



ด่วน

บันทึกข้อความ

| |
|----------------------------|
| ฝ่ายงบประมาณ นโยบาย และแผน |
| เลขที่รับ..... ๒๑๘ |
| วันที่..... 13 ก.ค. 2566 |
| เวลา..... 16-00 น. |

ส่วนงาน โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” ฝ่ายการศึกษานานาชาติขั้นพื้นฐาน โทร.๒๒๔๓
 ที่ อว ๘๑๑๘.๑๑/
 เรื่อง ขออนุมัติโครงการและงบประมาณ

วันที่ ๑๒ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน ผู้อำนวยการ

ตามที่ฝ่ายการศึกษานานาชาติขั้นพื้นฐาน โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” มหาวิทยาลัยบูรพา กำหนดจัดโครงการไต่กั้วหนึ่ห่าว ระหว่างวันที่ ๒๑ กรกฎาคม – ๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อแลกเปลี่ยนอาจารย์ และนักเรียน โดยมุ่งเน้นให้เกิดการเรียนรู้ด้านภาษาและวัฒนธรรมของทั้งสองประเทศ ตามที่ได้ทำข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ (MOU) กับ Kunming Foreign Language School เมืองคุนหมิง สาธารณรัฐประชาชนจีน ในการแลกเปลี่ยนนักเรียนและอาจารย์ระหว่างสถาบัน นั้น

ในการนี้ ฝ่ายการศึกษานานาชาติขั้นพื้นฐาน มีความประสงค์ขออนุมัติโครงการและงบประมาณ โครงการไต่กั้วหนึ่ห่าว จากเงินรายได้ฝ่ายการศึกษานานาชาติขั้นพื้นฐาน เป็นจำนวน ๑๔๗,๗๙๐ บาท (หนึ่งแสนสี่หมื่นเจ็ดพันเจ็ดร้อยเก้าสิบบาทถ้วน) และเงินรับฝากเงินรายได้-คุนหมิง จากนักเรียนที่เข้าร่วมโครงการ เป็นจำนวน ๙๖,๐๐๐ บาท (เก้าหมื่นหกพันบาทถ้วน) รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๒๔๓,๗๙๐ บาท (สองแสนสี่หมื่นสามพันเจ็ดร้อยเก้าสิบบาทถ้วน) รายละเอียดโครงการดังแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติโครงการและงบประมาณ

(นายมนัส จอมปฐ)
ผู้รับผิดชอบโครงการ

เรียน ผู้อำนวยการ

เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติโครงการและงบประมาณ
 โครงการไต่กั้วหนึ่ห่าว ระหว่างวันที่ ๒๑ ก.ค. – ๖ ส.ค.๖๖
 ณ อาคารเรียนฝ่ายการศึกษานานาชาติฯ สถาบันวิทยาศาสตร์
 ทางทะเล อ่างศิลา หนองมน เกาะสีชัง วัดพระแก้ววลา
 เป็นเงิน ๒๔๓,๗๙๐ บาท (สองแสนสี่หมื่นสามพันเจ็ดร้อยเก้าสิบบาทถ้วน)
 โดยเบิกจ่ายจาก

13 ก.ค. 2566

- เงินรับฝากเงินรายได้-คุนหมิง เป็นเงิน ๙๖,๐๐๐ บาท
- เงินรายได้ฝ่ายการศึกษานานาชาติ เป็นเงิน ๗๓,๘๙๕ บาท
- เงินรายได้หลักสูตรปกติ เป็นเงิน ๗๓,๘๙๕

13 ก.ค. 2566

13 ก.ค. 2566
 13 ก.ค. ๒๕๖๖

๑๓ ก.ค. ๖๖

(นางอาพันธ์ชนิด เจนจิต)

ผู้รักษาการแทนผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ”

เรียน ผู้อำนวยการ

ด้วยฝ่ายการศึกษานานาชาติขั้นพื้นฐาน (IEP) มีความประสงค์ขออนุมัติโครงการไท่กั่วหนี่ห้า ระหว่างวันที่ ๒๑ กรกฎาคม ถึงวันที่ ๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ทั้งนี้โครงการได้ระบุไว้ในตารางเมตริกซ์ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เรียบร้อยแล้ว แต่ข้อมูลไม่ตรงตามตารางเมตริกซ์ และนำเสนอโครงการไม่เป็นไปตามนโยบายของโรงเรียน (กำหนดให้นำเสนอผู้อำนวยการก่อนจัดโครงการ/กิจกรรม ๓๐ วัน) ดังรายละเอียดข้างต้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

๑. การจัดโครงการไท่กั่วหนี่ห้า ดังรายละเอียดที่แนบ

๒. หากเห็นชอบให้ดำเนินการตามข้อ ๑ เห็นควรให้

เบิกจ่ายตามระเบียบ/ประกาศ/ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ในวงเงินค่าใช้จ่าย จำนวนเงิน ๗๓,๘๙๕.-บาท (เจ็ดหมื่นสามพันแปดร้อยเก้าสิบบาทถ้วน) จากเงินรายได้ฝ่ายการศึกษานานาชาติขั้นพื้นฐาน งานสนับสนุนการจัดการศึกษา งบดำเนินงาน ค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ และจำนวนเงิน ๙๖,๐๐๐.-บาท (เก้าหมื่นหกพันบาทถ้วน) จากเงินรับฝากเงินรายได้-คูนหมิง และจำนวนเงิน ๗๓,๘๙๕.-บาท (เจ็ดหมื่นสามพันแปดร้อยเก้าสิบบาทถ้วน)

๓. เห็นควรแจ้งฝ่ายการศึกษานานาชาติขั้นพื้นฐาน (IEP)

ผู้รับผิดชอบโครงการ ฝ่ายงบประมาณ นโยบาย และแผน งานการเงิน และบัญชี และงานพัสดุ ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

๑๓-ก.ค.-๖๖

๑. อำนวย - 1.11.2023
๒. 11.11.2023


๑๕ก.ค.๖๖



ข้อเสนอโครงการ

ผู้จัดทำข้อเสนอโครงการ: ดร.มนัส จอมปรุ ตำแหน่ง อาจารย์

หน่วยงาน: ฝ่ายการศึกษานานาชาติขั้นพื้นฐาน สังกัด โรงเรียนสาธิต "พิบูลบำเพ็ญ" คณะศึกษาศาสตร์

ชื่อโครงการ: ไท่กั๋วหนี่ห่าว

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานและแผนยุทธศาสตร์ของโรงเรียน :

มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ ๑ (๑.๑.๑, ๑.๑.๒)

แผนยุทธศาสตร์

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ :

ส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรมีผลงานทางวิชาการและผลงานวิจัย

กลยุทธ์ที่ ๕ :

สร้างเครือข่ายและส่งเสริมความร่วมมือในการผลิตผลงานวิชาการและผลงานวิจัยกับสถาบันการศึกษาชั้นนำและสถาบันที่เกี่ยวข้องทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ :

สนับสนุนการให้บริการด้านการเรียนรู้ และทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม เพื่อเผยแพร่องค์ความรู้และนวัตกรรม

กลยุทธ์ที่ ๑๕ :

สร้างความเข้มแข็งในความร่วมมือและการมีส่วนร่วมของมหาวิทยาลัย ชุมชน ศิษย์ปัจจุบัน ศิษย์เก่า สมาคมผู้ปกครองและครู สมาคมศิษย์เก่า

หลักการและเหตุผล :

จากการที่โรงเรียนสาธิต "พิบูลบำเพ็ญ" มหาวิทยาลัยบูรพา ได้ทำข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ (MOU) กับ Kunming Foreign Language School เมืองคุนหมิง สาธารณรัฐประชาชนจีน ในการแลกเปลี่ยนนักเรียนและอาจารย์ระหว่างสองสถาบัน โดยเริ่มดำเนินการครั้งที่ ๑ เมื่อปี พ.ศ. ๒๕๔๘ และดำเนินการมาแล้วจำนวน ๑๕ ครั้ง ซึ่งการดำเนินการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และการดำเนินจัดทำข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ (MOU) ในครั้งที่ ๑๖ นี้ โรงเรียนสาธิต "พิบูลบำเพ็ญ" มหาวิทยาลัยบูรพา ได้รับการประสานจาก Kunming Foreign Language School ให้ดำเนินโครงการต่อไป โดยทั้งสองสถาบันมีกิจกรรมทางวิชาการที่พัฒนารูปแบบขึ้นมาอย่างต่อเนื่อง กล่าวคือ คณะจากโรงเรียนสาธิต "พิบูลบำเพ็ญ" จะเดินทางไปประมาณเดือน มีนาคม - เมษายน ส่วนคณะจากโรงเรียนภาษาต่างประเทศคุนหมิง จะมาเยือนช่วงเดือน กรกฎาคม - สิงหาคม ระยะเวลาประมาณ ๓ สัปดาห์ โดยมีการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่หลากหลาย ที่มุ่งเน้นการเรียนรู้ด้านภาษาและวัฒนธรรมของทั้งสองประเทศ ซึ่งเกิดประโยชน์และเป็นโอกาสให้กับบุคลากรและนักเรียนที่สนใจภาษาและวัฒนธรรมจีนได้ศึกษาเรียนรู้จากกิจกรรมดังกล่าว โดยในปีนี้มีนักเรียนจีนเข้าร่วม ๒๕ คน มีอาจารย์ผู้ดูแล ๔ คน โดยนักเรียนจีนจะอาศัยอยู่กับครอบครัวนักเรียนชาวไทย และอาจารย์ชาวจีนจะพักอาศัยอยู่ในห้องพักรับรองของโรงเรียน

วัตถุประสงค์ :

๑. เพื่อสานต่อโครงการแลกเปลี่ยนนักเรียนและอาจารย์ตามข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ
๒. เพื่อแลกเปลี่ยนอาจารย์และนักเรียนระหว่างสถาบัน
๓. เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ภาษาและวัฒนธรรม ไทย - จีน
๔. เพื่อเป็นแนวทางในการขยายความร่วมมือทั้งระยะเวลาในการศึกษา และโรงเรียนที่เข้าร่วมโครงการ

กลุ่มเป้าหมาย

| | |
|--|-------------|
| คณะผู้บริหารโรงเรียน | จำนวน ๙ คน |
| คณะกรรมการโครงการ | จำนวน ๒๐ คน |
| ผู้ปกครองของครอบครัวอุปถัมภ์ ๒๔ ครอบครัว ๆ ละ ๓ คน | จำนวน ๗๒ คน |
| นักเรียนจากโรงเรียนภาษาต่างประเทศคุณหญิง | จำนวน ๒๔ คน |
| อาจารย์จากโรงเรียนภาษาต่างประเทศคุณหญิง | จำนวน ๓ คน |
| นักเรียนแลกเปลี่ยน รุ่นที่ ๑๕ | จำนวน ๒๓ คน |
| ประมาณจำนวนทั้งหมด | ๑๕๑ คน |

แผนปฏิบัติการของข้อเสนอโครงการ

| ที่ | กิจกรรม ดำเนินงาน | เดือน สัปดาห์ที่ | พฤษภาคม ๖๖ | | | | มิถุนายน ๖๖ | | | | กรกฎาคม ๖๖ | | | | สิงหาคม ๖๖ | | | | กันยายน ๖๖ | | | |
|-----|---|---------------------|------------|---|---|---|-------------|---|---|---|------------|---|---|---|------------|---|---|---|------------|---|---|---|
| | | | ๑ | ๒ | ๓ | ๔ | ๑ | ๒ | ๓ | ๔ | ๑ | ๒ | ๓ | ๔ | ๑ | ๒ | ๓ | ๔ | ๑ | ๒ | ๓ | ๔ |
| ๑ | การเตรียมการ /การ วางแผน (Plan : P) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | ๑. ประชุมวางแผน | | ← | → | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | ๒. ประสานหน่วยงานที่ เกี่ยวข้อง | | ← | → | ← | → | ← | → | ← | → | | | | | | | | | | | | |
| | ๓.เสนอโครงการ/ กิจกรรมเพื่อขออนุมัติ | | | | ← | → | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | ๔.แต่งตั้งคณะกรรมการ ดำเนินงาน | | | | ← | → | | | | | | | | | | | | | | | | |

| ที่. | กิจกรรม ดำเนินงาน | เดือน สัปดาห์ที่ | พฤษภาคม ๖๖ | | | | มิถุนายน ๖๖ | | | | กรกฎาคม ๖๖ | | | | สิงหาคม ๖๖ | | | | กันยายน ๖๖ | | | |
|------|---|---------------------|------------|---|---|---|-------------|---|---|---|------------|----|---|---|------------|---|---|---|------------|---|---|----|
| | | | ๑ | ๒ | ๓ | ๔ | ๑ | ๒ | ๓ | ๔ | ๑ | ๒ | ๓ | ๔ | ๑ | ๒ | ๓ | ๔ | ๑ | ๒ | ๓ | ๔ |
| ๒ | การดำเนินการตามแผน (DO : D) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | ๑.ประชุมชี้แจงทำความเข้าใจขั้นตอนการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม | | | | | | | | | | | ←→ | | | | | | | | | | |
| | ๒.เรียนรู้ภาษาและวัฒนธรรมไทย | | | | | | | | | | | ←→ | | | | | | | | | | |
| | ๓.ทัศนศึกษาสถานที่สำคัญและสถานที่ท่องเที่ยวในประเทศไทย | | | | | | | | | | | ←→ | | | | | | | | | | |
| ๓ | การตรวจสอบและประเมินผล (Check : C) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | ๑.ประเมินผลและติดตามผลโครงการ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | ←→ |
| | ๒.สรุปผล / รายงานผลการจัดทำโครงการในระบบบริหารแผนยุทธศาสตร์ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | ←→ |
| ๔ | การสรุปผล การรายงานผลและการปฏิบัติการต่อไป (Act : A) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | ๑. ฝ่ายงบประมาณ นโยบายและแผน นำผลการปฏิบัติมาปรับปรุงและพัฒนากิจกรรม แล้วใช้เป็นต้นแบบของโครงการต่อไป | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | ←→ |

ระยะเวลาดำเนินการ วันศุกร์ที่ ๒๑ กรกฎาคม - วันเสาร์ที่ ๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

สถานที่ดำเนินการ

๑. อาคารเรียนของฝ่ายการศึกษานานาชาติขั้นพื้นฐาน
๒. สถานที่สำหรับไปทัศนศึกษา ดังนี้
 - ๒.๑ สถาบันวิทยาศาสตร์ทางทะเล อ่างศิลา หนองมน
 - ๒.๒ เกาะสีชัง จังหวัดชลบุรี
 - ๒.๓ วัดพระศรีรัตนศาสดาราม กรุงเทพมหานคร
 - ๒.๔ จังหวัดฉะเชิงเทรา
 - ๒.๕ จังหวัดระยอง
 - ๒.๖ อำเภอสัตหีบ จังหวัดชลบุรี

แนวทางการตรวจสอบและการประเมินผลโครงการ :

๑. การประเมินตัวชี้วัดกลยุทธ์

| ตัวชี้วัดกลยุทธ์ | เป้าหมาย | หน่วยนับ | ค่าเป้าหมาย | เครื่องมือการประเมินผล |
|--|------------------------------------|--------------|-------------|--|
| กิจกรรมความร่วมมือในการผลิตผลงานวิชาการและผลงานวิจัยทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ | กิจกรรมความร่วมมือภายในประเทศ | จำนวนกิจกรรม | ๒ | - ใบลงทะเบียนเข้าร่วมโครงการ - ภาพถ่าย |
| | กิจกรรมความร่วมมือในต่างประเทศ | จำนวนกิจกรรม | ๒ | - ผลประเมิน |
| กิจกรรมที่สร้างความร่วมมือและการมีส่วนร่วมของมหาวิทยาลัย ชุมชน ศิษย์ปัจจุบัน ศิษย์เก่า สมาคมผู้ปกครองและครู สมาคมศิษย์เก่า | กิจกรรมความร่วมมือและการมีส่วนร่วม | จำนวนกิจกรรม | ๖ | - ใบลงทะเบียนเข้าร่วมโครงการ - ภาพถ่าย - ผลประเมิน |

๒. การประเมินตัวชี้วัดวัตถุประสงค์โครงการ

| วัตถุประสงค์ | ตัวชี้วัดวัตถุประสงค์ | หน่วยนับ | ค่าเป้าหมาย | เครื่องมือการประเมินผล |
|--|---|----------|-------------|---|
| ๑. เพื่อสานต่อโครงการแลกเปลี่ยนนักเรียนและอาจารย์ตามข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ | การเข้าร่วมกิจกรรมของนักเรียนอาจารย์ผู้บริหาร | ร้อยละ | ๑๐๐ | ๑.สำเนาโครงการที่ได้รับอนุมัติ ๒.แบบประเมินสรุปโครงการ ๓.ภาพถ่าย ๔.ใบลงทะเบียนในการเข้าร่วมโครงการ |
| ๒. เพื่อแลกเปลี่ยนอาจารย์และนักเรียนระหว่างสถาบัน | | | | |
| ๓. เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ภาษาและวัฒนธรรม ไทย - จีน | | | | |
| ๔. เพื่อเป็นแนวทางในการขยายความร่วมมือทั้งระยะเวลาในการศึกษา และโรงเรียนที่เข้าร่วมโครงการ | | | | |

ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ :

๑. โรงเรียนได้สานต่อโครงการแลกเปลี่ยนนักเรียนและอาจารย์ตามข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ
๒. โรงเรียนแลกเปลี่ยนอาจารย์และนักเรียนระหว่างสถาบัน
๓. ผู้เข้าร่วมโครงการได้เรียนรู้ภาษาและวัฒนธรรม ไทย - จีน
๔. โรงเรียนได้แนวทางในการขยายความร่วมมือทั้งระยะเวลาในการศึกษา และโรงเรียนที่เข้าร่วม

ผู้รับผิดชอบโครงการ : ดร.มนัส จอมปรีดิ์

งบประมาณใหม่

งบประมาณสนับสนุนโครงการ

แหล่งเงินงบประมาณ

๑. เงินรายได้ฝ่ายการศึกษานานาชาติขั้นพื้นฐาน เป็นเงิน ๑๔๗,๗๙๐ บาท
แผนการจัดการศึกษาอุดมศึกษา - งานสนับสนุนการจัดการศึกษา
งบดำเนินงาน ค่าตอบแทน ใช้น้อย และวัสดุ
๒. เงินรับฝากเงินรายได้-คุณหญิง จากนักเรียนที่เข้าร่วมโครงการ
จำนวน ๒๔ คน ๆ ละ ๔,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๙๖,๐๐๐ บาท
จำนวนเงินงบประมาณที่ขอรับการสนับสนุน จำนวนเงิน ๒๔๓,๗๙๐ บาท
(สองแสนสี่หมื่นสามพันเจ็ดร้อยเก้าสิบบาทถ้วน)

ประมาณการค่าใช้จ่ายเงินงบประมาณ

จากเงินรายได้ฝ่ายการศึกษานานาชาติขั้นพื้นฐาน

๑. ค่าอาหาร ๗๗,๐๔๐ -
- ๑.๑ ค่าอาหารว่างสำหรับเลี้ยงต้อนรับวันที่ ๒๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นเงิน ๔,๘๔๐ บาท
และเลี้ยงส่งวันที่ ๔ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๑๒๑ คน ๆ ละ ๒๐ บาท จำนวน ๒ วัน
(นักเรียนและอาจารย์ชาวจีน จำนวน ๒๗ คน, ครอบครัวอุปถัมภ์ จำนวน ๖๙ คน,
คณะผู้บริหาร อาจารย์ และเจ้าหน้าที่ จำนวน ๒๕ คน)
- ๑.๒ ค่าอาหารกลางวันสำหรับวันที่เรียนในโรงเรียน เป็นเงิน ๙,๐๐๐ บาท
วันที่ ๒๔,๒๕ และ ๓๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖
จำนวน ๓๐ คน ๆ ละ ๓๐๐ บาท จำนวน ๓ วัน
(นักเรียนชาวจีน ๒๔ คน, อาจารย์ ๓ คน, ผู้ประสานงาน ๓ คน)
- ๑.๖ ค่าอาหารกลางวันและอาหารเย็นบนเกาะสีชัง เป็นเงิน ๑๙,๒๐๐ บาท
วันที่ ๒๖ - ๒๗ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ รวม ๓ มื้อ ๆ ละ ๒๐๐ บาท/คน จำนวน ๓๒ คน
(อาจารย์และนักเรียนชาวจีน ๒๗ คน ผู้ประสานงาน ๒ คน อาจารย์ไทย ๓ คน)

13 ก.ค. 2566

๒. ค่าบัตรเข้าชม/ค่าธรรมเนียม สำหรับสถานที่ต่าง ๆ 19500
- ๒.๑ ค่าเข้าชมวัดพระศรีรัตนศาสดาราม ๕๐๐ บาท จำนวน ๒๗ คน เป็นเงิน ๑๓,๕๐๐ บาท /
(เฉพาะชาวต่างชาติ ในวันที่ ๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖)
๓. ค่ายานพาหนะ 77800 -
- ๓.๑ วันที่ ๒๒ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ค่าเช่ารถตู้จำนวน ๑ คัน เป็นเงิน ๒,๐๐๐ บาท
(ผู้ประสานงานพาคณาจารย์ชาวจีนที่ศึกษาในพื้นที่ บางแสน - ชลบุรี)
- ๓.๒ วันที่ ๒๘ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ค่าเช่ารถตู้จำนวน ๑ คัน เป็นเงิน ๒,๕๐๐ บาท
(ผู้ประสานงานพาคณาจารย์ชาวจีนที่ศึกษาในพื้นที่ พัทยา)
- ๓.๓ วันที่ ๒ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ค่าเช่ารถตู้จำนวน ๑ คัน เป็นเงิน ๓,๐๐๐ บาท
(ผู้ประสานงานพาคณาจารย์ชาวจีนที่ศึกษาในพื้นที่ ระยอง)
- ๓.๔ วันที่ ๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ค่าเช่ารถตู้จำนวน ๑ คัน เป็นเงิน ๒,๘๐๐ บาท
(ผู้ประสานงานพาคณาจารย์ชาวจีนที่ศึกษาในพื้นที่ สัตหีบ)
- ๓.๕ วันที่ ๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ค่าเช่ารถบัสปรับอากาศจำนวน ๑ คัน เป็นเงิน ๑๒,๐๐๐ บาท
ทัศนศึกษาวัดพระศรีรัตนศาสดาราม
- ๓.๖ วันที่ ๒๖-๒๗ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นเงิน ๔,๕๐๐ บาท
จ้างเหมาบริการรถกระบะสองแถว รับ-ส่ง
รอบเกาะสีชังจำนวน ๓ คัน ๆ ละ ๗๕๐ บาท จำนวน ๒ วัน
- ๓.๗ วันที่ ๔ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ค่าเช่ารถบัสปรับอากาศจำนวน ๑ คัน เป็นเงิน ๗,๐๐๐ บาท
ทัศนศึกษาที่ บางแสน อ่างศิลา
๔. ค่าที่พักเกาะสีชัง จำนวน ๓๒ คน ๆ ละ ๙๐๐ บาท จำนวน ๑ คืน เป็นเงิน ๒๘,๘๐๐ บาท
(รวมอาหารเช้า)
๕. ค่าวัสดุ อุปกรณ์ และของที่ระลึก เป็นเงิน ๑๓,๒๕๐ บาท
(สินค้าตรามหาวิทยาลัย ๒๙ ชุด, ถุงกระดาษ/กล่องกระดาษ ๒๙ กล่อง,
กระดาษห่อของขวัญ ๒๙ แผ่น, พลาสติกกันกระแทก ๕ เมตร, อุปกรณ์สอนทำอาหารไทยเป็นต้น)
๖. ค่าบำรุงห้องพักรับรองอาจารย์ชาวจีน
- ๖.๑ วันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ (๒ ห้อง) เป็นเงิน ๔,๔๐๐ บาท
๗. ค่าห้องพักนักเรียนชาวจีนกรณีไม่มีครอบครัวอุปถัมภ์ เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท
๘. ค่าสาธารณูปโภคห้องพักนักเรียนชาวจีน เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท
๙. ค่าจ้างเหมาแม่บ้านทำความสะอาดห้องพักอาจารย์และนักเรียนชาวจีน เป็นเงิน ๑,๐๐๐ บาท
- จากเงินรับฝากเงินรายได้-คุณหมิง**
๑. ค่าอาหาร 92000
- ๑.๑ ค่าอาหารสำหรับเลี้ยงต้อนรับ วันที่ ๒๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท /
จำนวน ๒๐ คน ๆ ละ ๕๐๐ บาท
(คณะผู้บริหาร อาจารย์และเจ้าหน้าที่ จำนวน ๒๐ คน)

| | |
|--|--|
| ๑.๒ ค่าอาหารสำหรับเลี้ยงส่ง วันที่ ๔ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๒๐ คน ๆ ละ ๕๐๐ บาท (คณะผู้บริหาร อาจารย์และเจ้าหน้าที่ จำนวน ๒๐ คน) | เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท ✓ |
| ๑.๓ ค่าอาหารกลางวัน สำหรับวันที่มีการทัศนศึกษา (วัดพินทิว) - วันที่ ๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๓๐ คน ๆ ละ ๒๐๐ บาท (นักเรียนชาวจีน ๒๔ คน, อาจารย์ ๓ คน, ผู้ประสานงาน ๓ คน) | เป็นเงิน ๖,๐๐๐ บาท ✓ |
| ๑.๔ ค่าอาหารกลางวันวันที่ ๒๒,๒๘ และ ๒๙ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ และวันที่ ๑,๒ และ ๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ (เรือ) (อาจารย์จีนและผู้ดูแล ๕ คน ๆ ละ ๒๐๐ บาท จำนวน ๕ วัน) | เป็นเงิน ๖,๐๐๐ บาท ✓ |
| ๓. ค่ายานพาหนะ 43,200/- | |
| ๓.๑ วันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ค่าเช่ารถบัสปรับอากาศจำนวน ๑ คัน รับคณะอาจารย์และนักเรียนจากสนามบินสุวรรณภูมิ | เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท ✓ |
| ๓.๒ วันที่ ๒๖-๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ค่าเช่ารถบัสปรับอากาศจำนวน ๑ คัน รับ-ส่ง ทำเรือเพื่อไปเกาะสีชัง | เป็นเงิน ๑๔,๐๐๐ บาท ✓ |
| ๓.๓ วันที่ ๒๙ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ค่าเช่ารถตู้จำนวน ๑ คัน (ผู้ประสานงานพาคนมาจารย์ชาวจีนทัศนศึกษาในพื้นที่ ฉะเชิงเทรา) | เป็นเงิน ๓,๐๐๐ บาท ✓ |
| ๓.๔ วันที่ ๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ค่าเช่ารถตู้จำนวน ๑ คัน | เป็นเงิน ๓,๐๐๐ บาท ✓ |
| ๓.๕ วันที่ ๒๖-๒๗ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ค่าเรือโดยสารไป - กลับ เกาะสีชัง จำนวน ๒ เที่ยว ๆ ละ ๕๐ บาท จำนวน ๓๒ คน (อาจารย์ชาวจีน ๓ คน, นักเรียนชาวจีน ๒๔ คน, อาจารย์ไทย ๓ คน ผู้ประสานงาน ๒ คน) | เป็นเงิน ๓,๒๐๐ บาท ✓ |
| ๓.๖ วันที่ ๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ค่าเช่ารถบัสปรับอากาศจำนวน ๑ คัน ส่งคณะอาจารย์และนักเรียนจากสนามบินสุวรรณภูมิ | เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท ✓ |
| ๔. ค่าสาธารณูปโภคห้องพักรับรองอาจารย์และนักเรียนชาวจีน | เป็นเงิน ๘,๐๐๐ บาท ✓ |
| ๕. ค่าเช่าชุดในการแสดงแลกเปลี่ยนวัฒนธรรม | เป็นเงิน ๑๒,๘๐๐ บาท ✓ |
| รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น (เงินรายได้และเงินรับฝาก) | เป็นเงิน ๒๔๓,๗๘๐ บาท |
| | (สองแสนสี่หมื่นสามพันเจ็ดร้อยเก้าสิบบาทถ้วน) |

13 ก.ค. 2566

หมายเหตุ

๑. ค่าใช้จ่ายค่าเช่ารถบัส จะเบิกจ่ายเมื่อรถบัสของโรงเรียนไม่สามารถให้บริการได้
๒. ในกรณีที่รถบัสของโรงเรียน หรือรถบัสของมหาวิทยาลัยให้บริการได้ ขอเบิกจ่ายค่าธรรมเนียมผ่านทางค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ค่าที่พักพนักงานขับรถ ค่าธรรมเนียมการใช้รถบัสปรับอากาศ และค่าตอบแทนพนักงานขับรถตามระเบียบมหาวิทยาลัย
๓. กำหนดการเดินทางและสถานที่อาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสมและสถานการณ์



MOU Academic Exchange Program - Thailand and P.R.China

“Tai Gou Ni Hao 2023”

July 21 – August 6 , 2023

| DD:MM:YYYY | Time | Theme and Schedule | | |
|------------|--|--|----------------|--------------------------------|
| Friday | <i>Welcome to Thailand and Warm Welcome ceremony</i> | | Venue | In Charge |
| 21-07-2023 | 13:00 - 16:00 | Pick up | BKK Airport | Attaporn, Siriyupin, Supissara |
| | 16:00 - 16:30 | Events Registration | IEP 201 | Patchara & Team |
| | 16.30 – 17.00 | Host family Brief Meeting | IEP 201 | Manus |
| | 17.00 – 18.00 | Welcome Ceremony | IEP 201 | EMCEE : Yujia , Narawadee |
| | | <i>Project Report</i> | | Head Project |
| | | <i>Welcoming remarks By director</i> | | Director |
| | | <i>MOU Exchange Program Briefing</i> | | Piyawatt, Manus, Yujia |
| | | <i>Introduce all SATIT Faculty & KMFLS</i> | | EMCEE : Yujia , Narawadee |
| | | <i>Warm welcome to our Host Family</i> | | Host family |
| | | <i>Banquet</i> | | Manus |
| Saturday | All Day | Family Time & Activity | Home | Host Family And Buddy |
| 22-07-2023 | | Sight seeing Trip For KMFLS Teachers | Bangsean | Manus |
| Sunday | All Day | Family Time & Activity | Home | Host Family And Buddy |
| 23-07-2023 | | Sight seeing Trip For KMFLS Teachers | Arr. | Arr. |
| Monday | <i>Learning Classes At School</i> | | Venue | In Charge |
| 24-07-2023 | 07:50 – 08:00 | Morning Assembly and Welcome Remarks | IEP Assembly | Director & admin board |
| | 08:00 – 08:20 | Home Room & Daily Briefing | IEP 104 | Han Yujia |
| | 08:20 – 09:10 | Orientation and Participation Guidelines | IEP 104 | Manus |
| | 09:10 – 10:00 | TTFL : Thai Language For Foreigner | IEP 104 | Piyawatt |
| | 10:00 – 10:10 | Morning Snack Break | IEP Canteen | Manus |
| | 10:10 – 11:00 | Thai Etiquette's Allure | IEP 104 | Mongkol |
| | 11:00 - 11:50 | International Cross-Cultural | IEP 104 | Marites |
| | 11:50 – 12:40 | Lunch | IEP canteen | Manus |
| | 12:40 – 13:30 | Social etiquette in Thai society | IEP 104 | Yujia |
| | 13:30 – 13:40 | Afternoon Refreshment | | |
| | 13:40 – 14:30 | Ukulele | IEP 3xx | Supakit |
| | 14:30 – 15:30 | Computer / Library / Performance Practice | Com1/LIB/104 | KMFLS Teachers |
| Tuesday | <i>Learning Classes At School</i> | | Venue | In Charge |
| 25-07-2023 | 07:50 – 08:00 | Morning Assembly | Assembly Field | Assoc. Director |
| | 08:00 – 08:20 | Home Room & Daily Briefing | IEP 104 | Han Yujia |
| | 08:20 – 09:10 | Thai Dessert /Thai Culture | IEP canteen | Supissara |
| | 09:10 – 10:00 | Thai Dessert /Thai Culture | IEP canteen | Supissara |
| | 10:00 – 10:10 | Morning Snack Break | IEP canteen | Manus |
| | 10:10 – 11:00 | Thai Music | IEP 104 | Opart |
| | 11:00 - 11:50 | Thai Language For Foreigner | IEP 104 | Seksan |

Handwritten signature/initials

| | | | | |
|------------------|--|--|-----------------|----------------------------|
| | 11:50 – 12:40 | Lunch | IEP canteen | Manus |
| | 12:40 – 13:30 | Craft | IEP 104 | Kanhathai |
| | 13:30 – 13:40 | Afternoon Refreshment | IEP canteen | Manus |
| | 13:40 – 14:30 | Computer / Library / Performance Practice | Com1/LIB/104 | KMFLS Teachers |
| | 14:30 – 15:30 | Sport Activities with Buddy | N/A | Host Buddy |
| Wednesday | <i>The beach and leisure pursuits</i> | | Venue | In Charge |
| 26-07-2023 | 08.00 - 10.30 | Heading to SRICHANG | SRICHANG | Manus, Attaporn, Siriyupin |
| | 10.30 – 12.00 | Arrival Srichang, Check in for accommodation | | Yujia, Opart, Piyawatt |
| | 12.00 - 13.00 | Lunch and Check In | | |
| | 15.00 – 16.00 | Ice Breaking and leisure pursuits | | |
| | 16.00 – 17.30 | Beachside Activities and recreation | | |
| | 18.00 – 20.00 | Bar-B-Q Party | | |
| | | Overnight at SRICHANG | | |
| Thursday | <i>Regional historical and archeological discoveries</i> | | Venue | In Charge |
| 27-07-2023 | 08.00 - 09.00 | Breakfast | SRICHANG | Manus, Attaporn, Siriyupin |
| | 09.00 – 11.00 | Visit King Rama V Ancient Palace | | Yujia, Opart, Piyawatt |
| | | Local Tour Program | | |
| | 12.00 – 13.00 | Lunch | | |
| | 13.00 – 15.00 | Central Sriracha | | |
| | 15.00 – 16.00 | Back to IEP | | |
| Friday | | Holiday (King Birth day) | | Host Family |
| 28-07-2023 | All Day | Family Time & Activity | - Home | Host Family And Buddy |
| | | Sight seeing Trip For KMFLS Teachers | - Pattaya | Arr. |
| Saturday | | Family Time & Activity | - Home | Host Family And Buddy |
| 29-07-2023 | All Day | Sight seeing Trip For KMFLS Teachers | - Chachoengso | |
| Sunday | | Family Time & Activity | - Home | Host Family And Buddy |
| 30-07-2023 | All Day | Sight seeing Trip For KMFLS Teachers | Arr. | Arr. |
| Monday | <i>Learning Classes At School</i> | | Venue | In Charge |
| 31-07-2023 | 07:50 – 08:00 | Morning Assembly | Assembly Field | |
| | 08:00 – 08:20 | Home Room & Daily Briefing | IEP 104 | Yujia |
| | 08:20 – 09:10 | Thai Music | IEP 104 | Opart |
| | 09:10 – 10:00 | Sport and recreation | IEP 104 | Oleksandr Huk |
| | 10:00 – 10:10 | Morning Snack Break | IEP canteen | Manus |
| | 10:10 – 11:00 | TTFL : Thai Language For Foreigner | IEP 104 | Seksan |
| | 11:00 - 11:50 | Arts of Thai Traditional Dance | Thai music room | Nattaya |
| | 11:50 – 12:40 | Lunch | IEP canteen | Manus |
| | 12:40 – 13:30 | Thai sport | IEP Gym | Praween |
| | 13:30 – 13:40 | Afternoon Refreshment | IEP canteen | Manus |
| | 13:40 – 14:30 | Computer / Library / Performance Practice | Com1/LIB/104 | KMFLS Teachers |
| | 14:30 – 15:30 | Sport Activities with Buddy | N/A | Host Buddy |
| Tuesday | | Holiday (Asalha Puja day) | Venue | In Charge |
| 1/8/2023 | All Day | Family Time & Activity | - Home | Host Family And Buddy |

1/8/23

| | | | | |
|-----------|---------------|--|--------------------------|--------------------------------|
| | | Sight seeing Trip For KFLS Teachers | - Bangkok | |
| Wednesday | | <i>Holiday (The Buddhist Lent Day)</i> | Venue | |
| 2/8/2023 | All Day | Family Time & Activity | - Home | Host Family And Buddy |
| | | Sight seeing Trip For KFLS Teachers | - Rayong | |
| Thursday | | <i>Must see Thailand Trip In BKK (Polite Attire)</i> | | |
| 3/8/2023 | 08.00 – 10.00 | Depart From school | <i>Must see Trip</i> | Kittibhud, Attaporn, Manus |
| | 10.00 – 12.00 | Emerald buddha temple and Grand Palace | <i>In BKK</i> | |
| | 12.00 – 13.00 | Lunch | | |
| | 13.00 – 14.30 | Khone , The Crown Jewel Performance Arts | | |
| | 14.30 - 16.00 | Back to School | | |
| Friday | | <i>Local Excursion and Farewell Ceremonial</i> | Venue | In Charge |
| 4/8/2023 | 07:50 – 08:00 | Morning Assembly | | |
| | 08:00 – 08:20 | Home Room & Daily Briefing | | Yujia |
| | 08:20 – 09.30 | Chinese Temple and fisherman bridge | <i>local sightseeing</i> | Attaporn |
| | 10:00 – 11:30 | Underwater Buu Sci-Aquarium | | Attaporn |
| | 11:00 – 12.00 | Lunch | | |
| | 12.00 – 13.00 | Performance Practice | - IEP 201 | KMFLS |
| | | <i>Farewell Host By KMFLS</i> | | |
| | 13:30 – 14:00 | Register, Welcome all guest and seating | | |
| | 14.00 – 16.00 | <i>Farewell Ceremony</i> | | KMFLS EMCEE |
| | | <i>Performance Show</i> | | KMFLS Students |
| | | <i>Memories VTR</i> | | Manus |
| | | <i>Gratitude Remarks and gift Exchange</i> | | Yujia |
| | | <i>Mementos and honors.</i> | | EMCEE : Yujia , Narawadee |
| | | <i>Group Photos</i> | | |
| | | <i>Banquet</i> | | |
| Saturday | | Family Time & Activity | - Home | Host Family And Buddy |
| 5/8/2023 | All Day | Sight seeing Trip For KMFLS Teachers | - Sattahip | |
| Sunday | | [88] | Venue | In Charge |
| 6/8/2023 | 12.30-13.30 | Drop Off | BKK Airport | Attaporn, Siriyupin, Supissara |

1207