



Document 2000002419

บันทึกข้อความ

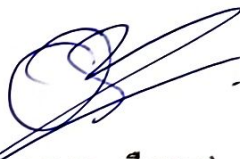
ฝ่ายงบประมาณ นโยบาย และแผน
เลขที่รับ..... 152
วันที่ 14 ก.ค. 2565
เวลา 10.13 น.

ส่วนงาน โรงเรียนสาธิต "พิบูลบำเพ็ญ" หลักสูตรโปรแกรมเน้นความสามารถทางภาษา (JIP) โทร. ๒๒๔๖ ต่อ ๑๐๖
ที่ อว ๘๑๑๘.๑๑/ วันที่ ๑๔ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕
เรื่อง ขออนุมัติโครงการและงบประมาณโครงการ English Camp G.6

เรียน ผู้อำนวยการ

ด้วยฝ่ายโปรแกรมเน้นความสามารถทางภาษาระดับประถมศึกษา ได้จัดทำโครงการ English Camp G.6 ให้แก่นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ จำนวน ๑๑๖ คน ขึ้นในวันที่ ๒๐ - ๒๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ณ บรุกไซด์ วิลเลจ รีสอร์ท จังหวัดระยอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้นักเรียนได้มีโอกาสฝึกฝนการใช้ภาษาอังกฤษในสิ่งแวดล้อมนอกห้องเรียนโดยนักเรียนฝึกกระบวนการคิดการทำงานและการแก้ปัญหาเป็นทีม และความมั่นใจในตัวเองผ่านกิจกรรมภาษาอังกฤษ และเพื่อให้โครงการดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยฝ่ายโปรแกรมเน้นความสามารถทางภาษาระดับประถมศึกษาขออนุมัติงบประมาณในการดำเนินโครงการ จากงบประมาณเงินรายได้เป็นจำนวนเงิน ๓๖๓,๙๒๕ บาท (สามแสนหกหมื่นสามพันเก้าร้อยยี่สิบห้าบาทถ้วน)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ


(นางสาวอรุมา เสือนาค)
ประธานโครงการ

"โปรดคลิก"

เรียน ผู้อำนวยการ

ด้วยฝ่ายโปรแกรมเน้นความสามารถทางภาษา ระดับ
ประถมศึกษา (JIP) มีความประสงค์ขออนุมัติโครงการ English Camp
G.6 ระหว่างวันที่ ๒๐-๒๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ทั้งนี้โครงการได้ระบุ
ไว้ในตารางเมตริกซ์ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เรียบร้อยแล้ว
ดังรายละเอียดข้างต้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

๑. การจัดโครงการ English Camp G.6

ดังรายละเอียดที่แนบ

๒. หากเห็นชอบให้ดำเนินการตามข้อ ๑ เห็นควรให้
เบิกจ่ายตามระเบียบ/ประกาศ/ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ในวงเงินค่าใช้จ่าย
จำนวนเงิน ๓๖๓,๙๒๕.-บาท (สามแสนหกหมื่นสามพันเก้าร้อย
ยี่สิบห้าบาทถ้วน) จากเงินรายได้โปรแกรมเน้นความสามารถทางภาษา
ระดับประถมศึกษา แผนงานจัดการศึกษาอุดมศึกษา งานสนับสนุน
การจัดการศึกษา งบดำเนินงาน ค่าตอบแทน วัสดุ และวัสดุ

๓. เห็นควรแจ้งฝ่ายโปรแกรมเน้นความสามารถทาง
ภาษา ระดับประถมศึกษา (JIP) ผู้รับผิดชอบโครงการ ฝ่ายงบประมาณ
นโยบายและแผน งานการเงินและงานพัสดุ ดำเนินการในส่วนที่
เกี่ยวข้องต่อไป



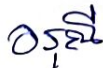
๑๙-ธ.ค.-๖๕

เรียน ผู้อำนวยการ

๑. ด้วยฝ่ายโปรแกรมเน้นความสามารถทางภาษา
ระดับประถมศึกษา (JIP) มีความประสงค์ขออนุมัติโครงการ
English Camp G.๖ ระหว่างวันที่ ๒๐-๒๑ ม.ค. ๖๖
ณ บรูคไซด์ วิลเลจ รีสอร์ท จังหวัดระยอง

๒. หากเห็นควรขออนุมัติโครงการ ค่าใช้จ่าย
ที่เกิดขึ้น ให้เบิกจ่ายตามระเบียบฯ จำนวน ๓๖๓,๙๒๕ บาท
(สามแสนหกหมื่นสามพันเก้าร้อยยี่สิบห้าบาทถ้วน) โดยเบิกจาก
เงินรายได้โรงเรียน JIP แผนงานจัดการศึกษาอุดมศึกษา
งานสนับสนุนการจัดการศึกษา งบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน
วัสดุและวัสดุ

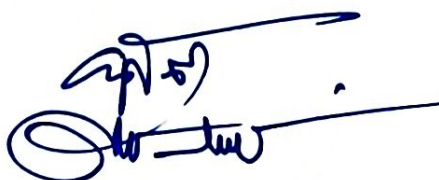
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ



๒๑ ธ.ค. ๖๕



21 ธ.ค. 2565



๒๑ ธ.ค. ๖๕

**Project Proposal****Proposal prepared by:** Miss Aonuma Suenark**Position:** Chairperson

Mr.Christopher Kelbie

Position: Chairperson

Mrs. Suriyaporn Towannasoot

Position: Vice Chairperson**Department:** Junior International Program (JIP) **Institute:** Piboonbumpen Demonstration School**Project's Name:** English Camp G.6**Consistent with the standard of basic education and strategy****Standard of basic education.**

ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน 3.1: จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

Consistent with the standard of basic education and strategy.

ยุทธศาสตร์ที่ ๑

กลยุทธ์ที่ ๓ ส่งเสริมให้ผู้เรียนเป็นบุคคลที่มีคุณภาพมีทักษะชีวิตและรับผิดชอบต่อสังคม

Background:

The Education Act stresses the importance of student centered learning and acknowledges that learning can occur in various different environments, and using different techniques. In accordance with the Education Act we have included several different learning approaches in our activities to ensure that the children have a fun and varied day. The English Camp provides two fun days out for the children and enables them to learn about the art of drama, working together and using English in an environment outside the school.

Objective:

1. Students practice English speaking by English activities.

นักเรียนฝึกใช้ภาษาอังกฤษผ่านกิจกรรมภาษาอังกฤษ

2. Students use English in an environment outside the school.

นักเรียนสามารถใช้ภาษาอังกฤษในสิ่งแวดล้อมนอกห้องเรียนได้

3. Students will be practiced thinking skills, solving problems, and self-confidence through the activities in English.

นักเรียนฝึกกระบวนการคิดการทำงานและการแก้ปัญหาเป็นทีม และความมั่นใจในตัวเองผ่านกิจกรรมภาษาอังกฤษ

Project Duration

2 days on Friday 20th - Saturday 21st January 2023

Location

Brookside Valley Resort, Rayong

Project evaluation

1. การประเมินผลตัวชี้วัดกลยุทธ์

ตัวชี้วัดกลยุทธ์	เป้าหมาย	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย	เครื่องมือการประเมินผล
จัดโครงการ/กิจกรรมพัฒนาทักษะชีวิตและความรับผิดชอบต่อสังคม	นักเรียน	จำนวนโครงการหรือกิจกรรม	๒๐	- สำเนาโครงการที่ได้รับอนุมัติที่ระบุกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับตัวชี้วัด - ใบลงทะเบียนนักเรียนที่เข้าร่วมโครงการ

2. Project objective indicators

Objective	Objective Indicators	Units	Key performance	Evaluation Tool
Students practice English speaking by English activities. นักเรียนฝึกใช้ภาษาอังกฤษผ่านกิจกรรมภาษาอังกฤษ	The performance on the in the activities	Score	80	Score sheet
Students use English in an environment outside the school. นักเรียนสามารถใช้ภาษาอังกฤษในสิ่งแวดล้อมนอกห้องเรียนได้	Score from activities and doing assigned work	score	80	Score sheet
Students will be practiced thinking skills, solving problems, and self-confidence through the activities in English. นักเรียนฝึกกระบวนการคิดการทำงานและการแก้ปัญหาเป็นทีมและความมั่นใจในตัวเองผ่านกิจกรรมภาษาอังกฤษ	The observation of thinking skills, solving problems and self-confidence thought of students who attended the camp	Students	116	Observation Sheet

Project Outcomes

1. Students do English activities and practice conversation in English.
นักเรียนทำกิจกรรมภาษาอังกฤษและฝึกพูดภาษาอังกฤษในกิจกรรมต่าง ๆ
2. Students can use English in an environment outside the school.
นักเรียนสามารถใช้ภาษาอังกฤษในสิ่งแวดล้อมนอกห้องเรียนได้
3. Students have improved their thinking skills, solving problems, and self-confidence using English and leading the activities.
นักเรียนฝึกกระบวนการคิดการทำงานและการแก้ปัญหาเป็นทีม และความมั่นใจในตัวเองผ่านกิจกรรมภาษาอังกฤษ

Detailed Budget

แผนการจัดการจัดการศึกษาอุดมศึกษา งานสนับสนุนการศึกษา งบดำเนินงาน

หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ

เงินรายได้หลักสูตรโปรแกรมเน้นความสามารถทางภาษาระดับประถมศึกษา

Sourced Budget from JIP

1.The budget from school support total

363,925 Baht:

(สามแสนหกหมื่นสามพันเก้าร้อยยี่สิบห้าบาทถ้วน)

- | | |
|--|-------------|
| 1.1 The cost for accommodation for teachers (19 teachers x 700 baht)
ค่าที่พักสำหรับอาจารย์ (๑๙ คน x ๗๐๐ บาท) | 13,300 Baht |
| 1.2 The cost of accommodation for the students (116 students x 700 baht)
ค่าที่พักสำหรับนักเรียน (๑๑๖ คน x ๗๐๐ บาท) | 81,200 Baht |
| 1.3 The cost of activities for teacher (19 teachers x 80 baht)
ค่าบัตรกิจกรรมของอาจารย์ (๑๙ คน x ๘๐ บาท) | 1,520 Baht |
| 1.4 The cost of activities for students (116 students x 80 baht)
ค่าบัตรกิจกรรมของนักเรียน (๑๑๖ x ๘๐ บาท) | 9,280 Baht |
| 1.5 The materials for activities
ค่าอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม | 53,000 Baht |
| 1.6 The shirts for teachers (19 teachers x 400 baht)
ค่าเสื้อสำหรับอาจารย์ที่เข้าร่วมกิจกรรม (๑๙ x ๔๐๐ บาท) | 7,600 Baht |
| 1.7 The T-shirts for T-shirt painting (116 students x 150 baht)
ค่าเสื้อสำหรับกิจกรรม T-shirt painting (๑๑๖ คน x ๑๕๐ บาท) | 17,400 Baht |
| 1.8 3 Buses rental for 2 days x 11,000 per bus
ค่าเช่ารถบัส (๓ คัน x ๑๑,๐๐๐ บาท x ๒ วัน) | 66,000 Baht |
| 1.9 ID necklace for students (สายคล้องคอ) (116 students x 25 Baht)
ค่าสายคล้องคอบัตรสำหรับนักเรียน (๑๑๖ คน x ๒๕ บาท) | 2,900 Baht |

1.10 ID necklace for Teachers (สายคล้องคอ) (19 teachers x 25 Baht)	475 Baht
ค่าสายคล้องคอบัตรสำหรับอาจารย์ (๑๙ x ๒๕ บาท)	
1.11 The cost of food for students 200 baht x 3 Time (116 students x 600 Baht)	69,600 Baht
ค่าอาหารสำหรับนักเรียน ๓ มื้อ ๆ ละ ๒๐๐ บาท จำนวน ๑๑๖ คน	
1.12 The cost of food for Teachers 200 baht x 3 Time (19 teachers x 600 Baht)	11,400 Baht
ค่าอาหารสำหรับอาจารย์ ๓ มื้อ ๆ ละ ๒๐๐ ^{๒๐๐} บาท จำนวน ๑๙ คน	
1.13 The handbooks English camp activities (135 teachers x 200 Baht)	27,000 Baht
ค่าจัดทำหนังสือประกอบกรทำกิจกรรม (๑๓๕ x ๒๐๐ บาทต่อคน)	
1.14 BBQ Stove rental 2 sets (2 sets x 1,000 baht)	2,000 Baht
ค่าเช่าเตาปิ้งย่าง ๒ ชุด ๆ ละ ๑,๐๐๐ บาท	
1.15 Van Petrol	1,000 Baht
ค่าน้ำมันรถ	
1.16 Over Time for Van driver	150 Baht
ค่าตอบแทนพนักงานขับรถ	
1.17 Motorway fee	100 Baht
ค่าทางด่วน	

Total 363,925

Baht

รวมเป็นจำนวนเงิน

๓๖๓,๙๒๕ บาท

(สามแสนหกหมื่นสามพันเก้าร้อยยี่สิบห้าบาทถ้วน)

Handwritten signature

21 ธ.ค. 2565

English Camp Schedule

Time	Friday 20 th January 2023
06.00-06.30 am	Arrive at school and registration
06.30 am	Departure
06.30 am - 08.30 am	Travel to Rayong
08.30 am - 09.00 am	Opening ceremony and student orientation
09.00 am - 10.30 am	T-Shirt painting
10.30 am - 11.30 am	Origami activity
11.30 am - 13.00 pm	Lunch and Room assignment
13.00 pm - 14.00 pm	Fashion show
14.00 pm - 14.15 pm	Break
14.15 pm - 15.30 pm	Adventure and sports
15.30 pm - 18.00 pm	Free time
18.00 pm - 18.30 pm	Dinner
18.30 pm - 19.00 pm	Open ceremony (Director)
19.00 pm - 20.30 pm	Talents show
20.30 pm - 21.00 pm	BBQ Activity
21.00 pm - 22.00 pm	Disco
Time	Saturday 21 st January 2023
06.00 am - 07.30 am	Exercise and clean up
07.30 am - 08.30 am	Breakfast
08.30 am - 10.15 am	Quiz activity
10.30 am - 11.30 am	Science Activity
11.30 am - 13.00 pm	Lunch
13.00 pm - 14.00 pm	Camp round up and reward
14.00 pm - 15.30 pm	Back to School

Pen

ผู้เข้าร่วมโครงการ English Camp

วันที่ ๒๐ - ๒๑ มกราคม ๒๕๖๖

- | | |
|---------------------------|------------------|
| 1. Miss Natamon | Keeratichotigool |
| 2. Miss Aonuma | Suenark |
| 3. Mr. Christopher | Kelbie |
| 4. Miss Jareewan | Chaiareeleard |
| 5. Mrs. Suriyaporn | Towanasoot |
| 6. Mr. Parinya | Parsomsup |
| 7. Miss Supinya | Thaothong |
| 8. Miss Natkristha | Kophimai |
| 9. Miss Waraporn | Poonsawat |
| 10. Mr. Anthony | John |
| 11. Mr. Forbes George | Smart |
| 12. Mr. Frederik Andries | Oosthuizen |
| 13. Mr. Gold Rowland | Cherena Obiesie |
| 14. Miss Hailey | Voce |
| 15. Mr. James David Peter | Howard Orrell |
| 16. Miss Jhed Qulano | Manuel |
| 17. Miss Marie Margaret | Pinnell |
| 18. Mr. Phillip James | Liedtke |
| 19. Mr. Tapan | Adhya |

21 ธ.ค. 2565

