



เรื่องออก  
วันที่ 25 พ.ค. 2566  
เวลา 11.10 น.  
ลงชื่อ *พ.ร.*

## บันทึกข้อความ

ฝ่ายงบประมาณ นโยบาย และแผน  
เลขที่รับ 119  
วันที่ 23 พ.ค. 2566  
เวลา 13.00 น.

ส่วนงาน โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” ฝ่ายนวัตกรรมการวิจัย งานห้องสมุด โทร.๒๒๓๒

ที่ อว ๘๑๑๘.๑๑/

วันที่ ๒๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติโครงการ

โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ”  
เลขที่รับ 0990  
วันที่ 24 พ.ค. 2566  
เวลา 09:31 น.

เรียน ผู้อำนวยการ

ด้วยฝ่ายนวัตกรรมการวิจัย งานห้องสมุดมีความประสงค์จะจัดโครงการปฐมนิเทศการใช้ห้องสมุด ซึ่งได้กำหนดจัดโครงการในวันที่ ๑๙ - ๒๓ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๖ ณ อาคารศูนย์การเรียนรู้ รศ.เชาวน์ มณีวงษ์ โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” มหาวิทยาลัยบูรพา โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อนักเรียนได้เรียนรู้การค้นหาทรัพยากรสารสนเทศของห้องสมุดจากระบบ AEC Brain Library ส่งเสริมนิสัยรักการอ่านและการค้นคว้าได้ด้วยตนเอง

ในการนี้งานห้องสมุดโรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” มหาวิทยาลัยบูรพา มีความประสงค์ขออนุมัติโครงการ ดังรายละเอียดโครงการดังแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

*ช.ช.น*  
(นายธีรศักดิ์ โชตนะนา)  
บรรณารักษ์

เรียน ผู้อำนวยการ

ด้วยงานห้องสมุด ฝ่ายนวัตกรรมการวิจัย มีความประสงค์จะขออนุมัติโครงการปฐมนิเทศการใช้ห้องสมุด ในวันที่ ๑๙-๒๓ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๓๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยไม่ใช้งบประมาณ ทั้งนี้ โครงการได้ระบุไว้ในตารางเมตริกซ์งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เรียบร้อย แต่นำเสนอกิจกรรมอนุมัติไม่เป็นไปตามนโยบายของโรงเรียน (กำหนดให้นำเสนอผู้อำนวยการก่อนจัดโครงการ/กิจกรรม ๓๐ วัน) ดังรายละเอียดข้างต้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

๑. การจัดโครงการปฐมนิเทศการใช้ห้องสมุด
๒. หากเห็นชอบให้ดำเนินการตามข้อ ๑ เห็นควรแจ้ง

ฝ่ายนวัตกรรมการวิจัย ผู้รับผิดชอบโครงการ ฝ่ายงบประมาณ นโยบาย และแผน ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

*ช.ช.น*  
๒๓-พ.ค.๖๖  
๒๓ พ.ค.๖๖

*ช.ช.น*  
๒๕๖๖



### ข้อเสนอโครงการ

ผู้จัดทำข้อเสนอโครงการ นายธีรศักดิ์ โชตะนา ตำแหน่ง บรรณารักษ์

หน่วยงาน โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” มหาวิทยาลัยบูรพา สังกัด ฝ่ายนวัตกรรมการวิจัย งานห้องสมุด

ชื่อโครงการ : โครงการปฐมนิเทศการใช้ห้องสมุด

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานและแผนยุทธศาสตร์ของโรงเรียน :

#### มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน

๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

๑.มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ

๒.มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยน

ความคิดเห็น และแก้ปัญหา

๓.มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม

๔.มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

๓.๑ จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ใน  
ชีวิตประจำวันได้

๓.๒ ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้

เป้าประสงค์ที่ ๑ สภาพแวดล้อมทางกายภาพของโรงเรียนมีลักษณะของ “บรรยากาศทางการศึกษา”  
เพื่อการเป็นสังคมแห่งการเรียนรู้

แผนยุทธศาสตร์ ๑ พัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้เพื่อสร้างนวัตกรรม และส่งเสริมคุณลักษณะ  
สำคัญของนวัตกรรม

กลยุทธ์ที่ ๓ ส่งเสริมให้ผู้เรียนเป็นบุคคลที่มีคุณภาพมีทักษะชีวิตและรับผิดชอบต่อสังคม

## หลักการและเหตุผล

ห้องสมุดโรงเรียน เป็นแหล่งการเรียนรู้อันสำคัญในการส่งเสริม และสนับสนุนการเรียนการสอนตามหลักสูตร นโยบาย และโครงการของโรงเรียน ทั้งในระดับประถมศึกษา และมัธยมศึกษา และเป็นสถานที่รวบรวมสรรพวิชาการ ซึ่งได้บันทึกไว้ในหลายรูปแบบ โดยมุ่งเน้นให้นักเรียนเป็นศูนย์กลางในการเรียนรู้

ห้องสมุดจึงมีความสำคัญ ในการเตรียมนักเรียน ให้มีประสบการณ์ ในการใช้ห้องสมุด และแหล่งวิทยากรต่าง ๆ เพื่อให้นักเรียนมีทักษะ ในการใช้ทรัพยากรสารสนเทศ และรู้จักการอ่าน เพื่อความเพลิดเพลิน ความจรรโลงใจ พัฒนาเยาวชน วางรากฐานให้นักเรียนเป็นผู้รักการเรียนรู้ ให้ก้าวทันเทคโนโลยีที่เปลี่ยนแปลงไปตามยุคสมัยของสังคมในปัจจุบัน

## วัตถุประสงค์ :

1. เพื่อนักเรียนได้เรียนรู้การค้นหาทรัพยากรสารสนเทศของห้องสมุดจากระบบ AEC Brain Library
2. เพื่อให้นักเรียนสามารถใช้งานแอปพลิเคชัน (E-Book) ระบบ CU-eLibrary
3. เพื่อให้นักเรียนเรียนรู้และเข้าใจวิธีการยืมทรัพยากรสารสนเทศของห้องสมุด
4. เพื่อแนะนำห้องสมุดและบริการต่างๆ ที่มีให้บริการ
5. เพื่อส่งเสริมนิสัยรักการอ่านของนักเรียนและการศึกษาหาความรู้ได้ด้วยตนเองและถูกต้อง

กลุ่มเป้าหมาย : นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ และ มัธยมศึกษาปีที่ ๔  
จำนวน ๕๘๓ คน

## แผนปฏิบัติการของข้อเสนอโครงการ

ที่	กิจกรรม ดำเนินงาน	เดือน สัปดาห์ที่	(พ.ค.)๖๖				(มิ.ย)๖๖				(ก.ค.)๖๖			
			๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	๔
๑	การเตรียมการ /การ วางแผน (Plan : P)													
	๑.ประชุมเตรียมงาน		√											
	๒.จัดทำเอกสาร		√											
	๓.เขียนโครงการ			√										
๔.เสนอขออนุมัติ			√											
๒	การดำเนินการตามแผน (DO : D)													
	๑.แนะนำการใช้ห้องสมุด								√					

	๒.การนำชมห้องสมุด							✓					
	๓.แนะนำแอปพลิเคชัน (E-Book)							✓					
๓	การตรวจสอบและการประเมินผล (Check : C)												
	๑.ประเมินโครงการ								✓				
	๒.ประชุมคณะกรรมการเพื่อสรุปผลการประเมินในระบบบริหารแผนยุทธศาสตร์									✓			
๔	การสรุปผล การรายงานผลและการปฏิบัติการต่อไป (Act : A)												
	๑.ฝ่ายงบประมาณนโยบายและแผนนำเสนอรายงานสรุปผลการดำเนินงาน										✓		

ระยะเวลาดำเนินการ : วันที่ ๑๙ - ๒๓ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๖

สถานที่ดำเนินการ : อาคารศูนย์การเรียนรู้ รศ.เชาวน์ มณีวงศ์ โรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” มหาวิทยาลัยบูรพา

แนวทางการตรวจสอบและการประเมินผลโครงการ :

๑. การประเมินผลตัวชี้วัดกลยุทธ์

ตัวชี้วัดกลยุทธ์	เป้าหมาย	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย	เครื่องมือการประเมินผล
การจัดโครงการ/กิจกรรมพัฒนาทักษะชีวิตและรับผิดชอบต่อสังคม	นักเรียน	จำนวนโครงการ/กิจกรรม	๒๐	๑.ไปเข้าร่วมกิจกรรมหรือใบลงทะเบียน ๒.สำเนาโครงการที่ได้รับอนุมัติ

๒. การประเมินผลตัวชี้วัดวัตถุประสงค์โครงการ

วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดวัตถุประสงค์	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย	เครื่องมือประเมินผล
๑. เพื่อนักเรียนได้เรียนรู้ การค้นหาทรัพยากรสารสนเทศของห้องสมุดจากระบบ AEC Brain Library	จำนวนนักเรียนที่เข้าร่วมโครงการ	ร้อยละ	๘๐	ใบเข้าร่วมกิจกรรมหรือใบลงทะเบียน
๒. เพื่อให้ นักเรียนสามารถใช้งานแอปพลิเคชัน (E-Book) ระบบ CU-eLibrary	จำนวนนักเรียนที่เข้าร่วมโครงการ	ร้อยละ	๘๐	ใบเข้าร่วมกิจกรรมหรือใบลงทะเบียน
๓. เพื่อให้ นักเรียนเรียนรู้และเข้าใจวิธีการยืมทรัพยากรสารสนเทศของห้องสมุด	จำนวนนักเรียนที่เข้าร่วมโครงการ	ร้อยละ	๘๐	ใบเข้าร่วมกิจกรรมหรือใบลงทะเบียน
๔. เพื่อแนะนำห้องสมุดและบริการต่างๆ ที่มีให้บริการ	จำนวนนักเรียนที่เข้าร่วมโครงการ	ร้อยละ	๘๐	ใบเข้าร่วมกิจกรรมหรือใบลงทะเบียน
๕. เพื่อส่งเสริมนิสัยรักการอ่านของนักเรียนและการศึกษาหาความรู้ได้ด้วยตนเองและถูกต้อง	จำนวนนักเรียนที่เข้าร่วมโครงการ	ร้อยละ	๘๐	ใบเข้าร่วมกิจกรรมหรือใบลงทะเบียน

ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ :

๑. ผู้ใช้บริการสามารถเข้าถึงแหล่งสารสนเทศได้อย่างมีประสิทธิภาพและได้รับสารสนเทศตรงกับความ ต้องการ
๒. ผู้ใช้บริการสามารถใช้บริการต่างๆของห้องสมุดได้อย่างสะดวกรวดเร็วและถูกต้องตรงกับความ ต้องการ
๓. นักเรียนเข้ามาใช้บริการมากขึ้นและใช้ห้องสมุดเป็นแหล่งทรัพยากรการเรียนรู้
๔. นักเรียนใช้เทคโนโลยีสารสนเทศได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

ผู้รับผิดชอบโครงการ : นายธีรศักดิ์ โขटना

งบประมาณสนับสนุนโครงการ : ไม่มี 