



Document 2000009682

บันทึกข้อความ

ฝ่ายงบประมาณ นโยบาย และแผน
เลขที่รับ..... 293
วันที่..... 3 ต.ค. 2566
เวลา..... 10.00 น.

ส่วนงาน โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” ฝ่ายกิจการนักเรียน ระดับมัธยมศึกษา
ที่ อว ๘๑๑๘.๑๑/ วันที่ ๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติโครงการและงบประมาณ

เรียน ผู้อำนวยการ

ด้วยฝ่ายกิจการนักเรียน ระดับมัธยมศึกษา กำหนดจัดโครงการเลือกตั้งประธานนักเรียน (รหัสโครงการ ผกร.๐๙) ตั้งแต่วันที่ ๑๘ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๓๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ณ โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” มหาวิทยาลัยบูรพา โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นการส่งเสริมการจัดกิจกรรมประชาธิปไตยในโรงเรียน ตามรายละเอียดโครงการดังแนบ

ดังนั้นเพื่อให้โครงการสำเร็จตามวัตถุประสงค์ ฝ่ายกิจการนักเรียนระดับมัธยมศึกษา จึงขออนุมัติโครงการและงบประมาณทั้งสิ้น ๓๐,๐๐๐ บาท (สามหมื่นบาทถ้วน จากแผนงานจัดการศึกษา อุทมศึกษา งานสนับสนุนการจัดการศึกษา งบดำเนินงาน หมวดค่าบำรุงกิจกรรมนักเรียน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นายศักดิ์ดา ทองโสภณ)

คณะกรรมการฝ่ายกิจการนักเรียน ระดับมัธยมศึกษา
ประธานโครงการ

(นายลิขสมองศล ถาวรณา)

หัวหน้าฝ่ายกิจการนักเรียน ระดับมัธยมศึกษา

(นางพนนีย์ มาสุข)

รองผู้อำนวยการฝ่ายมัธยมศึกษา

เรียน ผู้อำนวยการ

ด้วยฝ่ายกิจการนักเรียน ระดับมัธยมศึกษา มีความประสงค์
ขออนุมัติจัดโครงการเลือกตั้งประธานนักเรียน ระหว่างวันที่ ๑๘ ธันวาคม
พ.ศ. ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ณ โรงเรียนสาธิต
“พิบูลบำเพ็ญ” มหาวิทยาลัยบูรพา ทั้งนี้โครงการได้ระบุไว้ในตาราง
แนบตรีษัฏประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เรียบร้อยแล้ว ดังรายละเอียด
ข้างต้น

จึงเรียนมาเพื่อ

๑. โปรดพิจารณาอนุมัติการจัดโครงการเลือกตั้งประธาน
นักเรียน ดังรายละเอียดที่แนบ

๒. หากเห็นชอบให้ดำเนินการตามข้อ ๑ เห็นควรให้
เบิกจ่ายตามระเบียบ/ประกาศ/ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ในวงเงิน
งบประมาณค่าใช้จ่าย จำนวนเงิน ๓๐,๐๐๐-บาท (สามหมื่น
บาทถ้วน) จากแผนงานจัดการศึกษาอุดมศึกษา งานสนับสนุน
การจัดการศึกษา งบดำเนินงาน หมวดค่าบำรุงกิจกรรมนักเรียน

๓. เห็นควรแจ้งผู้รับผิดชอบโครงการ ฝ่ายกิจการนักเรียน
ระดับมัธยมศึกษา ฝ่ายงบประมาณ นโยบาย และแผน งานการเงิน
และบัญชี และงานพัสดุ ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป


๓-๓๑.ค.-๖๖

เรียน ผู้อำนวยการ


๑. ด้วยฝ่ายกิจการนักเรียน ระดับมัธยมศึกษา
มีความประสงค์ขออนุมัติโครงการเลือกตั้งประธานนักเรียน
ตั้งแต่วันที่ ๑๘ ธ.ค. ๖๖ - ๓๑ ม.ค. ๖๗ ณ โรงเรียนสาธิต
“พิบูลบำเพ็ญ”

๒. หากเห็นควรขออนุมัติโครงการ ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น
ให้เบิกจ่ายตามระเบียบฯ จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท (สามหมื่นบาทถ้วน)
เงินค่าบำรุงกิจกรรมนิสิตและกีฬา แผนงานการจัดการศึกษาอุดมศึกษา
งานสนับสนุนการศึกษา งบดำเนินงาน หมวดค่าบำรุงกิจกรรมนักเรียน
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ


๓ ต.ค.๖๖



- 3 ต.ค. 2566


4๐๓๓๖๖



๕๓๑.๕๕
(นางอาพันธ์ชนิด เจนจิต)
ผู้รักษาการแทนผู้อำนวยการ



ข้อเสนอโครงการ

ผู้จัดทำข้อเสนอโครงการ นายศักดิ์ดา ทองโสภณ ตำแหน่ง คณะกรรมการฝ่ายกิจการนักเรียน
ระดับมัธยมศึกษา

หน่วยงาน โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” มหาวิทยาลัยบูรพา สังกัด ฝ่ายกิจการนักเรียน ระดับมัธยมศึกษา

ชื่อโครงการ : เลือกตั้งประธานนักเรียน

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานและแผนยุทธศาสตร์ของโรงเรียน :

มาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานการศึกษาที่ ๑ ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑.๑ - ๑.๑.๔, ๑.๒.๑

แผนยุทธศาสตร์ที่ ๑ กลยุทธ์ที่ ๒ และ ๓

หลักการและเหตุผล :

การเลือกตั้งประธานนักเรียนและคณะกรรมการนักเรียน เป็นการส่งเสริมกิจกรรมประชาธิปไตยในโรงเรียน ซึ่งเป็นรากฐานของการปกครองในระบอบประชาธิปไตยของชาติ ตลอดทั้งเป็นการส่งเสริมความเป็นผู้นำและความคิดสร้างสรรค์ของนักเรียน ซึ่งคณะกรรมการนักเรียนที่ปฏิบัติหน้าที่ในปีการศึกษา ๒๕๖๖ จะหมดวาระลงในเดือนมีนาคม ๒๕๖๗ นี้ ดังนั้นจึงจำเป็นต้องมีการจัดเลือกตั้งประธานนักเรียนและ คณะกรรมการนักเรียนใหม่ เพื่อให้ปฏิบัติหน้าที่ในปีการศึกษา ๒๕๖๗ และเป็นผู้นำดำเนินการจัดกิจกรรมต่างๆ สำหรับนักเรียนในโรงเรียน ต่อไป

วัตถุประสงค์ :

เพื่อเป็นการส่งเสริมการจัดกิจกรรมประชาธิปไตยในโรงเรียน

กลุ่มเป้าหมาย : นักเรียนระดับประถมศึกษา และ นักเรียนระดับมัธยมศึกษา ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๖
โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” มหาวิทยาลัยบูรพา

แผนปฏิบัติการของข้อเสนอโครงการ

ที่	กิจกรรมดำเนินงาน	เดือน สัปดาห์ที่	(ก.ย.)๖๖				(ต.ค.- ธ.ค.)๖๖				(ม.ค.)๖๗				(ก.พ.)๖๗				(มี.ค.)๖๗			
			๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	๔
๑.	การเตรียมการ /การวางแผน (Plan : P)																					
	๑.๑ ประชุมเตรียมงานคณะกรรมการ ดำเนินงานโครงการโดยชี้แจงแผนงาน และส่วนประกอบต่างๆโดยละเอียด		←→																			
	๑.๒ ติดต่อผู้ประกอบการ และเสนอราคา ๑.๓ เขียนโครงการเพื่อเสนอขออนุมัติ		←→			↔																
๒.	การดำเนินการตามแผน (DO : D)																					
	๒.๑ ดำเนินการตามกำหนดการที่ได้ตั้ง ไว้ในโครงการ									←→												
๓.	การตรวจสอบและการประเมินผล (Check : C)																					
	๓.๑ ฝ่ายประเมินผลแจกแบบประเมิน ให้กับนักเรียน และคณะกรรมการ ประเมินผล													↔								
	๓.๒ รายงานผลการประเมิน สรุปโครงการลงในระบบแผน ยุทธศาสตร์ออนไลน์ในเว็บไซต์ ของโรงเรียน																↔					
๔.	การสรุปผล การรายงานผลและการ ปฏิบัติการต่อไป(Act : A)																					
	๔.๑ ฝ่ายงบประมาณ นโยบาย และแผน นำเสนอสรุปผลการประเมิน ต่อที่ประชุมผู้บริหาร																					↔

ระยะเวลาดำเนินการ วันที่ ๑๘ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๓๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗

สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” มหาวิทยาลัยบูรพา

แนวทางการตรวจสอบและการประเมินผลโครงการ :

๑. การประเมินผลตัวชี้วัดกลยุทธ์

กลยุทธ์ที่ ๒ ส่งเสริมและพัฒนาทักษะความเป็นผู้นำในนักเรียนทุกระดับชั้น

ตัวชี้วัดกลยุทธ์	เป้าหมาย	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย	เครื่องมือการประเมินผล
การจัดโครงการ/กิจกรรม ที่มุ่งเน้นการสร้างความมั่นใจในการเป็นผู้นำและนวัตกรรม	นักเรียน	จำนวนโครงการ	๑๔	๑.สำเนาโครงการที่ได้รับอนุมัติ ๒.รายชื่อของนักเรียนที่เลือกตั้ง ๓.แบบประเมินผลและสรุปผลการประเมิน

กลยุทธ์ที่ ๓ ส่งเสริมให้ผู้เรียนเป็นบุคคลที่มีคุณภาพมีทักษะชีวิตและรับผิดชอบต่อสังคม

ตัวชี้วัดกลยุทธ์	เป้าหมาย	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย	เครื่องมือการประเมินผล
การจัดโครงการ/กิจกรรม พัฒนาทักษะชีวิต และรับผิดชอบต่อสังคม	นักเรียน	จำนวนโครงการ/กิจกรรม	๒๕	๑.สำเนาโครงการที่ได้รับอนุมัติ ๒.แบบประเมินผลและสรุปผลการประเมิน

๒. การประเมินผลตัวชี้วัดวัตถุประสงค์ของโครงการ

วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดวัตถุประสงค์	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย	เครื่องมือการประเมินผล
เพื่อเป็นการส่งเสริมการจัดกิจกรรมประชาธิปไตยในโรงเรียน	นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมประชาธิปไตยในโรงเรียน	ร้อยละ	๙๐	๑. แบบประเมินผลและสรุปผลการประเมิน ๒. รายชื่อของนักเรียนที่เลือกตั้ง

ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ :

- นักเรียนได้เข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน

ผู้รับผิดชอบโครงการ : นายศักดิ์ดา ทองโสมณ ตำแหน่ง คณะกรรมการฝ่ายกิจการนักเรียน
ระดับมัธยมศึกษา


งบประมาณรายจ่ายค่ากิจกรรมพิเศษ จำนวนเงิน ๓๐,๐๐๐ บาท
(สามหมื่นบาทถ้วน)

ประมาณการค่าใช้จ่ายเงินงบประมาณ :

- | | | | |
|---|----------|--------|-----|
| ๑. ค่าป้ายไว้นิลประจำหน่วยเลือกตั้ง | เป็นเงิน | ๓,๐๐๐ | บาท |
| ๒. ค่าเอกสารแนะนำผู้สมัคร | เป็นเงิน | ๑๐,๐๐๐ | บาท |
| ๓. ค่าวัสดุอุปกรณ์สำหรับการดำเนินการเลือกตั้ง | เป็นเงิน | ๑๕,๐๐๐ | บาท |
| ๔. ค่าอาหารว่างประชุมเตรียมงานและสรุปงาน | เป็นเงิน | ๒,๐๐๐ | บาท |

คนละ ๓๐ บาท

รวมเป็นเงิน ๓๐,๐๐๐ บาท
(สามหมื่นบาทถ้วน)


- 3 ต.ค. 2566



กำหนดการ

โครงการเลือกตั้งประธานนักเรียน
วันที่ ๑๘ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๓๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗
ณ โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” มหาวิทยาลัยบูรพา

ระยะเวลาดำเนินงาน	รายละเอียด	สถานที่
วันที่ ๑๘ - ๒๒ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖	รับสมัครประธานนักเรียน	สำนักงานฝ่ายมัธยมศึกษา
วันที่ ๒๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ (เวลา ๐๘:๐๐ - ๐๘:๑๕ น.)	จับฉลากหมายเลขผู้สมัคร (ในกิจกรรมหน้าเสาธง)	โรงยิมเนเซียม อาคารบูรณาการ สติล คุณปลื้ม
วันที่ ๒ - ๓๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗	หาเสียงแสดงนโยบายวิสัยทัศน์	โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ”
วันที่ ๓๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗	ลงคะแนนเสียงเลือกตั้ง	หน่วยเลือกตั้งที่ ๑ : ลานอเนกประสงค์ ฝ่ายประถมศึกษา หน่วยเลือกตั้งที่ ๒ : อาคารพิบูลพัฒนา ๒ หน่วยเลือกตั้งที่ ๓ : ลานรมณีย์
วันที่ ๓๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เวลา ๑๒:๓๐ น. เป็นต้นไป	นับคะแนนเสียงเลือกตั้ง	โถงอาคารฉลองราชย์ ๕๐ ปี
วันที่ ๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗	ประกาศผลการเลือกตั้งอย่างเป็นทางการ	- เพจ Facebook คณะกรรมการนักเรียน สาธิตพิบูลบำเพ็ญ'๖๖ - เพจ Facebook โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” มหาวิทยาลัยบูรพา

หมายเหตุ : ติดตามข้อมูลข่าวสารการเลือกตั้งประธานนักเรียน
ได้ที่ เพจ Facebook คณะกรรมการนักเรียนสาธิตพิบูลบำเพ็ญ'๖๖

ฝ่ายกิจการนักเรียน ระดับมัธยมศึกษา.

Funds Reservation 2000009682

General Data			
Document type	Z2	Document type	030
Company code	1000	Document date	06.10.2023
FM area	1000	Posting date	06.10.2023
Controlling area	1000	Currency	THB/ 1.00000
Statistics			
Entered by	3530FIN01	Created on	06.10.2023
Last changed by		Last changed	
Additional Data			
Text	โครงการเลือกตั้งประธานนักเรียน 18ธ.ค.66-31ม.ค.67		
Reference			
Total Amount	30,000.00 THB		

Document item 001			
Text	โครงการเลือกตั้งประธานนักเรียน 18ธ.ค.66-31ม.ค.67		
Commitment item	9000000001	Funds center	1353100000
Fund	2090000003	G/L account	
Cost center		Due on	
Vendor		Customer	
Amount	30,000.00 THB		