ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ | เป็นเงิน | ๕,๐๐๐ | บาท |
| ๔. ค่าของรางวัล | เป็นเงิน | ๑๕,๐๐๐ | บาท |
| | รวมเป็นเงิน | ๕๐,๐๐๐ | บาท |
| | | (ห้าหมื่นบาทถ้วน) | |

[Handwritten signature]

กำหนดการ โครงการ ห้องเรียนสะอาดดี มีความรับผิดชอบต่อสังคม

ว/ด/ป	รายละเอียด
กิจกรรมประกวดห้องเรียน ๒/๖๕	
กิจกรรมเดือน ธันวาคม ๒๕๖๕	
๑๙ ธ.ค. ๖๕	ประชาสัมพันธ์โครงการหน้าเสาธง / Social media, Line ทางอาจารย์ที่ปรึกษา
๑๙ ธ.ค. ๖๕	แจกอุปกรณ์ในการทำความสะอาด และตกแต่งห้องเรียน
๒๐ ธ.ค. ๖๕	ประชุมคณะกรรมการผู้ตัดสิน
๒๑ - ๒๙ ธ.ค. ๖๕	ประเมินห้องเรียนรายเดือน ธันวาคม
๕ ม.ค. ๖๖	มอบรางวัลหน้าเสาธงแก่ห้องเรียนที่ชนะการประกวดในแต่ละระดับ
กิจกรรมเดือน มกราคม ๒๕๖๖	
๒ - ๖ ม.ค. ๖๖	ประเมินห้องเรียน
๙ - ๑๓ ม.ค. ๖๖	ประเมินห้องเรียน
๑๖ - ๒๐ ม.ค. ๖๖	ประเมินห้องเรียน
๒๓ - ๒๗ ม.ค. ๖๖	ประเมินห้องเรียน
๒ ก.พ. ๖๖	มอบรางวัลหน้าเสาธงแก่ห้องเรียนที่ชนะการประกวดในแต่ละระดับ
กิจกรรมเดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	
๓๐ ม.ค. - ๓ ก.พ. ๖๖	ประเมินห้องเรียน
๖ - ๑๐ ก.พ. ๖๖	ประเมินห้องเรียน
๑๓ - ๑๗ ก.พ. ๖๖	ประเมินห้องเรียน
๒๐ - ๒๔ ก.พ. ๖๖	ประเมินห้องเรียน
๒ มี.ค. ๖๖	มอบรางวัลหน้าเสาธงแก่ห้องเรียนที่ชนะการประกวดในแต่ละระดับ
กิจกรรมเดือน มีนาคม ๒๕๖๖	
๑ - ๑๐ มี.ค. ๖๖	สรุปโครงการ

กิจกรรมประกวดห้องเรียน ๑/ ๖๖	
กิจกรรมเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๖	
๒๕ - ๒๖ พ.ค. ๖๖	แต่งตั้งคณะกรรมการตัดสิน และประชุมคณะกรรมการ
๓๑ พ.ค. ๖๖	ประชาสัมพันธ์โครงการกับนักเรียนและ อาจารย์ที่ปรึกษา
กิจกรรมเดือน มิถุนายน ๒๕๖๖	
๖ - ๙ มิ.ย. ๖๖	แจกอุปกรณ์ทำความสะอาด และตกแต่งห้องเรียน
๖ - ๙ มิ.ย. ๖๖	ประเมินห้องเรียน
๑๒ - ๑๖ มิ.ย. ๖๖	ประเมินห้องเรียน
๑๙ - ๒๓ มิ.ย. ๖๖	ประเมินห้องเรียน
๒๖ มิ.ย.- ๓๐ มิ.ย ๖๖	ประเมินห้องเรียน
๕ ก.ค. ๖๖	มอบรางวัลหน้าเสาธงแก่ห้องเรียนที่ชนะเลิศการประกวดในแต่ละระดับ
กิจกรรมเดือน กรกฎาคม ๒๕๖๖	
๓ - ๗ ก.ค. ๖๖	ประเมินห้องเรียน
๑๐ - ๑๔ ก.ค. ๖๖	ประเมินห้องเรียน
๑๗ - ๒๑ ก.ค. ๖๖	ประเมินห้องเรียน
๓ ส.ค. ๖๖	มอบรางวัลหน้าเสาธงแก่ห้องเรียนที่ชนะเลิศการประกวดในแต่ละระดับ
กิจกรรมเดือน สิงหาคม ๒๕๖๖	
๒๔ - ๔ ส.ค. ๖๖	ประเมินห้องเรียน
๗ - ๑๑ ส.ค. ๖๖	ประเมินห้องเรียน
๑๔ - ๑๘ ส.ค. ๖๖	ประเมินห้องเรียน
๒๑ - ๒๕ ส.ค. ๖๖	ประเมินห้องเรียน
๓๑ ส.ค. ๖๖	มอบรางวัลหน้าเสาธงแก่ห้องเรียนที่ชนะเลิศการประกวดในแต่ละระดับ
กิจกรรมเดือน กันยายน ๒๕๖๖	
๒๙ ส.ค. - ๑๕ ก.ย. ๖๖	ประชุม สรุปโครงการ