

Document 2000011219

ฝ่ายงบประมาณ นโยบาย และแผน
เลขที่รับ..... 389
วันที่..... - 6 ธ.ค. 2566
เวลา..... 12.00 น.



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” ฝ่ายกิจการนักเรียน ระดับมัธยมศึกษา โทร.๒๒๕๒

ที่ อว ๘๑๑๘.๑๑/

วันที่ ๔ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติโครงการ และงบประมาณ

เรียน ผู้อำนวยการ

ด้วยคณะกรรมการนักเรียน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ ฝ่ายกิจการนักเรียน ระดับมัธยมศึกษา มีกำหนดจัดโครงการ Satit Music Festival 2023 (รหัสโครงการ ผกร.๓๒) ระหว่างวันที่ ๒๒ - ๒๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ณ ลานรมณีย์ โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” มหาวิทยาลัยบูรพา เพื่อสร้างเสริมประสบการณ์ การเรียนรู้ พัฒนาทักษะทางด้านดนตรีให้นักเรียน ส่งเสริมความกล้าแสดงออกและการใช้เวลาว่างให้เกิด ประโยชน์ ตามรายละเอียดโครงการดังแนบ

ดังนั้นเพื่อให้โครงการสำเร็จตามวัตถุประสงค์ ฝ่ายกิจการนักเรียน ระดับมัธยมศึกษา จึงขออนุมัติโครงการและงบประมาณทั้งสิ้น ๓๐,๐๐๐ (สามหมื่นบาทถ้วน) จากแผนงานจัดการศึกษาอุดมศึกษา งานสนับสนุนการจัดการศึกษา งบดำเนินงาน หมวดค่าบำรุงกิจกรรมนักเรียน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

นาศิริภัทร

(นายนาศิริภัทร มีศรี)

คณะกรรมการนักเรียนปีการศึกษา ๒๕๖๖

ประธานโครงการ

(นายลักษณะมงคล ถาวรณา)

หัวหน้าฝ่ายกิจการนักเรียน ระดับมัธยมศึกษา

Wost

(นางพจนีย์ มาสุข)

รองผู้อำนวยการฝ่ายมัธยมศึกษา

“ไปรษณีย์”

เรียน ผู้อำนวยการ

ด้วยฝ่ายกิจการนักเรียน ระดับมัธยมศึกษา มีความประสงค์
ขออนุมัติจัดโครงการ Satit Music Festival 2023 ระหว่างวันที่
๒๒ - ๒๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ณ ลานรมณีย์ โรงเรียนสาธิต
“พิบูลบำเพ็ญ” มหาวิทยาลัยบูรพา ทั้งนี้ โครงการได้ระบุไว้ในตาราง
เมตริกซ์ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เรียบร้อยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อ

๑. โปรดพิจารณาอนุมัติการจัดโครงการ Satit Music
Festival 2023 ดังรายละเอียดที่แนบ

๒. หากเห็นชอบให้ดำเนินการตามข้อ ๑ เห็นควรให้เบิกจ่าย
ตามระเบียบ/ประกาศ/ข้อบังคับ ที่เกี่ยวข้อง ในวงเงินงบประมาณ
ค่าใช้จ่าย จำนวนเงิน ๓๐,๐๐๐.-บาท (สามหมื่นบาทถ้วน) จากเงิน
งบประมาณค่าบำรุงกิจกรรม แผนงานจัดการศึกษาอุดมศึกษา
งานสนับสนุนการจัดการศึกษา งบดำเนินงาน หมวดค่าบำรุงกิจกรรม
นักเรียน

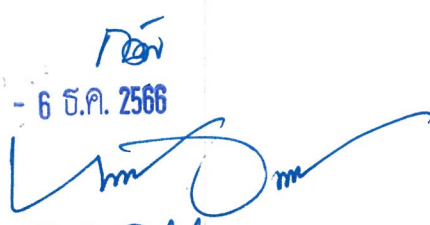
๓. เห็นควรแจ้งผู้รับผิดชอบโครงการ ฝ่ายกิจการนักเรียน
ระดับมัธยมศึกษา ฝ่ายงบประมาณ นโยบายและแผน งานการเงิน
และบัญชี และงานพัสดุ ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

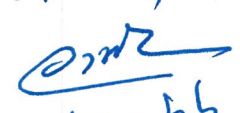

๖-ธ.ค.-๖๖

เรียน ผู้อำนวยการ

๑. ด้วยฝ่ายกิจการนักเรียน ระดับมัธยมศึกษา
ขออนุมัติโครงการ Satit Music Festival 2023 ระหว่างวันที่
๒๒ - ๒๖ ม.ค. ๖๗ ณ โรงเรียนสาธิตฯ

๒. หากเห็นควรค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น
ให้เบิกจ่ายตามระเบียบฯ จำนวนเงิน ๓๐,๐๐๐ บาท
(สามหมื่นบาทถ้วน) จากเงินรายได้ค่าบำรุงกิจกรรมนักเรียน


- 6 ธ.ค. 2566
๗ ธ.ค. ๖๖

๑. อหุรักษ์
๒. นพพร อภินันท์ ๖
๐๗. นพพร อภินันท์ ๗

๗ ธ.ค. ๖๖



ข้อเสนอโครงการ

ผู้จัดทำข้อเสนอโครงการ นายนาศิรภัทร มีศรี ตำแหน่ง คณะกรรมการนักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๖

หน่วยงาน คณะกรรมการนักเรียนโรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” สังกัด ฝ่ายกิจการนักเรียน ระดับมัธยมศึกษา

ชื่อโครงการ : Satit Music Festival 2023

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานและแผนยุทธศาสตร์ของโรงเรียน :

มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ ๑

ตัวบ่งชี้ ๑.๑.๓ - ๑.๑.๔

แผนยุทธศาสตร์ที่ ๑

กลยุทธ์ที่ ๓

หลักการและเหตุผล :

เป็นที่ทราบกันดีว่า โรงเรียนในเครือสาธิต เติบโตในด้านการให้การสนับสนุนนักเรียนในหลากหลายด้าน ไม่ว่าจะเป็นทางด้านวิชาการ หรือนันทนาการ กิจกรรมในด้านนันทนาการ อาทิเช่น การร้องเพลง การเต้น การเล่นเครื่องดนตรี ซึ่งความสามารถเหล่านี้เป็นได้ทั้งทักษะชีวิต และ ประสบการณ์วิชาชีพ เป็นกิจกรรมที่มีประโยชน์ ผ่อนคลายความเครียด และเสริมสร้างค่านิยมที่ดีต่อวิชาชีพนั้น ๆ อีกทั้งยังเป็นกิจกรรมที่ได้รับความสนใจจากนักเรียนในปริมาณมาก เปิดโอกาสให้ผู้มีความสามารถได้มีพื้นที่ในการแสดงศักยภาพได้อย่างเต็มที่ จึงนับว่าเป็นกิจกรรมที่มีความสำคัญ

ทางคณะกรรมการนักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๖ จึงเห็นความสำคัญ จึงได้จัดโครงการ “Satit Music Festival 2023” เพื่อให้นักเรียนได้แสดงความสามารถที่มีและสามารถนำไปพัฒนาต่อยอดได้ในอนาคต

วัตถุประสงค์:

๑. เพื่อฝึกความเป็นนวัตกรรมโดยการสร้างสรรค์และออกแบบทางด้านดนตรี
๒. เพื่อเพิ่มโอกาสในการแสดงความสามารถทางด้านดนตรี และการเต้น
๓. เพื่อฝึกนักเรียนให้กล้าแสดงออกในด้านที่ตนเองสนใจ

กลุ่มเป้าหมาย : นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ - ๖ ปีการศึกษา ๒๕๖๖

แผนปฏิบัติการของข้อเสนอโครงการ

ที่	กิจกรรมดำเนินงาน	เดือน				(พ.ย.)๖๖				(ธ.ค.)๖๖				(ม.ค.)๖๗				(ก.พ.)๖๗				(มี.ค.)๖๗			
		สัปดาห์ที่	๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	๔			
๑.	การเตรียมการ /การวางแผน (Plan : P)																								
	๑.๑ ประชุมเตรียมงานคณะกรรมการดำเนินงานโครงการโดยชี้แจงแผนงานและส่วนประกอบต่างๆโดยละเอียด			↔																					
	๑.๒ ติดต่อผู้ประกอบการและเสนอราคา ๑.๓ เขียนโครงการเพื่อเสนอขออนุมัติ			↔			↔																		
๒.	การดำเนินการตามแผน (DO : D)																								
	๒.๑ ดำเนินการตามกำหนดการที่ได้ตั้งไว้ในโครงการ												↔												
๓.	การตรวจสอบและการประเมินผล (Check : C)																								
	๓.๑ ฝ่ายประเมินผลแจกแบบประเมินให้นักเรียน และคณะกรรมการประเมินผล													↔											
	๓.๒ รายงานผลการประเมินสรุปโครงการลงในระบบแผนยุทธศาสตร์ออนไลน์ในเว็บไซต์ของโรงเรียน																		↔						
๔.	การสรุปผล การรายงานผลและการปฏิบัติการต่อไป(Act : A)																								
	๔.๑ ฝ่ายงบประมาณ นโยบายและแผน นำเสนอสรุปผลการประเมินต่อที่ประชุมผู้บริหาร																					↔			

ระยะเวลาดำเนินการ : ระหว่างวันที่ ๒๒ - ๒๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗

สถานที่ดำเนินการ : โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ”มหาวิทยาลัยบูรพา

แนวทางการตรวจสอบและการประเมินผลโครงการ :

๑. การประเมินผลตัวชี้วัดกลยุทธ์

กลยุทธ์ที่ ๓ ส่งเสริมให้ผู้เรียนเป็นบุคคลที่มีคุณภาพมีทักษะชีวิตและรับผิดชอบต่อสังคม

ตัวชี้วัดกลยุทธ์	เป้าหมาย	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย	เครื่องมือการประเมินผล
การเข้าร่วมกิจกรรม/การแข่งขันทักษะทางวิชาการ กีฬา ดนตรี ศิลปะ นาฏศิลป์ ภายในประเทศและต่างประเทศ	นักเรียน	จำนวนรายการเข้าร่วมการแข่งขัน	๓๕	๑.แบบประเมินผลและสรุปผลการประเมิน ๒.สำเนาโครงการที่ได้รับอนุมัติ
รางวัลจากการเข้าร่วมการแข่งขัน	รางวัลจากการแข่งขัน	จำนวนรางวัล	๑๕	๑.แบบประเมินผลและสรุปผลการประเมิน ๒.สำเนาโครงการที่ได้รับอนุมัติ

๒. การประเมินผลตัวชี้วัดวัตถุประสงค์ของโครงการ

วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดวัตถุประสงค์	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย	เครื่องมือการประเมินผล
๑. นักเรียนได้เรียนรู้ความเป็นนวัตกรรม	นักเรียนผ่านการเข้าร่วมกิจกรรม/โครงการ	ร้อยละ	๙๐	-ภาพถ่าย -ใบลงทะเบียน
๒. นักเรียนได้แสดงความสามารถทางด้านดนตรี และการเต้น	นักเรียนผ่านการเข้าร่วมกิจกรรม/โครงการ	ร้อยละ	๙๐	-ภาพถ่าย -ใบลงทะเบียน
๓. นักเรียนได้แสดงออกในด้านที่ตนเองถนัด	นักเรียนผ่านการเข้าร่วมกิจกรรม/โครงการ	ร้อยละ	๙๐	-ภาพถ่าย -ใบลงทะเบียน

ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ :

๑. นักเรียนได้เรียนรู้ความเป็นนวัตกรรม
๒. นักเรียนได้แสดงความสามารถทางด้านดนตรี และการเต้น
๓. นักเรียนได้แสดงออกในด้านที่ตนเองถนัด

ผู้รับผิดชอบโครงการ : นายนาศิรภัทร มีศรี

ตำแหน่ง : คณะกรรมการนักเรียน

อาจารย์ที่ปรึกษาโครงการ : นายลักษณะมงคล ถาวรณา

ตำแหน่ง : หัวหน้าฝ่ายกิจการนักเรียน
ระดับมัธยมศึกษา

งบประมาณสนับสนุนโครงการ

แหล่งเงินงบประมาณ : เงินค่าบำรุงกิจกรรมนักเรียน

จำนวนเงิน ๓๐,๐๐๐ บาท
(สามหมื่นบาทถ้วน)

ประมาณการค่าใช้จ่ายเงินงบประมาณ :

๑. ค่าเช่าเครื่องเสียงและเครื่องดนตรี

จำนวนเงิน ๒๕,๐๐๐ บาท

๒. ค่าถ้วยรางวัล ๙ ถ้วย

จำนวนเงิน ๕,๐๐๐ บาท

ประมาณเงินงบประมาณค่าใช้จ่ายทั้งหมด

จำนวนเงิน ๓๐,๐๐๐ บาท

(สามหมื่นบาทถ้วน)

6 ธ.ค. 2566

หมายเหตุ :

๑. การแข่งขัน Satit Music Festival ประกอบด้วยการแข่งขันทางด้านดนตรีและเต้น
ดังต่อไปนี้

๑.๑. การแข่งขันวงดนตรีอะคูสติค

๑.๒. การแข่งขันวงดนตรีสตริง

๑.๓. การแข่งขันเต้น

๒. ถ้วยรางวัลประกอบด้วยการแข่งขัน ๓ ประเภท ประเภทละ ๓ รางวัล ดังนี้

๒.๑. รางวัลชนะเลิศ

๒.๒. รางวัลรองชนะเลิศอันดับที่หนึ่ง

๒.๓. รางวัลรองชนะเลิศอันดับที่สอง

16/11



กำหนดการ

โครงการ Satit Music Festival ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖
ระหว่างวันที่ ๒๒ - ๒๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗
ณ โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” มหาวิทยาลัยบูรพา

.....

วันที่ ๒๒ - ๒๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗ (๔ วัน)

แข่งขันรอบคัดเลือกและประกาศผลทีมที่เข้าสู่รองชิงชนะเลิศ

วันที่ ๒๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗

เวลา ๑๐.๐๐ - ๑๑.๐๐ น.	กิจกรรมซุ้มเกมและซุ้มอาหาร
เวลา ๑๑.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	การแข่งขัน St. step
เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	การแข่งขัน St. acoustic
เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๔.๓๐ น.	การแข่งขัน St. string
เวลา ๑๔.๓๐ - ๑๕.๐๐ น.	การแสดงของศิลปินรับเชิญ
เวลา ๑๕.๐๐ - ๑๕.๓๐ น.	ประกาศผลและมอบรางวัล

๑๖

Funds Reservation 2000011219

General Data			
Document type	Z2	Document type	030
Company code	1000	Document date	06.12.2023
FM area	1000	Posting date	06.12.2023
Controlling area	1000	Currency	THB/ 1.00000
Statistics			
Entered by	3530FIN01	Created on	06.12.2023
Last changed by		Last changed	
Additional Data			
Text	โครงการ Satit Music Festival 2023 วันที่ 22-26 ธ.ค. 67		
Reference			
Total Amount	30,000.00 THB		

Document item 001			
Text	โครงการ Satit Music Festival 2023 วันที่ 22-26 ธ.ค. 67		
Commitment item	9000000001	Funds center	1353100000
Fund	2090000003	G/L account	
Cost center		Due on	
Vendor		Customer	
Amount	30,000.00 THB		